

Согласовано
Зам. директора по УВР
Е.А. Шишкова

« 01 » 09 2022 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «МЦК-КТИТС»
Ю.Н. Багров

« 01 » 09 2022г.

**План работы
Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся
2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения*	Ответственный
1.	Заседание № 1 1. Утверждение списка членов и издание приказа о составе Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся. 3. Ознакомление с положением о Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся. 4. Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся. 5. Подготовка запросов в ПДН по обучающимся состоящих на внутритехникумском контроле. 6. Сбор данных для составления социального паспорта учебных групп техникума и в целом по техникуму. 7. Организация собрания с обучающимися проживающими в общежитии «МЦК-КТИТС» (обсуждение локально-нормативных актов, касающихся проживания в общежитии). 8. Разработка графика посещения общежития кураторами учебных групп. 9. Составление совместного плана работы с ОП №12 «Гвардейский».	сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог заведующие отделениями, организатор-преподаватель ОБЖ, члены дисциплинарной комиссии, кураторы учебных групп, инспектор ПДН, приглашенные.
2.	Заседание № 2-№8 1. Ознакомление с положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся в «МЦК-КТИТС». 2. Проведение Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся через: - определение категории несовершеннолетних, подлежащих учету в техникуме; - определение оснований для учета несовершеннолетних обучающихся техникума. 3. Обработка поступивших в техникум из органов и учреждений системы профилактики сведений об отнесении несовершеннолетних техникума к категории лиц, установленным п.1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии ПДН для постановки на учет (при наличии).	октябрь - май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог заведующие отделениями, организатор-преподаватель ОБЖ, члены дисциплинарной комиссии, кураторы учебных групп, инспектор ПДН, приглашенные.

	<p>4.Регистрация информации в Журнале учета проводимой работы с родителями обучающихся «МЦК-КТИТС».</p> <p>5.Регистрация в государственной информационной системе ГИС «Электронное образование», в случае принятия решения о постановке на учет в техникуме и организации.</p> <p>6.Собеседование с кураторами: корректировка социальных данных о обучающихся.</p> <p>7.Оформление приказа и протокола дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений.</p> <p>8. Предоставление выписок из протокола.</p> <p>9.Формирование наблюдательных дел несовершеннолетних, подлежащих учету в техникуме.</p>		
3.	<p style="text-align: center;">Заседание №10</p> <p>1. Подведение итогов работы за 2022/2023 учебный год Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся, эффективность деятельности по профилактике, результативность профилактической работы.</p> <p>2.Рассмотрение предложений в отношении несовершеннолетних о прекращении учета несовершеннолетнего (их) (мотивированное предложение педагога-психолога, куратора учебной группы, заведующего отделением и др.) в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о прекращении учета; -о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны куратора учебной группы и иного педагога техникума; -об отказе в прекращении учета. <p>3.Оформление протокола Дисциплинарной комиссии по профилактике правонарушений среди обучающихся о прекращении учета несовершеннолетнего.</p> <p>4.Доведение решения о прекращении учета несовершеннолетнего до сведения родителей (законных представителей), директора техникума.</p>	июнь	<p>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог заведующие отделениями, организатор-преподаватель ОБЖ, члены дисциплинарной комиссии, кураторы учебных групп, инспектор ПДН, приглашенные.</p>

*Заседания проводятся 1 раз в месяц (во вторник-первая неделя).
При необходимости может проводиться внеочередное заседание.

Секретарь



Г.Д. Махмутова