

«ПРИНЯТО» Педагогическим советом МБУ ДО «Детская школа искусств Верхнеуслонского муниципального района» Протокол № 5 от «18» марта 2020 г.	«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБУ ДО «Детская школа искусств Верхнеуслонского муниципального района» О.А. Киреева Приказ № 7-од от «18» марта 2020 г.
--	---

Положение

О Методическом совете

1. Общие положения.

1.1 Методический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств Верхнеуслонского муниципального района РТ» (далее по тексту Учреждение) является органом управления образовательным процессом в Учреждении, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие сотрудничества руководства Учреждения со всеми участниками образовательного процесса.

1.2 Методический совет координирует работу методических объединений Учреждения творчески работающих педагогов.

1.3. Методический совет является главным консультативным органом Учреждения по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности:

Цель деятельности Методического совета – совершенствование образовательного процесса форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Задачи Методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в Учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания
- изучать профессиональные достижения преподавателей и концертмейстеров, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательного образовательного процесса;
- проводить первичную экспертизу документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и

предупреждать ошибки, помогать в случаях затруднения преподавателей;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методических объединений и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.1.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.

3.1.5. Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.

3.1.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы.

3. Права и ответственность

3.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу Учреждения, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

3.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4. Организация деятельности и состав

4.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по УВР, руководители методических объединений педагогов, работники творческих коллективов, работающие совместно с Учреждением в интересах её развития.

4.2. Руководителем методического совета является директор Учреждения.

4.3. Для ведения протокола заседания методического совета избирается секретарь.

4.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Учреждения на текущий год.

5. Документация

5.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Данное положение действует до замены новым.