

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Рыбно-Слободский агротехнический техникум»



Утверждаю

Директор техникума

М.Г. Маннанов

2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

**по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта»**

квалификация- техник
форма обучения – очная
срок обучения- 3 года 10 месяцев

п.г.т. Рыбная Слобода
2020 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по профессии среднего профессионального образования 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (пр. № 383 от 22.04.2014г.), входящей в состав укрупненной группы профессии по направлению 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Рыбно Слободской агротехнический техникум»

Разработал: преподаватель Мубаракшина З.И.

Рассмотрено на заседании методической комиссии ГАПОУ «Рыбно Слободской агротехнический техникум»

Протокол ЦМК №
от « 1 » июня 2020 г

Председатель методической комиссии: Г.М.Альмеева Г.М.Альмеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- грамотно с точки зрения норм русского языка излагать свои мысли в различных ситуациях общения;
- определять пути и способы обогащения и совершенствования речи при организации речевого продукта;
- пользоваться правилами построения текста разных функциональных стилей и типов речи;
- соотносить знание предмета со знанием языковой системы и ее возможностей в конкретном акте коммуникаций;
- строить высказывание, используя художественно – выразительные средства языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормы русского литературного языка;
- лексические и синтаксические единицы речи;
- функциональные стили языка и типы речи, их отличительные особенности;
- правила построения синтаксических конструкций, текстов разных функциональных стилей и типов, правописание слов всех частей речи;
- правила оформления текста;
- художественно – выразительные средства речи

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы техник-механик должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	84
Самостоятельная работа	28
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные занятия	
практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме: Дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1 Раздел 1.Наука о Русском языке	Ок 1.9	2	2
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Русский, литературный язык и языковая норма	Язык как средство обучения. Русский, литературный язык и языковая норма. Основные уровни языка. Язык как развивающееся явление. Русский язык в современном мире. Язык и речь. Отличительные особенности языка и речи.	2	2
Тема 1.2. Единицы языка и речи. Функции языка и речи.	Язык, как общественное явление. Происхождение современного русского языка. Русский язык как средство межнационального общения	2	2
Внедигорная самостоятельная работа1. Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:		4	3
1. Язык как развивающееся явление		10	
Раздел2 Язык и речь.	Ок 1.9		
Тема2.1. Понятия речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Слушание, чтение, говорение, письмо. Адресат, адресант. Коммуникация. Коммуникативные умения	2	2
Тема2.2. Текст: Структурно-смысловые признаки	Тема, содержание, микротема. Абзац. Основная мысль	2	2
Тема2.3. Функциональные смысловые типы речи.	Описание, рассуждение, повествование	1	2
Тема2.4. Стилистика. Функциональные стили языка.	Практическое занятие1: Функциональные типы речи. Строение текста. Определение типа речи	1	3
Тема2.5. Культтура речи	Стили: Разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественной литературы	2	
	Речевой этикет. Правила поведения в общественных местах. Речевая паразитология,	1	2

	борьба со словами паразитами			
	Практическое занятие2: Правильная постановка ударения — это необходимый признак культуры речи.	1	3	
	Внеаудиторная самостоятельная работа2. Работа над собственными речевыми ошибками. Борьба со словами паразитами.	4	3	
	Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:			
1.	Жаргонная лексика и её искоренение			
2.	Влияние сленга на язык	14		
Раздел 3.Лексика и фразеология.	ОК 1.9			
Тема3.1. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка	Слово – важная роль в художественном тексте. Лексическое значение слова. Общепопулярительная лексика и лексика ограниченного употребления	2	2	
Тема3.2. Многозначность слова и омонимы	Метафора. Омонимы. Омоформы. Омографы. Омофоны	2	2	
Тема3.3. Синонимы, антонимы, паронимы. Понятие антитеты	Смысловые синонимы. Стилистические синонимы. Лексические синонимы. Констекстальные антонимы	2	2	
Тема3.4. Лексика с точки зрения её происхождения	Заимствованные слова. Церковнославянский язык. Общепопулярительна и лексика ограниченного употребления	2	2	
Тема3.5. Лексика с точки зрения её употребления.	Диалектизмы, профессионализмы, неологизмы, устаревшие слова, варваризмы, жаргонизмы	2	2	
Тема3.6. Фразеологии, клише и этикетные слова в речи	Речевой этикет. Крылатые слова и выражения	1	2	
	Практическое занятие3: Деловой этикет на производстве. Этикет в транспорте. Этикет делового телефонного разговора. Этикет в Интернете. Подарочный этикет. Этикет на улице. Этикет выходного дня (в кино). Этикет выходного дня (в театре)	1	3	
Тема3.7. Лексические и	Словари и особенности их содержания. Энциклопедические словари. Лингвистические	2	2	

