



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

13.12.2023

№ 1920-12

Об организации и проведении
конкурсного отбора на соискание Гранта
«Наш новый учитель» в 2023 году

Во исполнение постановления Исполнительного комитета Сабинского муниципального района от 13 декабря 2023 года № 1919-п «О гранте «Наш новый учитель», в целях преодоления кадрового дефицита педагогических работников и сохранения кадрового состава педагогических работников в муниципальных бюджетных учреждениях Сабинского муниципального района Республики Татарстан, государственных образовательных учреждений, расположенных на территории Сабинского муниципального района, Исполнительный комитет Сабинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан»:

1.1. организовать и провести конкурсный отбор на соискание гранта «Наш новый учитель» в соответствии с Положением о гранте «Наш новый учитель», утвержденным постановлением Исполнительного комитета Сабинского муниципального района от 23.12.2023 №1919-п «О гранте «Наш новый учитель»;

1.2. утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсному отбору на соискание гранта «Наш новый учитель» (далее соответственно - конкурсная комиссия, отбор);

1.3. обеспечить работу комиссии;

1.4. прием и регистрацию заявок на соискание гранта "Наш новый учитель";

1.5. проведение профессионально-психологического собеседования с соискателями гранта «Наш новый учитель» в порядке, сроки и в соответствии с критериями отбора, утвержденными настоящим постановлением;

1.6. обеспечить критериями отбора профессионально-психологического собеседования и индивидуальных проектов по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности;

1.7. обеспечить экспертизу индивидуальных проектов по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности в рамках сроков, отведенных конкурсной комиссии на рассмотрение заявок соискателей гранта «Наш новый учитель» и направить сведения о результатах

экспертизы в конкурсную комиссию.

2. Утвердить прилагаемые:

- критерии конкурсного отбора на соискание гранта «Наш новый учитель»;
- сроки и порядок проведения конкурсного отбора на соискание гранта «Наш новый учитель»;
- форму согласия на обработку персональных данных соискателя гранта «Наш новый учитель»;
- форму заявки на соискание гранта «Наш новый учитель»;
- требования к оформлению документов и материалов соискателя гранта.

3. Рекомендовать муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Сабинского муниципального района:

3.1. изучить кадровую потребность учреждений и потенциал педагогических работников, не достигших 35 лет на момент подачи заявки на соискание гранта и имеющие стаж педагогической деятельности по специальности не более трех лет на 1 сентября 2023 года;

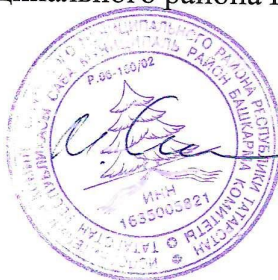
3.2. ознакомить соискателя гранта с условиями реализации гранта;

3.3. оказать содействие соискателю гранта в подготовке индивидуального проекта по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности (определить наставника грантополучателю для разработки индивидуального проекта);

3.4. организовать сбор заявок на соискание гранта и предоставить на конкурс.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шакирова И.Ф., начальника МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан».

Руководитель



М.Р. Ишниязов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Исполнительного
 комитета Сабинского
 муниципального района
 от 13.12.2023 № 1920-п

КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА СОИСКАНИЕ ГРАНТА «НАШ НОВЫЙ УЧИТЕЛЬ»

1. Критерии отбора соискателя гранта при прохождении профессионально-психологического собеседования

Каждый показатель оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по результатам собеседования составляет 30 баллов. В рамках профессионально-психологического собеседования предполагается защита индивидуального проекта по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности соискателя гранта.

