

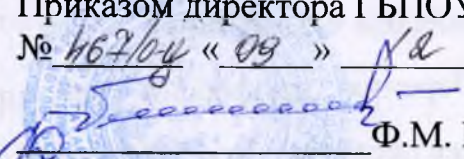
Министерство образования и науки РТ

ГБПОУ «Бугульминский профессионально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ «БПК»

№ 467/04 « 09 » 12 2019 г.


Ф.М. Калимуллин

М.П.



**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
- ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО
ПРОФЕССИИ 26527 «СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК»**

Бугульма, 2019

Основная программа профессионального обучения профессионалы образовательной организации ГБПОУ «Бугульминский профессионалы педагогический колледж» составлена на основе:

1. Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
2. Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по котор осуществляется профессиональное обучение, утвержденного приказ Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013 г. N 513.
3. Профессионального стандарта Социальный работник (утв. приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Организация-разработчик: ГБПОУ «Бугульминский профессионалы педагогический колледж».

Разработчики: Бочкарева Е.В., Фирсова Л.Р., преподаватели ГБ «БППК».

Рассмотрена педагогическим советом ГБПОУ «БППК». Прот педагогического совета № 4 от « 17 » 12 2019г.

Эксперт от работодателя:



Татлыева А.К.,
директор ГАУСО
«КЦСОН «Радуга»
МТЗ и СЗ» РТ в
Бугульминском
муниципальном р

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Учебный план.....	12
3. Календарный учебный график.....	13
4. Программы учебных дисциплин, учебной и производственной практик	
4.1. Организация социальной работы в РФ.....	14
4.2. Теоретические основы социальной работы.....	23
4.3. Основы профессионального общения.....	32
4.4. Основы социально-бытового обслуживания.....	41
4.5. Социально-медицинские основы профессиональной деятельности.....	51
4.6. Основы оказания различных видов услуг клиентам организации социального обслуживания.....	61
4.7. Учебная практика и производственная практика.....	70
5. Оценка результатов освоение программы.....	86
6. Организация итоговой аттестации слушателей.....	87

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель реализации программы.

Целью реализации программы является формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и практического опыта по профессии 26527 Социальный работник с учетом Профессионального стандарта Социальный работник (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Планируемые результаты обучения.

В результате освоения программы обучающийся должен освоить выполнение предусмотренной профессиональным стандартом «Социальный работник» обобщенной трудовой функции:

А. Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания;

а также трудовых функций:

А/01.4. Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания

Трудовые действия	Выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании
	Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом продуктов питания, в том числе горячих обедов
	Помощь в приготовлении пищи из продуктов клиента
	Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости
	Доставка воды (для клиентов, проживающих в помещениях без централизованного водоснабжения)
	Растопка печи, доставка топлива от места хранения к печи
	Содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления (оформление заявки и иных необходимых документов)
	Сдача за счет средств клиента его вещей в стирку, химчистку, ремонт, получение их и доставка клиенту
	Содействие в организации устранения неисправностей и ремонта жилых помещений (вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ)
	Организация уборки жилых помещений за счет средств клиента, в том числе с привлечением иных лиц (служб)
	Помощь в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры)
	Оказание содействия в получении услуги «социальное такси»
	Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли, коммунально-бытового обслуживания, транспорта, связи и других организациях, оказывающих услуги населению (оформление заявок, содействие в осуществлении доставки к месту проживания, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента в указанные организации)
Помощь в написании и прочтении писем	

	Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (приобретение их за счет средств клиента и доставка на дом, заполнение квитанций на подписку)
	Содействие в посещении кино, театров, выставок и других культурных мероприятий (по просьбе клиента информирование о предстоящих культурных мероприятиях, приобретение за счет средств клиента билетов, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента при посещении культурных мероприятий)
	Организация за счет средств клиента работы на приусадебном участке, в том числе с привлечением иных лиц или служб (поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ, привлечение волонтеров, спонсоров)
	Содействие в направлении клиента в стационарные учреждения социального обслуживания, помощь в оформлении необходимых документов
	Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или невозможности самостоятельного решения указанной задачи родственниками по состоянию здоровья)
Необходимые умения	Готовить основные блюда
	Организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива и др.)
	Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств
	Осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы и др.)
	Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг
	Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др.
	Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности
	Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы
Необходимые знания	Основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения
	Элементарные правила приготовления пищи
	Организация и принципы ведения домашнего хозяйства
	Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях
	Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов
	Основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики)
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

А/02.4. Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации

социального обслуживания

Трудовые действия	Содействие в оказании клиенту медицинской помощи (сопровождение клиента в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом клиента, доставка анализов и др.)
	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в бюро медико-социальной экспертизы)
	Содействие в обеспечении клиента по заключению врачей лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения (приобретение за счет средств клиента либо по льготному рецепту и доставка на дом, в том числе в составе мобильных бригад социального обслуживания)
	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий, в том числе на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида)
	Содействие в предоставлении реабилитационных услуг, в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия
	Наблюдение за состоянием здоровья клиента, измерение температуры, артериального давления
	Оказание при необходимости первой помощи до оказания медицинской помощи, вызов на дом врача либо скорой медицинской помощи
	Оказание помощи в оформлении документов для госпитализации клиента, сопровождение клиента в стационарные медицинские учреждения для госпитализации и посещение его в этих учреждениях
	Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель), наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом
	Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежащего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка ногтей, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных)
Содействие в консультировании родственников клиента и приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами	
Необходимые умения	Измерять температуру тела, артериальное давление
	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи
	Выполнять медицинские процедуры по назначению врача (накладывать компресс и горчичники, закапывать капли)
Необходимые знания	Выполнять санитарно-гигиенические процедуры
	Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и

	реабилитационными услугами
	Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях
	Правила оказания доврачебной помощи
	Правила выполнения медицинских процедур по назначению врача
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

А/03.4. Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания

Трудовые действия	Проведение бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни
	Содействие в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)
Необходимые умения	Организовывать и поддерживать беседу, формировать у клиента позитивное настроение
	Отслеживать внешние проявления патологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства
Необходимые знания	Базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов
	Основы этики в социальной работе
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

А/04.4. Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания

Трудовые действия	Информирование клиента об оказываемых учреждением социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе
	Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством
	Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов
	Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности
	Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента
	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством

Необходимые умения	Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений
Необходимые знания	Основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат
	Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления
	Требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий
	Основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

А/05.4 Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания

Трудовые действия	Содействие в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации
	Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения
Необходимые умения	Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений
	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
Необходимые знания	Основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами
	Основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

Категория слушателей и их минимальный уровень образования.