фразеологические словари	словари. Аспектные словари			
Внеаудиторная самостоятельная работа 3. Работа с фразеологическими словарями. Работа с толковыми словарями		4	3	
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:				
1. Речевой этикет				
2. Деловой этикет на производстве.		6		
Раздел 4. Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.				
Тема4.1. Звуки речи. Фонема, транскрипция. Фонетический разбор слова	Основная функция языка. Редукция. Нейтрализация. Фонема.	1	2	
Тема4.2. Соотношение звука и буквы. Слог, ударение, орфоэпическая норма, книжный и разговорный стили произношения.	Фонема. Графема. Слогоделение. Ударение. Омографы. Звукопись.	1	2	
Тема4.3. Фонема и орфограмма	Фонемный принцип. Разные условия употребления разделительных ъ и ъ знаков	1	2	
Тема4.4. Орфографические правила	Принципы русской орфографии, фонемные правила; правописание ѿ и Ѽ; правописание букв є и Ѽ; правописание букв е и о после шипящих и ц; правописание приставок на з- (с)	1	2	
Тема4.5. Благозвучие речи	Фонетические средства выразительности, ассонанс, аллитерация	1	2	
Практическое занятие 4. Фонетические средства выразительности		1	3	
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:				
1. Принципы русской орфографии				
2. Благозвучие речи		4		
Раздел 5. Морфемика и словообразование.	ОК 1-9			

Тема5.1. Морфема. Типы морфем. Способы словообразования в русском языке. Словообразовательные нормы.	Понятие о морфеме. Типы морфем. Основа производная и непроизводная. Производящая основа. Морфемный анализ слов. Словообразовательный анализ слова. Словообразовательные нормы.	1	2
Тема5.2. Способы словообразования в русском языке.	Морфологический способ словообразования. Неморфологический способ словообразования.	1	2
Тема5.3. Понятие о этимологии слова.	Этимология. Этимологический словарь	1	2
Тема5.4. Многозначность и омонимия морфем, синонимия и антонимия слов.	Случай омонимии и многозначности частей лексемы, их синонимия и антонимия	1	2
Внеаудиторная самостоятельная работа 5. Правописание морфем. Чертедующиеся гласные в корнях слов, правописание приставок пре- и при-. Работа с Этимологическим словарем		4	3
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:			
1. Способы словообразования в русском языке		14	
Раздел 6. Морфология и законы правописания	ОК 1-9		
Темаб.1. Имя существительное. Разряды имен существительных по значению.	Имя существительное. Значение имен существительного. Разряды имен существительных. Род имен существительных. Число имен существительных. Типы склонения имен существительных. Морфологический разбор существительного. Употребление форм существительных в речи. Падежи имен существительных. Разносклоняемые имена существительные. Правописание имен существительных, их род	1	2
Темаб.2. Имя прилагательное.	Практическое занятие5: Морфология. Имя существительное. Морфологические нормы употребления имен существительных Разряды имен прилагательных. Употребление имен прилагательных в речи. Правописание имен прилагательных. Краткая форма имен прилагательных. Словообразование имен прилагательных.	1	3

