

Согласовано на педагогическом совете  
МБОУ «Кушманская ООШ имени Абара Сагиди»  
Протокол №4 от 06.04.2022



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Кушманская  
Ф.Ф.Гиниятуллин

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кушманская основная общеобразовательная школа имени Абара Сагиди  
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»  
за 2021 год.**

**1. Организационное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

1.1. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кушманская основная общеобразовательная школа имени Абара Сагиди Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» утверждён постановлением № 424 Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района 8 декабря 2015 года

1.2. Место нахождения ОУ и филиала(ов) (при наличии)

1.2.1. Юридический адрес: 422328, Республика Татарстан, Кайбицкий район, село Кушманы, улица Школьная, дом 31

1.2.2. Фактический адрес: 422328, Республика Татарстан, Кайбицкий район, село Кушманы, улица Школьная, дом 31

1.3. Год создания учреждения: 1997

1.4. Наличие свидетельств.

1.4.1. О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Дата регистрации 14 апреля 2014 года, основной регистрационный номер 1021606761406, наименование регистрирующего органа Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №8 по Республике Татарстан, серия 16 № 006354406.

1.4.2. О постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Серия 16 № 006600233, дата выдачи свидетельства 28.09.2012 года.

1.5. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

1.5.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 16 Л 01 № 0004996, регистрационный номер 8953, дата выдачи 31.10.2016 г., срок действия - бессрочно; уровень (ступень) реализуемых образовательных программ – начальное общее образование, основное общее образование.

1.5.2. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 16 А 01 №0001000, регистрационный номер 3887 от 24.10.2016 года, срок действия 3 мая 2023 года.

1.6. Учредитель: Кайбицкий районный исполнительный комитет Республики Татарстан.

**2. Право владения. Использование материально-технической базы.**

2.1. На каких площадях ведётся образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда). Имеется свидетельство о государственной регистрации права на право оперативного управления за № 16:21:150101:533 . Вид права: оперативное управление.

**2.2. Территория образовательного учреждения и филиала(ов) (при наличии).**  
Школа размещена на территории площадью 22540 кв.м., имеется спортивная площадка, садовый и огородный участки.

**2.3. Здание образовательного учреждения**

**2.3.1. Общая площадь здания** составляет 1024,9 кв. метра.

**2.3.2. Особенности проекта здания ОУ:** типовое здание

**2.3.3. Проектная и фактическая наполняемость.** Максимальная проектная наполняемость 162 человека, фактическая наполняемость составляет 76 человек.

**2.3.4. Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность.**

Имеются следующие учебные кабинеты: 4 кабинета начальных классов, 1 кабинет математики, 1 кабинет русского языка, 1 кабинет иностранного языка, 1 кабинет химии и биологии, 1 кабинет физики, и информатики, 1 кабинета татарского языка и литературы, 2 кабинета технологии. Оснащенность кабинетов и мастерских составляет 65%.

**2.3.5. Наличие актового зала.** Не имеется.

**2.3.6. Наличие спортивных залов.** Имеется 1 спортивный зал площадью 143,50 кв. метров, имеет не полную оснащенность оборудованием и спортивным инвентарем, он обеспечивает выполнение программы по физическому воспитанию.

**2.3.7. Наличие медицинского кабинета и лицензии на медицинский кабинет.** Не имеется.

**2.3.8. Наличие столовой.** Имеется столовая площадью 44,1 кв. метров на 36 посадочных мест.

**2.3.9. Наличие в составе помещений интерната:** не имеется

**2.3.10. Наличие акта приемки ОУ к началу учебного года.** Акт приемки школы к началу учебного года имеется, от 01.09.2021 г.

**3. Структура и система управления образовательного учреждения**

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников образовательной организации

В состав Общего собрания работников входят все работники Школы.

**Школьное методическое объединение** призван координировать усилия подразделений школы, творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

**Служба АХЧ** оказывает помощь в организации образовательного процесса, занимаясь материально-техническим оснащением школы.

