

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 48 «Винни-Пух»

Г.Ф.Хузина

« 29 » 08 2023 г.

Принято на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад № 48 «Винни Пух»

Протокол № 9 от 08 2023 г.

Приказ № 9 от 08 2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения города Набережные Челны
«Детский сад компенсирующего вида
№ 48 «Винни-Пух»»
на 2023/2024 учебный год**

Содержание

	Проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за 2022 - 2023	приложение
1	Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год.	4
2	Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ	6
3	Информационно-аналитическая деятельность ДОУ	6
4	Взаимодействие ДОУ с общественными организациями	7
5	Повышение квалификации педагогов ДОУ	8
6	Аттестация педагогов ДОУ	9
7	Организационно-методическая деятельность	10
	<ul style="list-style-type: none"> -Педагогические советы -Семинары – практикумы -Консультации для педагогов -Открытые просмотры педагогической деятельности - Выставки - Смотры-конкурсы - Праздники и развлечения - План работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма - Контроль педагогического процесса 	
8	Работа с семьями воспитанников	25
	<ul style="list-style-type: none"> - организационные мероприятия - совместная деятельность - информирование и просвещение - общие и групповые родительские собрания - родительский клуб «Крепыш» - «Всеобуч» для родителей, вновь поступивших воспитанников 	
9	Административно-хозяйственная деятельность	28
10.	Контроль и оценка деятельности ДОУ	29

Годовой план
МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида №48 «Винни-Пух»
составлен в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021);
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Приказ Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 №1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 №71847);
- Приказ министерства просвещения России от 24 ноября 2022 №1022 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 №72149);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 №62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 48 «Винни - Пух» города Набережные Челны республики Татарстан;
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 48 «Винни - Пух» города Набережные Челны Республики Татарстан;
- Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 48 «Винни - Пух» города Набережные Челны Республики Татарстан на 2022 – 2025 г.г.

На основе анализа работы за 2022/2023 уч. г. определены следующие приоритетные направления деятельности на 2023 – 2024 уч. год:

Направление: обеспечение оптимальных организационно – педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития и социализации ребенка с нарушением зрения в условиях реализации ФОП/ФАОП ДО.

Задачи педагогического коллектива на 2023/2024 уч.год

1. Формировать духовно – нравственные, патриотические и социокультурные ценности у детей с нарушением зрения через ознакомление с культурой и традициями родного края.
2. Способствовать ранней профориентации и успешной социализации детей с нарушением зрения через сюжетно – ролевые игры.
3. Продолжить работу по развитию связной речи детей через проектную деятельность.

Характеристика МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 48 «Винни-Пух»

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 48 «Винни-Пух»
Организационно – правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Учредитель	Управление Образования города Набережные Челны
Год постройки	1984 год
Устав	Утверждён: постановлением Исполнительного комитета от 12.02.2021 года № 959 Внесён в Единый государственный реестр юридических лиц 01.03.2021 года.
Лицензирование	<i>На право ведения образовательной деятельности</i> – лицензия РО № 6836 от 13.07.2015 года. <i>Наличие лицензии на медицинскую деятельность</i> – лицензия № ЛО-16-01-004873 от 28. 01.2016 года
Режим работы	12 часов с 6.00 - 18.00 по пятидневной рабочей неделе
Ф. И. О. заведующей (стаж, образование)	Хузина Гульнара Фаритовна, образование высшее, без категории, стаж работы в должности – 22года
Ф. И. О. старшего воспитателя (стаж, образование)	Левашкина Юлия Викторовна, образование высшее, I кв. категория, стаж 25 лет
Адрес	423819 Республика Татарстан, город Набережные Челны, пер. А. Гайдара, 14, (3\39)

Координаты:	Телефон: 8(8552) 70-05-96
Адрес электронной почты	Sad48@bk.ru
Сотрудничество	<ul style="list-style-type: none"> • СОШ «Средняя школа №20» • С(К)ОШ №75, 87 • Детская поликлиника № 1 • ЦДБ №1
Количество групп	<p>Функционирует 11 групп компенсирующей направленности:</p> <p>Группа №10 – раннего возраста;</p> <p>Группы №1 и 2 – младшие;</p> <p>Группы №6,8,11 – средние;</p> <p>Группы №4,7,9 – старшие;</p> <p>Группы №3 и 5 – подготовительные.</p> <p>Из них группы 5 и 8 – татарские.</p>
Кадровый состав: общая характеристика	<p>Всего педагогов – 32</p> <p>Из них воспитателей – 22</p> <p>Учителей – дефектологов – 5</p> <p>Инструктор по физкультуре – 1</p> <p>Музыкальный руководитель – 1 (совм-ль1)</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку – 1</p> <p>Педагог – психолог - 1</p>

2. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, РТ; приведение нормативно – правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО, ФОП, ФАОП

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры дел и нормативно – правовой базы ДОУ на 2023/2024 уч. год.	В течение года	Заведующий ДОУ
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023/2024 уч. год	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий ДОУ
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Уполномоченный по ОТ
5.	Приведение рабочих мест в соответствие с требованиями инструкций по ОТ	В течение года	Уполномоченный по ОТ

3. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий ДОУ
2.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2022 /2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: анализ заболеваемости детей; проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; анализ состояния материально – технической базы; анализ реализации инновационных технологий в ДОУ анализ педагогических кадров и др.	май	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель медперсонал, завхоз, делопроизводитель
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий ДОУ
4.	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Ст.воспитатель

5.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Август	Ст. воспитатель
6.	Составление перспективных планов методической работы, воспитательно-образовательной работы педагогов	Август	Ст. воспитатель
7.	Проведение рабочих планерок. Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель
8.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Ст. воспитатель
9.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Ст. воспитатель
10.	Подготовка отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля	В течение года	Ст. воспитатель
11.	Провести экспертизу локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО.	Июнь - август	Заведующий ДОУ

