

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Тетюшский сельскохозяйственный техникум»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ГАПОУ «ТСХТ»

_____ И.З.Сахауов
Приказ № __, от _____ 2017 г. __

Программа подготовки специалистов среднего звена
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
«Тетюшский сельскохозяйственный техникум» по специальности среднего профессионального образования
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Квалификация – специалист лесного и лесопаркового хозяйства
Вид подготовки – базовая
Форма обучения - заочная

Тетюши 2017 г.

Структура основной профессиональная образовательной программы

№	Наименование раздела	
1.	Общие положения	
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа
	1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ
	1.3.	Общая характеристика ППССЗ
		1.3.1. Цель ППССЗ
		1.3.2. Срок освоения ОПО ПССЗ
		1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
		1.3.4. Особенности ОПО ПССЗ
		1.3.5. Требования к поступающим в техникум на данную ОПО ПССЗ
		1.3.6. Востребованность выпускников
		1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
		1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
	2.1.	Область профессиональной деятельности
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности
	2.3.	Виды профессиональной деятельности
3.	Требования к результатам освоения ОПО ПССЗ	
	3.1.	Общие компетенции
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
	3.3.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
4.	Содержание и организация образовательного процесса	
	4.1.	Календарный учебный график
	4.2.	Рабочий учебный план
	4.3.	Рабочие программы дисциплин
	4.3.1	Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла
	4.3.2	Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
	4.3.3	Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
	4.3.4	Рабочие программы дисциплин профессионального цикла
	4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей и практик
5.	Контроль и оценка результатов освоения ОПО ПССЗ	
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
	5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам

	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	
	6.1.	Кадровое обеспечение
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
	6.4.	Базы практики
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПО ПССЗ	
	7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
	7.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций
8.	Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников	
	Приложения	

1. Общие положения

1.1. Программа

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОПО ППССЗ) специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего и основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 450 от 07.05.2014г. ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» №273 от 29.12.2012 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 450 от 07.05.2014г.
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана СПО»;
- Разъяснения по формированию учебного плана ППССЗ среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тетюшский сельскохозяйственный техникум»;
- Положение о рабочей программе;
- Положение о Государственной итоговой аттестации;
- Положение об учебной и производственной практике;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство базовой подготовки будет профессионально готов к деятельности по следующим видам деятельности:

- Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.
- Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.
- Организация использования лесов.
- Проведение работ по лесоустройству и таксации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (станочник деревообрабатывающих станков, лесовод).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства	2 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования на один год.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	85	3060
Самостоятельная работа		1530
Учебная практика	16,8	864
Производственная практика (по профилю специальности)	7,2	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	23	
Итого:	147	

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Основные дисциплины для подготовки специалистов:

ОП.01 Геодезия

ОП.02 Ботаника

ОП.03 Почвоведение

ОП.04 Дендрология и лесоведение

ОП.05 Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей

ОП.06 Основы древесиноведения и лесного товароведения

ОП.07 Основы устройства тракторов и автомобилей

ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.09 Правовые и организационные основы государственного управления лесами

ОП.10 Экономика организации и менеджмент

ОП.11 Охрана труда

ОП.12 Безопасность жизнедеятельности

ПМ.01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведение

ПМ.02 Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов

ПМ.03 Организация использования лесов

ПМ.04 Проведение работ по лесоустройству и таксации

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Обучение студентов производится согласно рабочих программ практики на лесном участке или предприятии лесной отрасли.

Практика по профилю специальности направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта, подготовить студентов к сдаче квалификационного экзамена.

Организация практики. График прохождения студентами практики разрабатывается на основании Государственных требований с учётом бюджета времени и утверждается директором техникума.

Перед освоением каждого вида работ мастер производственного обучения проводит инструктаж по безопасности труда на рабочем месте, показывает правильные приёмы работы.

В процессе прохождения практики он следит за правильным выполнением операций каждым студентом, своевременно указывает на допущенные ошибки и даёт разъяснение по ходу работы.

