

ПРИНЯТО

педагогическим советом МБДОУ
Большекабанского детского сада «Ладушки»

Протокол № 15 от «20»
августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Большекабанским
детским садом «Ладушки»
М.В. Наумова

Приказ № 23 от «20» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внебюджетных средствах МБДОУ Большекабанского детского сада «Ладушки»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств МБДОУ Большекабанского детского сада «Ладушки».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ◆ Законом РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.96г. №12-ФЗ (ст. 32, 35, 41, 43, 45);
 - ◆ Постановлением Правительства РФ от 23.10.98г.. №1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г.№1001» (п.3);
 - ◆ Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- с учетом
- ◆ Инструктивных рекомендаций МО РФ; (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. №57).

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. МБДОУ Большекабанский детский сад «Ладушки» (далее Учреждение) является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства Учреждения - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств детского сада являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2. Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.4. Настоящие источники, указанные в п.2.3., составляют перечень внебюджетных средств детского сада, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается Педагогический совет и заведующая детским садом.

2.7. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

а) их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;

б) имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;

в) существует Положение о внебюджетных средствах, принятое Педагогическим советом и ~~в~~
твержденное заведующей Учреждения.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются Педагогический совет и ~~в~~
заведующая Учреждения.

3.2. Главным распорядителем является заведующая, наделенная:

~~правом~~ утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,

~~правом~~ взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, ~~редусмотренные~~ в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий ~~объемы~~ поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений ~~использования~~ этих средств.

3.3.2. Проект сметы составляет заведующая на предстоящий финансовый год. В период ~~устойчивости~~ внебюджетных документов допускается составление сметы на квартал.

3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а ~~также~~ остатки внебюджетных средств на начало года (квартала), которые включают остатки ~~денежных~~ средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также ~~предусмотренное~~ нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, ~~проведением~~ работ или другой деятельностью на планируемый год (квартал), расходы, связанные с ~~погашением~~ кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями:

- ◆ на функционирование и развитие детского сада – 70% ;
- ◆ на участие в районных, городских и других конкурсах – 20%;
- ◆ резервный фонд – 10%.

3.3.5. По решению Педагогического совета допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Резервный фонд может быть использован – на мелкий ремонт,

◆ на оплату проезда в муниципальном транспорте работникам детского сада для выполнения служебных обязанностей;

◆ на оплату экстренных хозяйственных нужд, медикаментов.

3.3.7. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.8. Суммы расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.10. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.11. К проекту сметы прилагаются:

- а) объяснительная записка;
- б) нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- в) расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- г) расчеты по расходам по каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год (квартал) заведующий представляет на рассмотрение Педагогического совета.

3.4.2. Педагогический совет Учреждения рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- ◆ законность образования внебюджетных средств;
- ◆ полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- ◆ обоснованность расходов.

3.4.3. После утверждения проекта сметы Педагогическим советом детского сада смету заведующий детским садом.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства вносятся в день поступления на внебюджетный банковский счет МБДОУ.

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляется Педагогический совет.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распорядители внебюджетных средств – заведующий и Педагогический совет Учреждения – имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением сметы, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам..

3.7. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Педагогическим советом, действующим на основании локального нормативного акта, Положения «О Педагогическом совете МБДОУ Большекабанского детского сада «Ладушки».

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств, для выполнения ими своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются заведующей Учреждения.