

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 68 комбинированного вида» Советского района г. Казани
420025, Республика Татарстан, город Казань, Проспект Победы, дом 180а
тел. 276-72-40(41), mbdoy-68@mail.ru
ИНН 1660160725 КПП 166001001 ОГРН 1111690089532

СОГЛАСОВАНО
Протокол Общего
родительского собрания
МБДОУ «Детский сад № 68»
от 13.09.2017 №1



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 68»
Абдрахманова Э.М.
Приказ № 122 от 04.09.17 г.

Положение о платных услугах в МБДОУ «Детский сад № 68»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 68 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБДОУ «Детский сад № 68».

Положение регламентирует порядок оказания платных услуг МБДОУ «Детский сад № 68».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «Платные услуги» - это образовательные, оздоровительные и другие услуги, которые предоставляются на основании запросов родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 68» на платной основе;
- «Заказчик» – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать платные услуги для несовершеннолетнего гражданина на основании договора;
- «Потребитель» – воспитанник МБДОУ «Детский сад № 68», получающий платные услуги;
- «Исполнитель» – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 68 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее МБДОУ «Детский сад № 68»), оказывающий платные услуги.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным, оздоровительным и иным программам государственного стандарта.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.6. Требования к содержанию платных образовательных программ определяются по соглашению сторон и должны быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.7. МБДОУ «Детский сад № 68» обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

2. Перечень платных услуг.

2.1. К платным образовательным услугам относится обучение по программам дополнительного образования различной направленности.

2.2. К платным оздоровительным услугам относятся мероприятия, обеспечивающие укрепление здоровья: фитнес, ритмика, хореография.

2.3. Иные услуги, отраженные в Уставе МБДОУ «Детский сад № 68»: «Присмотри и уход».

2.4. По желанию и письменному согласию родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад № 68» может представлять Заказчику разовую (однократную) платную услугу путем привлечения третьих лиц на оказание данной услуги.

3. Порядок предоставления льгот.

3.1. МБДОУ «Детский сад № 68» имеет право самостоятельно определять перечень льготных категорий и размер предоставляемых льгот.

3.2. К льготным категориям относятся дети сотрудников МБДОУ «Детский сад № 68».

3.3. Размер предоставляемых льгот: 50% от начисленной платы за услуги.

4. Условия и порядок оказания платных услуг.

4.1. Перечень платных услуг и их стоимость устанавливается на основании прейскуранта, утвержденного УО ИКМО г. Казани.

4.2. Для организации платных услуг МБДОУ «Детский сад № 68» обязано:

- Создать условия для качественного оказания платных услуг.

- Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения на оказание платных услуг с соответствующими специалистами и работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение процесса.

- Издать приказ об организации платных услуг. Определить ответственных лиц и состав участников ВТК.

- Утвердить: расписание платных услуг, штатное расписание, должностные инструкции, программы дополнительного образования педагогов, состав временного трудового коллектива.

- Обязать педагогов вести журналы посещаемости платных услуг и своевременно предоставлять их организатору платных услуг для подачи сведений в бухгалтерию.

- Составить смету доходов и расходов на платные услуги.

- Оформить договор с Заказчиком об оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Договор оформляется на основании заявления Заказчика. Заявление пишется на имя заведующего МБДОУ «Детский сад № 68» от Заказчика (родителя, (законного представителя) воспитанника) с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, с наименованием дополнительной платной услуги. В заявлении Заказчик дает отказ от получения услуг по присмотру и уходу за ребенком на время проведения данной (платной) услуги.

4.4. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 68». Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, принимаются на педагогическом совете и утверждаются заведующим детским садом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. МБДОУ «Детский сад № 68» обязан создать условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья воспитанников.

4.6. МБДОУ «Детский сад № 68» обязан довести до Заказчика (Потребителя), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

- Наименование и местонахождение МБДОУ «Детский сад № 68», сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, срока действия и органа, ее выдавшего.

- Положение о платных услугах МБДОУ «Детский сад № 68».

- Прейскурант цен на оказание платных услуг.

- Информацию по требованию Заказчика (Потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

- Годовой отчет о поступлении и расходовании средств от оказания платных услуг, размещается на официальном сайте учреждения: edu.tatar.ru.

5. Права и обязанности Заказчика (Потребителя) услуг.

5.1. До заключения договора и в период его действия МБДОУ «Детский сад № 68» обязан предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме,

которые предусмотрены Правилами, федеральными законами №83-ФЗ «О защите прав потребителей», №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. МБДОУ «Детский сад № 68» обязан заключить договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) услуги из утвержденного перечня услуг, оно не вправеказать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в МБДОУ «Детский сад № 68», другой у Заказчика (Потребителя).

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, Заказчик (Потребитель) вправе потребовать от Исполнителя определить новый срок предоставления услуги.

5.6. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за предоставленные ему платные услуги по факту получения услуги (согласно табелю посещаемости по платной услуге). Оплата вносится в безналичном порядке на лицевой счет в установленном размере до 10 числа следующего месяца после предоставления услуги.

6. Ответственность за оказание платных услуг.

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации МБДОУ «Детский сад № 68», оказывающий платные услуги, в лице заведующего детским садом несет ответственность перед Заказчиком (Потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных услуг.

6.2. Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

7. Порядок получения и расходования средств.

7.1. На оказание платной услуги составляется смета доходов и расходов. Смета разрабатывается МБДОУ «Детский сад № 68» и утверждается УО ИКМО г. Казани.

7.2. Доходы от оказания платных услуг перечисляются на лицевой счет МБДОУ «Детский сад № 68». Данная деятельность не является предпринимательской.

7.3. МБДОУ «Детский сад № 68» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных или иных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов (развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т. д.).

7.4. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. №107-1-1.

8. Заключительный раздел.

8.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

8.2. МБДОУ «Детский сад № 68» ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления общественности, законным представителям (родителям). Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.

8.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.