По окончании практики студенты сдают теоретический и практический экзамены. Испытания проводятся квалификационной комиссией. В состав комиссии входят преподаватели техникума и представители работодателей, назначенные приказом по техникуму.

Итоги работы квалификационной комиссии оформляются экзаменационной ведомостью.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В техникуме существуют активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим в техникум на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании или основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- 4 фотографии размером 3х4;
- документ, удостоверяющий личность (копия);
- заявление.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство востребованы на всех предприятиях лесной отрасли.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ПССЗП по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям:
Лесохозяйственный факультет.
Лесное дело.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники техникума;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;
- администрация и коллективные органы управления техникумом;
- абитуриенты и их родители;

- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация на уровне структурного подразделения технологических процессов воспроизводства, охраны, защиты и рационального, многоцелевого, непрерывного, неистощительного использования лесов в учреждениях и организациях лесного и лесопаркового хозяйства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: лес как экологическая система и природный ресурс; трудовые отношения и технологические процессы в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения и лесоустройства; участники лесных отношений; первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.
- Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.
- Организация использования лесов.
- Проведение работ по лесоустройству и таксации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (станочник деревообрабатывающих станков, лесовод).

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,

оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства базовой подготовки должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

ПК 1.1. Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.

ПК 1.2. Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.

ПК 1.3. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.

ПК 1.5. Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.

Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.

ПК 2.1. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.

ПК 2.2. Осуществлять тушение лесных пожаров.

ПК 2.3. Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.

ПК 2.4. Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.

Организация использования лесов.

ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

Проведение работ по лесоустройству и таксации.

ПК 4.1. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.

ПК 4.2. Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.

ПК 4.3. Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

4.2. Рабочий учебный план

В рабочем учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям. Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

ППССЗ специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы

философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

1. Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 450 от 7 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32872 от 26.07. 2014), Уставом учебного учреждения, Разъяснениями по формированию учебного плана ППССЗ среднего профессионального образования, разработанного Департаментом профессионального образования Минобрнауки России и ФГУ «ФИРО» (письмо Минобрнауки России № 12-696 от 20.01.2010)

2. Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.

3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

5. ФГОС среднего (полного) общего образования реализуется в пределах образовательной программы СПО с учетом естественнонаучного профиля получаемого профессионального образования (Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования ФГОУ «ФИРО» от 03.02.2011г). ФГОС среднего (полного) общего образования представлен в учебном плане в цикле «Общеобразовательный цикл». В общеобразовательном цикле выделены базовые и профильные учебные предметы.

6. ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного общего образования рассчитана на 199 недель с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев.

1) Время на освоение учебных циклов – 124 недели.

2) Время на учебную и производственную практику 24 недели

3) Общий объем каникулярного времени – 34 недели на весь период обучения.

4) Продолжительность учебной недели – пятидневная.

7. Продолжительность занятий – 45 минут (группировка парами по 90 минут).

8. Текущий контроль по модулям и дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие модули и дисциплины, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

9. Форма проведения консультаций – групповые из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации СПО для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

10. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

11. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) – 24 недели, из них: 12 недель отведено на учебную практику, 12 недель - на производственную практику (по профилю специальности). Производственная практика (преддипломная) – 4 недели.

12. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами

профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, концентрированно в несколько периодов.

Учебная практика организуется на базе учебно-производственных мастерских, учебного лесного хозяйства, на предприятиях по заключенным договорам.

13. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе договоров, заключенных с этими организациями. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

14. Преддипломная практика является завершающим этапом производственного обучения. Она направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная преддипломная практика проводится непрерывно, после учебной и производственной (по профилю специальности) практик.

15. Выполнение курсовой работы (проекта) предусмотрено как вид учебной работы по общепрофессиональной дисциплине «Экономика организации и менеджмент», междисциплинарному курсу МДК.01.01 «Лесоразведение и воспроизводство лесов» и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

16. По дисциплинам «Иностранный язык» и «Физическая культура» предусматриваются еженедельно не менее 2 часов обязательных аудиторных занятий.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрено 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях).

