

**План работы**  
**первичной профсоюзной организации**  
**МБОУ «Зеленорощинская СОШ**  
**имени М.Горького»**  
**на 2024 календарный год**





2024 год станет Годом организационно-кадрового единства. Тема отражает одну из основных задач на предстоящий период – проведение отчетно-выборной кампании, которая стартует в 2024-м и завершится в 2025 году.



22 ноября 2023 года Президент РФ Владимир Путин подписал Указ, согласно которому 2024 год объявлен Годом семьи в целях популяризации государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей. В Год семьи особое внимание уделено сохранению традиционных семейных ценностей. К ним относятся любовь, верность, уважение, взаимопонимание и поддержка. Эти ценности являются основой крепкой и счастливой семьи. Крепкая семья – это залог стабильности и процветания общества.

**Цель:** защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

**Основные направления в работе** - правовая, социальная защита, охрана труда, социальное партнерство, создание в коллективе взаимоотношений поддержки, взаимопомощи, творческого сотрудничества.

**Основные направления организаторской работы комитета профсоюза**

**1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе комитета профсоюза:**

- планирование работы профкома и комиссии;
- подготовка и проведение профсоюзных собраний;
- информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза;
- оформление профсоюзных документов.

**2. Организаторская работа профкома в социально-правовой сфере:**

- подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам;
- участие в разработке локальных нормативных актов школы;
- участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров.

**3. Организаторская деятельность в области охраны труда:**

- подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома;
- участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе;
- участие в мероприятиях по охране труда и др.

**4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции:**

- изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства;
- анализ приказов по вопросам приема и увольнения, подготовка информации и др.

**5. Организаторская работа профкома по оздоровлению членов профсоюза:**

- рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов профсоюза на заседании профкома;
- участие и проведение физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад и др.

**6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:**

- участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.

**7. Организаторская работа комитета профсоюза с ветеранами профсоюза и педагогического труда:**

- организация поздравления ветеранов с днем рождения, профессиональными и другими праздниками;
- приглашение ветеранов на профсоюзные общешкольные мероприятия и др.

№	Мероприятие	дата	ответственный
1	<b>І. Профсоюзные собрания</b>		
	<p>1.1. О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.</p> <p>1.2. Отчётно- выборное собрание. Отчет о работе профсоюзного комитета за 2019 по 2023 год. Задачи профсоюзной организации на новый 2024 год.</p> <p>1.2. Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, обучающихся (воспитанников), предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний. О ходе выполнения коллективного договора</p> <p>1.3. . Отчет о работе профсоюзного комитета за 2024 год. Задачи профсоюзной организации на новый 2025 год.</p>	<p>Январь</p> <p>февраль</p> <p>Март.</p> <p>декабрь</p>	<p>Директор Председатель профкома</p> <p>Председатель профкома, директор школы</p> <p>Председатель профкома</p>
2	<b>ІІ. Заседания профкома</b>		
	<p>2.1. Обсуждение и утверждение проекта отчета о работе профкома за 2023 год</p> <p>2.2. Об утверждении Плана мероприятий по организации и проведению 2024 года годом организационно-кадрового единства., объявленного Общероссийским профсоюзом образования и года семьи.</p> <p>2.3. Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников</p> <p>2.4.. О проведении мероприятий, посвященных празднику 23 февраля и 8 марта.</p> <p>2.5. Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.</p> <p>2.6. О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора.</p> <p>2.7.. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.</p> <p>2.8. О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.</p> <p>2.9 Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя»</p> <p>2.10.О проведении аттестации педагогических кадров</p> <p>2.11. Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.</p> <p>2.12. О проведении новогоднего вечера.</p> <p>2.13.Об утверждении отчетности за 2024 год.</p> <p>• Численность организации профсоюза</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель,</p> <p>май</p> <p>август</p> <p>сентябрь октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p>	<p>Профком</p> <p>Администрация Профком, Администрация</p> <p>Профком, Администрация</p> <p>Профком</p> <p>Профком Зам.дир.</p> <p>Администрация</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p>