К освоению основных программ профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Срок обучения, количество часов.

Трудоемкость обучения по данной программе – 320 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы обучающегося, а также практику. Общий срок обучения – 2 месяца.

Форма обучения – очная.

Режим занятий - пятидневная рабочая неделя.

Форма итоговой аттестации – квалификационный экзамен.

Выдаваемый документ – свидетельство установленного образца. Содержание образования определяется на основе установленных квалификационных требований по

профессии 26527 Социальный работник с учетом профессионального стандарта Социальный работник (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н), и регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами дисциплин; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

Раздел, дисциплины	Содержание
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы	
Организация социальной работы в РФ	Структура органов социальной работы в Российской Федерации в конкретном регионе. Особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе. Система организации социальной работы в России. Система учреждений социальной сферы и особенности их взаимодействия на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции. Основные формы и виды социального обслуживания. Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания. Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества.
Теоретические основы социальной работы	Возникновение и становление социальной работы как профессии. Суть, цели и задачи современной социальной работы как профессии. Основные закономерности, категории, методы и принципы реализации социальной работы как профессии. Технологии социальной работы. Мотивация социальной работы как профессии. Профессиональный портрет социального работника.
Основы профессионального общения	Определение общения, различные подходы к пониманию термина «общения». Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения. Функции и уровни общения. Виды общения. Структура общения. Правила и техники общения. Характеристики профессионального общения. Основные виды общения социального работника: деловое, консультативное, интимно-личностное. Особенности делового общения социального работника. Общение в процессе консультирования. Интимно-личностное общение в деятельности социального работника. Профилактика профессионального выгорания. Саморегуляция, ее способы. Сотрудничество с супервизором. Первичная самопомощь при стрессе
Раздел 2. Организация деятельности социального работника	
Основы социально-бытового обслуживания	Основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения Организация и принципы ведения домашнего

	хозяйства Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов Основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики).
Социально-медицинские основы профессиональной деятельности	Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях Правила оказания доврачебной помощи Правила выполнения медицинских процедур по назначению врача.
Основы оказания различных видов услуг клиентам организации социального обслуживания	Базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов. Основы этики в социальной работе. Основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами. Основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов. Основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат. Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления. Требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий. Основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов:

- организация социальной работы в РФ;
- теории и методики социальной работы;
- психологии и андрологии лиц пожилого возраста и инвалидов;
- социального патроната лиц пожилого возраста и инвалидов;
- учебной мастерской «Социальная работа».

Оборудование учебных кабинетов:

– информационная программа «Социальное обслуживание населения» (ИС СОИ) учебная версия); расчетная компьютерная программа VORTEX (версия для учебных заведений); дистрибутив программы SOCIALWORKER), мультимедийное оборудование, моноблок;

– мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;

– учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;

– учебно-методические комплекты по МДК.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеокамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б;
- документ-камера.

Учебно-производственное оборудование:

– тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией и тестовыми режимами – торс

- манекен - симулятор для сестринского ухода
- аппарат для измерения артериального 4 3,20 давления (механический)
- кушетка смотровая с регулируемым подголовником

Реализация программы предполагает обязательную производственную практику.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по программе: преподаватель должен иметь высшее образование или среднее профессиональное образование по соответствующему профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Итоговая аттестация проходит в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по профессии 26527 Социальный работник с учетом профессионального стандарта Социальный работник (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н). К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

№ п/п	Раздел, дисциплины	Количество часов	Форма аттестации
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы			
1.	Организация социальной работы в РФ	28	Зачет
2.	Теоретические основы социальной работы	30	Зачет
3.	Основы профессионального общения	10	Зачет
Раздел 2. Организация деятельности социального работника			
1.	Основы социально-бытового обслуживания	40	Дифференцированный зачет
2.	Социально-медицинские основы профессиональной деятельности	30	Дифференцированный зачет
3.	Основы оказания различных видов услуг клиентам организации социального обслуживания	30	Дифференцированный зачет
Практическое обучение			
1.	Учебная практика	72	Зачет
2.	Производственная практика	72	Дифференцированный зачет
Консультация		5	
Итоговая аттестация		3	Квалификационный экзамен
Итого:		320	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Длительность обучения 2 мес. - 320 часов

Неделя	Разделы и дисциплины	Всего часов
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы		
1-2 неделя	Организация социальной работы в РФ	28
	Теоретические основы социальной работы	30
	Основы профессионального общения	10
Раздел 2. Организация деятельности социального работника		
2-4 неделя	Основы социально-бытового обслуживания	40
	Социально-медицинские основы профессиональной деятельности	30
	Основы оказания различных видов услуг клиентам организации социального обслуживания	30
Практическое обучение		
5-6 неделя	Учебная практика	72
7-8 неделя	Производственная практика	72
8 неделя	Консультация	5
8 неделя	Итоговая аттестация	3

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Бугульма, 2019

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева
_____ 20_____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Л.Р. Фирсова преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____ Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического цикла
_____ Е. В. Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения -программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- охарактеризовать специфику деятельности (цель, задачи, направления и т.д.) учреждений социальной сферы;
- обосновать необходимость взаимодействия учреждений социальной сферы учреждениями и организациями иных систем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- структуру органов социальной работы в Российской Федерации в конкретном регионе;
- особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе;
- особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека;
- систему организации социальной работы в России;
- систему учреждений социальной сферы и особенности их взаимодействия на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции;
- основные формы и виды социального обслуживания;
- цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания;
- инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 28 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часов самостоятельной работы обучающегося 8 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	28
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организация социальной работы в Российской Федерации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Российская государственная система социальной защиты населения	Содержание учебного материала		4	2
	1	Принципы и функции социальной защиты населения. Основные направления социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.	2	
	2	Территориальные учреждения социальной защиты и социального обеспечения населения: цели, задачи, функции. Межведомственное взаимодействие в социальной работе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: составление схемы «Межведомственное взаимодействие в социальной работе»		2	
Тема 2. Организация работы муниципальных органов социальной защиты населения	Содержание учебного материала		6	2
	1	Планирование работы муниципальных органов социальной защиты населения	2	
	2	Организация работы органов социальной защиты населения по трудовому устройству и профессиональному обучению инвалидов	2	
	3	Организация работы органов социальной защиты населения по оказанию протезно-ортопедической помощи	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ планов работы учреждений социальной защиты населения		2	
Тема 3. Система социального обслуживания населения	Содержание учебного материала:		8	2
	1	Понятие социальных служб. Цели, принципы и функции социального обслуживания.	2	
	2	Формы и виды социального обслуживания	2	
	3	Классификация учреждений социального обслуживания населения. Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания	2	
	4	Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: составление перечня учреждений социального обслуживания региона	2	
Тема 2.4 Негосударственные службы и организации в социальной работе	Содержание учебного материала:	2	2
	1 Общественные организации и их взаимодействие с органами социальной защиты населения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: сбор материала о деятельности негосударственных служб и организаций в социальной работе в регионе	2	
Всего		28	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация социальной работы в РФ».