17. Вариативная часть ППСЗ направлена на введение новых дисциплин, на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, в соответствии с потребностями работодателей. Вариативная часть составляет 900 часов. Объем времени, отводимый на вариативную часть, использован следующим образом:

ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 90 часов;

ЕН математический и общий естественнонаучный цикл – 12 часов;

ОП Общепрофессиональные дисциплины – 380 часов;

ПМ Профессиональные модули – 418 часов.

18. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины и (или) междисциплинарного курса.

19. Экзамены по общеобразовательным учебным дисциплинам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса, экзамены по дисциплинам и модулям проводятся в течение семестров, по мере окончания изучения соответствующих дисциплин и МДК. Проводится экзамен в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены по профессиональным модулям проводятся в период учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) после получения студентом зачета.

20. Форма проведения государственной (итоговой) аттестации - дипломная работа. Государственная (итоговая) аттестация включает

подготовку и защиту дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Положением о ГИА.

21. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ.

21. Для подгрупп девушек 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», используется на освоение основ медицинских знаний.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе, примерными программами согласованы предметными (цикловыми) комиссиями и утверждены директором.

Примерные программы дисциплин представлены в Приложении 1.

4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники:

1. Основы устойчивого лесопользования: учеб. пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп./ М.Л. Карпачевский, В.К. Тепляков, Т.О. Яницкая, А.Ю. Ярошенко (и др.); под общ. ред. А.В. Беязковой, Н.М. Шматкова; Всемирный фонд дикой природы (WWF). – М: WWF России, 2014. – 266с.
2. Киселев М.И. Геодезия (11-е изд., стер.) учебник 2014
3. Смирнов А.П. Лесоведение М.: Академия, 2011
4. Громадин А.В. Дендрология (5-е изд.) учебник. М.: Академия, 2012
5. Громадин А.В. Дендрология (5-е изд.) учебник. М.: Академия, 2013
6. Лесная энтомология М.: Академия, 2010
7. Практикум по лесной энтомологии (Модолевская Е.Г., Белова Н.К. и др)
8. Уголев Б. Древесиноведение и лесное товароведение. М.: Академия, 2011, 2010 г.г Маркова И. Лесные культуры, М.: Академия, 2011
9. Смирнов А.П. Лесоведение М.: Академия, 2011
10. Щербакова Л.Н. Защита растений, М.: Академия, 2011
11. Уголев Б. Древесиноведение и лесное товароведение. М.: Академия, 2011
12. Смирнов А.П. Лесоведение М.: Академия, 2011
13. Теодоронский В.С. Озеленение населенных мест с основами градостроительства (2-е изд., стер.) учебник 2013
14. Лежнева Т.Н. Ландшафтное проектирование М.: Академия 2011
15. Лежнева Т.Н. Ландшафтное проектирование и садовый дизайн (1-е изд.) М.: Академия, 2012
16. Бобылёва О.Н. Цветочно-декоративные растения, М.: Академия, 2012

17. Теодоронский В.С. Садово-парковое строительство, М.: Академия, 2012 Поляков А. Пр. по лесной таксации М.: 1995
18. Основы лесного хозяйства и таксация леса СПб: ЛАНЬ 2008

Петровский В.С. Автоматизация лесопромышленных предприятий/ Под ред. Втюрина В.А. (1-е изд.) учеб. Пособие, 2005 – 304 стр.

Зотов Г.А. Станочный дереворежущий инструмент. Практические рекомендации, 2005 – 306 стр.

Клюев Г.И. Технология производства мебели (2-ое изд., стер.) уч. пособ., 2010 – 176 стр.

Обливин В.Н. Охрана труда (Деревообработка) (1-ое изд.) уч. пособ., 2010 -208стр.

Клюев Г.И. Мастер столярного и мебельного производства (1-ое изд.) уч. пособ., 2008 г. – 320 стр.