	<p>работников образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>О правозащитной работе.</li> <li>О мерах социальной поддержки работников</li> <li>О работе по охране труда</li> <li>О финансовой деятельности ППО</li> </ul>		
3	<b>III. Организационно-массовая комиссия</b>		
	<p>3.1. Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.</p> <p>3.2. Проводить «час профсоюзной информации»</p> <p>3.3. Оформить заявку на отдых детей.</p> <p>О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.</p> <p>3.4. О подготовке к летней оздоровительной кампании.</p> <p>3.5. О рациональном использовании рабочего времени.</p> <p>3.6. Выписать газету «Мой профсоюз на 2024 год»</p> <p>3.7. Работа по заполнению системы АИС по учету членов профсоюза, подготовка отчета 5-СП</p>	<p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p>	Председатель и члены профкома
4	<b>IV. Комиссия по охране труда</b>		
	<p>4.1. Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2024 год</p> <p>4.2. Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.</p>	<p>январь</p> <p>В течение года</p>	Профком, администрация
5	<b>V. Культурно-массовая комиссия</b>		
	<p>5.1. Провести вечера отдыха для работников:</p> <p>5.1.1. "Учитель – это звучит гордо",</p> <p>5.1.2. "Новогодние посиделки",</p> <p>5.1.3. Дню защитника Отечества, "Милым женщинам посвящается"</p> <p>5.2. Организовать поздравления именинников, юбиларов.</p> <p>5.3. Организовать дни здоровья (выезд на природу)</p> <p>5.4. Участие в оперативных селекторных совещаниях, видеоконференциях.</p> <p>5.5. Участие в республиканских конкурсах и акциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Лучшая правозащитная работа»;</li> <li>– «Лучший коллективный договор»;</li> <li>– «Лучший уполномоченный по охране труда»;</li> <li>– «Лучший профсоюзный кабинет»;</li> <li>– «Профсоюзный корреспондент»;</li> <li>– профсоюзных агитационных видеороликах.</li> </ul> <p>5.6. Организация и участие в конкурсах СПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на лучшую презентацию профсоюзной недели;</li> <li>– на лучший профсоюзный кабинет;</li> <li>– на лучший видеоролик «Мы за безопасный труд!»</li> </ul> <p>5.7. По плану Года семьи проводить различные конкурсы..</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль, март</p> <p>В течение года</p>	Профком, администрация
6	<b>Профком</b>		
	<p><b>1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе комитета профсоюза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование работы профкома и комиссии;</li> <li>- подготовка и проведение профсоюзных собраний;</li> </ul>	<p>Декабрь,</p> <p>январь</p>	Профком

<ul style="list-style-type: none"> <li>- информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза;</li> <li>- оформление профсоюзных документов.</li> </ul> <p><b>2. Организаторская работа профкома в социально-правовой сфере:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым проблемам;</li> <li>- участие в разработке локальных нормативных актов школы;</li> <li>- участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров.</li> </ul> <p><b>3. Организаторская деятельность в области охраны труда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома;</li> <li>- участие в работе по обеспечению требований охраны труда в школе;</li> <li>- участие в мероприятиях по охране труда и др.</li> </ul> <p><b>4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства;</li> <li>- анализ приказов по вопросам приема и увольнения, подготовка информации и др.</li> </ul> <p><b>5. Организаторская работа профкома по оздоровлению членов профсоюза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов Профсоюза на заседании профкома;</li> <li>- участие и проведение физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад и др.</li> </ul> <p><b>6. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.</li> </ul> <p><b>7. Организаторская работа комитета профсоюза с ветеранами профсоюза и педагогического труда :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация поздравления ветеранов с днем рождения, профессиональными и другими праздниками;</li> <li>- приглашение ветеранов на профсоюзные общешкольные мероприятия и др.</li> </ul>		В течение года	Профком, администрация
	<b>Конкурсы, слёты, форумы, конференции, круглые столы, проекты</b>		
	Участие в “Профсоюзном диктанте”	январь	Председатель ППО
	Участие во Всероссийском онлайн семинаре “Профсоюзный компас”	февраль	Председатель ППО

	Круглые столы для профактива республики в рамках Года организационно-кадрового единства.	в течение года	Председатель ППО
	Участие в организации и проведении Всероссийских и республиканских, территориальных конкурсов и акций.	в течение года	Председатель ППО Профком
	Мероприятия, посвященные Всероссийской акции профсоюзов «За достойный труд!»	7 октября 2024 года.	Председатель ППО Профком
	Экологический субботник в рамках акции «Чистый город».	апрель 2024 года,	Администрация школы, профком
	Участие в конкурсах Общероссийского Профсоюза образования «Профсоюзный репортер», а также в других всероссийских, республиканских медиаконкурсах и акциях.		Профком

Председатель ППО : Г.Р.Мифтахова.