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
- мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
- учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические комплекты по дисциплине.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеокамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Приступа, Е.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для СПО / Е.Н. Приступа. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 99 с.

Дополнительные источники:

1. Гуслова, М.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Н. Гуслова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 192 с.
2. Коныгина, М. Н. История социальной работы: документы и практикумы [Электронный ресурс] / М. Н. Коныгина, Н. П. Клушина, Т. Ф. Маслова и др. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2013. – 552 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/> (20.02.19)
3. Малофеев, И. В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс] / И. В. Малофеев. – М.: Дашков и К, 2013. – 176 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/> (20.02.19)
4. Тарент, И.Г. Система социальной защиты населения в Российской Федерации текст: учебное пособие / И.Г. Тарент, С.А. Юдников. – Изд. 2-е испр. и доп. – Ногинск: Ногинский филиал РАНХиГС, 2013. – 166 с. – 1000 экз.
5. Холостова, Е. И. Генезис социальной работы в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. – 3-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2012. – 232 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/> (20.02.19)

Интернет-ресурсы:

1. «Информационный бизнес портал». Форма доступа: <http://market-pages> (20.02.19)
2. «Информационный бизнес портал». Форма доступа: <http://www.ref.by/refs> (20.02.19)
3. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (20.02.19)
4. «Invalid.Ru" - социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (20.02.19)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева

_____ 20 ____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____

Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического
цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения -программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными ценностями социальной работы;
- оперировать основными понятиями и категориями;
- использовать технологии и методики социальной работы для преобразования ТЖС клиента;
- собирать необходимую информацию, осуществлять анализ ситуации клиента при оказании социальных услуг и адресной помощи

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- категории и понятия социальной работы, специфику профессии;
- общие и частные технологии социальной работы и условия их применения, методы социальной работы;
- технологии социальной работы с различными группами населения;
- основные подходы, применяющиеся в социальной работе;
- принципы деятельности социального работника;
- современные требования к социальным работникам.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 30 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 24 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 6 часов;
- практических занятий 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	4
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Теоретические основы социальной работы»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала:	2	2
	1 Исторические предпосылки возникновения социальной работы. Становление и развитие социальной работы в России. Цель, предмет и задачи дисциплины. Социальная работа: определение, сущность, содержание. Цели и задачи социальной работы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: написание эссе «Моя профессия - социальный работник».	2	
Тема 2. Отечественный и международный опыт обучения социальной работе	Содержание учебного материала	2	
	1 Зарубежный опыт подготовки специалистов по социальной работе. Анализ системы подготовки специалистов по социальной работе в России	2	2
Тема 3. Профессионализм социального работника	Содержание учебного материала:	4	2
	1 Должностные обязанности социального работника. Функции социального работника. Современные требования к социальному работнику. Личностные качества социального работника.	2	
	Практическое занятие № 1: составление профессиограммы специалиста по социальной работе	2	
Тема 4. Технологии и методы социальной работы	Содержание учебного материала:	2	2
	1 Специфика и классификация технологий в социальной работе. Направления и виды технологий социальной работы и условия их применения. Понятие о методах социальной работы. Краткая характеристика и области применения отдельных методов социальной работы.	2	
Тема 5. Общие технологии социальной работы	Содержание учебного материала:	10	
	1 Социальная диагностика	2	2
	2 Социальная адаптация. Социальная реабилитация	2	2

	3	Социальная терапия и методы ее осуществления. Социальная профилактика	2	2
	Практическое занятие № 2: профилактика актуальных социальных проблем населения, социальных рисков и угроз (разработка профилактической беседы)		2	3
	4	Социальный патронаж	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщения «Инновационные социальные технологии, применяемые в работе с различными категориями населения»		2	
Тема 6. Технологии социальной работы с различными категориями населения	Содержание учебного материала:		4	2
	1	Социальная работа с пожилыми людьми: пожилые люди как социальная общность, технологии социальной работы с пожилыми и престарелыми людьми	2	2
	2	Технологии социальной работы с инвалидами	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщения «Особенности реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья»		2	
Всего			30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Теория и методика социальной работы».

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
- мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
- учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические комплекты по дисциплине.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеокамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Теория и методика социальной работы: учебник для СПО/ под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой, М.В. Вдовиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 288 с.

2. Теория и методика социальной работы: учебник / И.В. Тумайкин [и др.]. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 205 с.

Дополнительные источники:

1. Мусина-Мазнова, Г. Х. Инновационные методы практики социальной работы [Электронный ресурс]: Учебное пособие для магистров / Г. Х. Мусина-Мазнова, И. А. Потапова, О. М. Коробкова и др. – М.: Дашков и К, 2014. – 320 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

2. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Е.Н. Приступа. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. Социальная работа с мигрантами и беженцами: Учебное пособие / А.А. Акмалова, В.М. Капицын; Отв. ред. П.Д. Павленок. – М.: ИНФРА-М, 2012. - 220 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: Учебное пособие / Под ред. П.Д. Павленка. – М.: ИНФРА-М, 2009. - 379 с.

