

Документ распечатан
филиал ГБУ МФЦ Альметьевского района
423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Герцена, д. 86
Коломоец Ирина Николаевна
Дата и время 28.09.2020 15:18



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021601631336 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.09.2020 за
ГРН 2201601213724



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 5237A0001CAC92AD481675C4C2B83705
Владелец: Садыхова Эльза Зиннуровна
Межрайонная ИФНС России №18 по Республике Татарстан
Действителен с 19.08.2020 по 19.08.2021

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

от «11» марта 2019 г. № 354

Руководитель исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

М.П. Исполнительный комитет

« » г.



УСТАВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Солнышко» ст. Миннибаево»

(новая редакция)

Альметьевск, 2019

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» ст. Миннибаево» (далее – детский сад) создано в целях реализации образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми.

1.2. Полное официальное наименование детского сада:

на русском языке: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» ст. Миннибаево»;

на татарском языке: «Минлибай авылы балалар бакчасы «Кояшкай» мәктәпкәчә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе».

Сокращенное наименование на русском языке: МБДОУ «Д/с «Солнышко» ст. Миннибаево».

Местонахождение детского сада – 423420, Республика Татарстан, Альметьевский р-он, ст. Миннибаево, ул. Шоссейная, д.46б.

1.3. Учредителем (собственником) детского сада является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район» в лице исполнительного комитета Альметьевского муниципального района.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в пределах своей компетенции осуществляет исполнительный комитет Альметьевского муниципального района, Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. В своей деятельности детский сад руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, действующим законодательством, указами Президента Российской Федерации, указами Президента Республики Татарстан, решениями Правительства Российской Федерации, решениями Правительства Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим уставом.

1.5. Детский сад является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, обладает обособленным имуществом, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, открывать лицевые счета в финансовых органах муниципальных образований, иметь печать, штамп, бланки со своим наименованием, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Основным видом деятельности детского сада является дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию).

1.7. Детский сад строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

1.8. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12 часовым пребыванием детей с 6.30 ч. до 18.30 ч.

1.9. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства. На момент государственной регистрации настоящего устава учреждение не имеет филиала.

1.10. Медицинское обслуживание воспитанников в детском саду осуществляется учреждением здравоохранения на основании договора, заключенного между детским садом и медицинским учреждением.

2. Основные задачи и их реализация

2.1. Основными задачами детского сада являются:

2.1.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

2.1.2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

2.1.3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.1.4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей.

2.1.5. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Для реализации основных задач детский сад имеет право:

2.2.1. Самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы.

2.2.2. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законами Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.2.3. Реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, за пределами основной образовательной программы, определяющей статус детского сада по согласованию с учредителем на основании договоров, заключаемых с родителями (законными представителями).

2.2.4. Привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.

2.3. Детский сад организует работу в соответствии с базисным учебным планом дисциплин с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по направлениям: социально-личностное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

3. Средства и имущество детского сада, финансово-хозяйственная деятельность

3.1. Собственником имущества детского сада является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

Полномочия собственника от имени муниципального района осуществляет Палата земельных и имущественных отношений Альметьевского муниципального района Республика Татарстан (далее – уполномоченный орган).

3.2. Муниципальное имущество закрепляется за детским садом на праве оперативного управления. Земельные участки закрепляются за детским садом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Детский сад владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом. Права детского сада на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.4. Муниципальное задание для детского сада формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

3.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.6. Недвижимое имущество, закрепленное за детским садом или приобретенное им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов детского сада являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

- имущество, переданное детскому саду его собственником или учредителем;

- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

- доходы от платных услуг;

- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения детским садом муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание

недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за детским садом учредителем или приобретенного детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельных участков.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за детским садом учредителем или приобретенного детским садом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом детский сад обязан:

- эффективно использовать закрепленное имущество;
- обеспечивать использование закрепленного имущества строго по целевому назначению и его сохранность;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества с учетом нормативного износа его в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности;
- предоставлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности муниципального района в установленном порядке.

3.9. Детский сад использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово – хозяйственной деятельности.

3.10. Средства, полученные в результате пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение детского сада.

3.11. Привлечение детским садом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет бюджетных средств.

3.12. Детский сад при осуществлении деятельности имеет право на льготы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.13. Детский сад вправе приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в установленном законом порядке.

3.14. Детский сад обязан:

- нести ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, за качество и объем предоставленных услуг, а равно за нарушение иных правил хозяйственной и иной деятельности;
- обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести

Прошито и скреплено печатью на 4
(четыре) листах

Вр. ст. у.
(должность)



С. Н. С.
(подпись) (расшифровка подписи)