Батырева И.Н., Бунаков П.Ю. Автоматизация конструирования и технологической подготовке производства корпусной мебели, 2007 – 392 стр.

Радчук Л.И. Основы конструирования изделий из древесины (с приложением) 2006 г. – 325 стр.

Матвеева Т.А. Ремонт и реставрация мебели. Изд-во «Высшая школа», Изд. центр «Академия» 2000

Рыкунин Б.И., Балакин М.И. Технология деревообрабатывающих производств, дипломная работа 2008

Рыкунин С.Н. Технология лесопильно – деревообрабатывающих производств 2009

Интернет – источники:

V <http://www.system.oao-ni/pubpobedit.php>

V <http://turner.narod.ru/dir1/sverlenie/htm>

V <http://turner.narod.ru/dir1/zenkerovanie/htm>

V <http://turner.narod.ru/dir1/sverlo/htm>

V <http://kuem.ru/iiii.html>

V <http://history.rsuh.ru/historycd/HYSTORY/HTML/T3/T3-02-15.HTML>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля

«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего, должностям служащих «Станочник деревообрабатывающих станков» является освоение учебной практики для получения профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Изучению профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего, должностям служащих «Станочник деревообрабатывающих станков» предшествуют дисциплины: «Древесиноведение и материаловедение», «Математика», «Безопасность жизнедеятельности», «Экономика»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего, должностям служащих и учебной практики специальности 35.02.03 Лесное и лесопарковое хозяйство

Мастера производственного обучения должны иметь среднее или высшее профессиональное образование.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав:

Учебная практика приводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла и профессионального модуля.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций	Организация разработки технологических процессов деревообрабатывающих производств	комплексный экзамен
	Осуществление процесса технологической подготовки производства	экспертная оценка на практическом занятии

изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР).	Проведение конструирования изделий с использованием автоматизированного проектирования (САПР).	экспертная оценка на практическом занятии; защита отчётов по учебной и производственной практикам
	Разработка технологического процесса изготовления шкафа встроенного	экспертная оценка на практическом занятии
	Разработка технологического процесса изготовления ученического стола	экспертная оценка на практическом занятии; защита отчётов по учебной и производственной практикам
	Разработка технологического процесса изготовления дверного блока	комплексный экзамен
ПК 2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.	Использование эталонных образцов для составления карты технологического процесса	комплексный экзамен
	Использование оборудования деревообрабатывающего цеха для составления карт технологического процесса	экспертная оценка на практическом занятии
	Составления карт технологического процесса для изготовления оконного блока	экспертная оценка на практическом занятии
	Составления карт технологического процесса для изготовления шкафа встроенного	экспертная оценка на практическом занятии
	Составления карт технологического процесса для изготовления дверного блока	экспертная оценка на практическом занятии

ПК 3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.	Оформление документации ведения технологического процесса изготовления продукции деревообрабатывающего цеха	экспертная оценка на практическом занятии
	Организация ведения технологического процесса изготовления табурета	комплексный экзамен
	Организация ведения технологического процесса изготовления строганного поганажа	защита отчётов по учебной и производственной практикам
	Организация ведения технологического процесса изготовления дверного блока	экспертная оценка на практическом занятии
ПК 4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.	Организация работ по выполнению технологического расчета расхода сырья цеха деревообработки	защита отчётов по учебной и производственной практикам
	Выполнение технологических расчетов оборудования деревообрабатывающего цеха	комплексный экзамен
	Организация работ по выполнению расчетов материалов деревообрабатывающего цеха	экспертная оценка на практическом занятии
	Организация работ по выполнению расчетов оборудования цехов лесопиления	экспертная оценка на практическом занятии
		комплексный экзамен

