

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ ГОМУМИ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ "КРУГЛОЕ ПОЛЕ
УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
МӘКТӘБЕ"

Тукай р-ны, Круглое Поле поселыгы,
423841

Тел.: (8552) 79-87-99; тел./факс: 79-87-99

E-mail: Skp.Tul@edu.tatar.ru

ОГРН 1031616012812

ИНН/КПП 1650086247/163901001



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ТУКАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ПОС. КРУГЛОЕ ПОЛЕ»

Тукаевский район, пос.Круглое Поле, 423841

Тел.: (8552) 79-87-99; тел./факс: 79-87-99

E-mail: SkpTul@edu.tatar.ru

ОГРН 1031616012812

ИНН/КПП 1650086247/163901001

ПРИКАЗ

№ 137 от 1.12 2023 г.

О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:

Гильманова Л.П.. – заместитель директора по ВР, руководитель школьной службы примирения (медиации)

Кулинич В.Л. классный руководитель 8А класса

Валиахметова Ф.Ф.– классный руководитель 8Б класса,

Хузина Р.М.. классный руководитель 10 класса, председатель ПК

Гуфранова Н.В. – классный руководитель :6 А класса.

Шабакеева А.Р.- председатель родительского комитета 6 А класса

Чирковская Е.И. – педагог-психолог.

Ученический состав:

Гильманшинка А., ученица 8А класса;

Полоник Е., ученик 10 класса;

Еромасов Ф., ученик 10 класса

2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на Заместителя директора по ВР Гильманову Л.П.
3. Утвердить:
 - Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
 - План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
 - Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).
4. Ответственному за ведение школьного сайта ФИО разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.
5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой



/ Директор школы

А.Р. Шайдуллина

Ознакомлены:

Гильманов

1.11

Р