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - С(К)ОШ №87 для детей с нарушением зрения - ГБОУ «Набережночелнинская школа №75 для детей с ОВЗ - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20» - детская поликлиника № 1 - ГАУСО «Доверие» - театр кукол - ИМЦ - ГАПОУ педагогический колледж - Центральная детская библиотека №1 - Историко-краеведческий музей	в течение года	Ст. воспитатель
2	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Ст.воспитатель
3	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума.	в начале учебного года	Ст.воспитатель

5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями квалификационных характеристик, совершенствование педагогического мастерства.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов.	По плану курсовой подготовки	Педагоги
3.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о результатах работы.	В течение года	Ст.воспитатель
4.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы, создание электронной библиотеки сада	В течение года	Ст.воспитатель, педагоги

Список педагогов для прохождения КПК

№ п/п	Ф.И.О.	должность	Название прошедших курсов	Дата курсов	Дата следующих курсов
1	Аслямова Р.М.	Учитель - дефектолог	Проф. переподготовка «Тифлопедагогика и тифлопсихология». Тифлопедагог.	2021 г.	2024 г.
2	Гарафетдинова Г.Ф.	Педагог - психолог	«Организация деятельности педагога – психолога в условиях реализации ФГОС ДО (в т.ч. 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	2021 г.	2024 г.
3	Герасенко О.Н.	Муз. руководитель	«Организация деятельности муз-го руководителя в условиях реализации ФГОС ДО (в т.ч. 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»	2021 г.	2024 г.
4	Камалтдинова А.Ф.	Воспитатель	«Совершенствование профессиональных компетенций	2021 г.	2024 г.

			воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (в т.ч. 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»		
5	Левашкина Ю.В.	Ст. воспитатель	Совершенствование профессиональных компетенций воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	2021 г.	2024 г.
6	Мухамадеева Л.Р.	Физ. инструктор	«Совершенствование профессиональных компетенций физ. инструктора в условиях реализации ФГОС ДО (в т.ч. 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»	2021 г.	2024г.
7	Мухтарова Л.Т.	Воспитатель	«Совершенствование профессиональных компетенций воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО (в т.ч. 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»	2021 г.	2024г.
8	Шадрина Э.А.	Учитель - дефектолог	Проф. переподготовка «Тифлопедагогика и тифлопсихология». Тифлопедагог.	2021 г.	2024 г.

6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, приказом МОиН РТ	Октябрь	Ст.воспитатель
3.	Проведение консультаций с педагогическими работниками по вопросам прохождения аттестации: - Анализ собственной педагогической деятельности; - Порядок и организация процедуры проведения экспертизы практической деятельности - Методическое сопровождение и оказание помощи педагогическим работникам по подготовки необходимых документов по аттестации и работе в «Личном кабинете»	в течение периода	Ст.воспитатель
4.	Обновление стенда для аттестуемых педагогов учреждения	В течение периода	Ст.воспитатель
5.	Подведение итогов аттестации в 2023/2024 учебном году.	Декабрь, июнь	Ст.воспитатель

Список аттестуемых педагогов.

№ п/п	Ф.И.О.	должность	образование специальность по диплому	Пед. стаж	Имеющаяся категория, дата аттестации	Дата следующей аттестации
1	Герасенко О.Н.	Муз. рук.	Учитель музыки по специальности «Музыкальное образование»	26	I кат., 2018г.	2023 г.

7. ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

Задачи: помочь начинающему педагогу в личностной и социально – педагогической адаптации; привить молодым специалистам интерес к педагогической деятельности; ускорить процесс профессионального становления воспитателя.

Начинающий педагог	Педагог - наставник
Мухтарова Э.А. (с 09.02.2023)	Кашапова Р.Р., I кв. кат.
Гимадеева Д.А. (с 01.08.2023)	Красуцкая Г.В., I кв.кат.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

8.1 САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ.

№	ФИО	Должность	Тема
1.	Уткина Э.В.	воспитатель	Художественная деятельность детей на прогулке.
2.	Селезнёва В.А.	воспитатель	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через развитие мелкой моторики.
3.	Ганеева Л.С.	воспитатель	Развитие связной речи дошкольников через развивающие игры и упражнения.
4.	Герман А.П.	воспитатель	Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми младшего дошкольного возраста.
5.	Балдина С.Е.	воспитатель	Формирование познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста на основе развития логических структур мышления.
6.	Поздышева Е.А.	воспитатель	Формирование мотивации к чтению художественных произведений у детей с нарушением зрения.
7.	Мухтарова Л.Т.	воспитатель	Развитие детского творчества
8.		воспитатель	
9.	Мухаметова Э.А.	воспитатель	Использование нетрадиционных техник рисования в старшем дошкольном возрасте для развития творческого воображения.
10.	Газизова Г.Я.	воспитатель	Мир вокруг нас (экология).
11.	Галимова К.Ф.	воспитатель	Развитие мелкой моторики через

			игровую деятельность.
12.	Назарова О.В.	воспитатель	Развитие математических представлений с помощью палочек Кюизенера и блоков Дьенеша у дошкольников.
13.	Смелая В.М.	воспитатель	Использование игрового набора «Дары Фрёбеля» в развитии познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста
14.	Гимадеева Д.А.	воспитатель	
15.	Кашапова Р.Р.	воспитатель	Использование здоровьесберегающих технологий с детьми среднего дошкольного возраста»
16.	Камалтдинова А.Ф.	воспитатель	Ф АРТ Учебный Компонент – как пособие для разностороннего развития детей посредством театральной деятельности
17.	Жигало В.М.	воспитатель	Использование современных игровых технологий в развитии речи детей дошкольного возраста
18.	Ситдикова Р.А.	воспитатель	Развитие интеллекта дошкольников через патриотическое воспитание.
19.	Красуцкая Г.В.	воспитатель	Использование «Даров Фрёбеля» в сенсорном развитии детей младшего дошкольного возраста.
20.	Латыпова А.А.	воспитатель	Использование кругов Луллия в работе по развитию познавательной и речевой активности дошкольников.
21.	Николаева И.И.	воспитатель	Развитие речевой активности детей дошкольного возраста в процессе театральной деятельности.
22.	Кузнецова Н.П.	воспитатель	Использование кругов Луллия в работе по развитию познавательной и речевой активности дошкольников.

