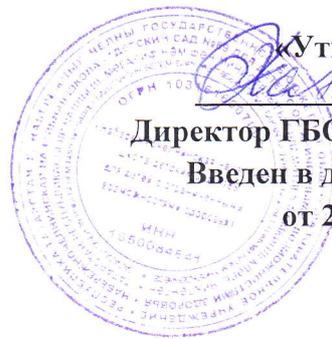


Принято
Педагогическим советом
Протокол от 27.08.2021 г.
№ 5



«Утверждаю»

Х.Н.Гаффарова
Директор ГБОУ ННШ-ДС № 89
Введен в действие приказом
от 27.08. 2021 г. № 165

Положение
о медицинском обслуживании учащихся и воспитанников
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Набережночелнинская начальная школа -
детский сад № 89 для детей
с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.41, ч.2; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28» СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся от 09.12.2010г. № 1639, Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденных приказом Минздрава России от 5 ноября 2013 г. № 822н.

1.2. Медицинская деятельность осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в образовательном учреждении.

1.3. Медицинская деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Положение о медицинском обслуживании ГБОУ «Набережночелнинская начальная школа - детский сад № 89 для детей с ОВЗ» реализующего программы дошкольного, начального общего образования (далее - Положение), разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения учащихся и воспитанников дошкольных групп (далее – ННШ –ДС № 89), направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

2. Основные задачи и медицинского обслуживания учащихся, воспитанников дошкольных групп

2.1. Основными задачами медицинского обслуживания учащихся и воспитанников дошкольных групп являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения учащихся, воспитанников дошкольных групп, улучшение его качества;

- сохранение, укрепление и профилактика здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп, снижение заболеваемости;

- оказание профилактической, диагностической, лечебно - оздоровительной, коррекционной помощи учащимся, воспитанникам дошкольных групп;

- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания учащихся, воспитанников дошкольных групп;

- осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

3. Виды деятельности медицинского кабинета

3.1. Медицинский кабинет в ГБОУ ННШ –ДС № 89 осуществляет:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;

- контроль санитарно-гигиенических условий в ОУ, в т.ч. состояния окружающей территории, веранд дошкольных групп, пищеблока, групповых, классных комнат, санитарно-гигиенических комнат и др. помещений ОУ;

- контроль за организацией качества питания учащихся, воспитанников дошкольных групп;

- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;

- санитарно - просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;

- иммунопрофилактику инфекционных болезней учащихся, воспитанников дошкольных групп;

- совместно с врачом - педиатром, организывает и проводит профилактические диспансерные медицинские осмотры учащихся, воспитанников дошкольных групп (врачебный, специализированный - окулист, невропатолог, хирург-ортопед, отоларинголог)

- проводит осмотр всех учащихся и воспитанников дошкольных групп на педикулез 1 раз в три месяца (при необходимости – чаще);

- разработку (на основании плановых осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции состояния здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп;

- проведение мероприятий по коррекции функциональных нарушений и хронических заболеваний, наиболее часто встречающихся среди учащихся, воспитанников дошкольных групп, и снижающих возможности их социальной адаптации и интеграции;

- оказание неотложной медицинской помощи учащимся, воспитанников дошкольных групп;

- взаимодействие с ГУЗ «Детская городская поликлиника № 2» по вопросам профилактики и диспансерного наблюдения детей;

-разработку и реализацию совместно с педагогическим коллективом ОУ комплексных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей;

- планирование профилактических прививок всем учащимся, воспитанников дошкольных групп, подлежащим вакцинации с учетом действующего календаря прививок и существующих противопоказаний;

- ведение утвержденных форм, учетной и отчетной медицинской документации.

4. Организация деятельности медицинского кабинета

4.1. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико - санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;

-лечебно-профилактическая работа;

- противоэпидемическая работа;

-санитарно-просветительная работа

4.2. Медицинский кабинет ОУ укомплектовывается квалифицированными кадрами: врачом-педиатром и средним медицинским персоналом, имеющими специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца.

4.3. Медицинские работники обязаны проходить раз в 5 лет курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

4.4. Медицинский кабинет располагается в ОУ, отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям.

4.5. Медицинский кабинет ОУ состоит из двух помещений: процедурный - для выполнения манипуляций; медицинский (для осмотров) и укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского кабинета ОУ, установленным СанПиН.

4.6. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, стерильными и перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

4.7. Медсестра ведет первичную медицинскую документацию по формам, утвержденным в области здравоохранения, образования.

