

ПРОТОКОЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

«06» марта 2020 года
14 часов 00 минут

РТ, г. Казань, пр. Х.Ямашева, д.36

место составления

1. Протокол составлен на основании подпункта 90 части 2 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП): ведущим консультантом отдела государственного надзора в сфере образования департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) Юсуповой Анисой Эдуардовной

(указать полное наименование должности, места работы, фамилию и инициалы лиц, составивших протокол об административном правонарушении)

2. Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: юридическое лицо – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Бюрганский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан»; 422453, Республика Татарстан, Буинский район, село Бюрганы, улица Ленина, 45; ИНН 1614004577, ОГРН 1021606553616 (далее - МБДОУ), законный представитель – Кадырова Гульнора Наильовна, заведующий МБДОУ.

(для юридического лица - полное наименование, место нахождения, ИНН, банковские реквизиты; для должностного лица - фамилия, имя, отчество, полное наименование должности, место работы, дата рождения, место регистрации (место жительства), для физического лица - фамилия, имя, отчество, дата рождения, место регистрации (место жительства), ИНН; полные паспортные данные)

3. Обстоятельства обнаружения административного правонарушения: в ходе проведения внеплановой документальной проверки МБДОУ, проведенной с 05 по 06 марта 2020 года на основании приказа Министерства от 19 февраля 2020 года № 469/20-Д «О проведении внеплановой документальной проверки юридического лица - муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бюрганский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан» установлен факт невыполнения предписания департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства от 02 сентября 2019 года № П 2211/19-Д-ГН к установленному сроку до 03 февраля 2020 года.

За указанное нарушение предусмотрена ответственность по ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ.

(указать обстоятельства обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события и состава административного правонарушения, в том числе непосредственное обнаружение, обнаружение при рассмотрении поступивших материалов, сообщений, жалоб, заявлений, обнаружение при рассмотрении средств массовой информации и т.п. в соответствии с ч. 1 ст. 28.1 КоАП)

4. Описание административного правонарушения: в ходе проведения внеплановой документальной проверки МБДОУ, проведенной с 05 по 06 марта 2020 года на основании приказа Министерства от 19 февраля 2020 года № 469/20-Д «О проведении внеплановой документальной проверки юридического лица - муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бюрганский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан» установлен факт невыполнения предписания департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства от 02 сентября 2019 года № П 2211/19-Д-ГН к установленному сроку до 03 февраля 2020 года:

МБДОУ не обеспечено:

Ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования департамента надзора и контроля Министерства

(должность лица, составившего протокол)

А.Э.Юсупова

(подпись)

А.Э.Юсупова

(инициалы и фамилия)

Кадырова Гульнора Наильовна

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, (его законного представителя))

соблюдение требований пунктов 2.9, 2.10 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением (протокол от 20 мая 2015 года № 2/15) федерального учебно-методического объединения по общему образованию при составлении основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (далее - Программа):

а) не представлены документы, подтверждающие учет мнения участников образовательных отношений при составлении части Программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- приведение содержания локальных нормативных актов МБДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса и деятельность органов самоуправления, а также порядка принятия и согласования локальных нормативных актов МБДОУ в соответствии с требованиями ст. 30, 34, 38, 45, 58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ «Об образовании в РФ») и требованиям устава МБДОУ в том числе регламентирующих:

а) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

- представление документов, подтверждающих учет мнения иных участников образовательных отношений при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся/воспитанников и работников МБДОУ;

- размещение и обновление информации на официальном сайте МБДОУ в полном объеме согласно требованиям ст. 29 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приведение структуры официального сайта МБДОУ в соответствии с требованиями, определенными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. № 785 г. Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (далее - Приказ № 785), в том числе приведения формата представленной информации в соответствии с требованиями, установленными Приказом № 785, а также указания следующей информации:

а) об уровнях общего образования, о нормативных сроках обучения, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

За указанное нарушение предусмотрена ответственность по ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ.

(указать сведения о месте, времени совершения и событии административного правонарушения, нарушенные нормы законодательства Российской Федерации об образовании и (или) нормы КоАП, лицо, совершившее правонарушение, статью КоАП (часть статьи КоАП), предусматривающую ответственность за данное правонарушение, а также фамилии, имена, отчества, адреса (места жительства) свидетелей и потерпевших (если имеются свидетели и потерпевшие), иные необходимые для разрешения дела сведения)

Ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования департамента надзора и контроля Министерства

(должность лица, составившего протокол)

Годорова Татьяна Александровна

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, (его законного представителя))

Ю.С.

