

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета учреждения
протокол №1 от 26.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора №265
от 26 августа 2023г.

Инициатулина Г.Г./

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном ученическом самоуправлении

1. Общие положения

Самоуправление в способствует формированию в МБОУ «Арская СОШ №2» демократических отношений между педагогами и обучающимися, защите прав обучающихся, приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, навыки общения, взаимодействия друг с другом.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- уставом школы.

Самоуправление МБОУ «Арская СОШ №2» организуется в соответствии с модулем «Самоуправление» рабочих программ воспитания и календарными планами воспитательной работы на уровнях *основного общего образования и среднего общего образования*.

Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным положением.

2. Цели и задачи ученического самоуправления

Цель создания и деятельности системы школьного самоуправления: содействие становлению правовой, демократической, самоуправляющейся школы, обеспечивающей свободное развитие личности, формирование социальных навыков, лидерских качеств, воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения обучающихся к правам других людей, усиление роли обучающихся в решении вопросов школьной жизни.

Основными задачами самоуправления являются:

- координация деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив;

- осуществление взаимодействия с администрацией школы, педагогическим составом школы в выработке решений в интересах членов самоуправления;
- стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив обучающихся.

Деятельность ученического самоуправления строится на следующих основных принципах:

- добровольность, равноправие всех членов самоуправления, законность и гласность;
- приоритет интересов детей и подростков, приоритет общечеловеческих ценностей;
- неприятие социальной, классовой, национальной, идейной, религиозной вражды и неприязни;
- уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления;
- коллегиальность принятия решений;
- взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;
- свобода дискуссий, гласность работы самоуправления;
- уважение мнений меньшинства и большинства.

3. Право учащихся на осуществление ученического самоуправления

Обучающиеся школы имеют равные права на осуществление самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Органы ученического самоуправления обязаны обеспечить каждому право на получение информации об их деятельности, возможность ознакомиться с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы.

4. Поддержка ученического самоуправления администрацией и педагогическим коллективом школы

Администрация школы создает необходимые условия для становления и развития ученического самоуправления и оказывает содействие обучающимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.

Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители, учителя) оказывает органам ученического самоуправления, их лидерам необходимую помощь, но не подменяет их.

Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления принимают сами.

Педагоги не могут отменять решения органов ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (самостоятельно или через директора школы).

5. Организация работы школьного самоуправления

Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, органами педагогического и родительского самоуправления, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в школе.

Собрания и заседания органов ученического самоуправления проходят открыто. Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению обучающихся). Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, то есть коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

6. Органы школьного ученического самоуправления

6.1. Школьный ученический совет

Высшим органом ученического самоуправления является школьный ученический совет. В состав школьного ученического совета входят представители всех министерств ШУС.

Школьный ученический совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся.
2. Организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе.
3. Устанавливает шефство старших классов над младшими.
4. На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий.
5. Заслушивает отчеты о работе своих министерств, комиссий, и других, рабочих органов самоуправления.
6. Принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.
7. Подводит итоги соревнования между классными коллективами в общественно полезной деятельности.
8. ШУС правомочен просить администрацию школы о выделении им в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию учителей.
9. Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
10. Выдвигает инициативы и содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере учебной и внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации жизни школы.
11. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;

Все решения школьного ученического совета принимаются большинством голосов. Решения могут быть отменены самим советом.

СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Функции участников школьного ученического совета:

ПРЕЗИДЕНТ ШКОЛЫ

- Избирается голосованием учащихся школы
- Организует работу ШУС;
- Проводит заседания ШУС, собрания актива школы;
- Контролирует выполнение решений ШУС;
- Координирует связь рабочих групп между собой, связь рабочих групп с ШУС.
- добивается выполнения принятых советом решений;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности совета;
- готовит заседания школьного ученического совета, созывает и ведет их;
- работает в тесном контакте с директором школы, его заместителями.

Секретарь школьного ученического совета:

- *оповещает членов школьного ученического совета об очередном заседании;*
- *ведет протоколы заседаний совета;*
- *готовит для опубликования информацию о заседаниях школьного ученического совета.*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОРЯДКА

- Контролирует успеваемость классов и докладывает о результатах на заседании ШУС;
- Проводит рейды по проверке школьной формы, дневников, и др.
- контролирует опаздывающих на уроки

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

- Занимается проведением культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.;
- Оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, выступлений на конкурсах самодеятельности.

