

Рассмотрено на заседании педагогического
совета колледжа
Протокол № 17 от 22.02.201 г.

Утверждаю:
директор ГАПОУ «Апастовский
аграрный колледж»
Ф.Г.Курампин



ПОЛОЖЕНИЕ **о воспитательной работе ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует организацию воспитательной работы со студентами ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж».
- 1.2. Общее руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.3. Подразделение по воспитательной работе создается с целью проведения мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите студентов в колледже, содействия охране их прав; для проведения профилактической работы по предупреждению социально – негативных явлений среди студентов колледжа, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.4. Руководство воспитательной работой осуществляется на основании Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, Семейного кодекса РФ, с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Устава ГАПОУ «Апастовский аграрный колледж».

II. Основные задачи

- 2.1. Создание целостной системы воспитания образовательного учреждения:
 - определение приоритетов воспитательной работы;
 - создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося, студента;
 - осуществление личностного развития студентов, их морально-этического воспитания; формирование и развитие активной жизненной позиции; гражданско-патриотическое воспитание будущих специалистов;
 - выработка у студентов навыков самостоятельности и конструктивного поведения на рынке труда;
 - организация взаимодействия сообщества колледжа с государственными и иными учреждениями, средствами массовой информации.
- 2.2. Организация работы по социальной адаптации студентов первого курса, деятельности по правовому воспитанию и профилактике социально-негативных явлений среди студентов.
- 2.3. Осуществление методического обеспечения и изучение, обобщение и распространение передового опыта воспитательной работы осуществление организационно-методического обеспечения деятельности органов студенческого самоуправления колледжа;
- 2.4. Развитие общественной активности в студенческой среде; поддержка самоорганизации

студентов в решении важнейших проблем жизнедеятельности в колледже; создание нормативно-правовых, социально-экономических, организационных условий для развития молодежной политики в колледже, более активного созидательного включения молодежи в социально-экономическую и культурную жизнь колледжа и общества; реализация общественно значимых инициатив молодежи, общественно полезной деятельности, творческих объединений; раскрытие инновационного потенциала в интересах развития самой молодежи.

III. Структура подразделения по воспитательной работе

1. В состав Подразделения входит заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Совет профилактики правонарушений, психолого-педагогическая служба, методический Совет руководителей групп и мастеров производственного обучения, Студенческий Совет колледжа.

IV. Функции подразделения по воспитательной работе

1. Подразделение осуществляет:
 - планирование и организацию воспитательной работы со студентами дневного отделения Колледжа;
 - организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
 - организацию трудовой занятости, оздоровления и досуга студентов;
 - выявление студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, организацию оказания им материальной и социально-психологической помощи;
 - организацию социологических исследований и осуществление воспитательной, в том числе и профилактической работы в учебных группах;
 - изучение морально-психологического состояния студентов, принятие мер по поддержанию здорового и благоприятного нравственного климата в студенческих коллективах;
 - индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
 - организацию и проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
 - оформление информационных стендов;
- 4.2. Документация и отчетность:
 - Концепция воспитательной работы, утвержденная директором колледжа;
 - Годовой план воспитательной работы, утвержденный директором Колледжа;
 - Годовой отчет по воспитательной работе;
 - Протоколы заседаний Совета профилактики правонарушений;
 - Протоколы заседаний Студенческого совета др.

V. Обязанности специалистов подразделения по воспитательной работе

- 5.1. Заместитель директора по воспитательной работе выполняет:
 - планирование, организацию и контроль организации воспитательной, в том числе и профилактической работы;
 - организацию, контроль, анализ и оценку результативности воспитательной работы;

организацию взаимодействия специалистов Подразделения со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

организацию работы со студентами, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

организацию деятельности методического Совета руководителей групп и мастеров производственного обучения и организационно-методическую помощь деятельности Студенческому Совету колледжа.

Организацию и проведение спортивно-оздоровительных, профилактических и культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых;

сотрудничество с творческими коллективами колледжа;

организацию и проведение санитарно-гигиенических мероприятий, контроль выполнения Правил внутреннего распорядка колледжа, оказание помощи студентам в организации бытовых условий;

выявление студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

2. Педагог-психолог выполняет:

работу со студентами, педагогическим коллективом, оказывает им помощь в разрешении межличностных конфликтов;

оказание методической помощи специалистам Подразделения в работе со студентами, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований;

- оказание помощи в период адаптации студентов нового набора;
- оказание квалифицированной помощи подросткам в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- работу по профилактике, психокоррекции и консультированию студентов;
- участие в формировании здоровьесберегающих факторов, и профилактике социально-негативных явлений;
- содействие творческому развитию одаренных студентов;
- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития студентов;
- формирование и поддержку благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах.

5.4. Руководитель группы и мастер производственного обучения выполняет:

- организацию воспитательной, в том числе профилактической работы в коллективе учебной группы;
- контроль учебной деятельности студентов колледжа, посещаемости и успеваемости;
- содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности студентов, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания;
- организацию работы с родителями;

пропаганду здорового образа жизни;
изучение склонностей и интересов студентов;
организацию общественно-полезной деятельности студентов;
создание благоприятной микросферы и морально-психологического климата в студенческом коллективе;
организацию занятости студентов в каникулярное и внеурочное время;
контроль и редакцию творческой инициативы студентов.
контроль условий проживания студентов.

5. Председатель Студенческого Совета выполняет:
организацию работы Студенческого Совета колледжа;
вовлечение студентов колледжа в социально значимые мероприятия;

VI. Права подразделения по воспитательной работе

смы подразделения имеют право:

получать от Администрации и других структурных подразделений колледжа материалы и документацию (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Подразделения;
принимать участие в работе педагогического и методических советов колледжа, Студенческого Совета и других совещаний, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеучебной и воспитательной работе со студентами колледжа;
представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы со студентами;
осуществлять поиск социальных партнёров и организовывать совместную с ними деятельность по вопросам воспитания студенческой молодёжи;
обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи студентам;
готовить предложения руководству колледжа по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательного процесса колледжа;
осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;
посещать уроки, внеклассные мероприятия колледжа;
выступать с обобщением опыта воспитательной работы на различных уровнях;
иметь учебную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.

VII. Ответственность Подразделения по воспитательной работе

- 7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций подразделения, определенных настоящим Положением, несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа.
- 7.2 Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.