

**ПРИНЯТО**

Общим собранием трудового коллектива

Протокол № 6  
от «26» мая 2023 года

**УТВЕРДЖАЮ**

Заведующий

МБДОУ «Д/с №24 «Кук чэчэк»»

О.Н.Юсупова

Введено в действие приказом № 100

от «16» июня 2023 года

**Положение о порядке проведения Самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад компенсирующего вида №24 «Кук чэчэк»»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке проведения Самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №24 «Кук чэчэк» (самооценке деятельности МБДОУ,) (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №24 «Кук чэчэк», (далее МБДОУ).

Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения Самообследования образовательной организации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Федеральном государственном образовательном стандарта дошкольного образования, Уставом МБДОУ.

Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности МБДОУ.

Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

Цели проведения Самообследования:

-Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ;

-Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

Подготовка отчета о результате Самообследования:

Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования

Планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

Организация и проведение процедуры Самообследования (май-август текущего года на отчетный период);

Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);

Рассмотрение отчета Педагогическим советом или Управляющим Советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

Для проведения Самообследования деятельности МБДОУ, приказом заведующего МБДОУ создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации МБДОУ, опытные педагоги, медицинский работник.

Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующим МБДОУ.

## **2. Содержание Самообследования**

Комплексная оценка деятельности МБДОУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- Оценка образовательной деятельности;
- Система управления (руководство и управление);
- Содержание и качество подготовки воспитанников;
- Кадровое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ;
- Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования;

-Оценка деятельности МБДОУ родителями воспитанников.

1 часть (аналитическая):

-Анализ образовательной деятельности,

- Анализ системы управления Учреждения,

-Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,

-Анализ организации учебного процесса,

-Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения,

-Анализ материально-технической базы,

-Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

-Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

-Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

-Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

-Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

-в режиме полного дня (8-12 часов);

-в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);

-в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;

-в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения.

-Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

-численность и доля детей в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

-в режиме полного дня (8-12 часов);

-в режиме продленного дня (12-14 часов);

-в режиме круглосуточного пребывания.

-Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

-по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

-по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

-по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

-Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

-Характеристики развития детей:

-доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

-доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

-доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

-Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

-доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

-доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

-доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

-доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

-доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

-доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

-доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

-доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

-доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

### **3. Кадровое обеспечение учебного процесса:**

-Общая численность педагогических работников

-Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: непедагогическое.

-Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них: непедагогическое.

-Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

высшая;

первая;

-Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

-до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

- свыше 30 лет;

-Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

-Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

-Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

-Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

музыкального руководителя;

инструктора по физкультуре;

педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);

педагога-психолога;

медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).

#### **4. Инфраструктура Учреждения:**

Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

Наличие физкультурного и музыкального залов;

Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС);

Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;

Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;

Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

#### **5. Ответственность за проведение Самообследования (самооценки):**

Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

#### **6. Делопроизводство:**

Результаты Самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. П. Содержания Самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей Самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения Самообследования.

По результатам Самообследования издается приказ, в котором указываются:

-результаты проведения Самообследования (самооценки);

-управленческие решения по результатам проведения Самообследования (самооценки)

Отчет по Самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах Самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.