Критерий	Показатель	Сумма баллов
1. Уровень профессиональной пригодности: мотивация и готовность к преподавательской деятельности, знание методик преподавания, знание психофизических особенностей детей	1. Демонстрирует глубину и широту знаний, корректно и грамотно использует понятийный аппарат и научный язык. 2. Демонстрирует взаимосвязь образовательных результатов теоретической части предмета с практикой. 3. Демонстрирует владение передовыми технологиями практической подготовки обучающихся по преподаваемому предмету. 4. Широта и масштабность взгляда на профессию. 5. Понимание вызовов времени и запросов социума	0 баллов - позиция отсутствует; 5 баллов - использованы менее половины показателей; 10 баллов - ответ оригинальный, аргументированный, явно выражена авторская позиция. Использованы все показатели оценивания критерия
2. Уровень педагогической компетентности: способность к изложению учебного материала, организаторские способности, поведенческие реакции, самостоятельность	1. Использует знания о современных достижениях науки в преподаваемом предмете, курсе, модуле. 2. Обосновывает целесообразность предлагаемых решений в преподавании учебного предмета. 3. Доказывает практическую значимость преподаваемого предмета. 4. Демонстрирует актуальность применяемой педагогической технологии/методов/приемов. 5. Целесообразно и эффективно использует приемы формирования и поддержания мотивации обучающихся	0 баллов - позиция отсутствует; 5 баллов - использованы менее половины показателей; 10 баллов - ответ оригинальный, аргументированный, явно выражена авторская позиция. Использованы все показатели оценивания критерия
3. Способность к профессиональному планированию: четкость постановки целей и определения	1. Проявляет способность к анализу своей деятельности и осмыслению опыта. 2. Демонстрирует творческий подход и оригинальность в профессиональной деятельности.	0 баллов - позиция отсутствует; 5 баллов - использованы менее половины показателей;

приоритетных задач, целесообразность подбора средств, методов и профессиональных приемов при проведении учебных занятий	3. Видит точки роста в своем личностном и профессиональном развитии. 4. Демонстрирует грамотность речи и языковую культуру. 5. Излагает позицию ясно, конкретно и кратко	10 баллов - ответ оригинальный, аргументированный, явно выражена авторская позиция. Используются все показатели оценивания критерия
---	---	--

2. Критерии оценки индивидуального проекта по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности соискателя гранта

Каждый показатель оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по оцениванию индивидуального проекта по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности составляет 24 балла.

Уровень, диапазон баллов	Примерное содержание оценки
1. Актуальность предлагаемой темы	
Высший, 8 баллов	Актуальность предлагаемой темы убедительно доказана
Средний, 6 баллов	Актуальность предлагаемой темы в целом доказана, однако имеются несущественные замечания эксперта (технические ошибки)
Ниже среднего, 4 балла	К проекту имеются замечания концептуального характера: предлагаемые аргументы противоречат содержанию темы; предлагаемые аргументы не содержат практических (статистических) данных, использованы только аргументы теоретического или описательного характера
Низкий, 0 баллов	Актуальность предлагаемой темы не доказана в связи с отсутствием аргументов, обосновывающих актуальность
2. Оригинальность/ценность, практическая значимость	
Высший, 8 баллов	Оригинальность/ценность, практическая значимость убедительно доказаны
Средний, 6 баллов	Практическая значимость присутствует, однако оригинальность/ценность отсутствует
Ниже среднего, 4 балла	Оригинальность/ценность присутствуют, однако практическая значимость отсутствует
Низкий, 0 баллов	Оригинальность/ценность, практическая значимость не доказаны
3. Возможность распространения опыта на Республику Татарстан	
Высший, 8 баллов	Распространение возможно и рекомендовано
Средний, 4 балла	Распространение возможно, однако имеются несущественные замечания эксперта. Распространение возможно, после доработки
Низкий, 0 баллов	Распространение невозможно/не рекомендовано

УТВЕРЖДЕН
постановлением Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района
от 13.12.2023 № 1920-н

**СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
НА СОИСКАНИЕ ГРАНТА «НАШ НОВЫЙ УЧИТЕЛЬ»**

Этапы конкурсного отбора на соискание гранта «Наш новый учитель»	Оптимальные сроки	Предполагаемые даты проведения этапа отбора (не позднее указанной даты)
Публикация информации о конкурсном отборе, требованиях к соискателям гранта, о сроках конкурсного отбора на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	3 календарных дня до начала отбора	16 декабря 2023 года
Прием и регистрация заявок об участии в конкурсном отборе на соискание гранта	1 календарный день	18 декабря 2023 года
Рассмотрение заявок конкурсной комиссией и экспертиза документов и материалов, предоставленных соискателями гранта на соответствие требованиям Положения о гранте, утвержденным постановлением о гранте	1 календарный день	18 по 19 декабря 2023 года
Рассылка уведомлений об отказе соискателю гранта в участии в конкурсном отборе в связи с несоответствием заявки, утвержденным Положением о гранте, требованиям	1 календарный день	19 декабря 2023 года
Профессионально-психологическое собеседование с соискателями гранта (индивидуально, по графику)	1 рабочий день	19 декабря 2023 года
Подведение итогов победителей с учетом проведения голосования в случае, если будут соискатели гранта с одинаковым количеством баллов)	1 рабочий день	19 декабря 2023 года
Утверждение списка грантополучателей приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан. Размещение информации на сайте об итогах отбора	1 календарный день после определения победителей	19 декабря 2023 года
Заключение соглашений о предоставлении гранта	1 календарный день	20 декабря 2023 года

УТВЕРЖДЕН
постановлением Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района
от 13.12.2023 № 1920-п

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОИСКАТЕЛЯ ГРАНТА «НАШ НОВЫЙ УЧИТЕЛЬ»

Кому: _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)
номер телефона, адрес электронной почты или почтовый
адрес: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Управление) и уполномоченным муниципальным общеобразовательным учреждениям на обработку (передачу, предоставление, распространение) своих персональных данных, в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru>, <https://doc.tatar.ru> в рамках участия в конкурсном отборе на соискание гранта «Наш новый учитель» и в случае победы в конкурсе - на период действия соглашения о предоставлении гранта «Наш новый учитель».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адреса места проживания и адреса регистрации, семейное положение, образование;

2) специальные категории персональных данных: сведения о трудовом стаже (копия трудовой книжки); месте работы; паспортные данные, данные ИНН, номер страхового пенсионного свидетельства;

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года

№152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района
от 13.12.2023 № 1920-н

Форму заявки на соискание гранта «Наш новый учитель».

Регистрационный номер: _____
Дата регистрации заявки: _____
(заполняется Управление по приему документов и материалов)

Утверждаю
Руководитель муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Сабинского муниципального района
Республики Татарстан, расположенной на территории Сабинского
муниципального района Республики Татарстан, выдвигающий
педагогического работника в соискатели гранта

(наименование общеобразовательной организации)

/_____
(подпись/расшифровка подписи)

М.П. "_____" "_____" 20____ года

ЗАЯВКА НА СОИСКАНИЕ ГРАНТА "НАШ НОВЫЙ УЧИТЕЛЬ"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) год рождения)
выпускник(-ца) _____
(наименование вуза, факультета, год окончания)

_____ по специальности _____
(наименование специальности по диплому)

трудоустроенный(-ая) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Сабинского муниципального района Республики Татарстан, расположенной на территории
Сабинского муниципального района Республики Татарстан

(полное наименование общеобразовательной организации)

учителем _____
(наименование учебного предмета)

прошу рассмотреть мою кандидатуру на соискание гранта «Наш новый учитель» и
предоставляю следующую информацию

1. Данные о педагогической нагрузке по состоянию на учебный год участия в отборе на
соискание гранта с указанием учебного предмета и объема нагрузки:

Общий стаж педагогической работы _____

Стаж работы по специальности _____

2. Адрес места жительства по прописке (с указанием почтового индекса): _____

Фактический адрес места жительства (с указанием почтового индекса): _____

Контактный телефон (с указанием кода местности проживания): _____

Номер мобильного телефона _____

Адрес электронной почты: _____

3. Получали ли Вы когда-либо грант, предоставленный за счет средств бюджета Республики Татарстан или бюджета муниципального образования? _____