5. Холостова, Е. И. Зарубежный опыт социальной работы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. – М.: Дашков и К, 2013. - 368 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

6. Холостова, Е. И. История социальной работы в России [Электронный ресурс]: Учебник / Е. И. Холостова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 282 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

8. Холостова, Е. И. Социальная работа с семьей [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 244 с. Режим доступа: <http://znanium.com/>

Периодические издания

Журналы:

1. Работник социальной службы
2. Социальная защита
3. Социальная работа
4. Социальное обслуживание

Интернет-ресурсы

1. «Invalid.Ru" – социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (20.02.2019)

2. «ГАРАНТ» – информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru> (04.09.2018)

3. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (20.02.2019)

4. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.ru> (04.09.2018)

5. Электронно-библиотечная система «Znaniy». Форма доступа: <http://www.znaniy.com> (20.02.2019)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева
_____ 20 ____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____

Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического
цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения-программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил культуры делового этикета;
- применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- пользоваться приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения, использовать инструменты межличностных коммуникаций;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- соблюдать профессионально-этические требования к деятельности специалиста по социальной работе.
- обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- урегулировать конфликты, владеть навыками медиации в социальной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования и др.;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, основы медиации;

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 10 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	10
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы профессионального общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1	Содержание учебного материала:		2	2
Понятие, виды и структура общения	1	Понятие общения. Функции общения. Характеристика основных видов общения. Общая характеристика делового общения.		
Тема 2	Содержание учебного материала:		2	2
Основные техники и приемы общения	1	Правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования, публичного выступления и т.д.		
Тема 3	Содержание учебного материала:		2	2
Межличностное общение	1	Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности. Инструменты межличностных коммуникаций.		
Тема 4	Содержание учебного материала:		2	2
Конфликты в деловом общении	1	Конфликт и его структура. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, основы медиации. Урегулирование конфликтов, навыки медиации в социальной сфере		
Тема 5	Содержание учебного материала:		2	2
Общение в деятельности	1	Роль общения в деятельности социального работника. Профессиональное общение специалиста по социальной работе и его составляющие. Особенности общения с		

социального работника		различными категориями граждан.		
Всего			10	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
- мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
- учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические комплекты по дисциплине.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеочамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лавриненко, В.Н. Деловая культура: учебник и практикум для СПО/ В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова, В.В. Кафтан. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 118 с.
2. Наместникова, И.В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для СПО/ И.В. Наместникова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 367 с.

Дополнительные источники:

1. Деловое общение: Учебное пособие /Авт. сост. И.Н. Кузнецов. – 5-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012. – 528с.
2. Кошечая, И.П., Канке, А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие /И.П. Кошечая, А.А. Канке. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013. – 304с.
3. Лыткина, О.И. Селезнева, Л.В. Сборник упражнений по культуре речи и деловому общению: учебное пособие / О.И. Лыткина, Л.В. Селезнева. – М.: Издательство РГСУ, 2013. – 168 с.

Электронные ресурсы:

1. Дорошенко, В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 415 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1881> (20.02.2019)

2. Кузнецов И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2012. – 528 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1881> (20.02.2019)

3. Петрова Ю.А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова Ю.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1881> (20.02.2019)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева
_____ 20 ____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____

Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического
цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения -программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 . Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- готовить основные блюда;
- организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива и др.);
- проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств;
- снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг;
- взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др.;
- оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности;
- использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- элементарные правила приготовления пищи;
- организацию и принципы ведения домашнего хозяйства;
- правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях;
- основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов;
- основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики).

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов;
практических занятий 8 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	8
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы социально-бытового обслуживания»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1	Содержание учебного материала:	4	
Этические основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	1 Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов	2	1
	2 Основы этики в социальной работе	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить кодекс профессиональной этики социального работника	2	
Тема 2	Содержание учебного материала:	2	
Формы и виды социальных услуг	1 Формы социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. Перечень видов социальных услуг. Организация предоставления социальных услуг.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: разработка рекомендаций для социальных работников по оптимизации системы взаимоотношений между различными категориями персонала социальных служб и клиентами, предупреждающие негативные последствия социального обслуживания (профессиональный долг, бескорыстие, профессиональная выдержка и самообладание, доверие между специалистами и клиентами, профессиональная тайна и т.д.).	4	
Тема 3	Содержание учебного материала:	2	
Организация и принципы ведения домашнего хозяйства	1 Общие требования к предоставлению социально-бытовых услуг. Условия предоставления социально-бытовых. Основные требования к организации домашнего хозяйства.	2	1

Тема 4 Услуги в организации питания и быта	Содержание учебного материала:		8	
	1	Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях. Приобретение за счет средств клиента, и доставка на дом продуктов питания и промышленных товаров первой необходимости.	2	2
	2	Помощь в приготовлении пищи из продуктов клиента.	2	2
	Практическое занятие № 1: составление меню		2	2
	3	Организация уборки жилых помещений за счет средств клиента, в том числе с привлечением иных лиц (служб).	2	2
	Практическое занятие № 2: оплата жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры)		2	2
	4	Взаимодействие с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: составление памятки об организациях, предоставляющих услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений по месту жительства		4	
Тема 5 Документация по направлению деятельности социального работника	Содержание учебного материала:		2	
	1	Перечень документов социального работника. Требования к ведению и оформлению документации.	2	2
	Практическое занятие № 3: заполнение документации социального работника		2	2
Тема 6	Содержание учебного материала:		2	2

Информационно-коммуникационные технологии в деятельности социального работника	1	Использование в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, в том числе интернет-ресурсов	2	2
	Практическое занятие № 4: работа в программе Microsoft Excel		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить возможности программы Microsoft Publisher		2	
Всего			40	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.4 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
- мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
- учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические комплекты по дисциплине.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеочамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Наместникова, И.В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для СПО/ И.В. Наместникова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 367 с.
2. Нестерова, Г.Ф., Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Ф. Нестерова, С.С. Лебедева, С.В. Васильев – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 329 с.
3. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для СПО / А.Г. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 174

Дополнительные источники:

1. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Е.Н. Приступа. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.
2. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2014. - 340 с.

