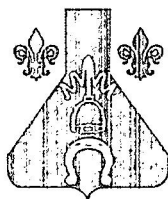


Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования Исполнительного
комитета Менделеевского
муниципального района
Республики Татарстан»



«Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль
районы Башкарма
Комитеты мәгариф идарәсе
Муниципаль казна
учреждениясе»

423650, г.Менделеевск. ул.Фомина. д.19

423650. Менделеев шәһәре, Фомин ур., 19

Тел.: 8(85549) 2-01-31, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: Roo.Men@tatar.ru,
сайт: https://edu.tatar.ru/mendelevsk/upravlenie_obrazovaniya

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «29» октября 2021 г.

г.Менделеевск

№ 234

О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году

В целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году, в соответствии с планом работы Министерства образования и науки Республики Татарстан на 2021/2022 учебный год, приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.10.2021 г. № под-№1326/21 «О проведении муниципального этапа Всероссийской и Республиканской олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников с 10 ноября по 11 декабря 2021 года согласно графику (Приложение № 2).
2. Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников 10 ноября и 13 - 22 декабря 2021 года согласно графику (Приложение № 3).
3. Создать для подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников оргкомитет (Приложение №8)
4. Руководствоваться в работе утвержденным приказом МОиН РТ от 19.10.2021 г. № под-№1326/21:

порядком проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2021/2022 учебном году (Приложение №1);

графиком проведения и составом участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году (Приложение №2);

графиком проведения и составом участников муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году (Приложению №3);

графиком отправки заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и ключей к ним в 2021/2022 учебном году (Приложения №4, 5);

инструкцией специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в муниципальных образованиях Республики Татарстан в 2021/2022 учебном году (Приложение №6);

формами статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021/2022 учебном году (Приложение №7).

5. Утвердить:

5.1. кураторов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по предметам (Приложение №9)

5.2. состав жюри для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников (Приложение № 10).

6. Решение текущих организационных вопросов по проведению муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад возложить на методиста МКУ «Управление образования исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ» Д.А. Седунову.

7. Ответственным (кураторам) за подготовку и проведение муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников:

7.1. принять меры по сохранению конфиденциальности полученной информации до конца проведения олимпиады;

7.2. организовать подготовку и проведение олимпиад по предметам;

7.3. совместно с председателями жюри обеспечить предоставление протоколов олимпиад на бумажном носителе, подписанных председателем и членами в течение 2 рабочих дней, не считая дня олимпиады.

7.4. совместно с председателями жюри обеспечить предоставление форм статистической отчетности согласно Приложению №7 на основе предоставленных протоколов;

7.5. по поручению председателя Оргкомитета олимпиады заменять других кураторов при организации и проведении олимпиад, а также тиражировании работ в условиях строгой конфиденциальности;

7.7. подготовить приказы по итогам проведения муниципального этапа олимпиад по курируемым предметам.

8. Седуновой Д.А. обеспечить:

8.1. формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и

утверждение его состав;

8.2. формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их состава;

8.3. установку количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

8.4. утверждение требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

8.5. хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

8.6. заблаговременное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также с настоящим Порядком и требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8.7. определение квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8.8. утверждение итоговых результатов в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикацию их на своём официальном сайте в сети «Интернет»;

8.9. устанавливать проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

8.10. проведение ознакомления участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

8.11. опубликование олимпиадных заданий и ключей к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

8.12. своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021 - 2022 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

8.13. передачу результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

8.14. награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

9. Родителям (законным представителям) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде: в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтвердить ознакомление с настоящим Порядком и представить организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» (Приложение №11).

10. Заместителю начальника Гимазетдиновой Э.Х.:

10.1. обеспечить общее руководство проведением муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад согласно графику, утвержденному МОиН РТ;

10.2. обеспечить работу жюри для проведения предметных муниципальных олимпиад согласно списку.

11. Оргкомитету муниципального этапа олимпиады:

11.1. определять организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

11.2. обеспечивать организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

11.3. осуществлять кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

11.4. по предметам русский язык и химия организовать сканирование кодированных бланков ответов учащихся и направляет в адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты (инструктивное письмо будет направлено позднее);

11.5. своевременно и безошибочно вносить необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2021 - 2022 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

11.6. нести ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

12. Жюри муниципального этапа:

принять для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценить выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

провести с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществить показ работ по запросу участника олимпиады;

представить результаты олимпиады её участникам;

рассмотреть апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

определить победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

представить организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

составить и предоставить организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (Приложение №7).

13. Руководителям образовательных организаций, которые выбраны местом проведения муниципального этапа предметной олимпиады:

- обеспечить необходимое количество посадочных мест для обучающихся согласно разрядке;

- обеспечить соблюдение гигиенических мер при COVID-19;

- внести необходимые изменения в график работы ОО для проведения предметных олимпиад согласно графику (Приложение №2, 3).

14. Руководители команд (сопровождающие):

14.1. представляют в обязательном порядке на регистрацию приказ о направлении школьников на муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиад;

14.2. остаются в месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий;

14.3. привлекаются в качестве представителей организаторов олимпиады в аудиториях: проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения Олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств

связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

15. Ответственность за жизнь и здоровье участников муниципального этапа олимпиады возложить на руководителей общеобразовательных учреждений и руководителей команд.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника



Л. М. Гайфуллина

С приказом ознакомлены:

Э.Х. Гимазетдинова

Ф. Г. Яковлева

Э.Р. Гильфанова

Е.Н. Пупышева

Р.Ш. Числова

Г.Х. Ахметзянова

Д.А. Седунова

Н.М. Волкова

