



422470 с.Старое Дрожжаное ул.Дзержинского дом №2 тел. 8(843)752-25-76

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

« 10 » сентября 2021 г.

№ 22

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО «Детская школа искусств» ДМР РТ
на 2021-2022 учебный год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010г., во исполнении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики в Республике Татарстан» в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе на 2021-2022 учебный год в следующем составе:
 - Антипова С.В., заместитель директора по УВР
 - Захарова Г.В., член комиссии, председатель ПК
 - Сабирзянова Л.Ф., член комиссии, преподаватель.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «Детская школа искусств» ДМР РТ на 2021-2022 учебный год (приложение 1).
3. Ответственным исполнителям, указанным в Плане, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора:



С.В. Антипова

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО «Детская школа искусств»
Дрожжановского муниципального района РТ
на 2021-2022 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО «Детская школа искусств» ДМР РТ

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Нормативное обеспечение противодействию и профилактике коррупции				
1.1	Размещение плана по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год на сайте ДШИ	С.В. Антипова	До 10.09.2021г	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы, доступ населения к , информации об антикоррупционной деятельности учреждения
1.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Школе, с одновременным разъяснением положений указанных документов.	комиссия по противодействию коррупции	До 18.09.2021г	Обеспечение взаимодействия директора ДШИ и работников школы по вопросам исполнения обращений
1.3	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2021-2022 годы (по мере изменения законодательства)	С.В. Антипова	постоянно	Приведение в соответствие правовых актов ДШИ с действующим законодательством
2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции				
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - родительских собраниях	директор	В течение учебного года	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
2.2	Организация обеспечения постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции

Муниципальное бюджетное учреждение
«Детская школа искусств»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан

	работников учреждения с использованием линии телефонной связи и сети Интернет			
2.3	Оперативное реагирование на публикации и сообщения СМИ о коррупционных проявлениях в ДШИ (в случае их выявления)	комиссия по противодействию коррупции и	постоянно	Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие оправданных решений в соответствии с действующим законодательством
2.4	Обеспечение участия работников ДШИ в различных семинарах, совещаниях антикоррупционной направленности.	директор	при поступлении и приглашений	Обеспечение действенного функционирования работников ДШИ
2.5	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер (в соответствии с действующим законодательством)	директор	в сроки, предусмотренные ФЗ	Устранение выявленных нарушений, применение мер дисциплинарной ответственности
2.6	Работа с письменными обращениями граждан по вопросам коррупции и незаконного предоставления услуги на территории ДШИ	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
2.7	Организация изучения мнения родительского комитета обучающихся ДШИ по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечение и расходование добровольных пожертвований физических лиц	директор	в течение года	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение				
3.1	Проведение бесед и инструктажа с работниками школы	директор	Раз в квартал	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
3.2	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
3.3	Разъяснение Кодекса этики и служебного поведения работников ДШИ (далее – Кодекс) вновь поступившим преподавателями, оказание консультативной	директор	постоянно	Проведение ранней профилактики коррупционных правонарушений

Муниципальное бюджетное учреждение
«Детская школа искусств
«Арсенал» имени
А.С.Пушкина»
Муниципального района
«Солонихинский район»
Мурманской области

	помощи по вопросам применения Кодекса сотрудникам ДШИ.			
3.4	Обеспечение соблюдения Кодекса.	директор	постоянно	Проведение ранней профилактики коррупционных правонарушений
4. Меры, направленные на выявление и пресечение случаев коррупционных проявлений				
4.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в ДШИ	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
4.2	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании школы.	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
4.3	Постоянный контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	директор	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
4.4	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	С.В. Антипова	постоянно	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности ДШИ, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности				
5.1	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	директор	в течение года	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы, доступ населения к , информации об антикоррупционной деятельности учреждения
6. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1	Организация и проведение мероприятий, приуроченных Международному Дню борьбы с коррупцией.	С.В. Антипова	15.11-09.12 2021г.	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции
6.2	Размещение информации и фоторепортажей о Международном дне борьбы с коррупцией на сайте школы.	С.В. Антипова	15.11-09.12 2021г.	Повышение результативности и эффективности деятельности ДШИ по противодействию коррупции