(подпись)

А.Э.Юсупова

(инициалы и фамилия)

5. Объяснения физического лица, должностного лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении:

объяснительная Кадыровой Гульнары Наиловны прилагается

6. Лицу, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении (его законному представителю), разъяснено право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, право на ознакомление с протоколом, а также иные процессуальные права и обязанности, предусмотренные КоАП

(подпись)

К настоящему протоколу прилагаются:

объяснительная Кадыровой Гульнары Наиловны на 1 л. в 1 экз.

копия приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 01 июля 2019 года № 2211/19-Д на 5 л. в 1 экз.

копия акта проверки органом государственного контроля (надзора) в сфере образования от 02 сентября 2019 № А 2211/19-Д на 4 л. в 1 экз.;

копия предписания об устранении нарушений от 02 сентября 2019 № П 2211/19-Д-ГН на 2 л. в 1 экз.

копия приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19 февраля 2020 года № 469/20-Д на 3 л. в 1 экз.;

копия акта проверки органом государственного контроля (надзора) в сфере образования от 05 марта 2020 года № А 469/20-Д на 2 л. в 1 экз.;

копия предписания об устранении нарушений от 05 марта 2020 года № П 469/20-Д-ГН на 2 л. в 1 экз.;

копия отчета МБДОУ вх. от 06 февраля 2020 года № 491-Д на 7 л. в 1 экз..

(указать документы, прилагаемые к протоколу)

Ведущий консультант отдела государственного

надзора в сфере образования департамента

надзора и контроля Министерства

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

А.Э.Юсупова
(инициалы и фамилия)

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его законного представителя); расшифровка его подписи; для законного представителя юридического лица указывается также наименование должности, сведения о документе, удостоверяющем его служебное положение)

От подписи настоящего протокола в моем (нашем) присутствии отказался

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Копию настоящего протокола получил:

«06» марта 2020 г.

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его законного представителя))

Копию настоящего протокола получил:

«__» ____ 20__ г.

Ведущий консультант отдела государственного

надзора в сфере образования департамента

надзора и контроля Министерства

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

А.Э.Юсупова
(инициалы и фамилия)

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, (его законного представителя))

(подпись потерпевшего)

Примечания.

1. В пункте 2 протокола обязательными для указания сведениями о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, являются:

для юридического лица - полное наименование и место нахождения;

для должностного лица - фамилия, имя отчество, полное наименование должности и место работы;

для физического лица - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации (место жительства), полные паспортные данные.

2. Копия протокола об административном правонарушении вручается под расписку физическому, должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему по их просьбе.

3. При наличии по делу свидетелей и необходимости получения показаний соответствующее процессуальное действие оформляется должностным лицом, составляющим протокол об административном правонарушении, путем составления соответственно опроса потерпевшего или опроса свидетеля на бланк объяснения.

4. При наличии объяснений и замечаний физического лица, должностного лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, по содержанию протокола об административном правонарушении они излагаются в письменной форме, подписываются соответствующим физическим лицом, должностным лицом или законным представителем юридического лица и прилагаются к протоколу об административном правонарушении.

Ведущий консультант отдела государственного
надзора в сфере образования департамента

надзора и контроля Министерства

(должность лица, составившего протокол)

А.Э. Юсупова (подпись)

А.Э. Юсупова

(инициалы и фамилия)

(подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, (его законного представителя))

ОБЪЯСНЕНИЕ

"06" марта 2020г.

г. Казань, пр. Ямашева, д.36
место составления

Время 13 ч. 00 мин.

Я, ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан Юсупова Аниса Эдуардовна

получила объяснение от гражданина
Фамилия, Имя, Отчество Каримов Гильмас Гарипович

Дата рождения 20.07.1991 Место рождения город Бушуйин Татарской АССР

Адрес РТ. Бушуйинский район, с. Бушуйин, ул. М.Д.Ахметова д.8.

Телефон 89656050522

Паспорт и другие документы паспорт 92 10 033978 Определением УМВД России по Республике Татарстан в Бушуйинском р-не

Место работы и должность, номер телефона МБДОУ "Бушуйинский детский сад" "заверенный", 89656050522

Статья 51 Конституции РФ (1. Никто не обязан свидетельствовать против самого себя, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется Федеральным законом) мне разъяснена и понятна, подпись

По существу могу сказать следующее: что при подготовке отчета, было получено не достаточно информации, для выдачи объективно-правовых актов. Не достаточно знаний и применения ее в практике.

* Подпись

Объяснение получил(а): ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования Юсупова Аниса Эдуардовна

Подпись

Лицо, давшее объяснение
заверенный Каримов Гильмас Гарипович
должность, фамилия, имя, отчество

Подпись

Примечание:

*В случае, если объяснения получены со слов опрашиваемого лица и записаны лицом, составляющим протокол, лицо, давшее объяснение, собственноручно указывает следующее: "с моих слов записано верно, замечаний не имею" и ставится его подпись.