8.2 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Цель работы по реализации блока: объединить усилия коллектива ДООУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет № 1

Тема: «Организация воспитательно – образовательной работы в ДООУ» (установочный)

Цель: Повышение качества образования детей с нарушением зрения через эффективную организацию воспитательно – образовательного процесса.

Дата проведения: 29 августа 2023 года

№	Повестка дня	Ответственный
1	Анализ работы за летний оздоровительный период. Итоги августовской конференции работников образования.	Хузина Г.Ф. заведующий ДООУ
2	Анализ заболеваемости за летний оздоровительный период	Гараева Р.Г. Старшая м/с

3	Анализ готовности ДОУ к учебному году	старший воспитатель
4	Рассмотрение проекта годового плана на 2023 – 2024 учебный год	Хузина Г.Ф. заведующий ДОУ
5	Рассмотрение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, учебного плана, режима работы, сетки ОД, циклограммы работы узких специалистов, нормативно – правовых документов, программ по ДПУ, плана наставничества	Левашкина Ю.В. старший воспитатель
6	Выбор участников творческой группы педагогов ДОУ; Выдвижение кандидатур на Доску Почёта Комсомольского района.	Хузина Г.Ф. Заведующий ДОУ
7	Подведение итогов. Решение педсовета.	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

Подготовка к педсовету

№	Деятельность	Ответственный
1.	Разработка рабочих программ; подготовка развивающей предметно – пространственной среды в группах к новому учебному году.	педагоги
2.	Подготовка рекламных буклетов руководителями кружков	руководители кружков
3.	Составление учебных планов и циклограмм узкими специалистами.	узкие специалисты
4.	Подготовка проекта АООП детского сада; годового плана работы на 2023/24 учебный год.	ст. воспитатель
5.	Подготовка выставки «Методическая литература для реализации ФАОП/ФОП ДОУ»	ст. воспитатель
6.	Оформление стендов в методическом кабинете.	ст. воспитатель

Педагогический совет № 2

Тема: «Современные подходы к обеспечению физического развития ребёнка»

Цель – *повышение компетентности и успешности педагогов в вопросах организации работы по физическому воспитанию слабовидящих детей и применению современных методов.*

Дата проведения: ноябрь, 2023 года

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений предыдущего педсовета. Итоги тематической проверки «Двигательная активность детей старших и подготовительных групп на прогулке»	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
2	Анализ заболеваемости по группам.	ст. медсестра Гараева Р.Г.
3	Особенности физического развития слабовидящего ребёнка – дошкольника.	дефектолог Аслямова Р.М.
4	Открытый показ (видео) физкультурного занятия с элементами логоритмики.	физ. инструктор Мухамадеева Л.Р.
5	«Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционно-образовательном процессе для детей дошкольного возраста с нарушением зрения» (из опыта работы)	воспитатель Кашапова Р.Р.
6	Подведение итогов. Решение педсовета.	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

Подготовка к педсовету

№	Деятельность	Ответственный
1.	Подготовка сравнительного анализа заболеваемости	ст. медсестра
2.	Тематическая проверка «Двигательная активность детей старших и подготовительных групп на прогулке»	ст. воспитатель
3.	Подготовка презентаций, материалов и оборудования	узкие специалисты, воспитатели
4.	Съёмка физкультурного занятия с элементами логоритмики	физ. инструктор, педагоги
5.	Помощь в подготовке к педсовету	ст. воспитатель

Педагогический совет № 3

Тема: «Формирование основы духовно – нравственного воспитания через приобщение дошкольников к национальным культурным ценностям своего народа»

Цель: Систематизировать знания педагогов об организации воспитательно - образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно – нравственного воспитания

Дата проведения: январь 2024г.

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений предыдущего педсовета	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
2	«Воспитание социокультурных ценностей у дошкольников в рамках национального воспитания»	Воспитатель по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
3	Воспитание духовно - нравственных чувств у дошкольников средствами музыкального воспитания.	муз. руководитель Герасенко О.Н.
4	Мастер – класс «Растим патриота своей страны»	воспитатель Гимадеева Д.А.
5	Итоги конкурса дидактических игр по теме педсовета	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
6	Подведение итогов. Решение педсовета.	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

Подготовка к педсовету

№	Деятельность	Ответственный
1.	Подготовка выступлений, презентаций	педагоги
2.	Разработка и подготовка мастер - класса	ст. воспитатель, воспитатель Гимадеева Д.А., наставник Красуцкая Г.В.
3.	Подготовка дидактических игр и разработок	воспитатели
4.	Определение победителей конкурса	творческая группа

Педагогический совет №4

Тема: «Ранняя профориентация детей с нарушением зрения посредством сюжетно – ролевых игр»

Цель: совершенствование профессиональной компетенции педагогов по вопросам ранней профориентации дошкольников, создание условий для введения инноваций в образовательный процесс.