	Практическое занятие6: Имя прилагательное. Морфологические нормы употребления имен прилагательных.	1	3
Темаб.3. Имя числительное. Разряды имен числительных. Местоимение.	Склонение имен числительных. Употребление имен числительных в речи. Неопределенно-количественные числительные. Собирательные числительные. Употребление местоимения в речи. Правописание местоимений. Переход других частей речи в местоимения.	1	2
Темаб.4. Глагол. Понятие о глаголе, о его синтаксических функциях. Время глагола, наклонение глагола, спряжение глагола.	Практическое занятие7: Разряды местоимений. Употребление местоимений в речи. Морфологический разбор глаголов. Употребление глаголов в речи. Правописание глаголов. Виды глаголов.	1	3
Темаб.5. Глагольные формы. Причастие и деепричастие, способы их образования, спряжение причастий и деепричастий.	Практическое занятие8: Глагол. Глагольные формы: причастие и деепричастие. Правописание причастий. Причастный, деепричастный обороты.	1	3
Темаб.6. Наречие	Практическое занятие9: Причастие и деепричастие. Образование причастий и деепричастий, их употребление в речи.	1	3
Темаб.7. Служебные части речи	Разряды наречий по значению. Роль наречий в предложении. Степени сравнения наречий. Словообразование наречий Предлог. Разряды предлогов по значению. Разряды предлогов по структуре. Разряды предлогов по происхождению. Союз. Разряды союзов по структуре. Разряды союзов по происхождению. Разряды союзов по значению и грамматическим функциям. Частицы. Разряды частиц по структуре и значению.	1	2
Внеклассовая самостоятельная работа 6. Отличие предлогов и союзов от знаменательных частей речи (омонимов предлогов и союзов). Междометия и звукоподражательные слова Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:		4	3
1. Морфология и законы правописания			

Раздел 7. Синтаксис и пунктуация.	ОК 1-9	4	
Тема7.1. Предложение. Типы предложений.	Главные члены предложения, способы их выражения. Второстепенные члены предложения. Способы их выражения. Односоставные предложения.	1	2
Тема7.2. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах .	Синтаксис и пунктуация. Типы синтаксических единиц в речи. Двоеточие и тире при однородных членах предложения. Правила употребления однородных членов предложения в речи.	1	2
Тема7.3 Сложные предложения.	Виды сложных предложений. Знаки препинания в сложных предложениях. Употребление видов сложных предложений в речи.	1	2
Внедиджиторная самостоятельная работа 7. Синтаксис и пунктуация в предложении.	4	3	
Подготовка рефератов (докладов), презентаций, видеоматериала с использованием информационных технологий по примерным темам:			
1. Употребление видов сложных предложений в речи.			
	Дифференцированный зачет	1	2
	Итого 4 семестр	56 часов	
	Итого за 2 курс	56 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеризированное рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся по количеству человек в группе
- Технические средства обучения:
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
 - обучающие видеофильмы по профилю, моноблок ICL, CD и DVD диски.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

2. Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительная литература:

1. Словарь по этике. И.С. Кон. – 5-е изд. – М.: Политиздат, 1983.- 445с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормы русского литературного языка;-лексические и синтаксические единицы речи;- функциональные стили языка и типы речи, их отличительные особенности;-правила построения синтаксических конструкций, текстов разных функциональных	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i></p> <p><i>Не менее 75% правильных ответов.</i></p> <p><i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</i></p> <p><i>полнота ответов, точ-</i></p>	<p><i>Текущий контроль при проведении:</i></p> <ul style="list-style-type: none">-письменного/устного опроса;-тестирования; <p><i>-оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части</i></p>

<p>стилей и типов, правописание слов всех частей речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления текста; - художественно – выразительные средства речи 	<p><i>нность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p>проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -грамотно с точки зрения норм русского языка излагать свои мысли в различных ситуациях общения; -определять пути и способы обогащения и совершенствования речи при организации речевого продукта; - пользоваться правилами построения текста разных функциональных стилей и типов речи; - соотносить знание предмета со знанием языковой системы и ее возможностей в конкретном акте коммуникаций; - строить высказывание, используя художественно – выразительные средства языка 	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требований</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на Дифференциированном зачете