

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Мензелинский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №2» г.Мензелинска
ул.Шамова, д. 48, г. Мензелинск
Республика Татарстан, 423700
тел. (885555) 3–24–40.
E-mail: S2.Mnz@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/menzelinsk/sch2>



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Минзәлә муниципаль районы
башкарма комитетынын
Минзәлә шәһәре “2 нче гомуми урта
белем бирү мәктәбе муниципаль
бюджет учреждениесе”
Шамов ур. 48г. Мензелинск,
Татарстан Республикасы, 423700
тел. (885555) 3–24–40.
E-mail: S2.Mnz@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/menzelinsk/sch2>

ОКПО 54428881; ОГРН 1021605553397; ИНН/КПП: 1628003936 / 16280101

ПРИКАЗ

от 1 марта 2023 года

№ 28 А

«Об организации приема детей в 1-е классы
на 2023/2024 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ от «27» февраля 2023 г. № 58 «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района РТ», Приказа МКУ «Отдел образования» Мензелинского муниципального района РТ от 22.02.2023 г. № 110 «О согласовании максимального количества детей, принимаемых в первые классы общеобразовательных организаций», в целях обеспечения прав детей на получение обязательного общего образования и организованного приема детей в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком, определенным Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ от «27» февраля 2023 г. № 58 «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района»
2. Определить на 2023/2024 учебный год количество первых классов – 3 класса, количество детей – 65 человек.
3. Начать прием заявлений в первый класс, в т.ч. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, для детей, проживающих на закрепленной территории с 30 марта и завершить - не позднее 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года
4. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:
 - председатель комиссии – директор /Габдуллин Н.С./;
 - секретарь комиссии – специалист по кадрам /Садриева Г.В./;
 - члены комиссии – учителя начальных классов /Пискунова Р.Д., Ямаева О.М., Нургалиева Ю.И.)

5. Установить следующий график работы комиссии по приему заявлений и других документов в первый класс с 30 марта текущего года ежедневно с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.30 ч.

6. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) секретаря комиссии Садриеву Г.В.

7. Назначить ответственным за прием заявлений в форме электронного документа от родителей (законных представителей) через портал «Государственные услуги РТ» заместителя директора по информатизации /Муллина И.Р./

7. Заместителю директора по НО /Кирамовой О.Н./ и заместителю директора по информатизации /Муллину И.Р./обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта школы и средств массовой информации об организации приема в первые классы

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



/Н.С.Габдуллин/