

Согласовано: Советом школы МБОУ «СОШ интернат для одаренных детей» протокол №5 от «30» мая 2019 года	Принято: На заседании педагогического совета Протокол №8 от «31» мая 2019 года	Утверждено: Директор МБОУ «СОШ – интернат для одаренных детей» Сабинского муниципального района РТ Каримгулина В.Э. Приказ №159 от 31.05.2019 года 
---	---	---

Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа интернат для одаренных детей» Сабинского муниципального района РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) МБОУ «СОШ-интернат для одаренных детей (далее – ОУ) разработано на основании следующих нормативных актов: ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 года № 85; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 72; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 года № 81; Уставом школы, принимается Педагогическим советом ОУ, утверждается приказом директора школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.
- 1.3. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится в выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 2.2. Продолжительность учебного года 2-8,10 классов составляет 35 недель, 9 и 11 классов не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.
- 2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей - 4, полугодий - 2.
- 2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
- 2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.6. Обучение в Учреждении ведется:
 - в 1 классах по пятидневной неделе;
 - во 2-11 по шестидневной неделе;
 - в Учреждении организовано обучение в одну смену.
- 2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.
Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену; - использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).
- 2.8. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 00 минут. Проведение «нулевых» уроков в образовательном учреждении не допускается.
- 2.9. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв. Питание обучающихся в режим учебных занятий организуется во время перемен.
- 2.11. Расписание звонков варьируется ежегодно в зависимости от количества детей в Учреждении для организации питания.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором Учреждения.

2.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

Образовательная деятельность	5-дневная учебная неделя			Недельная нагрузка (6-дневная учебная неделя) в часах			
	1-й класс			2-й класс	3-й класс	4-й класс	
Учебная	21			26	26	26	
Образовательная деятельность	Недельная нагрузка (6-дневная учебная неделя) в часах						
	5-й класс	6-й класс	7-й класс	8-й класс	9-й класс	10-й класс	11-й класс
Учебная	32	33	35	36	36	37	37

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.15. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия и другие виды, предусмотренные рабочими программами учителей-предметников.

2.16. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике, на всех уровнях образования, по физической культуре на уровне среднего общего образования допускается деление класса на две подгруппы при наполняемости не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам.

2.17. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.19. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- ☐ уроки физической культуры;
- ☐ физкультминутки на уроках;
- ☐ подвижные перемены;
- ☐ внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- ☐ Дни здоровья;
- ☐ прогулка на свежем воздухе.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
- 3.4. Сроки каникул утверждаются директором Учреждения.

4. Организация воспитательного процесса

- 4.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.
- 4.2. Дежурство по ОУ администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора (воспитательная работа) в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.
- 4.3. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
- 4.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 4.5. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
- 4.6. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

5. Промежуточная и итоговая аттестация

- 5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным актом Учреждения.
- 5.2. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами МО и Н РФ.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, администрации Учреждения.
- 6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения и указанных в п. 6.1.
- 6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 6.1, и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.