Дата проведения: март 2024г.

№	Повестка дня	Ответственный
1	Выполнение решений предыдущего педсовета	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
2	«Ранняя профориентация детей с нарушением зрения посредством сюжетно-ролевых игр»	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
3	Деловая игра «Давайте играть»	ст. воспитатель, творческая группа
4	Результаты анкетирования родителей старших и подготовительных групп «Что мы знаем о профориентации дошкольников»	воспитатели групп №4,7,9,3,5; педагог – психолог Гарафетдинова Г.Ф.
5	Итоги взаимопосещений по возрастным параллелям (сюжетно – ролевые игры)	воспитатели по выбору
6	Подведение итогов педсовета.	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

Подготовка к педсовету

№	Деятельность	Ответственный
1.	Подготовка вопросов анкеты по профориентации детей.	ст. воспитатель, педагог – психолог
2.	Анкетирование родителей групп №4,7,9,3,5.	воспитатели групп
3.	СР игры – взаимопосещения по параллелям	Воспитатели по выбору
4.	Организация деловой игры	ст. воспитатель
5.	Обработка анкет	педагог – психолог

Педагогический совет № 5

Тема: «Результаты работы за 2023 – 2024 учебный год»

Цель: проанализировать работу дошкольного учреждения за учебный год, работу воспитателей и узких специалистов

Дата проведения: май, 2024 года

№	Содержание	Ответственный
1	Анализ деятельности дошкольного учреждения за 2023 – 2024 учебный год	Хузина Г.Ф. заведующий ДОУ
2	«О наших успехах» (отчет о проделанной работе)	воспитатели и узкие специалисты
3	Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
4	Результаты мониторинга «Готовность детей подготовительных к школе групп к обучению в школе»	педагог – психолог Гарафетдинова Г.Ф.
5	Подготовка к летнему оздоровительному периоду,	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

	рассмотрение, корректировка плана работы на летний оздоровительный период	
6	Выдвижение кандидатур на звание «Лучший педагог ДОУ»	Хузина Г.Ф. заведующий ДОУ
7	Подведение итогов педсовета	ст. воспитатель

Подготовка к педсовету

№	Деятельность	Ответственный
1.	Подготовка и проведение итоговых занятий в группах	воспитатели
2.	Мониторинг усвоения программного материала, МКР по физ. развитию, готовность детей 6-7 лет к обучению в школе, диагностика усвоения татарского языка	воспитатели, узкие специалисты
3.	Подготовка отчётов об итогах работы, по самообразованию	воспитатели, узкие специалисты
4.	Подготовка плана на ЛОП	ст. воспитатель
5.	Голосование за кандидата на Доску Почёта ДОУ	педагоги

СЕМИНАРЫ и практикумы для педагогических работников

Тема	Дата	Ответственный
Построение системы работы по изучению дошкольниками ПДД	сентябрь	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
Методики нравственного воспитания дошкольников в детском саду (деловая игра)	октябрь	педагог-психолог Гарафетдинова Г.Ф.
Музыкально – ритмические упражнения как средство укрепления здоровья детей (практикум)	ноябрь	муз. рук. Герасенко О.Н.
Духовно – нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро	ноябрь	муз. рук. Цыбунова О.В.
Секреты эффективного общения с детьми и родителями (практикум)	декабрь	педагог-психолог Гарафетдинова Г.Ф.
Мастер – класс «Музыка и речь»	декабрь	муз. рук. Цыбунова О.В.
Музицировать – это интересно и занимательно (практикум).	январь	муз. рук. Герасенко О.Н.
Авторские дидактические игры по реализации УМК при обучении дошкольников	февраль	воспитатель по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
Нейролепка – мастер - класс	февраль	воспитатель Кузнецова Н.П.
Мир эмоций и чувств (занятие с элементами тренинга)	апрель	педагог-психолог Гарафетдинова Г.Ф.

Консультации для педагогических работников

№ п/п	Темы консультации	Дата	Ответственный
1	Планирование и организация совместной работы педагогов и родителей по защите и реализации прав ребенка», экспресс-анкетирование для обновления банка семей «группы риска	август	Гарафетдинова Г.Ф. педагог-психолог
2	Требования к центрам «Туган жирем Татарстан». Создание языковой среды для общения на татарском языке (для начинающих воспитателей)	август	воспитатель по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
3	Развитие речи на музыкальных занятиях в ДОУ	сентябрь	муз.рук. Герасенко О.Н.
4	Возрастные особенности музыкального развития детей дошкольного возраста	сентябрь	муз.рук. Цыбунова О.В.
5	БДД – используем термины правильно	сентябрь	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
6	Консультации по результатам диагностики стартового уровня готовности к школе. Рекомендации педагогам к коррекционно – развивающей работе с детьми.	октябрь	Гарафетдинова Г.Ф. педагог-психолог
7	Взаимодействие инструктора с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей.	октябрь	физ. инструктор Мухамадеева Л.Р.
8	Особенности зрительного восприятия при различной зрительной патологии, рекомендации по организации образовательного процесса	октябрь	дефектолог Хуснулгатина Р.Г.
9	Формы работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста	декабрь	дефектолог Полывана О.А.
10	Мәктәпкәчә яшәтәге балаларның бәйяжешле сөйләм үстүрдә мнемотехника яки күрсәтмәлелек методы кулану (для воспитателей татарских групп)	декабрь	воспитатель по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
11	Использование занимательного геометрического материала в формировании сенсорных умений у детей с нарушением зрения	январь	дефектолог Аслямова Р.М.
12	Этикет проведения праздника в детском саду	январь	муз. рук. Цыбунова О.В.
13	Духовно – нравственное, патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки	март	муз.рук. Герасенко О.Н.
14	Взаимодействие воспитателей с детьми во время проведения праздничного мероприятия	март	муз. рук. Цыбунова О.В.
15	Сказкотерапия на занятиях по развитию речи	февраль	дефектолог Шадрина Э.А.
16	Особенности организации физкультурно – оздоровительной работы с детьми в летний период.	май	физ. инструктор Мухамадеева Л.Р.
17	Организация изучения ПДД с детьми в летний оздоровительный период	май	ст. воспитатель Левашкина Ю.В.

