



Руководитель Исполнительного комитета образования "Менделеевский муниципальный район"

Р.Р. Исхандеров

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения

Тихоновская СОШ Менделеевск. района

Виды деятельности муниципального учреждения

Среднее
общее
образование,
ис,
Основное
общее
образование,
ис,
Начальное
общее
образование,
ис

Вид муниципального учреждения

Периодичность

форма по ОКУД	Коды
Код	0506001
по Сводному реестру	1627003549162701001
по ОКВЭД	85.12, 85.13, 85.14

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

Б481

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (и/или) качество муниципальной услуги
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги							причина отклонения от плана	
	значение показателя 1 2	значение показателя 2 3	значение показателя 3 4	значение показателя 4	значение показателя 1 5	значение показателя 2 6	наименование показателя	единица измерения		утверждено в муниципальном задании на год отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение				
								наименование	код по ОКЕИ								
010120.99.0.6481.A392001	не указано	не указано	не указано	не указано	Очная	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14	15
									1. Успешность обучающихся по образованию	процентов	процентов	100,00	0,00	100,00	0,000	0,000	0,000
									2. Качество знаний обучающихся по	процентов	процентов	550,00	0,00	55,00	0,000	495,000	выбытие в другую
									3. Доля родителей (законных	процентов	процентов	100,00	0,00	100,00	0,000	0,000	0,000
									4. Доля обоснованных жалоб потребителей	процентов	процентов	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	0,000
									5. Доля обучающихся, подтвердивших	процентов	процентов	100,00	0,00	100,00	0,000	0,000	0,000

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги				причина отклонения от плана	Средний размер платы (цена, тариф)
	значение показателя 1		значение показателя 2		значение показателя 1		значение показателя 2		наименование показателя	единица измерения		исполнено на отчетную дату	допустимое превышающее (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение
	показатель 1	показатель 2	показатель 3	показатель 4	показатель 1	показатель 2	показатель 3	показатель 4		наименование	код по ОКЕИ			
8010120.99.0.6481.A392001	не указано	не указано	не указано	не указано	Очная	5	6		Число обучающихся	Человек	9	0,00 23,00	0,000	0,000

РАЗДЕЛ 2

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	Наименование вида работ	Единица измерения	Стоимость работ, руб.
	Восстановление утраченных документов	шт.	
	Создание копий документов	шт.	
	Удаление документов	шт.	
	Дублирование документов	шт.	
	Сортировка документов	шт.	
	Информационное обслуживание	чел.-час	
	Обработка информации	чел.-час	
	Консультирование	чел.-час	
	Помощь в составлении документов	чел.-час	
	Помощь в оформлении документов	чел.-час	
	Помощь в ведении делопроизводства	чел.-час	
	Помощь в архивировании документов	чел.-час	
	Помощь в изъятии документов	чел.-час	
	Помощь в передаче документов	чел.-час	
	Помощь в хранении документов	чел.-час	
	Помощь в уничтожении документов	чел.-час	
	Помощь в реставрации документов	чел.-час	
	Помощь в описании документов	чел.-час	
	Помощь в инвентаризации документов	чел.-час	
	Помощь в формировании фонда документов	чел.-час	
	Помощь в создании картотеки документов	чел.-час	
	Помощь в ведении реестра документов	чел.-час	
	Помощь в ведении журнала документов	чел.-час	
	Помощь в ведении книги документов	чел.-час	
	Помощь в ведении списка документов	чел.-час	
	Помощь в ведении описи документов	чел.-час	
	Помощь в ведении каталога документов	чел.-час	
	Помощь в ведении библиографии документов	чел.-час	
	Помощь в ведении справочника документов	чел.-час	
	Помощь в ведении словаря документов	чел.-час	
	Помощь в ведении энциклопедии документов	чел.-час	
	Помощь в ведении учебника документов	чел.-час	
	Помощь в ведении пособия документов	чел.-час	
	Помощь в ведении руководства документов	чел.-час	
	Помощь в ведении инструкции документов	чел.-час	
	Помощь в ведении памятки документов	чел.-час	
	Помощь в ведении справки документов	чел.-час	
	Помощь в ведении записки документов	чел.-час	
	Помощь в ведении сообщения документов	чел.-час	
	Помощь в ведении уведомления документов	чел.-час	
	Помощь в ведении приглашения документов	чел.-час	
	Помощь в ведении заявления документов	чел.-час	
	Помощь в ведении ходатайства документов	чел.-час	
	Помощь в ведении просьбы документов	чел.-час	
	Помощь в ведении жалобы документов	чел.-час	
	Помощь в ведении возражения документов	чел.-час	
	Помощь в ведении апелляции документов	чел.-час	
	Помощь в ведении кассации документов	чел.-час	
	Помощь в ведении отвода документов	чел.-час	
	Помощь в ведении recusation документов	чел.-час	
	Помощь в ведении exception документов	чел.-час	
	Помощь в ведении demurrer документов	чел.-час	
	Помощь в ведении plea документов	чел.-час	
	Помощь в ведении motion документов	чел.-час	
	Помощь в ведении request документов	чел.-час	
	Помощь в ведении application документов	чел.-час	
	Помощь в ведении petition documents	чел.-час	
	Помощь в ведении writ документов	чел.-час	
	Помощь в ведении subpoena документов	чел.-час	
	Помощь в ведении summons документов	чел.-час	
	Помощь в ведении return документов	чел.-час	
	Помощь в ведении answer документов	чел.-час	
	Помощь в ведении reply документов	чел.-час	
	Помощь в ведении defense документов	чел.-час	
	Помощь в ведении prosecution документов	чел.-час	
	Помощь в ведении case документов	чел.-час	
	Помощь в ведении matter документов	чел.-час	
	Помощь в ведении issue документов	чел.-час	
	Помощь в ведении point документов	чел.-час	
	Помощь в ведении question документов	чел.-час	
	Помощь в ведении problem документов	чел.-час	
	Помощь в ведении topic документов	чел.-час	
	Помощь в ведении subject документов	чел.-час	
	Помощь в ведении object документов	чел.-час	
	Помощь в ведении person документов	чел.-час	
	Помощь в ведении thing документов	чел.-час	
	Помощь в ведении action документов	чел.-час	
	Помощь в ведении event документов	чел.-час	
	Помощь в ведении state документов	чел.-час	
	Помощь в ведении place документов	чел.-час	
	Помощь в ведении time документов	чел.-час	
	Помощь в ведении manner документов	чел.-час	
	Помощь в ведении means документов	чел.-час	
	Помощь в ведении method документов	чел.-час	
	Помощь в ведении way документов	чел.-час	
	Помощь в ведении system документов	чел.-час	
	Помощь в ведении plan документов	чел.-час	
	Помощь в ведении rule документов	чел.-час	
	Помощь в ведении law документов	чел.-час	
	Помощь в ведении custom документов	чел.-час	
	Помощь в ведении usage документов	чел.-час	
	Помощь в ведении habit документов	чел.-час	
	Помощь в ведении practice документов	чел.-час	
	Помощь в ведении course документов	чел.-час	
	Помощь в ведении direction документов	чел.-час	
	Помощь в ведении end документов	чел.-час	

