

Постановление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 25 октября 2017 г. N 4378 "Об утверждении Положения об организации деятельности семейных дошкольных групп в образовательных организациях г. Казани, реализующих образовательную программу дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями)

Постановление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 25 октября 2017 г. N 4378

"Об утверждении Положения об организации деятельности семейных дошкольных групп в образовательных организациях г. Казани, реализующих образовательную программу дошкольного образования"

С изменениями и дополнениями от:

6 мая 2019 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Законом](#) Республики Татарстан от 22.07.2013 N 68-ЗРТ "Об образовании", [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.06.2017 N 399 "Об организации семейных дошкольных групп", [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 N 68 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда", [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" и в целях обеспечения доступности дошкольного образования для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, развития вариативных форм дошкольного образования постановляю:

1. Утвердить Положение об организации деятельности семейных дошкольных групп в образовательных организациях г. Казани, реализующих образовательную программу дошкольного образования ([приложение](#)).

2. Управлению образования Исполнительного комитета г. Казани (И.Г. Хадиуллин):

2.1. организовать информационно-методическое обеспечение создания и функционирования семейных дошкольных групп в г. Казани;

2.2. осуществлять финансирование расходов по функционированию семейных дошкольных групп за счет средств, предусмотренных на содержание подведомственных учреждений системы образования г. Казани.

3. [Опубликовать](#) настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета г. Казани Д.И. Фаттахова.

Руководитель

Д.Г. Калинин

Положение
об организации деятельности семейных дошкольных групп в образовательных организациях
г. Казани, реализующих образовательную программу дошкольного образования
(утв. постановлением Исполнительного комитета г. Казани от 25 октября 2017 г. N 4378)

С изменениями и дополнениями от:

6 мая 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Семейные дошкольные группы организуются в целях:

- поддержки многодетных семей, в том числе имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования.

1.2. Семейная дошкольная группа является структурным подразделением муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация).

Информация об изменениях:

Пункт 1.3 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

1.3. Семейная дошкольная группа организуется по месту проживания многодетной семьи, имеющей трех и более детей в возрасте от двух месяцев до семи лет.

В случае если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейной дошкольной группы допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей, не посещающих муниципальные детские сады.

Информация об изменениях:

Пункт 1.4 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

1.4. В семейной дошкольной группе осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Допускается организация семейной дошкольной группы, осуществляющей деятельность по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

Допускается организация семейной дошкольной группы, осуществляющей образовательную деятельность с воспитанниками семейной дошкольной группы в помещениях образовательной организации.

Информация об изменениях:

Пункт 1.5 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

1.5. Наполняемость семейной дошкольной группы - от трех до десяти человек с учетом норм площади на одного ребенка.

1.6. Режим работы семейной дошкольной группы и длительность пребывания в ней воспитанников определяются локальным нормативным актом образовательной организации,

трудовым договором между образовательной организацией и воспитателем (младшим воспитателем) семейной дошкольной группы.

II. Порядок создания и организация деятельности семейной дошкольной группы

Информация об изменениях:

Пункт 2.1 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

2.1. Семейная дошкольная группа создается на основании приказа Управления образования Исполнительного комитета г. Казани. Открытие семейной дошкольной группы осуществляется с 1 сентября текущего года на основании приказа руководителя образовательной организации об открытии семейной дошкольной группы, изданного на основании приказа Управления образования Исполнительного комитета г. Казани.

Информация об изменениях:

Пункт 2.2 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2. Основанием для рассмотрения вопроса о создании семейной дошкольной группы является письменное заявление многодетного родителя в адрес Управления образования Исполнительного комитета г. Казани по территориальной принадлежности в срок до 1 июля текущего года.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- а) копия паспорта заявителя;
- б) копии свидетельств о рождении детей;
- в) справка о составе семьи;
- г) копия диплома или иного документа об образовании и профессиональной подготовке заявителя;
- д) справка об отсутствии судимости;
- е) копия трудовой книжки;
- ж) медицинская справка установленного образца о состоянии здоровья заявителя;
- з) медицинские справки о состоянии здоровья всех членов семьи;
- и) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности или договора социального найма жилого помещения и ордер) и т.д.

Заявление рассматривается в течение двух месяцев с момента его поступления.

В целях определения соответствия помещений заявителя обязательным требованиям и нормативам, а также охраны жизни и здоровья детей создается комиссия для обследования жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейных дошкольных групп, в порядке, установленном в [пункте 3.4](#) настоящего Положения.

В случае выявления в результате обследования наличия потенциальной опасности для жизни и здоровья детей, в том числе несоответствия заявленных условий обязательным требованиям Управлением образования Исполнительного комитета г. Казани принимается решение об отказе в удовлетворении заявления.

2.3. Семейная дошкольная группа располагается по месту проживания многодетной семьи, где выделяется площадь для организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, питания, сна с соблюдением требований [СанПиН 2.4.1.3147-13](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда",

утвержденных [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 N 68.

2.4. При организации семейной дошкольной группы родителями многодетной семьи обеспечиваются:

- соответствие помещений санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда;
- выполнение противопожарных требований, предъявляемых к жилым помещениям жилых домов, и соблюдение [правил](#) противопожарного режима в Российской Федерации;
- проведение текущего и капитального ремонта жилых помещений;
- оплата коммунальных услуг по жилому помещению.

2.5. На должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной дошкольной группы не могут быть назначены лица, которые в соответствии со [статьями 331, 351.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации не допускаются к педагогической деятельности.

