

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета земельных и
имущественных отношений
Исполнительного комитета г.Казани

М.П.

Р. Г. Галяутдинов

“ ” 20 г.

**Договор безвозмездного пользования
муниципальным имуществом г.Казани**

г. Казань

“29” 06 2016 № 3/115

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7» Ново-Савиновского района г.Казани, именуемое в дальнейшем “Ссудодатель”, в лице директора Кочневой Любовь Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г.Казани, именуемое в дальнейшем “Ссудополучатель”, в лице директора Медведевой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, согласно Постановления Исполнительного комитета г.Казани №2166 от 25.05.2016г. «О предоставлении помещений Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г.Казани», приказа Комитета земельных и имущественных отношений г.Казани №915/КЗИО-ПК от 14.06.2016г. «О предоставлении помещений Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г.Казани» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель предоставляет, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество: помещения третьего этажа №1 площадью 50,8кв.м., №2 площадью 52,4кв.м., №5 площадью 52,0кв.м., №6 площадью 52,4кв.м., №16 площадью 58,8кв.м., №17 площадью 57,5кв. м., №32 площадью 52,0кв.м., №33 площадью 52,5кв.м., №40 площадью 70,3кв.м. в здании по ул. Адоратского, 25а (далее – муниципальное имущество).

1.2. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование не влечет перехода права собственности к Ссудополучателю.

1.3. Финансовые расходы по поддержанию в надлежащем состоянии предоставленного в безвозмездное пользование муниципального имущества в полном объеме несет Ссудодатель. Произведенные Ссудополучателем неотделимые улучшения муниципального имущества являются собственностью муниципального образования г.Казани, и затраты на их производство возмещению не подлежат.

1.4. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование производится на основании оформленного акта приема-передачи, в котором содержатся четкие характеристики и сведения о состоянии передаваемого объекта.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за сохранностью муниципального имущества и за его использованием в соответствии с настоящим договором;

2.1.2. знакомиться с документами, отражающими хозяйственную деятельность Ссудополучателя в отношении муниципального имущества.

2.1.3. нести бремя финансовых расходов по содержанию муниципального имущества, поддержанию этого имущества, придомовой территории и объектов благоустройства в надлежащем состоянии (капитальный и текущий ремонт, регистрация, охрана, коммунальные платежи, специальный – технический, санитарный и др. – осмотр, обеспечение противопожарной безопасности, выполнение предписаний органов государственного пожарного надзора, а также уплату налога на имущество и плату за пользование земельным участком).

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. принять муниципальное имущество и вести по нему учет в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

2.2.2. использовать муниципальное имущество в целях организации учебно-воспитательного процесса в свободное от основного учебного процесса время;

2.2.3. при необходимости проведения капитального ремонта, реконструкции, перепланировки, переоборудования муниципального имущества, проходящих в нем инженерных сетей и коммуникаций в целях использования, указанных в подпункте 2.2.2 настоящего договора, письменно согласовывать указанные мероприятия с Ссудодателем и проводить их только на основании документации, разработанной и утвержденной в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2.2.4. обеспечивать беспрепятственный доступ в помещения представителей Ссудодателя, технического персонала городских коммунальных служб с целью организации контроля и инспекции инженерных сетей и поднадзорного оборудования, элементов конструкции здания;

2.2.5. обеспечивать доступ в помещения представителей правоохранительных органов, служб государственного пожарного надзора в порядке, установленном действующим законодательством;

2.2.6. в случае прекращения действия настоящего договора возвратить муниципальное имущество Ссудодателю по акту приема-передачи.

3. Досрочное расторжение договора

3.1. Ссудодатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случаях, когда Ссудополучатель:

3.1.1. не выполнил условий подпунктов 2.2.2 настоящего договора;

3.1.2. использует муниципальное имущество не в соответствии с настоящим договором и назначением имущества;

3.1.3. не выполняет обязанности по поддержанию муниципального имущества в исправном состоянии или по его содержанию;

3.1.4. существенно ухудшает состояние муниципального имущества;

3.1.5. без согласия Ссудодателя передает муниципальное имущество третьему лицу.

3.2. Ссудодатель и Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от настоящего договора по письменному соглашению Сторон.

4. Изменение Сторон договора и прекращение его действия

4.1. При реорганизации или ликвидации Ссудодателя его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

4.2. В случае реорганизации Ссудополучателя его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

4.3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации Ссудополучателя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ссудополучатель несет ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ссудополучатель несет риск за случайную гибель или случайное повреждение муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение требований закона и условий настоящего договора, выразившееся в ненадлежащем использовании, хранении муниципального имущества, приведении его в негодное для эксплуатации состояние, виновные должностные лица несут дисциплинарную, административную, уголовную и имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. При возникновении ситуаций, оговоренных в пунктах 3.1, 5.2 настоящего договора, Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненные убытки и выплачивает штраф в размере 10% от стоимости муниципального имущества.