Консультации для родителей

№ п/п	Темы консультации	Дата	Ответственный
1	Играем с ребёнком в народные игры	октябрь	восп-ль по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
2	Учите вместе с нами	в течение года	восп-ль по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
3	Как заинтересовать ребёнка занятиями физкультурой	октябрь	физ. рук. Мухамадеева Л.Р.
4	Формирование графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста	ноябрь	дефектолог Аслямова Р.М.
5	Как занятия музыкой влияют на развитие речи ребёнка	декабрь	муз. рук. Цыбунова О.В.
6	Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей 4-7 лет татарскому языку	январь	восп-ль по обучению татарскому языку Забирова Г.М.
7	Совершенствуем внимание и память ребёнка	февраль	дефектолог Польшван О.А.
8	Озвучиваем музыкальную сказку	февраль	муз. рук. Цыбунова О.В.
9	Воспитываем ребёнка с нарушением зрения: основные ошибки и заблуждения	март	дефектолог Шадрин Э.А.
10	Игровая школа мышления	апрель	дефектолог Польшван О.А.
11	Музыкальная терапия	май	муз. рук. Цыбунова О.В.

Контрольно - методические мероприятия

Тематический контроль (выполнение годовых задач)			
Тема	Сроки	Группа	Ответственный
Тематический контроль «Создание условий для нравственно – патриотического воспитания»	октябрь	Младший, средний возраст	ст. воспитатель
	ноябрь	Старший дошкольный возраст	
Тематический контроль «Создание условий для развития сюжетно – ролевой игры в группе»	февраль	Младший, средний возраст	
	март	Старший дошкольный возраст	

Тематический контроль «Проектная деятельность как средство развития связной речи»	апрель	Старший дошкольный возраст	
--	--------	----------------------------	--

Смотры – конкурсы ДОО, Городские, Республиканские, Всероссийские

№	Содержание работы	Срок	Ответств.
с детьми			
1.	Конкурс «Звездочки XXI века»	октябрь	муз.рук.
2.	Конкурс театрального искусства «Сэяр» (видео)	октябрь	восп. по тат.языку
3.	II Международный конкурс «Джалиловские чтения»	ноябрь	восп. по тат.языку
4.	Конкурс чтецов (отборочный тур к городскому конкурсу чтецов)	январь	творческая группа
5.	Выставка рисунков ко дню Родного языка «Дөнья буйлап бергә атлыйбыз» (Вместе весело шагать по планете»)	февраль	творческая группа
6.	Конкурс агитбригад по БДД	февраль	группа №3
7.	Конкурс «Соло-дэнс»	март	муз.рук.
8.	Конкурс «Татар малае», «Татар кызы»	апрель	восп. по тат.языку
9.	Конкурс детско-родительских проектов (старшие и подготовительные к школе группы) «Мой родной язык»	апрель	творческая группа
10.	Конкурс «Всезнайка»	апрель	педагог-психолог
11.	Конкурс чтецов к дню рождения Г. Тукая	апрель	восп. по тат.языку
12.	Абилимпикс	май	педколледж
13.	Конкурс «Детская спартакиада» - троеборье - Зарница - легкоатлетическая эстафета, посвященная Великой Победе в ВОВ	сентябрь, февраль, май	инст. по ФК
14.	Конкурс «Жаворонок Закамья»	февраль	муз.рук
15.	Конкурс «Буду бдительным на льду и воде»	март	группа №5
С педагогами			
1.	Конкурс «Воспитатель года -2024»	октябрь	ст. воспит.
	Конкурс дидактических игр и разработок по приобщению детей к культурным ценностям своего народа	январь	ст. воспитатель
2.	Конкурс художественной самодеятельности среди работников отрасли образования.	февраль	проф. комитет ДООУ
3.	Конкурс по ПДД «Зеленый огонек»	в течение года.	Отдел пропаганды ГИБДД г Наб

			Челны.
4.	Конкурс «Я говорю и работаю на татарском языке»	март	творч. гр.
5.	Абилимпикс	май	пед. колледж

Праздники и развлечения с детьми и родителями.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
1.	Праздник «Первое сентября – день знаний» Кукольный театр «Теремок»	ст. и подгот. группы средние группы	муз. руководители, воспитатели
2.	«Осень золотая»	мл. и средние группы	инструктор по ФК
ОКТАБРЬ			
1.	Ко Дню пожилых людей -Тематические занятия; - День добра и уважения (концерт)	Все группы	муз. руководители, воспитатели
2.	- Развлечения, посвященные Празднику осени	Все группы	муз. рук.
3.	Спорт – здоровье, радость, смех	Мл., средние гр.	инструктор по ФК
4.	День здоровья	Ст., подгот. группы	инструктор по ФК
НОЯБРЬ			
1.	Ярмарка игр и забав (в рамках недели, посвящённой Дню матери)	подгот. группы	муз. руководители
2.	Досуг, посвященный дню народного единства « Традиции народов Татарстана»	ср. – подгот.	муз. руководители
3.	В гостях у Спортка	Мл., средние группы	инструктор по ФК
4.	Всё умеют наши мамы (ко Дню матери)	Ст., подгот. гр.	инструктор по ФК
ДЕКАБРЬ			
1.	Развлечение ко Дню инвалидов «Акция добра и милосердия»	Все группы	муз. руководители
2.	Новогодние утренники «Новый год идёт!»	Все возрастные группы	муз. руководители
3.	Зимние забавы	Мл., средние гр.	инструктор по ФК
4.	Айболит в гостях у ребят	Ст., подгот. группы	инструктор по ФК
ЯНВАРЬ			
1.	«Прощание с ёлочкой»	все группы	муз. руководители
2.	«Снеговик в гостях у ребят»	все группы	муз. руководители