**Родительский комитет** школы оказывает содействие администрации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся, защите законных прав и интересов обучающихся, организаций и проведении общешкольных мероприятий и т.д.

**Совет самоуправления** – органы ученического самоуправления, планирующие и организующие *внеурочную деятельность учащихся*.

**Школьные методические объединения** – структурные подразделения методической службы. МО ведут методическую работу по предмету, организуют внеурочную деятельность учителей и учащихся.

**Родительские комитеты классов** оказывают содействие классному коллективу, классному руководителю в организации сотрудничества семьи и школы на благо учащихся.

Структура управлеченческих звеньев, система управлеченческих отношений, социально-психологический климат в педагогическом коллективе обеспечивают устойчивое и достаточно эффективное управление, решение задач повышенного уровня образования, создание условий для всестороннего развития интересов, склонностей, способностей учащихся, повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

### **3.2. Планирование**

Имеется утвержденный учебно-воспитательный годовой план школы, в котором отражаются основные направления, цели и задачи деятельности ОУ, система мероприятий, направленных на их решение с указанием сроков их выполнения. Планы структурных подразделений органично связаны с учебно – воспитательным планом школы.

### **3.3. Внутришкольный контроль**

Основной задачей управлеченческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных стандартов. Контроль в ОУ осуществляется на основе плана работы по внутришкольному контролю. Направления ВШК:

1. Контроль за ведением документации:
  - рабочие программы учителей предметников;
  - электронные журналы;
  - дневники учащихся;
  - планы воспитательной работы классных руководителей.
2. Контроль за состоянием преподавания:
  - комплексный;
  - предметно – обобщающий;
  - классно – обобщающий;
  - тематический;
  - персональный.
3. График проведения контрольных работ.

### **3.4. Использование информационных технологий в управлении образовательным учреждением.**

Создание информационной среды школы понимается нами как комплексный, многоплановый, ресурсоемкий процесс, в котором участвуют все субъекты образовательного процесса. В управлеченческой деятельности школы широко применяются компьютерные технологии. Созданы базы данных о работниках и обучающихся, о передовом педагогическом опыте учителей школы, электронные портфолио учителей, методические паспорта и т.д. Осуществляется систематизация практически всех материалов управлеченческой деятельности, мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся. Для достижения эффективной управляемости учебно – педагогической школы широко используются официальные сайты правительства РФ и РТ, официальные сайты министерства образования и науки РФ и РТ, Интернет – ресурсы и т.д.

## **4. Контингент образовательного учреждения и филиала (ов) (при наличии)**

### **4.1. Сохранность контингента обучающихся (воспитанников).**

В школе обучается 76 обучающихся. На ступени начального общего образования обучается - 39 учащихся, основного общего образования - 37 учащихся. Отсева нет.

## **5. Содержание образовательной деятельности**

### **5.1.Структура основной общеобразовательной программы**

ООП школы реализует общеобразовательную программу начального общего образования, основного общего образования. На основании Типового положения об общеобразовательном учреждении школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями школьного образования.

Однако современная концепция образования означает введение нового типа образования, ориентированного на освоение учащимися культуры и общечеловеческих ценностей, современных достижений науки и техники, необходимого опыта, предполагающего максимальное раскрытие творческого потенциала индивида на основе его самореализации, самоопределения и самостоятельности. Коллектив школы считает целесообразной работу над единой методической проблемой: «Методическое сопровождение образовательной организации и педагогических кадров в условиях реализации ФГОС ».

Школа должна помочь ребенку удовлетворить свои образовательные запросы, свое человеческое начало, выработать положительную систему мировоззрения. Качественно более высокого уровня обучения и воспитания можно достичь за счет изменения подходов к развитию содержания и технологии образования. Созданные по этому принципу учебные программы будут способствовать межпредметной интеграции, внедрению основ дифференцированного и индивидуализированного обучения.

Современная школа располагает дополнительными средствами реализации своего предназначения. В школе:

- на уровне основного общего образования осуществляется предпрофильное обучение;
- благодаря дополнительному образованию учащимся представлена возможность реализовать себя в различных видах деятельности (интеллектуальной, трудовой, художественно-эстетической направленности и т.д.).