4.8. Медсестра ведет следующую документацию:

-оформление индивидуальных медицинских карт на каждого ребенка;

-оформление документов на вновь прибывших детей;

- оформление школьных карт на детей, поступающих в ОУ;

-анализ заболеваемости и посещаемости детей по группам;

- составление отчетов по заболеваемости, профпрививкам и др.;

-ведение медицинских журналов по установленной форме.

4.9. Медсестра ведет установленную документацию по питанию детей в ГБОУ ННШ-ДС

№ 89.

5. Основные мероприятия, проводимые медицинскими работниками.

4.1. Медицинские работники обязаны:

-разрабатывать годовой план медико-санитарного обслуживания детей;

- проводить медицинские осмотры детей при поступлении в школу с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез; организации и проведении ежегодных скрининг-обследований;
- участвовать в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;
- осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп, особенно имеющих отклонения состояния здоровья;
- осуществлять вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию для оказания скорой медицинской помощи;
- в рамках организации рационального питания детей осуществляет анализ калорийности питания, проводить бракераж готовой пищи с отметкой о ее качестве, с разрешением раздачи, с отметкой в бракеражном журнале;
- проводить работу по организации профилактических осмотров учащихся, воспитанников дошкольных групп и проведению профилактических прививок;
- отвечать за контроль сроков использования и хранения лекарственных препаратов,
- информировать о результатах медосмотров родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников дошкольных групп, знакомить педагогов с рекомендациями врачей специалистов;
- направлять учащихся воспитанников дошкольных групп, на консультации к врачам-специалистам;
- информировать руководителя ГБОУ ННШ-ДС № 89, педагогов, учителя физической культуры о состоянии здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп, распределять учащихся воспитанников дошкольных групп на медицинские группы для занятий физической культурой;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала и родителей ОУ по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, оказывать помощь в проведении специальных занятий с детьми всех групп по тематике ОБЖ;
- осуществлять учет состояния здоровья детей, их индивидуальных особенностей ребенка при организации оздоровительных мероприятий;
- своевременно выявлять заболевших детей и изолировать их, оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;
- информировать руководителя ГБОУ ННШ-ДС № 89 о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководителя ГБОУ ННШ-ДС № 89 о возникновении среди учащихся, воспитанников дошкольных групп случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;
- проводить работу по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм;
- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию Дней Здоровья, игр, викторин на медицинские темы;
- вести установленную государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учет, обеспечивать хранение медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, прививочного материала, следить за их своевременным пополнением;
- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией один раз в 5 лет;
- ежемесячно составляет планирование профилактических прививок всем учащимся, воспитанникам дошкольных групп подлежащим вакцинации с учетом действующего календаря прививок и существующих противопоказаний.

6. Организация медицинского контроля в ГБОУ ННШ-ДС № 89

6.1. Медицинские работники осуществляют в ОУ регулярный медицинский контроль за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории всех помещений и оборудования, соблюдением правил личной гигиены учащихся, воспитанников дошкольных групп и персоналом;

- соблюдением рационального режима дня в ОУ;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением санитарных требований к мытью посуды;
- своевременным и полным прохождением персоналом ОУ обязательных медицинских профосмотров;

- проведением физкультурно - оздоровительных мероприятий и закаливания, организацией физического воспитания, правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп.

6.2. Медсестра может запрашивать необходимую информацию.

7. Права медицинского работника

7.1. Медицинские работники имеют право:

- участвовать совместно с администрацией ГБОУ ННШ-ДС № 89 в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- принимать участие в работе педагогического совета ГБОУ ННШ –ДС № 89, родительского комитета и других коллегиальных органов управления;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых ГБОУ ННШ-ДС № 89, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к руководителю ГБОУ ННШ-ДС № 89, в органы и учреждения городской системы здравоохранения, общественные организации;
- получать своевременную информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения учащихся воспитанников дошкольных групп, ;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания учащихся воспитанников дошкольных групп, ;
- на повышение квалификации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;

8. Ответственность медицинского работника

8.1. Медицинские работники несут ответственность за выполнение закрепленных за ней задач и функций.

8.2. Медицинские работники несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, докладах, по итогам медико-санитарной работы.

9. Оценки эффективности работы

9.1. Отсутствие жалоб со стороны родителей.

9.2. Отсутствие кишечных инфекций в ГБОУ ННШ-ДС № 89.

9.3. Снижение заболеваемости детьми простудными заболеваниями.

9.4. Вакцинирование контингента всего образовательного учреждения.