Нормативно-правовые акты

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 г. № 197-ФЗ

4. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Интернет-ресурсы

1. «Invalid.Ru" □ социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (04.09.2018)

2. «ГАРАНТ» □ информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru> (04.09.2018)

3. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (04.09.2018)

4. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.ru> (05.09.2016)

5. Электронно-библиотечная система «Znaniium». Форма доступа: <http://www.znaniium.com> (04.09.2018)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Бугульма, 2019

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла
Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева
_____ 20 ____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____
Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического
цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения -программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНО-МЕДИЦИНСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- измерять температуру тела, артериальное давление;
- оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи;
- выполнять медицинские процедуры по назначению врача (накладывать компресс и горчичники, закапывать капли);
- выполнять санитарно-гигиенические процедуры.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами;
- правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях;
- правила оказания доврачебной помощи;
- правила выполнения медицинских процедур по назначению врача.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов;
практических занятий 12 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	12
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социально-медицинские основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1	Содержание учебного материала:	2	
Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях	1 Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежачего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка ногтей, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных)	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: разработка памятки на темы «Гигиеническая обработка больного (гигиеническая ванна)», «Смена постельных принадлежностей лежачего больного», «Уход за тяжелобольным клиентом».	3	
Тема 2	Содержание учебного материала:	2	
Правила выполнения медицинских процедур по назначению врача	1 Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель), наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: разработка памятки на темы: «Измерение температуры тела в подмышечной впадине», «Измерение артериального давления» и т.д.	3	
Тема 3	Содержание учебного материала:	2	
Правила оказания доврачебной помощи	1 Общие принципы оказания первой помощи. Основные реанимационные мероприятия и техника реанимации	2	1

	Практическое занятие № 1: оказание первой помощи: внезапная смерть, кома, обморок	2	
	Практическое занятие № 2: оказание первой помощи при кровотечениях, проникающих ранениях, ранах	2	
	Практическое занятие № 3: оказание первой помощи при ушибах, вывихах, переломах	2	
	Практическое занятие № 4: оказание первой помощи при ожогах, отморожении, переохлаждении	2	
	Практическое занятие № 5: правила переноски и транспортировки пострадавших. Имобилизация.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: решение ситуационных задач	2	
Тема 4	Содержание учебного материала:	4	
Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами	2	2
	2 Понятие о медико-социальной экспертизе. Организационная структура МСЭ. Получение направления. Порядок проведения МСЭ. Документация для прохождения МСЭ	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить сообщения на темы: «Исторические аспекты развития экспертизы инвалидности и реабилитации инвалидов в нашей стране и за рубежом», «Основные социальные критерии для оценки характера ограничений жизнедеятельности», «Основные социальные критерии для оценки степени ограничений жизнедеятельности», «Критерии оценки трудоспособности».	4	
Тема 5	Содержание учебного материала:	2	2

Технологии формирования здорового образа жизни	1	Понятия о ЗОЖ, компоненты здорового образа жизни. Технологии формирования ЗОЖ: тренинг когнитивных функций, эмоционально-двигательная терапия, прогулки скандинавским шагом и дорогами здоровья на велосипеде.	2	
		Практическое занятие № 6: разработка лектория санитарно-просветительской направленности для пожилых людей и инвалидов	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся: составить презентацию на тему «Здоровый образ жизни»	4	
Всего			40	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
 - мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
 - учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
 - учебно-методические комплекты по дисциплине.
- Учебно-лабораторное оборудование:
- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
 - ноутбук;
 - флешка, объем памяти 4 Гб;
 - принтер;
 - видеокамера;
 - цифровой фотоаппарат;
 - записывающее аудиоустройство (диктофон);
 - МФУ А4 лазерное, ч/б;
 - документ-камера.
 - тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией и тестовыми режимами – торс
 - манекен - симулятор для сестринского ухода
 - аппарат для измерения артериального давления (механический)
 - кушетка смотровая с регулируемым подголовником.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Артюнина Г.П., Основы социальной медицины: Учебное пособие / Артюнина Г.П., Иванова Н.В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 360 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/520515>

2. Нестерова, Г.Ф., Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Ф. Нестерова, С.С. Лебедева, С.В. Васильев – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 329 с.

Дополнительные источники:

1. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Е.Н. Приступа. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.

2. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2014. - 340 с.

Нормативно-правовые акты

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 г. № 197-ФЗ
4. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Интернет-ресурсы

1. «Invalid.Ru" □ социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (04.09.2018)
2. «ГАРАНТ» □ информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru> (04.09.2018)
3. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (04.09.2018)
4. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.ru> (05.09.2016)
5. Электронно-библиотечная система «Znaniium». Форма доступа: <http://www.znaniium.com> (04.09.2018)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ УСЛУГ КЛИЕНТАМ
ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Бугульма, 2019

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла

Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева

_____ 20 _____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____

Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического
цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных образовательных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения -программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Программа учебной дисциплины используется в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области социальной сферы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и поддерживать беседу, формировать у клиента позитивное настроение;
- отслеживать внешние проявления патологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства;
- использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов;
- основы этики в социальной работе;
- основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат;
- основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления;
- требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий;
- основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности
- основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами;
- основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 30 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 22 часов;
самостоятельной работы обучающегося 8 часов;
практических занятий 4 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	22
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	4
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы оказания различных видов услуг клиентам организации социального обслуживания»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1 Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания	Содержание учебного материала:		4	
	1	Виды социально-психологических услуг и их содержание	2	1
	2	Внешние проявления патологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства. Выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога, развитие навыков оказания психологической помощи	2	1
	Практическое занятие № 1: оказание первичной психологической поддержки клиентам.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: характеристика основных психологических методов, применяемых в социальной работе		2	
Тема 2 Оказание социально-правовых клиентам организации социального обслуживания	Содержание учебного материала:		4	2
	1	Виды социально-правовых услуг и их содержание	2	
	2	Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления. Оформление необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством	2	2

	Практическое занятие № 2: оказание социально-правовых услуг клиентам		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ		2	
Тема 3 Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания	Содержание учебного материала:		4	
	1	Виды социально-экономических услуг и их содержание	2	2
	2	Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения. Использование интернет-ресурсов для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ изменений в законодательстве по размерам пенсий, пособий, компенсаций в текущем году		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка аналитической справки о возможности трудоустройства лиц с ограниченными возможностями в регионе		2	
Тема 4 Контроль качества деятельности социального работника	Содержание учебного материала:		6	2
	1	Стандарт предоставления социальных услуг	2	
	2	Методы количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	2	2
	3	Рефлексия в деятельности социального работника	2	2
Всего			30	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.5 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мультимедийное оборудование, моноблок;
- мебель и стационарное оборудование: доска классная, стол преподавательский, стул для преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, книжный шкаф;
- учебники, дополнительная справочная литература для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические комплекты по дисциплине.

