

**Дорожная карта (план мероприятий) внедрения профессионального стандарта
«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего
общего образования) (воспитатель, учитель)»
в МКОУ «Гимназия № 4» г.о. Нальчик**

Цель: Обеспечение перехода гимназии на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагога» с 01 января.2017г.

Задачи:

1. Совершенствовать систему повышения квалификации педагогических работников гимназии в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог».
2. Внедрить пакет типовых документов МКОУ «Гимназия № 4», работающего в условиях профстандарта «Педагог».
3. Апробировать методики оценки соответствия педагогических работников уровню профстандарта «Педагог».
4. Проанализировать профессиональные затруднения педагогов, определить возможности их преодоления.
5. Способствовать повышению престижа педагогической профессии.

Пояснительная записка:

Профессиональный стандарт призван повысить мотивацию педагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности. Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога. Одна из основных задач профессионального стандарта – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов.

В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности;

- обозначены особые условия допуска к работе;
- описаны обобщенные трудовые функции (А, В) представленные в разрезе специализации педагогических работников.

Профессиональный стандарт предназначен:

- для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности;
- для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры;
- для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Внедрение профессионального стандарта приведет к изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и др. документов, будет способствовать повышению качества образования в условиях введения ФГОС.

1 этап: Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (май-декабрь 2016г.);

2 этап: Внедренческий: внедрение профессионального стандарта «Педагог» в гимназии (с 01 января 2017 г.)

1 этап: Подготовительный (май-декабрь 2016г.)

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
|---|--|---------------------------------------|------------------------|
| 1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение | | | |
| 1. Организация рабочей группы по введению профессионального стандарта «Педагог». Разработка и утверждение Плана внедрения профессионального стандарта «Педагог сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» | Приказ | Администрация | июль 2016 |
| 2. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: <ul style="list-style-type: none"> • организация обсуждения на педагогических, методических советах (объединениях), совещаниях при руководителе; • размещение информации на стендах, сайте организации | Протоколы педагогических советов, методических советов (объединений), совещаний при руководителе Информационный стенд с материалами профстандарта Создание рубрики на школьном сайте «Профстандарт педагога» | Администрация Члены рабочей группы | Август - сентябрь 2016 |
| 3. Разработка внутреннего стандарта гимназии: <ul style="list-style-type: none"> – составление перечня принятых профстандартов, соответствующих видам деятельности в ОУ; – сверка штатного расписания гимназии с наименованием должностей из профстандарта | Соответствие внутреннего стандарта гимназии с профстандартом. | Члены рабочей группы | сентябрь 2016 |
| 4. Разработка положения об утверждении уровней профессионального стандарта педагога в гимназии. Например, «начинающий педагог», «продвинутый педагог», «педагог-методист», «педагог-исследователь» и т.д. | Наличие положения, регламентирующего порядок установления уровня профессионального стандарта педагога | Члены рабочей группы | сентябрь 2016 |

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------|
| 5.Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, оценки качества труда педагогических работников | Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка | Члены рабочей группы | Сентябрь-октябрь 2016 |
| 6. Разработка положения о порядке проведения внутреннего аудита в гимназии | Наличие Положения о внутреннем аудите | Члены рабочей группы | сентябрь 2016 |
| 7. Внесение изменений в Программу развития гимназии «Эффективная школа – 2020» | Изменение перечня мероприятий, целевых показателей | Члены рабочей группы | Сентябрь - октябрь 2016 |
| 8. Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты | Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции, внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего распорядка | Администрация Члены рабочей группы | До 01 ноября 2016 |
| 9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с внесенными изменениями в Программу развития | Протоколы родительских собраний | Администрация | Ноябрь 2016 |
| 2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников МКОУ «Гимназия № 4» требованиям стандарта | | | |
| 1. Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в гимназии («начинающий педагог», «продвинутый педагог», «педагог-методист», «педагог-исследователь» и т.д.) Разработка графика проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации | Издание приказа, регламентирующего порядок проведения процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта. Разработка инструментария по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профессионального стандарта | Администрация Члены рабочей группы | Сентябрь - октябрь 2016 |
| 2. Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического совета (объединения), определение | Типологизация выявленных проблем по результатам самооценки педагогов, внутреннего | Администрация | октябрь 2016 |

