

Протокол № 4
совещания комиссии по противодействию коррупции
от 27.05.2022г.

Повестка дня:

1. Отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции в ДШИ №15 в 2021-2022 учебном году.
2. Планирование мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных правонарушений.
3. Подведение итогов учебного года

По первому вопросу слушали председателя комиссии Сивкову О.А., которая рассказала о проведенных в течении года мероприятиях по антикоррупционному воспитанию с учащимися, педагогами и родителями.

По второму вопросу слушали Сивкову О.А., которая высказала необходимость проведения совместной работы учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции для повышения информационной грамотности работников учреждения в вопросах противодействия коррупции.

По третьему вопросу слушали председателя комиссии Сивкову О.А.. Она проанализировала работу комиссии в течение учебного года. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии: содействие накоплению нормативно-правовой базы в области антикоррупционного законодательства в учреждении, просвещение сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в области антикоррупционной политики, информационную открытость антикоррупционной пропаганды в учреждении и выступила с предложением более активного использования сайта образовательной организации с целью размещения материалов по антикоррупционной политике в школе. Заместитель председателя комиссии Галимзянова Р.Х. обратила внимание на эффективность контроля, применяемого в учреждении в соответствии с планом работы. Заместитель председателя комиссии Галимзянова Р.Х. предложила признать работу комиссии удовлетворительной.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

Постановили признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной.

Постановили:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной.
2. Принять всю информацию к сведению и исполнению.

Председатель
Секретарь

Сивкова
А.О. Логинова

О.А. Сивкова
А.О. Логинова