3.	«Зимушка – зима»	Все группы	инструктор по ФК
ФЕВРАЛЬ			
1.	Тематическая ОД «Защитники страны»	Средние группы	муз. руководители
2.	«Бравые ребята»	Ст., подгот. группы	муз. руководители инструктор по ФК
3.	«Наши папы – самые сильные» (с родителями)	Ст., подгот. группы	инструктор по ФК
4.	Развлечение «Фестиваль дружбы»	Ст., подгот. гр.	восп. по родному языку, муз.рук.
МАРТ			
1.	«Мама – лучшее слово»	Все группы	муз. руководители
2.	«Карга боткасы»	Все группы	муз. руководители восп. по родному языку
3.	Проводы зимы	Все группы	инструктор по ФК, муз.рук.
4.	Супер – мама» (с родителями)	старшие группы	инструктор по ФК
АПРЕЛЬ			
1.	«Солнышко лучистое»	средние группы	Муз. рук.
2.	Конкурс чтецов, посвященный дню рождения Г.Тукая	все возрастные группы	восп. по родному языку
3.	«Космическое путешествие»	ст., подгот. группы	инструктор по ФК, муз.рук.
4.	Физкультура для зайчонка	мл., средние гр.	инструктор по ФК
МАЙ			
1.	Концерт ко дню победы «Этот День Победы», Акция “Бессмертный полк”	все группы; ст., подг. группы	Уз. Специалисты
2.	«Наш весёлый язычок»	ср. гр.	Муз. рук.
3.	Выпускные утренники «До свидания, детский сад!»	подготовительные группы	Муз. руководители
4.	«В гости к друзьям»	мл., ср. группы	инструктор по ФК
5.	Вечер подвижных игр с участием родителей	ст., подгот. гр.	инструктор по ФК

Творческие мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выставка «Осенняя колорит» (поделки из природного материала)	Сентябр ь	Все группы
2	Акция безопасности «Стань заметней на дороге»	Октябрь	Все группы

3	Выставка рисунков «Без экиятлэр яратабыз» (ЭРС)	Ноябрь	Все группы
4	Фестиваль дружбы народов «Я, ты, он, она-вместе целая страна»	Ноябрь	Все группы
5	Выставка творческих работ ко Дню Матери «Вместе с мамой: творим, рисуем, мастерим».	Ноябрь	Все группы
6	Творческая мастерская «Новогодние подарки».	Декабрь	Все группы
7	Выставка рисунков «Я как провел Новогодние каникулы»	Январь	Все группы
8	Выставка рисунков «Мы – дети Поволжья»	Февраль	Все группы
9	Фотовыставка «Наши папы удалые».	Февраль	Все группы
10	Выставка рисунков «Профессии наших родителей»	Февраль	Все группы
11	Фотовыставка «Наши мамы»	Март	Все группы
12	Турнир по БДД «Знают правила друзья, знаю их и я»	Апрель	Группы №4,7,9
13	Выставка рисунков «День Победы»	Май	Ст., подгот. группы

План работы

по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма

Цель: создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам безопасного движения и формирование у них необходимых умений и навыков; выработка положительных, устойчивых, положительных привычек безопасного поведения на улицах города.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
РППС			
1	Обновление и пополнение информационных уголков по БДД в группах	в течение уч. года	воспитатели групп
2	Пополнение и обновление уголков безопасности в холле и приемных групп	в течение уч. года	ст. воспитатель, воспитатели
3	Обновление и дополнение атрибутами сюжетно – ролевых игр по ДД; дидактических игр	в течение уч. года	воспитатели групп
Работа с педагогами			
1	Ознакомление педагогов с методическими пособиями по работе с детьми на тему БДД	август	ст. воспитатель
2	Построение системы работы по изучению дошкольниками ПДД (семинар)	сентябрь	ст. воспитатель
3	БДД – используем термины правильно (консультация)	сентябрь	ст. воспитатель
4	Открытые занятия по БДД для инспектора ГИБДД	ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели
5	Конкурс по ПДД «Зелёный огонёк»	в течение уч. года	педагоги
6	Консультация « Организация изучение правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	май	ст. воспитатель
Работа с детьми			
1	Конкурс агитбригад (подг. гр.)	февраль	воспитатели
2	Акция «Стань заметней на дороге»	октябрь	все группы
3	Турнир по БДД «Знают правила друзья, знаю их и я»	апрель	воспитатели ст. групп
4	Экскурсии и целевые прогулки по тематике (со средней группы)	в течение уч. года	воспитатели ср., ст., подг. групп
5	Беседы, игровые ситуации, театрализованная деятельность, ЧХЛ, просмотр мультфильмов и презентаций по тематике	в течение уч. года	все группы
6	Разработка плана – схемы «Мой безопасный маршрут в детский сад (школу)»	май	ст., подг. группы
Работа с родителями			
1	Размещение информации на стендах в коридорах ДОУ, в раздевалках групп на русском и татарском языках	в течение уч. года	все группы
2	Привлечение родителей к участию в тематических проектах, к изготовлению атрибутов для сюжетно – ролевых игр	в течение уч. года	все группы

3	Публикация материалов по БДД на сайте ДОУ	в течение уч. года	ответ-й за сайт
---	---	--------------------	-----------------

Список литературы для ознакомления детей.