### **5.2. Учебный план**

Учебный план на 2021/22 учебный год разработан на основе федерального базисного учебного плана и позволяет в полной мере реализовать образовательную программу общеобразовательной школы в рамках двух уровней. Используя инвариантную и вариативную часть примерного плана, представленный учебный план реализует федеральный, региональный и школьный компонент. Федеральный и региональный компонент реализуется в полном объеме, сохраняется базисное количество часов на обязательные предметы, что гарантирует сохранение единого образовательного пространства и обязательный уровень качества образования. Содержание и структура учебного плана определены статусом школы. На основании учебного плана составлено расписание уроков, которое соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

#### **5.2.1. Реквизиты приказа об утверждении и введении в действие.**

Учебный план обсужден и принят на заседании педагогического совета школы от 31.08.20. протокол №1, утвержден и введен в действие приказом по МБОУ от 31.08.2020 г. №50.

**5.2.2. Реализация федерального компонента.** Реализуется в полном объеме, сохраняется базисное количество часов на обязательные предметы.

**5.2.3. Использование часов компонента образовательного учреждения.**

Школьный компонент учебного плана реализуется следующим образом.

### **I уровень начального общего образования.**

Литературное чтение на родном (татарском языке) (2 класс 1 час в неделю). Изучение этого предмета направлено на выполнение объема учебного времени, необходимого для освоения программы начального общего образования по литературному чтению на родном (татарском) языке в соответствии с требованиями (ФГОС НОО);

Русский язык (3 класс 1 час в неделю) Изучение этого предмета направлено на выполнение объема учебного времени, необходимого для освоения программы начального общего образования по русскому языку в соответствии с требованиями (ФГОС НОО)

в 4 класса 1 час на изучение учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 января 2012г. №84-р.

### **II уровень основного общего образования**

1 час компонента образовательного учреждения в IX классе отводится на организацию второго иностранного языка.

Образовательная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» включает предмет «Основы духовно-нравственной культуры народов России». Количество часов в неделю - 1 час .

### **5.3. Наличие рабочих программ по всем предметам учебного плана.**

По всем предметам учебного плана, дополнительного образования разработаны рабочие программы в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами. Рабочие программы утверждены и введены в действие приказом по школе от 31.08.2021 г. №48.

### **5.4. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении**

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией является оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, учитель, предмет, уровень образования. Мониторинг предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, итоговой аттестации.

**5.5. Состояние коррекционной работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья - нет**

### **5.6. Состояние внеурочной деятельности и дополнительного образования.**

На современном этапе необходимым звеном является воспитание многогранной личности, при которой дети могли бы развивать свой творческий потенциал и адаптироваться в современном обществе. Если ребенок живет содержательной жизнью,

социально реализует себя, то у него больше шансов достичь успехов в будущем. Исходя из этого, выстраивается система внеурочной деятельности дополнительного образования.

Направления	Часы в неделю	Название	Класс	ФИО руководителя
Научно-познавательное	1	“Весёлый английский”	1	Насрутдинова А.Г.
	2	“Кызыклы математика”	2	Хамидуллина М.С.
	4	“Грамотейка”	4	Вильданова Д.Р.
	1	“Мавыктырғыч математика”	1	Багавиева Э.Р.
Спортивно-оздоровительное	2	“Сәламәтлеккә юл”	4	Вильданова Д.Р.
	1	“Сағ нарада күңелле уеннар”	1	Багавиева Э.Р.
	2	“Хәрәкәтле уеннар”	2	Хамидуллина М.С.
	2	“Күңелле спортчылар”	3	Сайранова Р.Т.
Общекультурное	1	“Финанс яктан грамоталы булу һәркемгә кирәк”	4	Вильданова Д.Р.
Социальное	2	“Этикет – уңышка юл”	3	Сайранова Р.Т.
Духовно-нравственное	1	“Азбука добра”	1	Багавиева Э.Р.
	2	“Минем туган ягым”	3	Сайранова Р.Т.
	2	“Туган ягы кирәк кешегә”	1	Хамидуллина М.С.
	1	“С чего начинается Родина”	1	Багавиева Э.Р.