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
|---|--|---------------------------------------|---------------------------------|
| возможности их преодоления на уровне гимназии | аудита, результатов контроля, внутренней системы оценки качества образования. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ОО и возможностей внешней среды | | |
| 3.Организация и проведение внутреннего аудита в гимназии | Оценка квалификации работников, а также оценка соответствия предъявляемым к ним профессиональным требованиям | Внутренние аудиторы | 01 октября 2016-01 декабря 2016 |
| 4.Разработка предложений по совершенствованию методической работы (внутришкольной системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта | Изменения в локальных актах, регламентирующих деятельность методических объединений гимназии. Разработка и реализации программы работы методических объединений гимназии, планов ПДС. | Администрация | 15 декабря 2016 |
| 6.Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог» | Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций | Администрация Члены рабочей группы | до 20 декабря 2016 |
| 7.Организация и проведение заседания педагогического совета гимназии с целью разработки и утверждения оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога | Составление траектории индивидуального профессионального развития педагога. | Администрация | Январь 2017 |
| 3.Повышение квалификации педагогических работников МКОУ «Гимназия № 4» | | | |
| 1. Анализ и корректировка локальных актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников. | Локальные акты | Члены рабочей группы | До 30 декабря 2016 |
| 2. Разработка критериев и показателей методики соответствия с учетом требований профессионального стандарта | Критерии и показатели оценочных процедур (на соответствие). | Члены рабочей группы | До 30 ноября 2016 |

| Мероприятие | Предполагаемый результат | Ответственный | Срок исполнения |
|--|--|---------------------------------------|-----------------------|
| 3.Апробация методики формирования индивидуальных заданий педагогов на повышение квалификации с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта | Апробационные программы повышения профессионального уровня педагогических работников гимназии. | Члены рабочей группы | Декабрь 2016 |
| 4.Корректировка программы повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта | Программа повышения квалификации педагогов | Администрация Члены рабочей группы | Январь 2016 |
| 4.Аттестация педагогических работников МКОУ «Гимназия № 4» | | | |
| 1.Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии МКОУ «Гимназия № 4», документального оформления содержания и результатов деятельности на основании рекомендаций вышестоящих организаций | Локальные акты | Администрация | Январь 2016 |
| 2.Апробация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта | Методические рекомендации | Администрация | Декабрь - январь 2016 |
| 3.Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы | Администрация | Ноябрь-декабрь 2016 |
| 4.Организация и проведение семинаров для педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Информирование об изменениях процедуры аттестации | Администрация | Ноябрь-декабрь 2016 |
| 5.Составление перспективного плана аттестации педагогических работников гимназии (мониторинг) | План аттестации педагогических работников | Администрация | 31 декабря 2016 |

2 этап: Внедрение (с 01.01.2017г.)

| | | | |
|---|--|---------------|----------------|
| 1. Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности | Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению | Администрация | 15 января 2017 |
|---|--|---------------|----------------|

| | | | |
|---|---|---|----------------------|
| с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта | | | |
| 2. Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта | План-график проведения самоанализа | Администрация | До 01 марта 2017 |
| 3. Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников гимназии с учетом результатов самооценки | Персонифицированные программы повышения профессионального уровня педагогических работников | Администрация Руководители МО Педагоги | До 01 апреля 2017 |
| 4. Модернизация системы подготовки и переподготовки педагогических кадров. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов | Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников) | Администрация | До 01 апреля 2017 |
| 5. Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки) | Повышения профессионального уровня педагогов посредством самообразования, ПДС, целевых курсов, стажировочных площадок, мастер-классов, дистанционного обучения и т.д. | Администрация | До 01 сентября 2017 |
| 6. Внесение изменений в критерии и показатели «Эффективного контракта» в соответствии с требованиями профессионального стандарта. | | Администрация Руководители МО Педагоги | До 01 апреля 2017 г. |
| 7. Организация деятельности аттестационной комиссии в гимназии с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности | Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в | Администрация | в течение 2017 |
| 8. Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности | Администрация, аттестационная комиссия | 2-ое полугодие 2017 |
| 9. Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации | Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов к требованиям профессионального стандарта | Администрация | 01 сентября 2017 |

| | | | |
|--|---|---|-----------|
| 10. Организация тьюторского сопровождения молодых педагогов, системы наставничества в гимназии | Определение наставников, тьюторов приказом гимназии | Администрация, руководители МО Педагоги | Постоянно |
| 11. Организация участия педагогов в профессиональных Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах. | Стимулирование педагогов к эффективной образовательной деятельности, выявление и распространение успешного педагогического опыта. Повышение привлекательности профессии | Администрация | постоянно |
| 12. Организация мероприятий, направленных на популяризацию деятельности педагогов - победителей конкурсов профессионального мастерства | План мероприятий | Администрация | постоянно |
| 13. Размещение информационных статей на сайте гимназии, департамента образования Местной администрации г.о. Нальчик, СМИ об успешной профессиональной деятельности педагогов. Создание роликов о деятельности педагогов. | Статьи в СМИ, на сайтах | Администрация | постоянно |

Планируемые результаты:

1. Создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов гимназии.
2. Разработка единых, индивидуальных подходов к определению уровня профессионального соответствия и содержанию повышения квалификации педагогических работников гимназии.
3. Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса.
4. Повышение профессионального мастерства педагогов.
5. Повышение качества образования