

УТВЕРЖДАЮ:  
Хафизов Р.С.

Директор школы \_\_\_\_\_



**План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности  
МБОУ Пелевской СОШ на 2018-2019 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>I. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Осуществление разработки правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.	Сентябрь	Р.С. Хафизов
1.2	Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных соревнований и других культурно – массовых мероприятий.	Сентябрь	Р.С. Хафизов
1.3	Проведение проверки учебных и производственных помещений образовательных учреждений.	ежемесячно	Шайдуллина Р.Х.
1.4	Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений.	сентябрь	Р.С. Хафизов
1.5	Организация взаимодействия коллектива образовательного учреждения с представителями правоохранительных органов, отдела государственного пожарного надзора	сентябрь	Р.С. Хафизов
1.6	Организация контроля выполнения плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности	в течение учебного года	Валиуллин Т.З.

1.7	Проведение мероприятий по снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Ахатова Э.З.
1.8	Осуществление контроля над соблюдением учащимися и работниками установленных требований в области защиты от чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Ахатова Э.З. Бикмуллина Ф.Т.
<b>II. Обучение сотрудников и учащихся</b>			
2.1	Обучение сотрудников образовательного учреждения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (ГОЧС).	в течении года	Р.С. Хафизов
2.2	Обучение учащихся по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».	в течение учебного года	Валиуллин Т.З.
2.3	Проведение проверок знаний в области ГОЧС и основ безопасности жизнедеятельности.	систематически	Хафизов Р.С. Бикмуллина Ф.Т. Ахатова Э.З.
<b>III. Создание и укрепление учебно-материальной базы по безопасности образовательного учреждения</b>			
3.1	Подготовка и выпуск в образовательном учреждении инструкций, памяток на тему «Действия учащихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».	в течение учебного года	Валиуллин Т.З.
3.2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий.	в течение учебного года	Бикмуллина Ф.Т.
3.3	Отслеживание исправности системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и учащихся для доведения сигналов, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.	в течение учебного года	Шайдуллина Ф.Т.
3.4	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации.	в течение учебного года	По договору
3.5	Приведение здания, сооружений, механизмов и другого оборудования в состояние,	в течение учебного года	Шайдуллина Р.Х

	соответствующее установленным нормативам.		
3.6	Улучшение санитарно – бытовых помещений и устройств.	по мере необходимости	Шайдуллина Р.Х.
<b>IV. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев</b>			
4.1	Ведение документации по охране труда и технике безопасности	в течение учебного года	Бикмуллина Ф.Т.
4.2	Составление актов о проведенных испытаниях для возможности дальнейшей эксплуатации средств защиты, приборов, инструментов, оборудования.	в течение учебного года	Бикмуллина Ф.Т.
4.3	Рациональная расстановка оборудования для повышения безопасности труда.	сентябрь	Руководители кабинетов.
4.4	Обеспечение работников необходимой технической документацией, памятками, плакатами.	сентябрь	Хафизов Р.С.
4.5	Беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в помещении школы и вне школы (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.).	в течение учебного года	Валиуллин Т.З.
4.6	Организация просмотра учебных видеофильмов по теме «Безопасность жизни».	1 раз в полугодие	Валиуллин Т.З.
4.7	Профилактические беседы с учащимися сотрудников правоохранительных органов.	1 раз в полугодие	Ахатова Э.З.
4.8	Организация выходов классов на экскурсии, соревнования.	систематически	Ахатова Э.З.
4.9	Регистрация и анализ случаев травматизма с целью исключения их повторения в будущем.	по мере необходимости	Бикмуллина Ф.Т.
4.10	Изготовление и применение знаков безопасности.	по мере необходимости	Ахатова Э.З.
<b>V. Мероприятия по предупреждению заболеваний</b>			
5.1	Проведение медицинского освидетельствования поступающих в образовательное учреждение и периодические медицинские осмотры учащихся и	в течение учебного года	Хафизов Р.С.

	сотрудников, проведение диспансеризации.		
5.2	Своевременный ремонт здания и оборудования.	по мере необходимости	Шайдуллина Р.Х.
5.3	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Шайдуллина Р.Х. Технический персонал
5.4	Профилактические беседы с учащимися и воспитанниками о здоровом образе жизни.	в течение учебного года	Ахатова Э.З.
<b>VI. Мероприятия по улучшению условий труда и образовательного процесса</b>			
6.1	Улучшение естественного и искусственного освещения.	по мере необходимости	Шайдуллина Р.Х.
6.2	Оборудование установок для питьевой воды и поддержание питьевого режима.	систематически	Шайдуллина Р.Х.
6.3	Обеспечение работников инструкциями и памятками по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.	Сентябрь	Хафизов Р.С.
6.4	Установление рационального режима труда и отдыха.	систематически	Хафизов Р.С.
6.5	Оборудование санитарно – бытовых помещений, обеспечение мылом и другими моющими средствами.	систематически	Шайдуллина Р.Х.
6.6	Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест аптечками.	сентябрь	Шайдуллина Р.Х.