- Головко «Дорожные знаки»;
- Дорохов А. «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара», «Шлагбаум»;
 - Кожевников В. «Светофор»;
 - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков»;
 - Маршак С. «Светофор»;
 - Мигунова Н.А. «Светофор»;
 - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер»;
 - Пишумов Я. «Пешеходный светофор», «Посмотрите, постовой»;
 - Пляцковский И. «Светофор»;
 - Прокофьев С. «Мой приятель – светофор»;
 - Северный А. «Светофор»;
 - Серяков И. «Законы улиц и дорог»;
 - Бедарев О. «Если бы ...»;
 - Берестов В. «Про машины»;
 - Боровой Е.В рассказы из серии «А знаешь ли ты?»;
 - Гальперштейн Л. «Трамвай и его семья»;
 - Дорохов А, «Пассажир»;
 - Михалков С. «Моя улица», «Скверная история»;
 - Носов Н. «Автомобиль»;
 - Огнецвет Э. «Кто начинает день»;
 - Пишумов Я. «Машина моя», «Азбука города», «Песенка о правилах», «На улице нашей», «Все мальчишки, все девчонки...» ;
 - Семернин В. «Запрещается – разрешается»;
 - Юрмин Г. «Любопытный мышонок»;
 - Гангов А. «Кто храбрей?»;
 - Иванов А. «Как неразлучные друзья дорогу переходили»;
 - Кончаловская Н. «Самокат»;
 - Лешкевич И. «Гололёд»;
 - Орлова Д. «Как Стобед качался на качелях»;
 - Пишумов Я. «Юрка живёт на другой стороне...»;
 - Шорыгина Т. «Волшебный мяч»;
 - Яковлев С. «Читает книжку глупый слон...».
 - Я.Пишумов «Посмотрите, постовой»

Мультфильмы по БДД: «Азбука безопасности» «Смешарики», «Уроки тётушки Совы»

Контроль педагогического процесса

задачи	вид контроля	Технология контроля	срок	ответственный
Выявление степени готовности групп к новому учебному году	Сравнительный	Смотр-конкурс	сентябрь	Администрация ДОУ, профком
Итоги медицинского контроля физкультурных занятий	Оперативный	«Оздоровительная работа, проводимая с детьми в группах»	ноябрь	Ст.м/с
Выявление профессионального уровня педагогов	Сравнительный	Просмотр открытых мероприятий с детьми другой группы в ходе проведения конкурса «Воспитатель года»	ноябрь	Творческая группа педагогов
Выявление состояния здоровья и физического развития	Предупредительный	Изучение медицинской документации, табелей посещаемости, беседы с родителями	ноябрь	Ст. м/с
Анализ заболеваемости, посещаемости, закаливания	Оперативный	Просмотр мероприятий, изучение документации	В теч. года	Зав. ДОУ, старшие м\с, старший воспитатель
«Организация экспериментальной деятельности» (младший и средний возраст)	Тематический	Просмотр ОД, анализ планирования.	март	старший воспитатель
Выявление состояния организации питания в ДОО	Предупредительный	Изучение документации, наблюдения, карта контроля	В теч. Года	Администрация, общественная комиссия
Деятельность педагогов по теме самообразования	Тематический	Просмотр мероприятий, анализ документации	декабрь	ст. воспитатель
Достоверность проведения диагностики	Контрольный срез	Диагностика детей, просмотр мероприятий,	январь	Рабочая группа

усвоения программного материала.		Детских работ.		
Оформление рабочей документации специалистов ДОУ	Оперативный	Изучение документации	февраль	ст. воспитатель
Уровень подготовки детей к школе	Контрольные срезы	Усвоение программного материала в подготовительных к школе группах.	апрель	Старший воспитатель, педагог – психолог
Анализ выполнения годовых задач	Итоговый	Итоговые занятия	Апрель-май	Совет педагогов

8. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	по мере поступления детей	Заведующий
Организация и проведение родительских собраний	сентябрь, май	Заведующий
Заседание родительского совета	в течение года	Заведующий
Групповые родительские собрания	по плану педагогов	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование для составления и обновления Социального паспорта групп	Август-сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели групп
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы:	сентябрь	Старший воспитатель

– выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и дополнительных услуг в детском саду		
Совместная деятельность		
Привлечение родителей при подготовке к городским конкурсам, выставкам, к благоустройству и озеленению территории детского сада, участков	в течение года	старший воспитатель, педагоги
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	по графику	инструктор по ФК, муз. руководитель, воспитатели
Организация и помощь воспитателям в проведении экскурсий с детьми	в течение года	Воспитатели групп
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Консультации узких специалистов		
«Как определить артистический талант»	сентябрь	муз. рук. Герасенко О.Н.
«Играем с ребёнком в народные игры»	октябрь	восп. по родному языку Забирова Г.М.
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	ответственный за сайт
Родительский клуб «Крепыш»		
«Каким вырастет ваш ребёнок» (о нравственном воспитании в семье)	ноябрь	педагог-психолог, узкие специалисты
«Детские эмоции – их влияние на психологическое взросление ребёнка»	февраль	педагог-психолог, узкие специалисты

Родительские собрания

Сроки	Тематика
сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году
Январь	Безопасность дошкольников в ДОУ и дома; пропускной режим; формирование безопасного поведения
апрель	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период
Сентябрь	10 гр. Детский сад пришёл в семью.

