

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ «Зеленорощинская СОШ
имени М.Горького»
на 2024 календарный год**





2024 год станет Годом организационно-кадрового единства. Тема отражает одну из основных задач на предстоящий период – проведение отчетно-выборной кампании, которая стартует в 2024-м и завершится в 2025 году.



22 ноября 2023 года Президент РФ Владимир Путин подписал Указ, согласно которому 2024 год объявлен Годом семьи в целях популяризации государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей. В Год семьи особое внимание уделено сохранению традиционных семейных ценностей. К ним относятся любовь, верность, уважение, взаимопонимание и поддержка. Эти ценности являются основой крепкой и счастливой семьи. Крепкая семья – это залог стабильности и процветания общества.

Цель: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

Основные направления в работе - правовая, социальная защита, охрана труда, социальное партнерство, создание в коллективе взаимоотношений поддержки, взаимопомощи, творческого сотрудничества.

Основные направления организаторской работы комитета профсоюза

1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе комитета профсоюза:

- планирование работы профкома и комиссии;
- подготовка и проведение профсоюзных собраний;
- информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза;
- оформление профсоюзных документов.

2. Организаторская работа профкома в социально-правовой сфере:

- подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам;
- участие в разработке локальных нормативных актов школы;
- участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров.

3. Организаторская деятельность в области охраны труда:

- подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома;
- участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе;
- участие в мероприятиях по охране труда и др.

4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции:

- изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства;
- анализ приказов по вопросам приема и увольнение, подготовка информации и др.

5. Организаторская работа профкома по оздоровлению членов профсоюза:

- рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов профсоюза на заседании профкома;
- участие и проведение физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад и др.

6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:

- участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.

7. Организаторская работа комитета профсоюза с ветеранами профсоюза и педагогического труда:

- организация поздравления ветеранов с днем рождения, профессиональными и другими праздниками;
- приглашение ветеранов на профсоюзные общешкольные мероприятия и др.

№	Мероприятие	дата	ответственный
1	I. Профсоюзные собрания		
	<p>1.1. О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.</p> <p>1.2. Отчётно- выборное собрание. Отчет о работе профсоюзного комитета за 2019 по 2023 год. Задачи профсоюзной организации на новый 2024 год.</p> <p>1.2. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. О ходе выполнения коллективного договора</p> <p>1.3. . Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024 год. Задачи профсоюзной организации на новый 2025 год.</p>	<p>Январь</p> <p>февраль</p> <p>Март.</p> <p>декабрь</p>	<p>Директор Председатель профкома</p> <p>Председатель профкома, директор школы</p> <p>Председатель профкома</p>
2	II. Заседания профкома		
	<p>2.1. Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома за 2023 год</p> <p>2.2. Об утверждении Плана мероприятий по организации и проведению 2024 года годом организационно-кадрового единства., объявленного Общероссийским профсоюзом образования и года семьи.</p> <p>2.3. Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников</p> <p>2.4.. О проведении мероприятий, посвященных празднику 23 февраля и 8 марта.</p> <p>2.5. Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.</p> <p>2.6. О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора.</p> <p>2.7.. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.</p> <p>2.8. О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.</p> <p>2.9 Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя»</p> <p>2.10.О проведении аттестации педагогических кадров</p> <p>2.11. Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.</p> <p>2.12. О проведении новогоднего вечера.</p> <p>2.13.Об утверждении отчетности за 2024 год.</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель,</p> <p>май</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Профком</p> <p>Администрация</p> <p>Профком,</p> <p>Администрация</p> <p>Профком,</p> <p>Администрация</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p> <p>Администрация</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p>

• Численность организации профсоюза

	работников образования. • О правозащитной работе. • О мерах социальной поддержки работников • О работе по охране труда • О финансовой деятельности ППО		
3	III.Организационно-массовая комиссия		
	3.1. Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. 3.2. Проводить «час профсоюзной информации» 3.3. Оформить заявку на отдых детей. О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года. 3.4. О подготовке к летней оздоровительной кампании. 3.5. О рациональном использовании рабочего времени. 3.6 Выпiscать газету «Мой профсоюз на 2024 год» 3.7. Работа по заполнению системы АИС по учету членов профсоюза, подготовка отчета 5-СП	В течение года 1 раз в квартал апрель Май Июнь Ноябрь Декабрь В течение года	Председатель и члены профкома
4	IV.Комиссия по охране труда		
	4.1. Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2024 год 4.2. Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	январь В течение года	Профком, администрация
5	V.Культурно-массовая комиссия		
	5.1. Провести вечера отдыха для работников: 5.1.1. "Учитель – это звучит гордо", 5.1.2. "Новогодние посиделки", 5.1.3. Дню защитника Отечества, "Милям женщинам посвящается" 5.2. Организовать поздравления именинников, юбиляров. 5.3. Организовать дни здоровья (выезд на природу) 5.4. Участие в оперативных селекторных совещаниях, видеоконференциях. 5.5. Участие в республиканских конкурсах и акциях: – «Лучшая правозащитная работа»; – «Лучший коллективный договор»; – «Лучший уполномоченный по охране труда»; – «Лучший профсоюзный кабинет»; – «Профсоюзный корреспондент»; – профсоюзных агитационных видеороликах. 5.6. Организация и участие в конкурсах СПО: – на лучшую презентацию профсоюзной недели; – на лучший профсоюзный кабинет; – на лучший видеоролик «Мы за безопасный труд!» 5.7. По плану Года семьи проводить различные конкурсы..	Октябрь Декабрь Февраль, март В течение года	Профком, администрация
6	Профком		
	1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе комитета профсоюза: - планирование работы профкома и комиссии; - подготовка и проведение профсоюзных собраний;	Декабрь, январь	Профком

<ul style="list-style-type: none"> - информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза; - оформление профсоюзных документов. <p>2. Организаторская работа профкома в социально-правовой сфере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам; - участие в разработке локальных нормативных актов школы; - участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров. <p>3. Организаторская деятельность в области охраны труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома; - участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе; - участие в мероприятиях по охране труда и др. <p>4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства; - анализ приказов по вопросам приема и увольнение, подготовка информации и др. <p>5. Организаторская работа профкома по оздоровлению членов профсоюза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов Профсоюза на заседании профкома; - участие и проведение физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад и др. <p>6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др. <p>7. Организаторская работа комитета профсоюза с ветеранами профсоюза и педагогического труда :</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация поздравления ветеранов с днем рождения, профессиональными и другими праздниками; - приглашение ветеранов на профсоюзные общешкольные мероприятия и др. 	В течение года	Профком, администрация
<p>Конкурсы, слёты, форумы, конференции, круглые столы, проекты</p>		
<p>Участие в “Профсоюзном диктанте”</p>	январь	Председатель ППО
<p>Участие во Всероссийском онлайн семинаре “Профсоюзный компас”</p>	февраль	Председатель ППО

	Круглые столы для профактива республики в рамках Года организационно-кадрового единства.	в течение года	Председатель ППО
	Участие в организации и проведении Всероссийских и республиканских, территориальных конкурсов и акций.	в течение года	Председатель ППО Профком
	Мероприятия, посвященные Всероссийской акции профсоюзов «За достойный труд!»	7 октября 2024 года.	Председатель ППО Профком
	Экологический субботник в рамках акции «Чистый город».	апрель 2024 года,	Администрация школы, профком
	Участие в конкурсах Общероссийского Профсоюза образования «Профсоюзный репортер», а также в других всероссийских, республиканских медиаконкурсах и акциях.		Профком

Председатель ППО : Г.Р.Мифтахова.