(да/нет)

Если да, укажите год получения гранта, наименование проекта и размер гранта: _____

4. Наименование индивидуального проекта по использованию методов технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности представленного на отбор (далее - проект) _____

Настоящей заявкой соискатель гранта подтверждает, что ознакомлен с условиями реализации гранта «Наш новый учитель», дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

/ _____
(подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Исполнительного комитета
Сабинского муниципального района
от 13.12.2013 № 1920-п

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ СОИСКАТЕЛЯ ГРАНТА

1. На каждого соискателя гранта формируется отдельная папка с документами и материалами. Все материалы соискателя гранта группируются в одну папку (мягкая папка скоросшивателя файлов), которая состоит из 3 файлов.
2. В первый файл вкладываются Титульный лист папки и перечень приложенных документов с указанием страниц.
3. Перечень:
 - заявка на соискание гранта «Наш новый учитель» на _____ л. в 1 экз.;
 - согласие соискателя гранта на обработку персональных данных на _____ л. в 1 экз.;
 - копия паспорта соискателя гранта на _____ л. в 1 экз.;
 - копия диплома об образовании и (или) о квалификации, заверенная руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом работодателя на _____ л. в 1 экз.;
 - копия трудовой книжки, заверенную по месту работы соискателя гранта, или электронной трудовой книжки, заверенной надлежащим образом на _____ л. в 1 экз.;
 - заверенная руководителем или иным уполномоченным лицом работодателя справка, содержащую информацию о профессиональных достижениях соискателя гранта на бумажном и (или) электронном носителе (с приложением подтверждающих документов) на _____ л. в 1 экз.;
 - справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на _____ л. в 1 экз.;
 - индивидуальный проект по использованию методов и технологий повышения эффективности урочной и внеурочной деятельности на _____ л. в 1 экз.
4. Титульный лист должен содержать Ф.И.О. соискателя гранта, должность (специальность соискателя гранта) и место работы (наименование общеобразовательной организации). При заполнении конкурсных документов фамилия, имя, отчество участника отбора заполняется в точном соответствии с написанием в паспорте.
5. Во второй файл вкладываются пакет документов соискателя гранта. Данный пакет документов должен быть прошит (брошюратор, нить, твердый переплет и т.д.), страницы пронумерованы, начиная с первой страницы. Весь пакет документов, пронумерованный и сброшюрованный, заверяет представитель Руководителя образовательной организации, в которой работает соискатель гранта. Документы должны располагаться в следующем порядке:
 - заявка на соискание гранта «Наш новый учитель»;
 - согласие соискателя гранта на обработку персональных данных;

- копия паспорта соискателя гранта;
- копия диплома об образовании и (или) о квалификации, заверенная руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом работодателя;
- копия трудовой книжки, заверенную по месту работы соискателя гранта, или электронной трудовой книжки, заверенной надлежащим образом;
- заверенная руководителем или иным уполномоченным лицом работодателя справка, содержащую информацию о профессиональных достижениях соискателя гранта на бумажном и (или) электронном носителе (с приложением подтверждающих документов);
- справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Данный пакет документов должен быть прошит и скреплен печатью Руководителя образовательной организации.

7. В третьем файле должен быть размещен проект (с пронумерованными страницами, прошитый). Титульная страница проекта должна содержать наименование проекта, Ф.И.О. соискателя гранта, должность (специальность соискателя гранта) и место работы (наименование общеобразовательной организации).

8. Документы нужно предоставить в установленные сроки приема заявок. Прием документов производится МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Сабинского муниципального района Республики Татарстан» по адресу: п.г.т. Богатые Сабы, ул. Школьная, д.33А, график работы: с 08.00 - 16.30.

9. Сотрудник, ответственный за прием документов, Ахатова Алсу Расимовна (89274244154).

10. При подаче заявки в последний день срока после 16:00 такая заявка не принимается.