МИНИСТЕРСТВО СМИ

- Отвечает за своевременное информирование учеников и педагогов школы;
- Оформление школьного стенда информации;
- ФОТО, видео- освещение мероприятий

МИНИСТЕРСТВО ЮИД

- Проводит рейды по наличию светоотражающих элементов у учащихся
- проводит мероприятия и информационные перемены по правилам БДД

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА

- Проводит динамические паузы во время перемен
- организует спортивные мероприятия
- участвует в пропаганде здорового образа жизни

МИНИСТЕРСТВО МИЛОСЕРДИЯ

-проводит добровольческие акции

-участвует в развитии добровольческого движения

6.1.3. Права и обязанности членов школьного ученического совета

Членами школьного ученического совета могут быть обучающиеся с 7-го по 11-й класс, признающие данное положение.

Член школьного ученического совета имеет право:

- *на уважение своей чести и достоинства, выражать и отстаивать личные интересы и интересы своих одноклассников, иметь от школьного ученического совета защиту и поддержку;*
- *участие в принятии решений школьного ученического совета;*
- *выдвижение своей кандидатуры на пост президента школьного ученического совета;*
- *представление интересов школьного ученического совета на различных уровнях (школьном, муниципальном, региональном, федеральном, международном);*
- *открытое и корректное выражение своего мнения, критику действий школьного ученического совета, высказывания, внесение на рассмотрение предложений о совершенствовании деятельности школьного ученического совета и улучшению жизни в школе;*
- *участие в планировании, организации, рефлексии мероприятий, проектов, событий, иницируемых школьным ученическим советом;*
- *избрание в состав школьного ученического совета повторно, но не более двух сроков подряд.*

Член школьного ученического совета обязан:

- *соблюдать устав школы;*
- *информировать школьное сообщество о своей деятельности и инициативах школьного ученического совета;*
- *содействовать работе школьного ученического совета;*
- *выполнять решения школьного ученического совета, принятые в рамках их компетенции;*
- *строго соблюдать правила для обучающихся школы, этические и правовые нормы поведения;*
- *посещать ассамблеи школы и освещать на них работу школьного ученического совета;*
- *посещать заседания школьного ученического совета и выполнять его решения;*
- *исполнять принятые на себя обязательства по отношению к школе;*
- *содействовать росту авторитета школьного ученического совета, активно участвовать в его работе;*
- *заботиться о репутации и имидже школы.*

6.3. Классное самоуправление

6.3.1. Организация работы классного самоуправления

Членом классного самоуправления является каждый ученик с 5-го по 11-й класс.

Каждый класс выбирает представителей для участия в школьных разновозрастных творческих группах по всем предложенным направлениям. Класс имеет право ввести дополнительные роли для классного самоуправления.

Каждый член классного коллектива выбирает направление работы не менее чем на четверть. Можно совмещать несколько направлений работы. Можно распределить ответственность за какое-либо направление между всеми членами классного коллектива.

Член классного самоуправления не обязательно является членом школьных групп самоуправления, но обязательно посещает общешкольные заседания.

Классный руководитель участвует в работе классного самоуправления и выступает в роли наставника.

6.3.2. Функции классного самоуправления:

- *организация жизни класса;*
- *организация участия класса в общешкольных событиях;*
- *составление плана внеклассной работы класса в соответствии с планом школы;*
- *организация работы класса по выбранным тематическим направлениям;*
- *формулировка предложений по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;*
- *выборы представителей в разновозрастные школьные группы самоуправления по направлениям;*
- *анализ и самооценка работы самоуправления в классе.*
-

6.3.3. Роли классного самоуправления

Классное ученическое собрание

Ученическое самоуправление в классе осуществляется посредством классного собрания.

Классное собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Исполнительным органом является совет класса, во главе которого стоит председатель совета.

На классном ученическом собрании:

- *обсуждают вопросы жизни класса;*
- *предлагают и принимают план мероприятий, касающихся внеклассной работы;*
- *избирают актив класса;*
- *вносят предложения по улучшению учебного и воспитательного процесса в классе и в школе;*
- *избирают делегатов на общешкольную конференцию;*
- *высказывают предложения о поощрении учащихся;*
- *подводят итоги работы в классе по вопросам дежурства по школе и классу, участия в конкурсах, выполнения запланированных дел и т. д.*

Актив класса:

- *организует выполнение решений (очередного) классного собрания, групп; – организует помощь в учебе обучающимся, имеющим проблемы;*
- *обеспечивает дисциплину и порядок в классе, организует самообслуживание в классе;*
- *готовит и проводит мероприятия согласно плану работы класса и школы;*
- *отражает всю важную информацию в классном уголке;*

- вносит предложения по улучшению работы классного и школьного ученического самоуправления;
- вместе с классным руководителем составляет план работы классного коллектива и выносит его на обсуждение на классном собрании;
- назначает ответственных за проведение различных проектов и мероприятий из числа обучающихся класса.

