

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад №324»

Протокол №1 от 26.08.21

УТВЕРЖДАЮ


Л.А.Евстафьева

заведующая МБДОУ «Детский сад №324»

Приказ № 57 от 1.09.21

ПЛАН
работы по преемственности
«Детский сад – начальная школа»
на 2021-2022 учебный год

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха.
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Основные направления совместной работы
начальной школы и ДОУ

№	Направления работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организовать работу по целенаправленной реализации комплекса мер четырёхлетнего образования в начальной школе по ФГОС.	В течение года	Администрация, учителя
2.	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению.	Январь-февраль	Завуч, учителя, воспитатели.
3.	Проведение экскурсии в Лицей № 121 для детей подготовительных к школе групп с целью расширения представлений о школе и будущей учебной деятельности.	Сентябрь	Педагог-психолог ДОУ, учителя, воспитатели.
4.	Обмениваться опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	Февраль	Учителя, воспитатели.
5.	Приглашать воспитанников ДОУ на воспитательные внеклассные мероприятия, праздники.	2 раза в год.	Организатор, воспитатель, учитель.
6.	Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе	2 раза в год.	Психолог, директор.
7.	Проводить тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.	Февраль-май	Педагог-психолог ДОУ
8.	Проводить консультации для родителей.	В течение года	Педагог-психолог ДОУ

План подготовки детей к школе

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Анализ посещаемости ДОУ.	Декабрь	Завуч
2.	Совместная работа по преемственности: школа - ДОУ.	В течение года	МО учителей начальных классов
3.	Консультации для детей, занятия, тестирование.	Март-май	Педагог-психолог.
4.	Совместные внеклассные мероприятия, праздники дошкольников и учеников начальной школы.	В течение года	Воспитатели, учителя, зам по УВР.
5.	Сбор документов.	Февраль-май	Директор

Сотрудничество с семьёй

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Родительские собрания со следующей тематикой: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению». «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников».	В течение года	Воспитатели
2.	Подготовка тематических выставок для родителей: «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе».	В течение года	Педагог-психолог ДОУ, воспитатели
3.	Выставка работ будущих первоклассников: «Я – первоклассник».	Апрель-май	Воспитатели

4.	День открытых дверей для учителей и родителей: «Скоро в школу».	Февраль	Учителя, воспитатели.
5.	Консультации учителей для родителей и будущих первоклассников: «Как привить интерес к чтению», «Как избежать трудностей при переходе к школьному обучению»	Апрель-май	Учителя, воспитатели.