Направления	Часы в неделю	Название	Класс	ФИО руководителя
Спортивно-оздоровительное	1	“Шахматы”	5	Насрутдинов А.Л.
	1	“Спортивные игры”	6	Миннуллин Ф.Ф.
	1	“Настольные игры”	9	Насрутдинов А.Л.
Общеинтеллектуальное	1	“Основы финансовой грамотности”	8	Насрутдинова А.А.
	1	“Гарәп теле”	5,6	Яруллина Г.И.
Общекультурное	1	“Балчык белән эш”	6,7	Насрутдинов А.Л.
	1	“Мастерок”	9	Насрутдинов

Духовно-нравственное	1	“Краеведение”	7	А.Л. Вильданова Л.Х.
----------------------	---	---------------	---	----------------------------

Внеурочная деятельность поддерживает интерес учащихся к деятельности определенного направления, даёт возможность расширить и углубить знания и умения, полученные в процессе учёбы, не оставляя времени на пустое времяпровождение. Внеурочная работа, богатая по содержанию и многообразная по формам, включает каждого ученика в познавательную, творческую, спортивную, эстетическую, нравственную деятельность. Каждый учащийся выбирает занятие по душе, по желанию.

## **6. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.**

Объём фонда учебной - методической литературы составляет 1285 учебник, обеспеченность федеральной – 100% и региональной – 100 %, общее количество художественной литературы- 3067. Ежегодно учебный фонд пополняется новыми изданиями учебников, старые учебники списываются. Обеспеченность литературой соответствует требованиям госстандарта. Образовательное учреждение обеспечено современной информационной базой – 1 компьютерный класс с проводными локальными сетями, имеется электронная почта, Интернет. В учебно-воспитательном процессе постоянно используется библиотечный фонд и информационная база.

## **7. Кадровое обеспечение**

**6.1. Укомплектованность общеобразовательного учреждения педагогами.** Школа полностью укомплектована педагогами. Все работают на штатной основе. Из 14 педагогических работников с высшей квалификационной категорией 3 педагогов, с первой категорией - 10 педагогов.

**6.2. Доля педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.** 100% педагогов имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.

**6.3. Педагоги, имеющие учёные степени и учёные звания.** Среди работников школы нет педагогов, имеющих учёные степени и учёные звания.

**6.4. Формы повышения квалификации и переподготовки педагогов.** Повышение квалификации и переподготовки педагогов осуществляются по персонифицированной системе. За последние пять лет 100% педагогов повысили свою квалификацию.

**6.5. Имеется ли в образовательном учреждении план переподготовки педагогических кадров, его выполнение.** Перспективный план переподготовки педагогических кадров имеется и выполняется.

**6.6. Наличие педагогов-дефектологов (указать % от общего количества педагогов), психологов, врачей, медицинских работников в штате образовательного учреждения.**

В школе нет педагога-психолога, обслуживает ППС района.

## **8. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

Основополагающей структурной единицей учебного заведения является грамотный, творческий, инициативный педагог. Воспитание педагога-мастера – процесс длительный, сложный и многогранный. Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Педколлектив в текущем 2021 учебном году продолжил работу над методической темой «Методическое сопровождение образовательной организации и педагогических кадров в условиях реализации ФГОС ».

Методическая работа ведется на диагностической основе. Функционируют 2 ШМО:

1. Учителей предметников – руководитель Сабирова Г.Х.
2. Классных руководителей – Хамидуллина М.С.

При планировании методической работы были сохранены те формы, которые реально позволили решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

### **Формы методической работы**

1. Тематические педсоветы
2. Методические советы
3. Методические объединения
4. Единые методические дни
5. Открытые уроки, их анализ
6. Временные творческие группы
7. Курсовая переподготовка учителей
8. Аттестация
9. Проблемные семинары
10. Мастер-классы
11. Участие в профессиональных конкурсах.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет.