Учебно-лабораторное оборудование:

- проекционная техника, управляемая ПЭВМ;
- ноутбук;
- флешка, объем памяти 4 Гб;
- принтер;
- видеочамера;
- цифровой фотоаппарат;
- записывающее аудиоустройство (диктофон);
- МФУ А4 лазерное, ч/б;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Наместникова, И.В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для СПО/ И.В. Наместникова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 367 с.
2. Нестерова, Г.Ф., Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Ф. Нестерова, С.С. Лебедева, С.В. Васильев – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 329 с.
3. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для СПО / А.Г. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 174

Дополнительные источники:

1. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Е.Н. Приступа. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.
2. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2014. - 340 с.

Нормативно-правовые акты

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 г. № 197-ФЗ

4. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Интернет-ресурсы

1. «Invalid.Ru" □ социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (04.09.2018)

2. «ГАРАНТ» □ информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru> (04.09.2018)

3. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (04.09.2018)

4. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.ru> (05.09.2016)

5. Электронно-библиотечная система «Znaniium». Форма доступа: <http://www.znaniium.com> (04.09.2018)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУГУЛЬМИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

основной программы профессионального обучения -
программы профессиональной подготовки
по профессии 26527 «Социальный работник»

Бугульма, 2019

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
психолого-педагогического цикла

Председатель ЦК:

_____ Е.В.Бочкарева

_____ 20____ г.

Составители: Е. В. Бочкарева, Фирсова Л.Р. преподаватели ГБПОУ «БППК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: зам. директора по УР ГБПОУ «БППК» _____

Басорина О.И.

Содержательная экспертиза: председатель ЦК психолого-педагогического цикла _____ Е.В.Бочкарева

Внешняя экспертиза (содержательная):

Рабочая программа разработана на основе и Профессионального стандарта Социальный работник (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.11.2013 N 677н).

Рабочая программа практики разработана в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 и «Положением о учебной и производственной практики ГБПОУ «БППК».

Содержание программы реализуется в процессе освоения слушателями основной программы профессионального обучения-программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник».

Эксперт от работодателя: _____

1. Пояснительная записка

Практика является обязательным разделом программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник». Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку слушателей.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении слушателями следующих трудовых функций:

- оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания;
- оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания;
- оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания;
- оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания;
- оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания

Принципы организации практики по программе профессиональной подготовки по профессии 26527 «Социальный работник»

1. Принцип демократизации - практика реализуется через привлечение к практике внимания специалистов, администрации заведений; через утверждение в процессе практики отношений равноправия, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности; через обеспечение вариативности содержания практики, форм и методик ее организации.

2. Принцип гуманизации - понимается как поворот всех видов практики к личности студента, уважение его человеческого достоинства, преодоление отчуждения студенческого коллектива и преподавательского состава от практики как составной части образовательного процесса в колледже; как отход от ориентации на усредненного студента, создание условий для раскрытия творческих возможностей студентов.

3. Принципы фундаментализации знаний - реализация этого принципа возможна при установлении реальной связи практики с изучением теоретических курсов, актуализации теоретических знаний в период практики. Принцип фундаментализации проявляется также в том, что практика должна не только вооружать студентов знаниями, но и

формировать потребность в их непрерывном самостоятельном усвоении, развивать умения и навыки самообразования.

4. Принцип практической направленности - состоит в усилении внимания к овладению профессиональными практическими знаниями, в расширении объема прикладных психолого-педагогических умений и навыков. Такое соединение практической подготовки с изучением теоретических курсов может быть наиболее продуктивным при условии непрерывности педагогической практики.

5. Принцип интеграции - В его основе лежит возможность осуществлять синтез знаний, воссоздающих закономерные связи между разными науками. Он предполагает учет специфики специальности, связь с предметными методиками.

6. Принцип индивидуализации - предполагает учет всей системы индивидуальных и коллективных форм работы в период практики, организацию индивидуальной работы со студентами, введение ступенчатого характера практики с разным объемом содержания.

2. Задачи практики:

Цели практики: становление общепрофессиональной компетентности слушателей; получение и совершенствование слушателем профессиональных умений и навыков работы по организации и проведению работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам

Задачи практики:

1. Научить слушателей проектировать социальную работу с лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в оказании помощи и поддержки.

2. Создавать условия для совершенствования и повышения уровня профессионализма, освоения новых знаний, развития навыков и умений практической деятельности.

3. Воспитывать ответственное и творческое отношение к глубокому пониманию ценностей социально-педагогической работы и освоению методов научного исследования процессов социальной среды.

4. Совершенствование личностных и профессиональных качеств в процессе практической деятельности, формирование профессиональной компетентности и гражданской позиции будущего специалиста социальной работы.

5. Установление связей теоретических знаний специальных дисциплин с практикой социальной работы.

3. Содержание практики

Обучающиеся в ходе практики осуществляют следующие виды деятельности:

Учебная практика

1. Наблюдение и анализ деятельности социального работника в учреждениях социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов.
2. Знакомство с перечнем услуг специализированных отделений социально-бытового обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.
3. Наблюдение за оказанием первой медицинской помощи и ее проведение.
4. Участие обучающихся в приготовлении пищи и организации питания
5. Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания).
6. Участие обучающихся в организации работ по оказанию помощи (поддержка, консультирование, реабилитация, другие виды адресной помощи и социальных услуг) лицам пожилого возраста и инвалидам, с определением качества предоставляемых услуг.
7. Оформление документации социального работника по социальному обслуживанию.

Производственная практика

1. Наблюдение и анализ деятельности социального работника в разных организациях и учреждениях с целью определения содержания, направлений; особенностей реализации социально-бытовой, социально-психологической, социально-медицинской сторон социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами
2. Знакомство с перечнем услуг специализированных отделений социально-бытового обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов
3. Наблюдение и анализ работы специалиста по социально-бытовому обслуживанию пожилых и инвалидов.
4. Изучение инструктажа по технике безопасности и социально-бытовому обеспечению.
5. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.
6. Участие обучающихся в разработке программ и планирование работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.
7. Участие обучающихся в организации работ по оказанию помощи (поддержка, консультирование, реабилитация, другие виды адресной помощи и социальных

услуг) лицам пожилого возраста и инвалидам, с определением качества предоставляемых услуг.