ПК 5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.	Организация контроля соответствия качества продукции в лесопильном цехе	комплексный экзамен
	Организация контроля соответствия качества дверных блоков	экспертная оценка на практическом занятии
	Организация контроля соответствия качества продукции в сушильном хозяйстве	экспертная оценка на практическом занятии; защита отчётов по учебной и производственной практикам
	Организация контроля соответствия качества отделки изделий	экспертная оценка на практическом занятии
	Организация контроля соответствия качества продукции погонажных изделий в деревообрабатывающем цехе	экспертная оценка на практическом занятии; защита отчётов по учебной и производственной практикам

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии через: - повышение качества обучения по ПМ; - участие в НСО; - участие в студенческих	- наблюдение; - мониторинг, оценка содержания; - портфолио студента

	олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления; - участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- применение методов и способов решения профессиональных задач в области деревообрабатывающих производств; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	- мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной и производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области деревообрабатывающих производств	- практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	- подготовка рефератов, докладов, курсовое проектирование, использование электронных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с АРМами, Интернет	- наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях

деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие спортивно - и культурно-массовых мероприятиях	- наблюдение за ролью обучающихся в группе; - портфолио
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- деловые игры - моделирование социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; - портфолио
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.); - составление резюме; - посещение дополнительных занятий; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; - уровень профессиональной зрелости;	- контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ; - сдача квалификационных экзаменов и зачётов по программам ДПО

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области деревообрабатывающих производств; - использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).	- семинары, учебно-практические конференции; - конкурсы профессионального мастерства; - олимпиады
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- соблюдение охраны труда; - соблюдение корпоративной этики (выполнение правил внутреннего распорядка); - ориентация на воинскую службу с учётом профессиональных знаний	- тестирование по охране труда; - своевременность постановки на воинский учёт; - проведение воинских сборов

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПО ПССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ППССЗ(основных профессиональных образовательных программ) включает следующие типы контроля:

- текущий контроль знаний
- промежуточную аттестацию
- государственную итоговую аттестацию

Текущий контроль знаний представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемого на протяжении семестра.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студента и оценивает его деятельность за семестр.

Оценки проставляются на специально отведенных страницах журнала учебных занятий по пятибалльной системе.

Итоги текущего контроля по всем дисциплинам подводятся и выставляются в журнал учебных занятий. Учитываются при подведении итогов все виды и формы текущего контроля знаний как аудиторной, так и внеаудиторной (самостоятельной) работы.

Итоги текущего контроля знаний по всем дисциплинам студентов каждой отдельной учебной группы оформляются в сводную ведомость итогов успеваемости и посещаемости.

По окончании каждого учебного семестра оценивание результатов и перевод на следующий курс осуществляется по итогам промежуточной аттестации. Если по окончании семестра, по дисциплине не предусмотрена промежуточная аттестация, то оценивание результатов семестра и перевод на следующий курс осуществляется, в том числе, и по итогам текущего контроля.

Формы, методы, порядок проведения текущего контроля, а также критерии оценки определяются преподавателем.

Преподаватель разрабатывает критерии оценки учебной деятельности студентов. В критерии оценки входят: полнота, глубина, прочность, систематичность, оперативность, осознанность знаний, умений и навыков по дисциплине.

Уровень знаний оценивается в баллах:

- 5 (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, понятийным аппаратом, за умение

связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление.

- 4 (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- 3 (удовлетворительно) - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

- 2 (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

Виды и формы текущего контроля

Виды текущего контроля: входной, оперативный и рубежный контроль

- Входной контроль студентов проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов на основе контроля их знаний

- Формы входного контроля: опрос, тестирование, контрольная работа, собеседование и т.д.

- Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ), общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК), а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации

- Формы оперативного контроля: контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных занятий, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.

- Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и по завершению семестра (если не предусмотрена при этом промежуточная аттестация), проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала

- Формы рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, отчет по практикам и др.

Промежуточная аттестация

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами специальностей.

Число экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – не более 10.

Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества подготовки студентов по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Виды промежуточной аттестации:

- экзамен по дисциплине, МДК;
- зачет дифференцированный по дисциплине, МДК, учебной практике (УП), производственной практике (по профилю специальности) (ПП), курсовая работа (проект), экзамен по ПМ;
- зачет недифференцированный (учебным планом может быть предусмотрена промежуточная аттестация в виде недифференцированного зачета за семестр не по окончании курса учебной дисциплины).

Экзамены по учебным дисциплинам и МДК проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса

Экзамены по ПМ проводятся после получения студентом зачета по УП и ПП

К экзамену по ПМ допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по МДК, а также УП и ПП в рамках данного модуля

Зачеты по дисциплине, МДК, курсовая работа (проект) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК

Зачеты по УП и ПП проводятся за счет объема времени, отведенного на УП и ПП

замен по ПМ проводится за счет объема времени, отведенного на УП и ПП

Уровень подготовки студентов оценивается:

при проведении экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»;

В этих же баллах оценивается дифференцированный зачет

В этих же баллах оцениваются компетенции

Все виды промежуточной аттестации должны строго соответствовать учебному плану. Обозначение в учебном плане: Э – экзамен, ДЗ – дифференцированный зачет, З – недифференцированный зачет.

Подготовка и поведение экзамена по отдельной дисциплине, экзамена по разделу (разделам) дисциплины

Экзамены для студентов очной формы обучения проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана и графиком учебного процесса на учебный год.

Экзамены для студентов заочной формы обучения проводятся в период лабораторно - экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса на учебный год.

Форма проведения экзамена определяется преподавателем и доводится до сведения студентов в начале изучения дисциплины, МДК, модуля.

На каждую экзаменационную (лабораторно - экзаменационную) сессию зам. директора по учебной работе составляется утверждаемое директором техникума расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее чем за две недели до начала сессии.

При составлении расписания экзаменов учитывается следующее:

- Для одной группы в один день планируется только один экзамен.
- Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

- Перед экзаменом планируется проведение консультации за счет общего числа консультационных часов на группу.

К экзамену по дисциплине допускаются студенты, полностью выполнившие учебные программы на момент сдачи экзамена.

Обязательным условием допуска студентов до экзамена являются: выполнение лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ и др., предусмотренных учебными планами и рабочей программой дисциплины, МДК, модуля.

Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

К экзаменационным материалам относятся: экзаменационные вопросы, типовые экзаменационные задачи и ситуации. Вопросы и практические задачи должны носить равноценный характер.

Экзаменационные вопросы должны быть составлены с указанием разделов и тем дисциплины, иметь список рекомендуемой литературы и ссылки на литературу в темах или вопросах. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

Экзаменационные задачи и ситуации должны быть составлены с указанием разделов и тем дисциплины, МДК, модуля, и отражать умения и навыки, сформированные у студентов в ходе изучения.

Экзаменационные материалы могут быть составлены в форме тестов, по разделам и темам. Количество тестов не должно быть менее 60. Тестовые задания должны охватывать весь программный материал и показывать сформированные знания, умения и навыки по дисциплине, МДК, модулю.

Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателем дисциплины, МДК, модуля, рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе в начале каждого учебного семестра по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов.

Количество вопросов, экзаменационных задач и ситуаций в перечне должно превышать их количество, необходимое для составления экзаменационных билетов не менее чем на 20%.

На основе разработанного перечня вопросов и практических задач составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Количество заданий в экзаменационном билете не должно быть менее двух и более трех.

Количество экзаменационных билетов должно быть больше числа студентов, допущенных к сдаче экзамена.

Экзаменационные билеты разрабатываются преподавателем дисциплины, МДК, модуля, рассматриваются на цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее чем за месяц до начала сессии по графику сдачи экзаменационных материалов.

На экзамене могут использоваться: наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы. Перечень таких материалов рассматривается и утверждается совместно с экзаменационными билетами.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел занятия по данной дисциплине, МДК, в экзаменуемой группе. Экзамен по профессиональному модулю принимается комиссией, утвержденной приказом директора, председателем комиссии назначается представитель работодателя.