В школе функционируют методический совет.

Гуманизация образования, индивидуализация обучения, его дифференциация и вариативность подтолкнули педагогический коллектив выстроить комплексную деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств, помогающих перевести школу в режим развития. В организации образовательного процесса школы появились существенные изменения.

Инновационная работа в школе ведется по нескольким направлениям.

#### **1. Новации в области содержания образования.**

В связи с реализацией предпрофильного обучения разработаны и внедряются в практику авторские программы курсов по выбору и элективных занятий.

#### **2. Новации в области технологии обучения.**

В педагогическую практику учителей школы внедряются новые педагогические технологии, решающие задачу максимального стимулирования мыслительных процессов у учащихся, самостоятельной поисковой и исследовательской деятельности:

- личностно-ориентированного обучения;
- развивающего обучения в начальных классах;
- обучение в сотрудничестве;
- использование в обучении игровых методов;
- проблемного обучения;
- технология индивидуализации и дифференциации;
- информационно-коммуникационные.

Для школы характерен комплексный подход к процессам информатизации, включающий освоение информационных технологий в качестве дидактического инструмента.

### **3. Новации в структуре и организации УВП**

Ведется планомерная работа по формированию профильных классов на уровне среднего общего образования.

Инновационная работа является неотъемлемой частью деятельности школы.

#### **6. Показатели деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Маломеминская ООШ» Кайбицкого муниципального района, подлежащего самообследованию за 2021 год**

<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	<b>76</b>
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	<b>39</b>
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	<b>37</b>
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	<b>0</b>
1.5	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	45%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	<b>0</b>
1.12	Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b>
1.13	Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b>
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	<b>0</b>
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b>
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	<b>0%</b>
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b>
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	<b>60%</b>
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	<b>3</b>
1.19.2	Федерального уровня	<b>1</b>
1.19.3	Международного уровня	<b>0</b>
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов, в общей численности учащихся	<b>0</b>
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	<b>0</b>

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с Применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	<b>0</b>
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	<b>0</b>
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	<b>12</b>
1.25	Численность/удельный вес численности Педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14\100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	14\100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	14
1.29.1	Высшая	1
1.29.2	Первая	9
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0
1.30.2	Свыше 30 лет	4
1.31Ч	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8
1.32Ч	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1
1.33Ч	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей	12

	численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34Чис	енность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/100%
<b>2Инфра</b>	<b>структура</b>	
2.1Коли	чество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,09
2.2Коли	чество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19,2
2.3Нали	чие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4Нали	чие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1С	обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.4.2С	диатекой	
2.4.3Ос	ащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4С	выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки	да
2.4.5С	контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5Числ	енность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом ( не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	76 (100%)
2.6Общ	я площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	<b>13,4 кв.м</b>

## **8. Существующие проблемы, пути их решения и потенциальные возможности коллектива**

Процедура самообследования выявила некоторые проблемы. На данном этапе необходимо:

- продолжить опережающие введение федерального государственного стандарта на всех уровнях образования;
- обеспечить подготовку педагогов и учащихся ко всем видам независимой экспертизы качества образования, повысив ответственность каждого участника образовательного процесса за конечный результат;
- добиться реализации Программы развития, расширяя круг участников инновационной деятельности;
- продолжать укрепление материально – технической базы школы, необходимое для обеспечения высокого уровня образовательной деятельности;

- формировать современную систему оценки качества образования через использование ИКТ;
- совершенствование подходов и методик обучения химии, биологии, истории.

В основном вышеуказанные проблемы тактического и текущего характера. Коллектив школы располагает достаточным кадровым потенциалом для их успешного решения.

## **9. Общие выводы и предложения**

В настоящее время можно констатировать:

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.
2. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка.
3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий.
4. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного вида.
5. В управлении школой сочетаются принципы единогласия с демократичностью школьного уклада. Родители являются активными участниками органов самоуправления школы.

**Директор школы:**

**Ф.Ф.Гиниятуллин**