8. Участие обучающихся в организации работ по решению проблем лиц пожилого возраста и инвалидов, путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил и ресурсов семьи
9. Планирование деятельности по оказанию социально-бытового обслуживания клиента.
10. Оформление документации социального работника по социальному обслуживанию.
11. Исследование и анализ проблемной ситуации клиента с определением вариантов решения проблем.
12. Оказание консультативной помощи клиенту по социально-бытовым вопросам.

Слушатели в ходе практики:

- знакомятся:

с нормативно-правовым обеспечением организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;

с основами охраны труда и техники безопасности;

с профессионально - личностными требованиями к социальному работнику;

с психологическими особенностями лиц пожилого возраста и инвалидов;

с формами медико-социальной помощи населению;

с правилами оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;

с особенностями ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;

с санитарно-гигиеническими требованиями по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;

с критериями качества оказания социально-бытовых услуг.

– приобретают умения и навыки

– оказывать содействие в поддержании социальных контактов;

– оказывать первичную психологическую поддержку клиента;

– оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;

– выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;

– выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;

– оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;

– содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);

- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- работать с профессиональной документацией;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
- оказывать помощь в организации ритуальных услуг.

5. Организация и планирование практики

Практика по профессии «Социальный работник» состоит из 72 часов учебной практики и 72 часов производственной практики.

Проводится практика концентрированно.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, в лабораториях колледжа. Приглашаются специалисты социальной работы с учреждений социального обслуживания населения для беседы со слушателями предусмотренных программой практики.

Производственная практика проводится в учреждениях социального обслуживания населения на основе заключенных договоров.

Контроль за работой слушателей, оказание методической помощи осуществляют руководители практики от колледжа, заведующая практикой; руководители учреждений практики.

Работа ведется по основным направлениям:

1. Изучение документации по оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам
2. Содействие в организации социально-медико-психологической поддержки при взаимодействии с клиентом.
3. Оказание социально-бытовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

Учебная практика

Цели практики: формирование у слушателей представлений о направлении работы по профессии социальный работник; практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Задачи практики:

- сформировать профессиональный интерес к деятельности социального работника, создать у студентов установку на формирование профессиональной позиции;
- изучить специфику труда социального работника (функции и профессиональные обязанности);
- пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты лиц пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в оказании помощи и поддержки.
- собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов;
- оказывать социальные услуги;
- сформировать умения вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе информацию, полно и правильно отражать её в дневнике практики;
- развивать потребности в самопознании и самосовершенствовании

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды заданий	Объём часов
1	Экскурсия в учреждения социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. Беседа со специалистами учреждений	6
1	Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания: составление беседы, направленной на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни.	6
2	Проведение медицинских процедур: оказание первой медицинской помощи, выполнение медицинских процедур по назначению врача, санитарно-гигиенических процедур.	10
3	Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания: составить заявление необходимое для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств	2

	связи и интернет-ресурсов; помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента.	
4	Приготовлении пищи.	12
5	Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания).	30
6	Составления отчета социального работника отделения надомного социального обслуживания.	6
Всего часов:		72

Задание по учебной практике

1. Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания: составление беседы, направленной на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни.
2. Проведение медицинских процедур: оказание первой медицинской помощи, выполнение медицинских процедур по назначению врача, санитарно-гигиенических процедур.
3. Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания: составить заявление необходимое для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов; помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента.
4. Приготовлении пищи.
5. Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания).
6. Составления отчета социального работника отделения надомного социального обслуживания.

Производственная практика

Цели практики: становление общепрофессиональной компетентности слушателей; получение и совершенствование профессиональных умений и навыков работы по организации и проведению работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам

Задачи практики:

1. Научить слушателей проектировать социальную работу с лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в оказании помощи и поддержки.

2. Создавать условия для совершенствования и повышения уровня профессионализма, освоения новых знаний, развития навыков и умений практической деятельности.

3. Воспитывать ответственное и творческое отношение к глубокому пониманию ценностей социально-педагогической работы и освоению методов научного исследования процессов социальной среды.

4. Совершенствование личностных и профессиональных качеств в процессе практической деятельности, формирование профессиональной компетентности и гражданской позиции будущего специалиста социальной работы.

5. Установление связей теоретических знаний специальных дисциплин с практикой социальной работы

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование этапа	Содержание деятельности обучающегося -практиканта	День (неделя практики)
Ознакомительно- адаптационный	Беседа с представителями базового учреждения. Знакомство с планом, графиком работы, должностными обязанностями, структурой и функциями учреждения. Знакомство с нормативно-правовой документацией регулирующей деятельность учреждения. Наблюдение и анализ работы социального работника, осуществляющего социальную работу с лицами пожилого возраста и	1-я неделя практики

	инвалидами. Изучение документации социального работника.	
Конструктивно-исполнительский	<p>Знакомство с контингентом. Выявление социальных проблем клиента.</p> <p>Оказание социально-бытовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.</p> <p>Содействие лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг.</p> <p>Содействие лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказание первичной психологической поддержки.</p> <p>Содействие лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.</p> <p>Содействие лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.</p>	2-я неделя
Итоговый	<p>Составление отчётной документации.</p> <p>Анализ результатов практики.</p> <p>Самооценка профессиональной деятельности.</p>	Последние 2 дня практики

Задание по производственной практике

1. Визитная карточка учреждения.
2. Составить схему взаимодействия с другими учреждениями.
3. Должная инструкция социального работника.
4. Составить индивидуальный план работы.

5. Перечень социально-бытовых услуг социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.
6. Участие в повседневной деятельности специалиста по социальной работе по оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.
7. Конспект мероприятия различной социальной направленности. (профилактическая беседа организация досуговой деятельности).
8. Фотоотчет.

6. Защита практики

К защите допускаются практиканты, полностью выполнившие программу практики по профессии «Социальный работник».

Практика завершается оценкой освоенных трудовых функций. При этом учитывается и оценивается объем выполненного задания практики, количество и качество подготовленных материалов, отзывы руководителей практики, устные пояснения студентов о содержании исполненных ими действий. Также учитываются организованность и дисциплинированность слушателей, выполнение ими отдельных персональных поручений, проявленные при этом самостоятельность и инициатива, иные обстоятельства, характеризующие прохождение практики.

