

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЫБНО-СЛОБОДСКАЯ ГИМНАЗИЯ №1»
ул. Ленина, д.42Б, п.г.т. Рыбная Слобода
Рыбно-Слободский муниципальный район, РТ,
422650



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛЫК БИСТӘСЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
«БАЛЫК БИСТӘСЕ 1 нче ГИМНАЗИЯСЕ»
ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
Ленин урамы, 42 нче Б йорты, ш.т.п. Балык Бистәс
Балык Бистәсе муниципаль районы, ТР, 422650

Тел./факс: (8-84361) 2-34-82. E-mail: G1.Rs@tatar.ru

ПРИКАЗ
01.09.2022

БОЕРЫК
№ 142 по раб с обуч.

«О создании комиссии по осуществлению контроля качества питания обучающихся с участием родителей в МБОУ «Рыбно-Слободская гимназия №1»

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в МБОУ «Рыбно-Слободская гимназия №1» в 2022-2023 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии: Халимова Л.И., директор;

Члены комиссии:

- Горшкова Р.А., заместитель директора, ответственный за организацию питания учащихся;
- Гиззятова А.И, социальный педагог;
- Власова Л.Г., медсестра;
- Ананьева Л.Р., председатель родительского комитета;
- Габдリエва Ф.К., родитель обучающегося 10 класса;
- Мирзина А.М., родитель обучающегося 2 класса.

2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.И.Халимова

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета гимназии
Протокол № 2 от 29 августа 2022 г.;
введено в действие приказом № 142 по раб с
обуч. от 01 сентября 2022 г.;

с учетом мнения

Совета учащихся, Протокол № 1 от 01.09.2022 г.;

Совета родителей, Протокол № 1 от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Рыбно-
Слободская гимназия №1» Рыбно-
Слободского муниципального района РТ
Л.И.Халимова



Положение о комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей МБОУ «Рыбно-Слободская гимназия №1»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и/или участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю качества питания обучающихся с участием родителей (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом гимназии.

1.2.2. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие

в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план работы комиссии по родительскому контролю

5.4. за организацией питания обучающихся.

5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию

школы и родительский комитет.

5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора гимназии и один раз в полугодие Совет родителей гимназии.

5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию гимназии.

5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у заместителя директора школы.