

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Большешинарский детский сад «Эллуки» Сабинского муниципального
района Республики Татарстан»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
МБДОУ «Большешинарский детский сад
«Эллуки»

Протокол № 5 от 16.07.2020 года

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие Приказом
заведующего МБДОУ «Большешинарский
детский сад «Эллуки» от 16.07.2020 г. № 44

Л.Р.Сахипова

С учетом мнения родителей (законных представителей)

протокол заседания родительского комитета

Протокол № 4 от 14.07.2020 года

Правила внутреннего распорядка для родителей

**(законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Большешинарский детский сад «Эллуки»**

Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Большешинарский детский сад «Эллуки» (далее — Правила) разработаны в соответствии п.1 ч.3 ст.28, п.2 ч.4 ст. 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения безопасности воспитанников во время пребывания их в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Большешинарский детский сад «Эллуки» (далее ДОУ), успешной реализации целей и задач ДОУ, определённых в Уставе.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех родителей (законных представителей) (далее родителей) воспитанников ДОУ.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя и действуют неопределённый срок до принятия новых Правил.

**2. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) во время
приёма детей и ухода детей домой.**

2.1. При приеме воспитанника (далее ребёнок, дети) администрация ДОУ обязана ознакомить родителей с настоящими Правилами.

2.2. Прием ребёнка в ДОУ осуществляется с 7.00 – до 08.00 часов. Родители должны знать, что своевременный приход в Учреждение-необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Если родители привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть ребёнка и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.3. Родители лично передают ребёнка воспитателю группы и расписываются в специальном журнале и забирают ребёнка, поставив воспитателя в известность и расписавшись в журнале.

2.4. Родители обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома. Не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура.

2.5. Детей необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде, обуви, с подстриженными ногтями, расчёсанными волосами, аккуратной причёской.

2.6. Если внешний вид и одежда ребёнка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

2.7. Родители должны следить за исправностью застёжек (молний), наличием всех пуговиц на одежде, на обуви, так как неисправности замедляют процесс сбора детей на прогулку.

2.8. У ребёнка должна быть сменная обувь с фиксирующей пяткой.

2.9. Родители обязаны забрать ребенка до 17.15 часов. После того как забрали ребёнка, родители вместе с ребёнком не ходят по территории ДООУ, а идут сразу на выход. Администрация оставляет за собой право передавать ребёнка в пункт полиции, если родители не забирают ребенка до 17.15 часов.

2.10. Родители разрешают забирать своих детей из Учреждения совершеннолетним родственникам по письменной доверенности (Приложение 1), на которой стоит подпись родителей, печать и подпись заведующего. Оригиналы доверенностей хранятся в группе у воспитателей.

2.11. Родители расписываются во время прихода детей и ухода детей из детского сада в «Журнале регистрации прихода детей в МДОУ и ухода детей домой (Журнал опроса родителей о состоянии здоровья)».

3. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) во время пребывания детей в ДООУ.

3.1. Родители обязаны сотрудничать с ДООУ по реализации образовательных программ дошкольного образования, по присмотру и уходу за детьми в детском саду.

3.2. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родителей извещают об этом и они должны, в течение часа забрать ребёнка.

3.3. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители сообщают воспитателю по мобильному телефону до 08.00.

3.4. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. В случае отсутствия ребёнка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия ребёнка и причины.

3.6. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.7. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства или принимать лекарства ребёнком самостоятельно. Родители, если ребёнок нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), должен предоставить в ДООУ предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарств.

3.8. Администрация оставляет за собой право отказать родителям в просьбе оставлять ребёнка во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПин 2.1.4.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей, младший воспитатель по требованию воспитателя выходит на игровой участок для сопровождения ребёнка в группу по необходимости и обратно на игровой участок.

3.9. Родители обязаны доводить до сознания детей, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе принесённые из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

3.10. Родители обязаны проверять содержимое карманов в одежде детей, сумок, рюкзаков и пр. на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить, передавать, использовать в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлениям, мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т.д.), давать с собой ребёнку жвачку, конфеты, чупа-чупсы и т.д.

3.11. Не рекомендуется надевать ребёнку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. За

золотые и серебряные вещи, а также дорогостоящие предметы администрация и работники ДОУ ответственности не несут.