Оценка «отлично» выставляется при отработке вопросов, предусмотренных программой практики, наличии всех требуемых документов, при условии их правильного оформления и положительных результатов собеседования.

Оценка может быть снижена в случае отсутствия или ненадлежащего выполнения одного из требуемых документов, наличия замечаний в ходе практики и при проведении собеседования.

Неудовлетворительная оценка выставляется в случае полного отсутствия отчетных документов, либо их ненадлежащего выполнения, а также при наличии грубых нарушений дисциплины, за которые слушатель понес дисциплинарное взыскание, объявленное приказом.

Результаты защиты практики отражаются в журнале.

Перечень документов/материалов, прилагаемых к отчету по учебной практике

1. Титульный лист.
2. Цели и задачи практики.
3. Задание по учебной практике.
4. Тематический план практики .

5. Беседы направленные на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни.
6. Памятки по оказанию медицинских услуг.
7. Образец заявления, жалобы.
8. Рецепты блюд и меню по заболеваниям клиентов.
9. Социально - бытовое обслуживание инвалидов студентами (2-4 фотографии).
10. Отчет социального работника отделения надомного социального обслуживания.
11. Список литературы.
12. Характеристика на слушателя (подписи, печать).
13. Дневник (подписи, печать).
14. Диск с фотоотчетом по социально-бытовому обслуживанию клиентов.

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по практике. Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в данном перечне.

Отчетная документация руководителя практики.

- Отчет руководителя практики по группе.
- План консультации и проверки учебной практики.
- Заполнение журнала.
- Составление рецензии на отчет слушателя.

Перечень документов/материалов, прилагаемых к отчету по производственной практике

1. Титульный лист.
2. Цели и задачи практики.
3. Задание по производственной практике.
4. Индивидуальный план практики (утверждает руководитель базы практики)
5. Визитная карточка учреждения
6. Схема взаимодействия с другими учреждениями.
7. Должностные обязанности социального работника (можно ксерокопию).
8. Перечень социально-бытовых услуг социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.
9. Конспект мероприятия различной социальной направленности

(профилактическая беседа организация досуговой деятельности).

10. Социально - бытовое обслуживание инвалидов (фотоотчёт).
11. Список литературы.
12. Характеристика на слушателя (подписи, печать).
13. Дневник, направление (подписи, печать).
14. Диск с презентацией по производственной практике.

Отчет по производственной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по практике. Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в данном перечне.

Отчетная документация руководителя практики.

Отчет руководителя практики по группе.

План консультации и проверки производственной практики.

Заполнение журнала.

Составление рецензии на отчет слушателя.

7. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Наместникова, И.В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для СПО/ И.В. Наместникова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 367 с.
2. Нестерова, Г.Ф., Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.Ф. Нестерова, С.С. Лебедева, С.В. Васильев – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 329 с.
3. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для СПО / А.Г. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 174 с.

Дополнительные источники:

1. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие / Е.Н. Приступа. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.
2. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2014. - 340 с.

Нормативно-правовые акты

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 г. № 197-ФЗ
4. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013г. с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Периодические издания

Журналы:

5. Работник социальной службы
6. Социальная защита
7. Социальная работа
8. Социальное обслуживание

Интернет-ресурсы

6. «Invalid.Ru" – социальный сервер для инвалидов - Законы об инвалидах». Форма доступа: <http://www.invalid.ru> (04.09.2018)
7. «ГАРАНТ» – информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru> (04.09.2018)
8. «Технологии социальной работы в различных сферах». Форма доступа: <http://fictionbook.ru/> (04.09.2018)
9. Портал о социальной работе. Форма доступа: <http://www.soc-work.r> (05.09.2016)

10. Электронно-библиотечная система «Znanium». Форма доступа:
<http://www.znanium.com> (04.09.2018)

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ - ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 26527 «СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК»

Контроль и оценка достижений слушателей

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, слушателей применяются:

- текущий контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль.

При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.

Текущий контроль. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или слушателями в процессе проведения практических занятий, а также выполнения самостоятельной работы или в режиме тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Тематический контроль. Тематический контроль проводится в форме тестирования по завершению раздела или темы учебной дисциплины.

Итоговый контроль. Итоговый контроль результатов подготовки слушателей по учебной дисциплине осуществляется преподавателем (комиссией) в форме зачетов и/или дифференцированных зачетов. Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся по курсу завершается экзаменом (квалификационным), аттестационная комиссия состоит из числа преподавателей колледжа и работодателей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение слушателями всех элементов программы курса.

Экзамен (квалификационный) проводится в форме практического задания – для контроля и оценки сформированности трудовых функций.

Результатом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «трудовые функции освоены» / «трудовые функции не освоены».

Процедура проведения и задания экзамена (квалификационного) рассчитаны на комплексную проверку трудовых функций.

Проверка сформированности трудовых функций осуществляется на основе контроля и оценки процесса и результата практического задания.

В процессе экзамена слушатели выполняют практические задания согласно экзаменационным билетам.


По каждой трудовой функции выполняется отдельное практическое задание. Оцениванию подлежит каждое практическое задание отдельно.

При оценивании практических заданий используется система: «задание выполнено / задание не выполнено». При оценивании используются установленные критерии.

Оценка «задание выполнено» свидетельствует о том, что трудовые функции освоены. Оценка «задание не выполнено» свидетельствует о том, что трудовые функции не освоены.

«ЗАДАНИЕ ВЫПОЛНЕНО» – задание выполнено в полном объеме и в установленное время. Работа (продукт, процесс) выполнена правильно (в соответствии с установленным регламентом, алгоритмом, технологией). Допущенные ошибки исправлялись самостоятельно. Работа организована в соответствии с инструкцией, соблюдена технологическая последовательность. Все приемы труда, установленные для данного вида работ, выполнены правильно. Работа выполнена самостоятельно. Рабочее место организовано рационально. Соблюдены правила охраны труда и техники безопасности.

«ЗАДАНИЕ НЕ ВЫПОЛНЕНО» – задание выполнено не в полном объеме. Результаты (продукт, процесс) выполнены неправильно (в противоречие с установленным регламентом, алгоритмом, технологией). Допущены грубые нарушения правил охраны труда и техники безопасности. Задание вообще не выполнено.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 листа
Директор ГБПОУ «Бугульминский
профессионально-педагогический
колледж»  Ф.М. Калимуллин