2.6. Права, обязанности и социальные гарантии воспитателя (младшего воспитателя) семейной дошкольной группы определяются законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

2.7. Воспитатель (младший воспитатель) семейной дошкольной группы наряду с руководителем образовательной организации несет ответственность за жизнь, здоровье детей в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Воспитатель (младший воспитатель) семейной дошкольной группы обязан руководствоваться приказами, распоряжениями и иными локальными актами образовательной организации, должностной инструкцией.

2.9. Воспитатель (младший воспитатель) семейной дошкольной группы проходит предварительный и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Ребенок в семейной дошкольной группе является воспитанником образовательной организации, в которую он зачисляется в соответствии с локальным актом образовательной организации.

Информация об изменениях:

Пункт 2.11 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

2.11. Зачисление в семейную дошкольную группу детей из других семей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между родителями и образовательной организацией.

2.12. Медицинское обслуживание детей в семейной дошкольной группе осуществляется в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.13. Питание детей в семейной дошкольной группе, санитарное содержание помещений организуются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда ([СанПиН 2.4.1.3147-13](#)).

При отсутствии возможности обеспечивать детей горячим питанием работа семейных дошкольных групп строится в режиме кратковременного пребывания.

2.14. Ответственность за осуществление контроля за деятельностью семейной дошкольной группы, в том числе за выполнением обязательных требований и нормативов, возлагается на руководителя образовательной организации.

III. Требования к семейной дошкольной группе, реализующей образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

3.1. Для организации деятельности семейной дошкольной группы, реализующей образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в штатное расписание образовательной организации вводится дополнительная штатная единица "воспитатель".

Количество дополнительных штатных единиц воспитателя определяется расчетным путем в зависимости от продолжительности работы семейной дошкольной группы.

3.2. На должность воспитателя семейной дошкольной группы назначается родитель (законный представитель) детей из многодетной семьи, отвечающий квалификационным требованиям, указанным в [Едином квалификационном справочнике](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденном [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н, в [профессиональном стандарте](#) "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)", утвержденном [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 N 544н.

3.3. Функционирование семейных дошкольных групп, реализующих образовательную программу дошкольного образования по месту проживания многодетной семьи, возможно при соблюдении лицензионных требований, установленных [Положением](#) о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 N 966.

3.4. Для обследования жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейных дошкольных групп с реализацией образовательной деятельности с воспитанниками в помещениях образовательной организации, создается комиссия с целью определения соответствия помещений семейных дошкольных групп обязательным требованиям и нормативам, а также в целях охраны жизни и здоровья детей.

В состав комиссии входят:

- представитель Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;
- представитель Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (по согласованию);
- представитель Главного управления МЧС России по Республике Татарстан (по согласованию);
- руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации;
- педагог-психолог дошкольной образовательной организации;
- завхоз;
- медсестра и др.

По результатам обследования комиссией составляется акт о соответствии или несоответствии жилых помещений обязательным требованиям.

Информация об изменениях:

Пункт 3.5 изменен. - [Постановление](#) Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 6 мая 2019 г. N 1649

[См. предыдущую редакцию](#)

3.5. В случае выбора многодетным родителем формы организации образовательной деятельности с воспитанниками семейной дошкольной группы в помещениях образовательной организации многодетный родитель (воспитатель семейной дошкольной группы) обязан обеспечить посещение воспитанниками семейной дошкольной группы учебных, воспитательных занятий и прогулок, а также их участие в утренниках и других коллективных мероприятиях в соответствии с расписанием образовательной организации.

Воспитателям семейной дошкольной группы (в зависимости от наличия условий) предоставляется возможность использования инфраструктуры образовательной организации при проведении дополнительных занятий со своими воспитанниками.

Воспитанники семейной дошкольной группы могут посещать дополнительные музыкальные и физкультурные занятия, занятия с педагогом-психологом, логопедом, занятия в бассейне и другие виды занятий в здании образовательной организации.

IV. Требования к семейной дошкольной группе, осуществляющей деятельность по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования

4.1. Для организации деятельности семейной дошкольной группы, осуществляющей присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования, в штатное расписание образовательной организации вводится дополнительная штатная единица "младший воспитатель".

4.2. На должность младшего воспитателя семейной дошкольной группы назначается родитель (законный представитель) детей из многодетной семьи, отвечающий квалификационным требованиям, указанным в [Едином квалификационном справочнике](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденном [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н.

4.3. С целью определения соответствия помещений семейных дошкольных групп обязательным требованиям и нормативам, а также в целях охраны жизни и здоровья детей создается комиссия для обследования жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание таких групп, в порядке, установленном в [пункте 3.4](#) настоящего положения.

4.4. Воспитанникам семейной дошкольной группы предоставляется возможность посещения музыкальных и физкультурных занятий, занятий с педагогом-психологом, логопедом, занятий в бассейне и других видов занятий в здании образовательной организации, использования для прогулок площадок образовательной организации. Также воспитанникам семейных дошкольных групп предоставляется возможность активного участия в праздниках, концертах, проводимых в образовательной организации, и других мероприятиях.

V. Порядок финансирования семейной дошкольной группы

5.1. Расчет нормативов финансирования семейной дошкольной группы, являющейся структурным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения, осуществляется в соответствии с [Методическими рекомендациями](#) по расчету нормативов финансовых затрат на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Республики Татарстан, утвержденными [постановлением](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2013 N 1096 "О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций Республики Татарстан".

5.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в семейной дошкольной группе взимается в том же размере и порядке, который определен в муниципальных образовательных организациях г. Казани, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается с младшего воспитателя семейной дошкольной группы.

5.3. Финансирование семейной дошкольной группы производится в пределах средств бюджета г. Казани по разделу "Образование", предусмотренных на содержание муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.