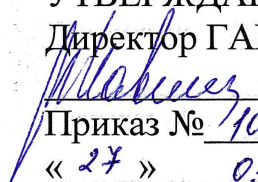


Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнекамский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НМК»

 М.Н. Павлов

Приказ № 104/1

« 24 » 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛАССНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ (КУРАТОРЕ) ГРУППЫ

Принято

Решением педагогического совета колледжа

Протокол № 7 от «24» 03 2023 г.

г. Нижнекамск



I. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка».

2. Настоящее Положение определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу деятельности классного руководителя (куратора группы).

3. Срок действия настоящих правил - 5 лет.

II. Основные задачи деятельности классного руководителя (куратора группы)

2.1. Создание благоприятных условий для развития личности студентов, свободного и полного раскрытия их особенностей; формирование коллектива группы как воспитательной системы.

2.2. Организация разнообразных видов коллективной творческой деятельности, вовлекающей студентов в общественно-ценностные социализирующие отношения, способствующие их сплочению и положительному взаимовлиянию; диагностика, регулирование и коррекция личностного развития студентов.

III. Функциональные обязанности классного руководителя (куратора группы)

3.1. Организационно-координирующие:

- планирование своей деятельности по классному руководству (кураторству группы) в соответствии с требованиями к планированию, установленными администрацией колледжа;
- оформление документов;
- ведение педагогических наблюдений за динамикой развития студентов и коллектива группы;
- организация коллектива группы: распределение поручений, работа с активом;
- организация дежурства в группе;
- соблюдение санитарного состояния закрепленного за группой кабинета;
- систематическое (плановое) проведение собраний, «часов общения», организационных часов группы и т. п. со студентами закрепленной группы;
- формирование системы студенческого самоуправления в коллективе;
- определение форм взаимодействия студентов с государственными (или негосударственными) общественными институтами в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности;



- участие в подготовке и проведении плановых и, в исключительных случаях, внеплановых родительских собраний группы;
- взаимодействие с преподавателями, работающими в группе.
- установление связей с семьей, колледжа, социума;
- ответственность за жизнь и здоровье студентов во время проводимых мероприятий.

3.2. Коммуникативные:

- регулирование межличностных отношений между студентами группы;
- установление оптимальных взаимоотношений в системе «студент - преподаватель»;
- помощь в адаптации каждого члена учебной группы в коллективе;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе в целом и для каждого отдельного студента.

3.3. Аналитические:

- изучение физического и психического здоровья студентов, их успеваемости, посещаемости во взаимодействии с медицинской и психологической службами колледжа;
- изучение индивидуальности студента;
- изучение и анализ состояния, условий семейного воспитания каждого студента;
- систематический анализ динамики личностного развития обучающихся;
- анализ и оценка воспитанности личности и коллектива.

3.4. Социальные:

- создание коллектива группы как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого индивидуума;
- выявление и учет студентов социально незащищенных категорий;
- обеспечение охраны прав и социальной защиты всех категорий студентов.

3.5. Делопроизводство:

- разработка плана воспитательной работы ежемесячно;
- сведения о студентах;
- учет показателей учебной деятельности студентов по семестрам;
- учет занятости студентов в дополнительном образовании, общественных объединениях, творческих группах.

IV. Права классного руководителя (куратора группы)

4.1. Классный руководитель (куратор группы) имеет право:

- предлагать на рассмотрение руководителю план мероприятий по совершенствованию работы колледжа;
- создавать свою систему воспитания, выбирать формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей колледжа;



- вести педагогические наблюдения за студентами колледжа, в том числе и во время учебных занятий, использовать социум и окружение студентов колледжа, использовать полученные сведения в воспитательных целях;
- оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в колледже;
- участвовать в организации и проведении мероприятий колледжа со студентами;
- присутствовать на занятиях или мероприятиях, проводимых преподавателями в группе;
- выносить на рассмотрение администрации, методического Совета предложения по улучшению воспитательной работы, согласованные с коллективом группы;
- приглашать в колледж родителей (или лиц, их заменяющих) для решения проблем образования студента.

V. Ответственность классного руководителя (куратора группы)

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, распоряжений директора колледжа, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, классный руководитель (куратор) несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

VI. Требования к уровню подготовки классного руководителя (куратора группы)

6.1. Слагаемыми профессиональной подготовки классного руководителя (куратора группы) являются:

- знания и умения по общей и социальной педагогике; общей, социальной и возрастной психологии;
- знание теоретических основ воспитания, владение технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения со студентами);
- знание индивидуальных и возрастных особенностей подростков и молодежи;
- знание законодательных актов, постановлений и решений правительства и других государственных органов по вопросам образования;
- знание инструктивно-методических документов, методических рекомендаций по организации воспитательного процесса, основных направлений и перспектив развития образования и педагогической практики;
- наличие организаторских умений и навыков;
- наличие коммуникативных способностей.



ПОЛОЖЕНИЕ
о классном руководителе (кураторе) группы

Лист: 5 из 5

6.2. Слагаемыми эффективности работы классного руководителя (куратора группы) являются:

- положительная динамика;
- степень сформированности у студентов понимания значимости здорового образа жизни;
- уровень воспитанности студентов;
- процент посещаемости студентами учебных занятий и вне учебных мероприятий;
- уровень сформированности коллектива группы;
- процент занятости студентов в различных формах дополнительного образования (кружки, секции, научно-исследовательская работа, молодежные объединения и др.);
- рейтинг активности коллектива группы и отдельных студентов в республиканских, региональных мероприятиях, мероприятиях колледжа;
- степень участия коллектива группы в работе органов студенческого самоуправления.

РАЗРАБОТАЛ

Заместитель директора по УВР

(подпись)

Лисюкова Г.В.

СОГЛАСОВАНО

Врио заведующего филиалом

(подпись)

Темников В.М.