

Принято
на общем собрании
работников МБОУ «Школа №64»
Протокол № 1 от 03.03.2022 г.

Утвержден и введен в действие
приказом по МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №64»
Московского района
г. Казани
Пр. № 73 от 03.03.2022



И.о директора школы  О.В. Назырова

**Положение
об организации питания учащихся
в 2022-2023 учебном году.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение об организации питания обучающихся разработано на основе:

- Гражданского кодекса РФ (редакция от 01.10.2014г.);
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации»
- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 №52-ФЗ;
- Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиНа 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- Методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А. Ю. Поповой 18 мая 2020 г.

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения учащихся МБОУ «Школа №64» рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет порядок организации питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ЗАДАЧИ.

2.1. Обеспечение учащихся питанием, предоставляемое Акционерным обществом «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» на основании договора № 2-64\22.

2.2. Социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, учащихся, находящиеся в социально опасном положении, из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ.

3.1. Организация питания учащихся в учреждении, режим питания обеспечиваются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.5.2409-08 2 «Санитарно-эпидемиологических требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- 1) Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- 2) Журнал бракеража готовой продукции, журнал здоровья;
- 3) Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- 4) Ведомость контроля рациона питания формы учетной документации пищеблока- приложение №10 к СанПиН 2.4.5. 2409-08.
- 5) копии примерного двухнедельного меню для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов;
- 6) ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- 7) приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.)

3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.5. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЯ.

4.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет:

- средств муниципального бюджета для льготной категории обучающихся 1-11 классов;
- средств, взимаемых с родителей (законных представителей), на питание обучающихся 5-11 классов (далее родительская плата).

4.2. Организация питания за счет средств родительской платы.

4.2.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Стоимость завтраков (обедов) по заявке общеобразовательной организации рассчитывается поставщиками услуги «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани».

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

5.1. Обеспечение горячим питанием обучающихся осуществляется организацией – аутсорсером на основании заключенного договора (контракта) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2. Для обучающихся 1-4 классов предусматривается организация горячих завтраков. Для обучающихся 5-11 классов предусматривается организация горячих обедов.

5.3. Право на получение льготного питания имеют обучающиеся:

5.3.1. Учащиеся 1-4 классов

5.3.2 Для обучающихся с ОВЗ организуется бесплатное двухразовое горячее питание.

5.3.2.1. Для признания школьника относящимся к категории «обучающийся с ОВЗ» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию:

- заявление установленного образца на имя руководителя образовательной организации;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии с определением адаптированной образовательной программы.

5.4. Из малообеспеченных семей;

5.4.1. Признание учащегося относящимся к категории «учащийся из малообеспеченных семьи» осуществляется на основании списков из отдела социальной защиты населения г.Казани.

5.5. Из семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;

5.5.1. Для признания учащегося относящимся к данной категории принимается решение школьной комиссии по организации питания.

5.6. Обучающийся признается относящимся к льготной категории со дня предоставления документов.

5.7. Руководитель общеобразовательной организации на первое число месяца должен издать приказ о включение ребенка в список на льготное питание.

5.8. Горячее питание обучающимся организуется по классам согласно утвержденному графику питания. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

5.9. Классные руководители должны сопровождать класс на каждый прием пищи. Сопровождающие обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ.

6.1. Контроль за организацией питания учащихся , соблюдением рецептур и технологических режимов осуществляется , согласно приказу директора, общественно-административной комиссией.