

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ТУБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕНЕН

**«ТИКШЕРҮ-ХИСАПЛАУ
ПАЛАТАСЫ»**

муниципаль казна учреждениесе

423570, Татарстан, Тубән Кама шәһәре, Ахтуба урамы, 6
41-55-40, 43-15-54, ksp_nk@mail.ru



Муниципальное казенное
учреждение
**«КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ
ПАЛАТА»**
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕКАМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

423570, Татарстан, г. Нижнекамск, ул. Ахтубинская, 6
41-55-40, 43-15-54, ksp_nk@mail.ru

№ 206

28 » апрель 2017 г.

Директору муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» для одаренных
детей» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан

З.А. Санниковой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

по результатам проверки достоверности, полноты и соответствия нормативным
требованиям отражения в учете и отчетности операций в муниципальном бюджетном
учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» для
одаренных детей» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

На основании Распоряжения №4/2017-КМ от 03 марта 2017 года, выданного
Председателем муниципального казенного учреждения «Контрольно-счетная палата
муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики
Татарстан» Юмангуловой М.В., аудитором Патрушевой Н.В. и инспектором
Исроиловой М.Р., под руководством заместителя председателя Тихоновой Л.Н.,
проведена выборочная проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным
требованиям отражения в учете и отчетности операций в муниципальном бюджетном
учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» для
одаренных детей» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
(далее по тексту - Учреждение) за 2016 год.

По результатам проведения контрольного мероприятия установлено:

1. В нарушение п.6 Инструкции по применению Единого плана счетов
бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов),
органов местного самоуправления, органов управления государственными
внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных
(муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010
№157н (далее - Инструкция 157н) в учетной политике Учреждения не отражены:

- методы оценки отдельных видов имущества и обязательств;
- порядок отражения в учете событий после отчетной даты;
- порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том

числе порядок и сроки передачи первичных учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете;

- порядок организации и обеспечения (осуществления) субъектом учета внутреннего финансового контроля.

Рабочий план счетов бухгалтерского учета, представленный Учреждением, подготовлен в соответствии с Инструкцией №148н, утратившей свое действие с 01.01.2011г. с утверждением приказа Минфина РФ от 01.12.2010 года №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений по его применению».

Приказ Учреждения от 01.09.2016г. №106/3 «Об учетной политике» содержит ссылки на недействующий Приказ Министерства финансов РФ от 09.12.1998г. №60н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» ПБУ 1/98.

Кроме того, согласно пункту 302.1 Инструкции 157н, с учетом изменений, внесенных приказом Минфина РФ от 29 августа 2014 г. № 89н, на счете 40160 «Резервы предстоящих расходов» должна учитываться обобщенная информация о состоянии и движении сумм, зарезервированных в целях равномерного включения расходов на финансовый результат Учреждения, по обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения.

Порядок формирования резервов (виды формируемых резервов, методы оценки обязательств, дата признания в учете и т.д.) устанавливается Учреждением в рамках формирования учетной политики.

Приказом Учреждения от 01.09.2016г. №106/3 «Об учетной политике» не разработан и не отражен порядок формирования резервов (виды формируемых резервов, методы оценки обязательств, дата признания в учете и т.д.), что является нарушением п. 302.1 Инструкции 157н.

Таким образом, в нарушение п.5, п.6 ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в учетную политику организации на 2016 год не вносились изменения при изменении законодательства РФ и нормативных правовых актов о бухгалтерском учете.

2. Согласно пункту 333 Инструкции 157н забалансовый счет 01 «Имущество, полученное в пользование» предназначен для учета объектов движимого и недвижимого имущества, полученных учреждением в безвозмездное пользование, а также объектов движимого и недвижимого имущества, полученных в возмездное пользование, кроме финансовой аренды, если объект имущества находится на балансе лизингополучателя.

В нарушение пункта 333 Инструкции № 157н имущество, переданное в 2016 году в безвозмездное пользование Учреждению, общей стоимостью 23 104 536 руб. не учтено на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», что привело к искажению отчетности Учреждения за 2016 год.

В нарушение статьи 13 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пункта 21 Инструкции от 25.03.2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», в Справке

о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах Учреждения (форма по ОКУД 0503730а) в составе Баланса муниципального учреждения на 01.01.2017 года, отсутствуют числовые показатели по строке 010 «Имущество, полученное в пользование», что привело к искажению бухгалтерской отчетности Учреждения за 2016 год на 23 104 536 руб. Вышеуказанное является грубым нарушением правил ведения бухгалтерского учета и предоставления бухгалтерской отчетности, и привело к искажению формы отчетности по строке 010 более чем на 10 %.

3. Согласно пункту 302.1 Инструкции 157н информация о зарезервированных суммах по обязательствам, не определенным по величине и (или) времени исполнения, в том числе предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсации за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника (служащего) учреждения отражается на счете 401 60 «Резервы предстоящих расходов». Порядок формирования резервов (виды формируемых резервов, методы оценки обязательств, дата признания в учете и т.д.) и периодичность расчета резерва устанавливается Учреждением в рамках формирования учетной политики.

В нарушении пункта 302.1 Инструкции 157н в 2016 году Учреждением не создан резерв предстоящих расходов по оплате отпусков за фактически отработанное время на общую сумму 317 454,38 руб.

В нарушение пункта 302.1 Инструкции 157н, пункта 20 Инструкции от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» в Балансе муниципального учреждения на 01.01.2017 года (форма по ОКУД 0503730), не заполнена строка 626 «Резервы предстоящих расходов» на сумму 317 454,38 руб., что привело к искажению бухгалтерской отчетности Учреждения за 2016 год по строке 626 более чем на 10% и является нарушением статьи 13 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

ПРЕДЛАГАЕТСЯ:

Принять меры по устранению вышеуказанных нарушений и о принятых решениях и мерах уведомить МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан» в письменной форме **в течение одного месяца** со дня получения представления, **с приложением копий подтверждающих документов в двух экземплярах.**

Врио Председателя

Л.Н. Тихонова

Исп.: Патрушева Н.В.
тел.: (8555)41-90-30