

Согласовано
Председатель профкома
МБУ ДО СШ «Юбилейный»
Азнакаевского муниципального района
И.И.Ахметшина



Утверждаю
Директор МБУ ДО СШ «Юбилейный»
Азнакаевского муниципального района
А.Я.Миннегалиев
« » 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности в
МБУ ДО «СШ «Юбилейный» Азнакаевского муниципального района
РТ

I. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса в Муниципальном Бюджетном Учреждении ДО «СШ «Юбилейный» Азнакаевского муниципального района РТ (далее – МБУ ДО «СШ «Юбилейный»), в дальнейшем «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Устава МБУ ДО «СШ «Юбилейный» АМР РТ и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности рабочего процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в условиях осуществления тренировочного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса осуществляет директор МБУ ДО «СШ «Юбилейный».

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по учреждению.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБУ ДО «СШ «Юбилейный» АМР РТ.

1.7. Положение принимается решением общего собрания работников учреждения и утверждается директором. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением общего собрания работников учреждения и утверждаются директором. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

II. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности тренировочного процесса

2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда. В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда. В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности

2

при организации рабочего процесса осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников учреждения

2.3. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с спортсменами занимающимися и работниками спортшколы. В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в тренировочном процессе, спортивно-массовых мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей, в учреждении создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками.

2.4. Возложение ответственности за соблюдение норм и правил охраны труда. В целях повышения ответственности коллектива работников учреждения за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников учреждения. Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство.

2.5. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по ОТ. Должностными лицами спортивного учреждения, ответственными за работу по охране труда обеспечивается: - безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования здания и оборудования спортивного учреждения; - применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников; - создание соответствующих требований охраны труда условиям труда на каждом рабочем месте; - обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством; - приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением; - организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты; - информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, - предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий; - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи; - санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда; - производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

2.8. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля. Должностные лица учреждения обеспечивают: - беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления

охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

III. Мероприятия по охране труда.

3.1. Ежегодно в спортивном учреждении проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда: - введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение; - разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда; - разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия; - издание приказов директором образовательного учреждения по вопросам охраны труда; - разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда; - проведение инструктажей работников и обучающихся; - проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала; - проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле; - проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок; - направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления и органов управления охраной труда. Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах: - индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда; - ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются сотрудниками администрации спортивного учреждения. Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется администрацией учреждения на основе типовых документов. Должностные обязанности по охране труда утверждаются директором спортивного учреждения. Инструкция по охране труда утверждается директором спортивного учреждения. Должностные обязанности и инструкции вводятся в действие или продлеваются приказом директора спортивного учреждения и действуют неопределенный срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий. 3.7. В образовательном учреждении проводятся следующие

виды инструктажей работников по охране труда: - вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится инженером спорт школы с соответствующей записью в журнале; - инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда учреждения с соответствующей записью в журнале. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

- внеплановый инструктаж. Проводится инженером спортшколы перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале;

В учреждении проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда: - инструктаж на рабочем месте. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года; - внеплановый инструктаж.

IV. Документация по охране труда.

4.1 В учреждении содержится следующая документация по охране труда: - должностные обязанности по охране труда; - инструкции по охране труда для работников; - журнал регистрации вводного инструктажа; - журнал регистрации инструктажа на рабочем месте; - журнал регистрации инструкций по охране труда; - журнал выдачи инструкций по охране труда

V. Контроль состояния охраны труда

5.1. Основными видами контроля за состоянием охраны труда в организациях являются:

1. Оперативный контроль руководителя работ и других должностных лиц. 2.. Контроль, осуществляемый службой охраны труда.

5.2. Контроль в сфере охраны труда осуществляется за:

соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации; обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты; соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев в учреждении; выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда; наличием в учреждении инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром; проведением специальной оценки условий труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда; эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств; своевременным проведением обучения по охране

труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда; организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты; санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений; организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда; правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

5.3. Контроль состояния охраны труда в МБУ ДО «СШ «Юбилейный» осуществляется по следующим направлениям:

- проведение необходимых качественных и количественных оценок соответствия с установленными требованиями нормативно-правовых актов в области охраны труда;
- измерение результатов соответствия установленным критериям (нормативным показателям) функционирования и государственным нормативным требованиям охраны труда;
- регистрация несчастных случаев, профессиональных заболеваний, происшествий и других свидетельств недостаточной эффективности системы управления охраной труда;
- регистрация данных и результатов контроля и измерений, достаточных для последующего проведения анализа результатов оперативного контроля за соответствием целям охраны труда и выработки необходимых корректирующих и предупредительных мер;
- обследования состояния здоровья работников.

5.4. Основными объектами контроля в спорт школе являются:

- персонал МБУ ДО «СШ «Юбилейный»;
- здания, все помещения, территории МБУ ДО «СШ «Юбилейный»;
- оборудование в том числе мебель, инвентарь, технические средства обучения;
- санитарно-техническое состояние системы МБУ ДО «СШ «Юбилейный» - учебный процесс, технологии и методики обучения, расписание занятий, режим дня спортсменов, работников, время отдыха;
- рабочие места обслуживающего персонала, условия для соблюдения личной гигиены, административные и бытовые помещения для персонала;
- мероприятия по санитарной охране среды обитания (сбор и вывоз отходов).

5.5. В МБУ ДО «СШ «Юбилейный» применяются следующие формы контроля:

- визуальный контроль;
- документальный контроль, предусмотренный действующим законодательством по охране труда;
- контроль знаний, навыков, умений персоналом по вопросам обеспечения техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, электробезопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия внутри школьной среды.


5.7. Контроль организации работы по охране труда осуществляется через проверку выполнения следующих мероприятий:

- проведение инструктажей, отмеченных в Журналах регистрации инструктажей с работниками;
- обучение и проверку знаний по охране труда;
- разработку и утверждение инструкций по охране труда с оформлением Перечня инструкций, Журнала учета инструкций и Журнала выдачи инструкций;
- создание комиссий;
- специальную оценку

6
условий труда; - расследование и учет несчастных случаев; - планирование мероприятий по улучшению условий труда.

5.8. Результаты контроля по охране труда и технике безопасности отражены в Плане организационно-технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья работников, обучающихся.

Составил Главный инженер

 Л.Н.Мусина

й»
йна

в
а