	1 гр. Чтоб ребёнок рос здоровым 2 гр. 10 заповедей здоровья
	6 гр. Безопасность поведения на улице 8 гр. Средний дошкольный возраст – какой он. 11 гр. Средний дошкольный возраст – какой он.
	4 гр. Возрастные особенности детей 5-6 лет 7 гр. Особенности развития детей старшего возраста 9 гр. Особенности развития ребёнка 6-7 лет
	3 гр. В семье будущий школьник 5 гр. 6-7 лет – новый период в жизни воспитанников
Декабрь	10 гр. Развитие речи детей младшего возраста. 1 гр. Волшебный мир книги 2 гр. Воспитание культуры поведения у дошкольников
	6 гр. Семейные традиции 8 гр. Развитие речи детей в семье и ДОУ 11 гр. Развитие речи детей в семье и ДОУ
	4 гр. Трудовое воспитание ребёнка в семье и детском саду 7 гр. В здоровом теле – здоровый дух 9 гр. Патриотическое воспитание дошкольников
	3 гр. Семья на пороге школьной жизни 5 гр. Здоровый образ жизни и режим как залог успешности
Февраль	10 гр. Сенсорное развитие детей младшего возраста 1 гр. Роль семьи в речевом развитии ребёнка 2 гр. Учите детей говорить правильно
	6 гр. Семейный отдых и воспитание 8 гр. Здоровье детей в наших руках 11 гр. Здоровье детей в наших руках
	4 гр. Особенности речевого развития ребёнка старшего возраста 7 гр. Игры и упражнения для развития речи детей 9 гр. Особенности современных детей
	3 гр. Как адаптироваться в школе 5 гр. Речевое развитие детей 6-7 лет
май	Итоги образовательного периода 2023/24. Лето 2024.
Май	Организация родительского всеобуча для родителей будущих воспитанников «Адаптация ребенка к условиям дошкольного учреждения»

9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	наименование	сроки	ответственные
Административная работа			
1	Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; Федеральной образовательной программы; Федеральной адаптированной образовательной программы	в течение года	заведующий
2	Создание условий для реализации ФАОП в воспитательно-образовательном процессе	в течение года	заведующий
3	Организация работы по Охране Труда, безопасности сотрудников (противопожарные тренировки), антитеррористических мероприятий	январь ежеквартально	заведующий уполномоченный по ОТ, завхоз
4	Подготовка отчетов в МО и Н РТ	сентябрь январь	заведующий
5	Благоустройство территории (проведение месячников, субботников, озеленение)	сентябрь- октябрь апрель-май	заведующий. завхоз
6	Контроль за выполнением договорных обязательств обслуживающими организациями	в течение года	заведующий, завхоз
7	Административный контроль	по графику	заведующий
8	Работа по повышению энергоэффективности	ежемесячно	заведующий. завхоз
Работа с родителями			
1	Оформление договоров с родителями	при поступлении	заведующий
2	Проведение общих родительских собраний	сентябрь январь апрель	заведующий
3	Проведение заседаний родительского комитета	1 раз в квартал	заведующий
4	Проведение родительского «Всеобуча»	май	заведующий
5	Организация работы по оформлению документов Р ПМПК	март	заведующий
6	Работа по оформлению компенсации части родительской оплаты	при поступлении	заведующий
Работа с сотрудниками			
1	Обеспечение повышения квалификации педагогов к реализации ФАРП/ФОП в ДОУ	в течение года	старший воспитатель
2	Оформление наградных документов	по необходимости	заведующий
3	Проведение мероприятий к Дню Учителя.	по плану	заведующий старший воспитатель
4	Утверждение кандидатов на Доску Почета	сентябрь	заведующий, балансовая комиссия
5	Работа балансовой комиссии по	ежеквартально	члены комиссий

	премированию сотрудников и комиссии по подсчету стимулирующих выплат		
6	Проведение декады «Пожилых людей»	октябрь	заведующий
7	Выдвижение кандидатов и подготовка документов на Гранты	апрель	заведующий
8	Обучение и аттестация ответственных по безопасной эксплуатации тепло- и энергоустановок	май	зам.зав по ХР
Ремонтные работы			
1	Ремонт полов и крыш тентовых навесов	июнь	зам.зав. по ХР
2	Частичный ремонт сантехники	июль	зам.зав. по ХР
3	Косметический ремонт групп и кабинетов	июнь	зам.зав. по ХР
4	Текущий ремонт системы отопления и водоснабжения	по необходимости	зам.зав. по ХР
5	Замер сопротивления		зам.зав. по ХР
Укрепление материально-технической базы			
1	Приобретение посуды	август	зам.зав. по ХР
2	Приобретение спецодежды, постельного белья	январь-май	заведующий
3	Обогащение развивающей среды групп и кабинетов	август	зам.зав. по ХР
4	Приобретение кипятильника на пищеблок	июль	заведующий
Финансовая деятельность			
1	Оплата по договорам за текущий год	ежемесячно	бухгалтер
2	Отчеты в ФСС, ИМНС, ПФ баланс	ежеквартально	бухгалтер
3	Тарификация сотрудников	сентябрь-январь	заведующий
4	Отчет за негативное воздействие на окружающую среду	ежеквартально	бухгалтер
5	Контроль за расходованием средств согласно сметы	постоянно	заведующий

10. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внутренний контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (игровые центры, конструирование)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	ноябрь февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

деятельности за учебный год				
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС, ФОП и ФАОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

11. ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ

Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ, ст. медсестра
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	
– следить за работой бактерицидных	Ежедневно	Медсестра

установок;		
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ, ст. медсестра
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	ст. медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	ст. медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	ст. медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

МБДОУ "Детский сад
компенсирующего вида № 48 "Винни-Пух"

протшуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

32 (тридцать два) листа

Заведующий _____ Ф.И.О. узнна