5.5. При несвоевременном или неполном возмещении затрат, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю за каждый день просрочки неустойку в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на день возникновения права требования задолженности от суммы, не возмещенной Ссудополучателем.

5.6. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Ссудополучателя от исполнения своих обязательств или устранения нарушений.

5.7. Помимо случаев, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим в Республике Татарстан законодательством.

6.3. Настоящий договор заключен сроком на пять лет с возможностью его заключения на новый срок в порядке, определенном действующим законодательством.

6.4. Все споры, возникающие по данному договору, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, первый из которых хранится в Комитете земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани, второй выдается Ссудодателю, третий – Ссудополучателю.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

Адреса и реквизиты Сторон:

Ссудодатель:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7» Ново-Савиновского района г.Казани

Ссудополучатель:

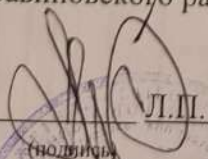
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани

Ссудодатель:

Директор МБОУ «Гимназия №7» Ново-Савиновского района г.Казани

Ссудополучатель:

Директор МБУДО «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г.Казани


Л.И. Кочнева
(подпись) (Ф.И.О.)




М.Н.Медведева
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-сдатчика
Директор МБОУ "Гимназия № 7" Ново-Савиновского района г.Казани

Л.П. Кочнева

2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-получателя
Директор МБУ ДО «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани

М.Н. Медведева

2016 г.

Унифицированная форма № ОС-1а
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 21.01.2003 № 7

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета
земельных и имущественных отношений
Исполнительного комитета г.Казани

Р.Г.Галютдинов

2016 г.

Организация-получатель Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества" Ново-Савиновского района г. Казани

420136, г. Казань, ул. Амирхана, д.107, тел.(843)556-27-51, факс (843)55-62-751
ИНН 1657024994, КПП 165701001, ОГРН 1021603143077, р/с 40701810392053000044 ЛБГ 75821251-ЦДТ, в ГРКЦ НБ РТ Банк России г. Казани, БИК 049205001

Организация-сдатчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7» Ново-Савиновского района г.Казани

420126, г.Казань, ул.Адоратского, 25а, тел.(843)521-66-48

ИНН 1657027346, КПП 165701001, ОГРН 1021603144001, р/с 40701810392053000044 ЛБГ № 75821223-гимн. 7, в ГРКЦ НБ РТ Банк России г. Казани, БИК 049205001

Основание для составления акта Постановление Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани № 2166 от 25.05.2016 «О предоставлении помещений

(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))

Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани». Приказ Комитета земельных и имущественных отношений г.Казани от 14.06.2016 № 915/КЗИО-ПК

2166 915
номер
25.05.2016 14.06.2016
дата

АКТ
Номер документа
Дата составления

о приеме-передаче здания (сооружения)

Объект помещения № 1,2,5,6,16,17,32,33,40 третьего этажа в здании по ул.Адоратского, 25а

Место нахождения объекта в момент приема-передачи г. Казань, ул.Адоратского, 25а

Организация-проектировщик (исполнитель строительных работ)

Справочно: 1. Участники долевой собственности

2. Иностранная валюта *

Доля в праве общей собственности, %

* Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте.

2-я страничка формы № ОС-1а

2. Сведения об объекте на дату принятия к бухгалтерскому учету

Документация № 1, 2, 3, 6, 16, 17, 32, 33, 40 третьего этажа в 3/4

Документация № 1, 2, 3, 6, 16, 17, 32, 33, 40 третьего этажа в 3/4

Документация № 1, 2, 3, 6, 16, 17, 32, 33, 40 третьего этажа в 3/4

Комиссия по приему-передаче "

Заключение комиссии:

Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Центр детского творчества" Ново-Савиновского района г.Казани

Приложение. Техническая документация
Председатель комиссии

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Объект основных средств

Сдал Директор МБОУ «Гимназия №7» Ново-Савиновского района г.Казани

(должность)

Л.П. Кочнева
(расшифровка подписи)

20__ г.

Принял Директор МБУДО "Центр детского творчества" Ново-Савиновского района г. Казани

(должность)

М.Н.Медведева
(расшифровка подписи)

По доверенности от " " 20__ г.

выданной

20__ г. № _____

(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

Объект основных средств принял на ответственное хранение

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

Главный бухгалтер

А.А. Хайруллина
(расшифровка подписи)

" " 20__ г.

Табельный номер

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта

Главный бухгалтер

А.А.Хайруллина
(расшифровка подписи)

Номер	Дата