

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский
муниципальный район» Республики Татарстан (МБДОУ «Детский сад № 9»)

Приказ

от 11.01.2021 г.

№ 9

Об утверждении плана мероприятий по охране труда
МБДОУ «Детский сад №9» на 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 11 января 2021г. план мероприятий по охране труда на 2021 год муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (Приложение 1).
2. Общее руководство оставляю за собой.

Заведующий

А.З.Залуженцева

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Андержанова Д.С.	мл.воспит.	11.01.2021	
2	Бадретдинова А.И.	мл.воспит.	11.01.2021	
3	Богомаз Е.Т.	мл.воспит.	11.01.2021	
4	Болтачева Н.В.	воспитат	11.01.2021	
5	Галимова Н.Ю.	уб.сл.пом	11.01.2021	
6	Гимиева Н.Г.	мл.воспит	11.01.2021	
7	Данилов А.А.	сторож	11.01.2021	
8	Загретдинова Ю.В.	зав.хоз.	11.01.2021	
9	Землякова Л.В.	мл.воспит.	11.01.2021	
10	Исаева Е.Н.	воспит.	11.01.2021	
11	Калеева В.В.	воспит.	11.01.2021	
12	Мансурова Л.Д.	прачка	11.01.2021	
13	Миннегалеев Н.М.	сторож	11.01.2021	
14	Михайлов В.М.	сторож	11.01.2021	
15	Мордовская Р.М.	ст. м/с	11.01.2021	
16	Султанова А.А.	воспит.	11.01.2021	
17	Торопчина Е.С.	ст.воспит.	11.01.2021	
18	Филиппова В.Аю	муз.рук.	11.01.2021	
19	Хайруллина Л.М.	воспит.	11.01.2021	
20	Шавалеева Т.Л.	воспит.	11.01.2021	
21	Шарипов А.В.	дворник	11.01.2021	
22	Шрам Т.Ю.	мл.воспит.	11.01.2021	
23	Яндулова С.П.	воспит.	11.01.2021	

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая МДОУ № 9



**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обеспечить качественную подготовку и прием помещений, групп, кабинетов, музыкального зала, спортивного зала, пищеблока и здания ДОУ к новому учебному году: – провести общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта; – провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала, оформить актами; – провести проверку работоспособности внутренних пожарных кранов, гидрантов; – проверить работоспособность электрооборудования, ТСО, видео- и компьютерной техники, оформить актами	Август. 2 раза в год	Комиссия по подготовке ОУ к новому учебному году. Председатель: заведующий Члены комиссии: зав.хоз . ст.воспитатель; председатель ППО; уполномоченный по ОТ. завхоз	
2	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ОУ и пожарной безопасности	Январь	заведующий	
3	Проверить наличие инструкций по охране труда в кабинетах, группах, спортивных залах, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	Сентябрь	завхоз	

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая МДОУ № 9



4	Организовать и контролировать работу по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и воспитанников, в соответствии с графиком контроля	По графику	Председатель ППО	
5	Запрещать проведение занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Ст.воспитатель	
6	Обеспечить журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным Минтрудом России образцам	Август	заведующий	
7	Обеспечить структурные подразделения ОУ законодательными и другими нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	Постоянно	заведующий	
8	Создать комиссию по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	Январь	заведующий председатель ППО	
9	Организовать и проводить административно-общественный контроль по охране труда, в соответствии с Положением и по согласованию с профкомом	В течение года	заведующий председатель ППО	
1	Провести обучение работников по вопросам охраны труда	1 раз в 3 года	заведующий	

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая МДОУ № 9

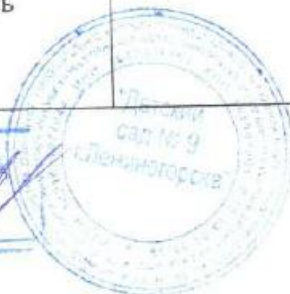


2	Проводить обучение работников, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений группы 1-3	1 раз в 3 года	заведующий	
3	Проводить обучение воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Воспитатели	
4	Проводить вводный инструктаж	По принятию на работу	Зав.хоз.	
5	Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте с работниками и вновь принятыми на работу 1 раз в год с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь, в течение года	заведующий	

1	Проводить испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в 3 года	зав.хоз.	
2	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	По графику	зав.хоз.	
3	Проводить испытание пожарных запасных лестниц	1 раз в 3 года	зав.хоз.	
4	Проводить пропитку деревянных конструкций	1 раз в 3 года	зав.хоз.	
5	Заклучить договора на охрану ОУ с помощью КТС, техническое обслуживание КТС	Декабрь	заведующий	

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая МДОУ № 9



6	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах	В течение года	зав.хоз.	
7	Проводить благоустройство территории, спортивных площадок	Май – сентябрь	заведующий зав.хоз.	
8	Проводить мероприятия по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию	В течение года	зав.хоз.	

1	Проконтролировать прохождение работниками медицинского осмотра и наличие допуска к работе	Сентябрь	ст.медсестра	
2	Обеспечить группы, спортивный, музыкальный залы медицинскими аптечками	Сентябрь	ст.медсестра	
3	Контролировать оснащение медицинских кабинетов оборудованием, обеспеченностью медикаментами в соответствии с нормами	В течение года	заведующий ст.медсестра	
4	Расширять, проводить текущий ремонт и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, умывальных комнат, санузлов и т. п.)	В течение года	ст.медсестра	

1	Обеспечить работников средствами индивидуальной	Сентябрь, в последствии	зав.хоз.	
---	---	-------------------------	----------	--

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая МДОУ № 9



	защиты в соответствии с действующими типовыми нормами: – косынки, фартуки	по мере необходимости		
2	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	В течение года по норме	зав.хоз.	
1	Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	апрель	заведующий председатель ППО	
2	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	заведующий председатель ППО	
3	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Председатель ППО, Воспитатели	
4	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	В течение года	заведующий	

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая МДОУ № 9