- 3.12. Администрация и работники ДОУ не несут ответственности за оставленные на территории и в помещении ДОУ велосипеды, самокаты, коляски, санки, лежанки.
- 3.13. Родителям, желающим отметить день рождения ребёнка в группе, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещается угощать детей в ДОУ кремовыми изделиями, лимонадом.
- 3.14. Родители обеспечивают ребёнка спортивной формой для занятий физической культурой (футболка, шорты, чешки).
- 3.15. Одежда и обувь должны соответствовать погоде. Зимой и в дождливую погоду родители должны приносить запасную одежду (варежки, перчатки, колготки, рейтузы и т.д.) для смены и хранить её в отдельном мешочке.
- 3.16. Для малышей родители обеспечивают несколько комплектов сменной одежды, хранят её в отдельном мешочке. Вся одежда и мешочки должны быть промаркированы. Лучше вышить инициалы фамилии и имени ребёнка.
- 3.17. Родители следят за порядком в шкафу для одежды детей и приучают ребёнка следить за порядком в своём шкафу.
- 3.18. У ребёнка должны быть личная расчётка и носовой платок.
- 3.19. В летний период для защиты от солнца родители надевают детям лёгкие головные уборы. При выборе головного убора на лето рекомендуется обращать внимание на хорошую терморегуляцию, вентиляцию и быть гипоаллергенными.
- 3.20. Запрещено находиться в групповых помещениях в верхней одежде и обуви. В случае прихода в группу, приносить сменную обувь.
- 3.21. Если родитель собирается посетить занятие или другое мероприятие в группе, он ставит воспитателя в известность за один день до посещения занятия, мероприятия.
- 3.22. Беседовать с родителями (законными представителями) педагог может в часы приема и ухода детей домой утром с 7.00 часов до 07.30 часов и вечером с 17.00 часов до 17.15 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить это с воспитателями группы, заведующим ДОУ.
- 3.23. Родители обязаны проявлять уважение к работникам, воспитанникам ДОУ и другим родителям, не посягать на их честь и достоинство. К работникам ДОУ независимо от их возраста необходимо обращаться по имени и отчеству. Если действия родителя перешли в явное хулиганство: нецензурно выражается, публично унижает работника, воспитанника ДОУ, другого родителя - администрация оставляет за собой право вызвать участкового или написать заявление в полицию, а факт правонарушения фиксировать любым доступным видео-, фото-, аудиоустройством, обратиться к свидетелям за тем, что они видели и слышали.
- 3.24. Родителям запрещено приносить и применять скрытые прослушивающие, записывающие устройства.
- 3.25. Родителям запрещено без разрешения заведующего приглашать на собрания, праздники, для фото и видеосъёмки посторонних лиц.
- 3.26. Родители производят оплату за присмотр и уход за ребёнком в ДОУ до двадцатого числа ежемесячно.
- 3.27. В помещениях и на территории ДОУ запрещено курение и распитие спиртных напитков.
- 3.28. Родители обязаны соблюдать правила охраны здоровья, безопасности детей, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности.
- 3.29. Родители обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил.

К Правилам внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Большешинарский детский сад «Эллуки»

Заведующему МБДОУ «Большешинарский детский сад «Эллуки» Сабинского
муниципального района Республики Татарстан»
Сахиповой Л.Р.

Доверенность

Я, _____
_____ (ФИО матери)
паспорт _____ № _____ выдан _____ Г. _____
(серия) (номер) (дата выдачи)

Я, _____ (кем выдан)
_____ (ФИО отца)
паспорт _____ № _____ выдан _____ Г. _____
(серия) (номер) (дата выдачи)

_____ (кем выдан)
доверяю отводить и забирать из дошкольного образовательного учреждения моего ребенка

« _____ » _____ 20__ г.р., _____ (ФИО)
(дата рождения) посещающего _____ группу _____
следующим лицам:

1) _____
_____ (ФИО, степень родства)
паспорт _____ № _____ выдан _____ Г. _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (кем выдан)
2) _____
_____ (ФИО, степень родства)
паспорт _____ № _____ выдан _____ Г. _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ (кем выдан)
3) _____
_____ (ФИО, степень родства)
паспорт _____ № _____ выдан _____ Г. _____
(серия, номер) (дата выдачи)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
(дата) (дата)
(срок действия доверенности не более 3-х лет)

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя.
Доверенность выдана без права передоверия.

(дата)

(дата)

(подпись матери)

(подпись отца)

Подписи доверенных лиц:

1) _____
2) _____

3) _____

Доверенность зарегистрирована в Журнале учета доверенностей:
запись № _____ от _____._____.20____ г.

Заведующий МБДОУ _____ Сахипова Л.Р.

Лист ознакомления

[illegible]

Лист ознакомления родителей
МБДОУ «Большешинарский детский сад «Эллуки» Сабинского муниципального района
Республики Татарстан»

№ п/п	Ф.И.О. родителя	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Зянов Р.Р. Зянова Л.Р.	16.07.2020	Зянов
2	Зиннатов Р.Х. Зиннатова Г.Р.	16.07.2020	Зиннатов
3	Даутов Н.Н. Даутова Г.М.	16.07.2020	Даутов
4	Маликов Н.Н. Маликова Г.А.	16.07.2020	Маликов
5	Гарифуллин Н. Гарифуллина А.Х.	16.07.2020	Гарифуллин
6	Давлиев А.Д. Давлиева Э.Р.	16.07.2020	Давлиев
7	Давлетзянов Ф.Ф. Давлетзянова Э.Э.	16.07.2020	Давлетзянов
8	Сагдиева Ф.С.	16.07.2020	Сагдиева
9	Загриев А. Загรีева Л.И.	16.07.2020	Загриев
10	Нуриахметов Р.Р. Нуриахметова Л.И.	16.07.2020	Нуриахметов
11	Ибрагимов А.Р. Ибрагимова Н.Г.	16.07.2020	Ибрагимов
12	Ибрагимов Э.Р. Ибрагимова Ч.Р.	16.07.2020	Ибрагимов
13	Васильева Л. В. Хайруллин А.	16.07.2020	Васильева
14	Мубаракшин А.И. Мубаракшина С.Р.	16.07.2020	Мубаракшин
15	Назипов М.Г. Назипова А.К.	16.07.2020	Назипов
16	Смбаев И. Ф. Смбаева Н.Н.	16.07.2020	Смбаев
17	Смбагатов Л.И. Смбагатова А.Р.	16.07.2020	Смбагатов
18	Смбагатов И.И. Смбагатова Й.Ш.	16.07.2020	Смбагатов
19	Хазиров Р.Р. Хазирова Н.Х.	16.07.2020	Хазиров
20	Хафизов А. Хафизова В.	16.07.2020	Хафизов
21	Яхин К.Г. Харисова Л.М.	16.07.2020	Яхин
22	Багманова А.В. Багманов А.Ф.	16.07.2020	Багманов