



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

“ 28 ” августа 2020 г.

№ 119

Особенности организации работы школы на 2020 -2021 учебный год

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», Письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Рекомендаций по организации начала нового учебного года МОиН РТ, Письмом Министерства просвещения РФ от 12.08.2020 №ГД-1192/03 «Об организации работы общеобразовательных организаций», на основании решения педагогического совета (протокол №2 от «28» августа 2020 года) с целью выполнения образовательной программы школы и образовательных стандартов на 2020 /2021 гг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы на 2020-2021 учебный год:
 - 1 классы обучаются в режиме 5-ти дневной учебной недели с максимально допустимой аудиторной недельной нагрузкой в соответствии с СанПин 2.4.2821-10;
 - 2-4 классы обучаются в режиме 6-ти дневной учебной недели (5 дней очно, 1 день – суббота, с применением электронных обучающих платформ и дистанционных образовательных технологий) с максимально допустимой аудиторной недельной нагрузкой в соответствии с СанПин 2.4.2821-10;
 - 5-11 классы обучаются в режиме 6-ти дневной учебной недели.
2. Зам. директора по учебной работе Сайфутдиновой Ч.Х. разработать расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине. Для аудиторных занятий установить продолжительность урока 40 минут. Для дистанционных уроков предусмотреть дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.
3. Утвердить особый режим работы школы, график посещения столовой, с целью минимизации контактов обучающихся.
4. Классным руководителям и учителям – предметникам предусмотреть организацию индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися с применением электронных обучающих платформ и дистанционных образовательных технологий.
5. Проинформировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с использованием электронных обучающих платформ и дистанционных технологий.

6. Предоставить возможность получения начального общего и основного общего образования на родном языке в соответствии с ФГОС на добровольной основе и с учетом мнения родителей (законных представителей) согласно ФЗ от 03.08.2018 №317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Голиковой Ю.Ф. заместителю директора по ВР:

- организовать ежедневный «утренний фильтр» при двух входах в здание с обязательной термометрией по графику;
- закрепить за каждым классом отдельный кабинет;
- разрешить проведение занятий и мероприятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- запретить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами);
- вести ограничительные меры по посещению родителями (законными представителями) школы до улучшения эпидемиологической обстановки.

8. Zubov O.M. заместителю директора по АХЧ:

- провести генеральную уборку 31.09.2020 г.;
- усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук), использование приборов для обеззараживания воздуха после приобретения;
- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

9. Губеевой Н.Н. зав. производством:

- организовать использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока при приготовлении и раздаче пищи.

10. На случай ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность дистанционного обучения.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы № 136:



Л.Х.Зеленева