Староста

Руководителем и организатором актива класса является староста.

Староста избирается из числа обучающихся на классном собрании в течение первой учебной недели сроком на один учебный год.

Староста работает под руководством классного руководителя.

Обязанности старосты:

- организация деятельности класса в период отсутствия классного руководителя;
- оказание помощи администрации школы и классному руководителю в организации деятельности класса;
- поддержание порядка и дисциплины в классе;
- обеспечение обучающихся необходимой информацией, связанной с учебно-воспитательным процессом;
- представление интересов обучающихся своего классного коллектива на собраниях органов школьного ученического самоуправления по вопросам обучения и деятельности в школе;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- непосредственное участие в заседаниях школьного ученического совета;
- вовлечение обучающихся класса в общешкольные мероприятия и дела с помощью классного ученического совета и классного руководителя;
- отслеживание успеваемости обучающихся класса, поведения на уроках, пропуска занятий;
- своевременное доведение информации о нарушениях и достижениях класса до сведения классного руководителя.

Права старосты:

- защищать интересы классного коллектива и отдельных учеников перед руководством школы;
- обращаться за разрешением возникающих вопросов к классному руководителю, педагогам-предметникам, представителям администрации школы;
- давать поручения одноклассникам по организации дел класса, а также по участию класса в общешкольных делах;
- обращаться к классному руководителю и обучающимся класса с целью проведения классного собрания для разрешения возникающих вопросов.

Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленных прав и обязанностей обязательны для выполнения всеми обучающимися класса.

Администрация и педагогические работники обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения своих обязанностей или бездействие решением классного собрания. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ, УЧИТЕЛЯМИ, РОДИТЕЛЯМИ УЧАЩИХСЯ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

1. Права учащихся школы:

получать информацию о деятельности ШУС и о его решениях;

высказывать совету и, прежде всего, представителю своего класса в ШУС пожелания, критические замечания и предложения по улучшению жизнедеятельности школы;

присутствовать на сессиях и участвовать в работе совета: высказывать согласие или несогласие с чьей-либо позицией, предлагать, отстаивать свое мнение;

лично обращаться в совет с просьбами и предложениями.

2. Обязанности учащихся школы:

выполнять решения ШУС;

содействовать работе совета.

3. Взаимодействие классных коллективов с ШУС. Коллективы 5-11-х классов имеют право:

избирать (делегировать) в ШУС своего полномочного представителя (своих представителей) с правом одного решающего голоса;

высказывать совету предложения по вопросам жизнедеятельности школы;

коллективно обсуждать решения и действия ШУС, при этом соглашаться, одобрять решения и действия совета или же критиковать их, высказывать несогласие с ними;

требовать от своих представителей в ШУС отчетов об их деятельности в совете и о выполнении поручений (наказов) класса;

делать совету предложение об отзыве конкретного представителя своего класса из ШУС, а также предлагать новую кандидатуру представителя класса в члены совета.

4. Коллективы 5-11-х классов обязаны:

выполнять решения ШУС;

оказывать содействие представителю своего класса в ШУС в его деятельности как члена совета.

5. Учителя, другие работники школы и родители имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов на сессии совета;

критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями совета;

высказывать совету предложения и рекомендации.

6. Учителя, работники школы и родители учащихся обязаны:

уважать решения ШУС;

в случае несовпадения мнений взрослых и детей создается согласительная комиссия для выработки предложений по урегулированию спорных вопросов и формулированию согласованных решений;

ШУС имеет право утвердить или не утвердить предложения согласительной комиссии.

7. Директор школы имеет право:

участвовать в обсуждении вопросов на сессии совета;

предлагать ШУС вопросы для обсуждения на сессии;

высказывать совету предложения и рекомендации;

критиковать, соглашаться или высказывать несогласие с чьей-либо позицией, с решениями или действиями совета, высказывать им замечания;

накладывать вето на решения ШУС (т.е. отменять те или иные решения совета);

принимать совместно с Президентом учащихся школы в исключительных ситуациях принимать решение о роспуске действующего состава совета.

7. Документация и отчетность школьного ученического совета

План работы совета составляется на весь учебный год исходя из календарных планов воспитательной работы школы.

Заседания совета протоколируются.

Анализ деятельности совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

8. Порядок внесения изменений в положение

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся школьным ученическим советом.