5A96

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и(или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатели, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
	значение показателя 1	значение показателя 2	значение показателя 3	значение показателя 4	значение показателя 1	значение показателя 2	наименование показателя	единица измерения		утверждено в муниципальной задания на год отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения от плана	
								наименование	код по ОКЕИ						
1								8	9	10	11	12	13	14	15
3021110.99.0.54564056001	не указано	не указано			Очная		1. Успеваемость обучающихся по специализации	процентов	100,00	0,00	100,00	0,00	0,000	0,000	
							2. Качество знаний обучающихся по специализации	процентов	56,00	0,00	56,00	0,00	0,000	0,000	
							3. Доля родителей (законных представителей)	процентов	100,00	0,00	100,00	0,00	0,000	0,000	
							4. Доля обучающихся жалоб получателей	процентов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	
							5. Доля обучающихся, подтвердивших жалобы	процентов	100,00	0,00	100,00	0,00	0,000	0,000	
							6. Удельный вес выпускников с высшим образованием	процентов	100,00	0,00	100,00	0,00	0,000	0,000	

2. Сравнение фактического достижения показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Унифицированный номер реестровой записи	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель объема муниципальной услуги							Средний размер платы (цена тарифа)		
	Показатели, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги						наименование показателя	единица измерения		утверждено в муниципальном задании на год отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное)		причина отклонения от плана	
	значения							минимизация	код по ОКЕИ							
	значение показателя 1	значение показателя 2	значение показателя 3	значение показателя 4	значение показателя 5	значение показателя 6										
1	не указано	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
001-11-001-001	не указано	не указано	не указано				Число обучающихся	Человек		30,00	0,00	30,00	0,000	0,000		0,00

измер
иона,
)

ЧАСТЬ 2.
Сведения о
выполненных
работах

РАЗДЕЛ

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работ

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (и/или) качество работ

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			наименование показателя		Показатель качества работы				причина отклонения от плана
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1														15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работ:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			наименование показателя		Показатель объема работы				причина отклонения от плана
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1														15

СОГЛАСОВАНО

Председатель финансово-бюджетной
палаты Мещелеевского муниципального
района Республики Татарстан

М.В. Григорьев

Заместитель руководителя исполнительного
комитета Мещелеевского муниципального
района Республики Татарстан по социальным вопросам

Д.Ш. Хазаров

И.о. начальник МКУ «Управление образования
исполнительного комитета Мещелеевского
муниципального района Республики Татарстан

Р.Г. Назипов

Директор МБОУ "Тихоновская СОШ
им.Д.Г. Щербатова" Мещелеевского
муниципального района Республики Татарстан

А.П. Федоров

