

ПРОТОКОЛ

Педагогического совета №1 от 29.08.2023 г.

Тема «Организация воспитательно – образовательной работы в ДОУ»

Присутствовало: 29 педагогов

Отсутствовало: 4 педагога (3- отпуск, 1 – по уважительной причине)

Председатель: Хузина Г.Ф.

Секретарь: Левашкина Ю.В.

Цель педсовета: Повышение качества образования детей с нарушением зрения через эффективную организацию воспитательно – образовательного процесса.

Повестка дня:

1. Анализ работы за летний оздоровительный период. Итоги августовской конференции работников образования.
Заведующая Хузина Г.Ф., ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
 2. Анализ заболеваемости за летний оздоровительный период.
Старшая медсестра Гараева Р.Г.
 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.
Старший воспитатель Левашкина Ю.В.
 4. Рассмотрение проекта годового плана на 2023-2024 учебный год.
Заведующая Хузина Г.Ф.
 5. Рассмотрение и утверждение должностной инструкции учителя – дефектолога в связи с введением профессионального стандарта; обновлённого положения об аттестации педагогических работников в связи с введением ФОП ДО; рабочих программ педагогов ДОУ, учебного плана, режима дня, сетки ОД, циклограммы работы узких специалистов, программ ДПУ, плана наставничества для молодого специалиста Гимадеевой Д.А.; плана работы консультационного пункта.
Старший воспитатель Левашкина Ю.В.
 6. Выбор участников творческой группы педагогов ДОУ; выдвижение кандидатур на Доску Почёта Комсомольского района.
Заведующий Хузина Г.Ф., ст. воспитатель Левашкина Ю.В.
 7. Подведение итогов. Решение педсовета.
Старший воспитатель Левашкина Ю.В.
-
1. По первому вопросу коллектив был ознакомлен с аналитической справкой по итогам работы ДОУ в летний оздоровительный период, из которой следует, что летняя оздоровительная работа осуществлялась согласно плану, в соответствии с требованиями безопасности и гигиены. Работа с

воспитанниками строилась в соответствии с тематическим планированием, согласно которому каждая неделя имела определенную тематику, в результате чего воспитанники были задействованы в разных видах деятельности. В течение лета прием детей осуществлялся на свежем воздухе, дети принимали воздушные и солнечные ванны. Длительные прогулки повышали двигательную активность детей, что также вело к оздоровлению и закаливанию малышей. Проведённые развлечения, тематические занятия не только развивали детей, но и вызвали массу положительных эмоций.

Решение: признать работу ДООУ в летний оздоровительный период удовлетворительной.

2. Старшая медсестра Гараева Р.Г. представила анализ заболеваемости за летний период, из которого следует, что заболеваемость значительно снизилась, случаев травм и инфекционных заболеваний не зафиксировано.

3. Левашкина Ю.В. сообщила результаты проверки ДООУ к новому учебному году - были отмечены положительные стороны – подготовку групп, педагогов, наличие достаточного количества игр и игрушек, демонстрационного и раздаточного материала, правильная маркировка мебели и т.д. Также были даны рекомендации по обновлению оборудования и материалов для изо – деятельности; подготовке консультаций для родителей на двух языках – русском и татарском.

Решение: принять к сведению замечания и рекомендации, в целом считать уровень подготовки ДООУ к учебному году достаточным.

4. Далее на обсуждение и утверждение был вынесен проект годового плана работы ДООУ. Были озвучены следующие задачи педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год:

- Формировать духовно – нравственные, патриотические и социокультурные ценности у детей с нарушением зрения через ознакомление с культурой и традициями родного края;
- Способствовать ранней профориентации и успешной социализации детей с нарушением зрения через сюжетно – ролевые игры;
- Продолжить работу по развитию связной речи детей через проектную деятельность.

Также были озвучены темы педсоветов, консультаций и тематических проверок.

Решение: принять к сведению задачи на новый учебный год, старшему воспитателю и педагогам продумать темы выступлений на педсоветах.

5. В данном вопросе были представлены и утверждены: адаптированная образовательная программа ДООУ, должностная инструкция учителя – дефектолога, положение об аттестации педагогических работников, рабочие программы педагогов ДООУ, учебный план, режим дня, сетки ОД, циклограммы работы узких специалистов, план наставничества, программа ДПУ, план работы консультационного пункта ДООУ. Документы приняты единогласно.

Решение: утвердить и ввести в действие с 1.09.2023 г. все представленные программы и планы.

6. Левашкина Ю.В. вынесла на обсуждение вопрос о формировании творческой группы педагогов ДООУ на следующий учебный год. После обсуждения сформировалась группа в составе: Ситдикова Р.А. (воспитатель), Жигало В.М. (воспитатель), Балдина С.Е. (воспитатель), Хуснулгатина Р.Г. (дефектолог), Красуцкая Г.В. (воспитатель).

Кандидатом на размещение на районной Доске Почёта в результате голосования выбрана Красуцкая Г.В.

7. В данном вопросе педагоги обсудили рабочие вопросы (режим дня, планирование). Далее Левашкина Ю.В. представила проект решения педсовета.

Решение педсовета №1

«Организация воспитательно – образовательной работы в ДООУ»

1. Признать работу ДООУ в летний оздоровительный период удовлетворительной.
2. Уровень подготовки ДООУ к новому учебному году считать достаточным. Принять к сведению замечания и устранить их до 1 августа 2024 г.
3. Утвердить единогласно годовой план образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год.
4. Утвердить нормативно – правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность с воспитанниками (адаптированную образовательную программу, положение об аттестации педагогических работников, должностную инструкцию учителя – дефектолога, годовой план, учебный план, рабочие программы групп, режим дня, сетку ОД, циклограммы работы узких специалистов, программу ДПУ, план работы консультационного пункта ДООУ). Срок с 1.09.2023 г.

Председатель: Хузина Г.Ф.

Секретарь: Левашкина Ю.В.