На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

Количество студентов в аудитории при проведении устного экзамена не должно превышать 7 человек.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), см. п 1.

При тестовой форме проведения экзамена оценка «отлично» выставляется при наличии более 88% правильных ответов, оценка «хорошо» - от 76% до 88% правильных ответов, оценка «удовлетворительно» - от 60% до 75% правильных ответов.

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по.

Преподаватель имеет право для студента, получившего в течение всего курса изучения дисциплины отличную аттестацию, выставить экзаменационную оценку по результатам собеседования без использования экзаменационного билета.

Пересдача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, производится по завершении всех экзаменов, сдаваемых в период данной сессии, не более двух раз преподавателю дисциплины, МДК. Третья пересдача экзамена проводится комиссией, в состав которой, кроме преподавателя дисциплины, включается заведующий отделением или заместитель директора по учебной работе, второй преподаватель этой же или смежной дисциплины.

Подготовка и проведение зачета по отдельной дисциплине

Зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации предусматривается техникумом по дисциплинам:

- которые согласно рабочему учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другим объем часов обязательной учебной нагрузки.
- знания, умения и навыки по которым не являются определяющими для изучения последующих дисциплин.

Зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

Зачеты по всем дисциплинам являются дифференцированными и оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка за зачет заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и зачетную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

Основанием для выставления зачета по физической культуре для заочной форме обучения является сдача студентом домашней контрольной работы по тематике, разработанной преподавателем дисциплины, рассмотренной на цикловой комиссии и утвержденной заместителем директора по учебной работе.

Основанием для выставления зачета по другим дисциплинам являются:

- текущие оценки успеваемости студентов
- результаты контрольных работ
- результаты защиты внеаудиторных самостоятельных работ
- результаты выполнения лабораторных работ и практических занятий и др.

Форма проведения зачета определяется преподавателем дисциплины.

Для проведения зачета преподавателем разрабатываются аттестационные материалы, которые рассматриваются на цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов не позднее чем за месяц по принятия зачета.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;
оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ(текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного согласования с работодателем.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: типовые задания, контрольные работы, тесты и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС НПО по данному направлению подготовки, целями и задачами программы начального профессионального образования и её учебному плану и обеспечивающие оценку качества общекультурных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учтены все виды связей между включёнными в их состав знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием некоторых алгоритмов профессионально значимого поведения.

Обучающимся и представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом.

ФОСы представлены в Приложении 2.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство (базовый уровень)

1.1.Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в части реализации Государственных требований к уровню подготовки выпускников, степень достижения которых подлежит оценке в ходе ГИА по специальности.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

Должен знать:

- агротехнику и технологию создания лесных культур;
- методику подбора конструкций, породного состава, схемы размещения растений в защитных лесных полосах;
- виды, методы и приёмы ухода за лесами;
- пути повышения устойчивости и продуктивности лесов;
- правила оформления технической документации по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- основные нормативные и правовые документы по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- правила и нормы охраны труда при проведении технологических процессов;
- способы тушения лесных пожаров;
- порядок расчета потребности сил и средств пожаротушения;
машины, агрегаты и аппараты для предупреждения и борьбы с лесными пожарами;
- порядок организации и осуществления лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга;
 - методы оценки санитарного и лесопатологического состояния лесов;
 - методы борьбы с вредителями и болезнями леса;
- принцип работы и конструкции базовых машин для проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;
 - нормативную и правовую документацию по охране лесов и лесозащите;
- правила техники безопасности при тушении лесных пожаров, выполнение противопожарных и лесозащитных работ;
 - технику отвода лесных участков;
 - системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;
 - способы осуществления основных технологических процессов заготовки древесины;
 - технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;
 - принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;
 - пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;
- правила оформления технической документации;
- нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;
- методику разработки лесохозяйственных регламентов и проекта освоения лесов;
- порядок ведения государственного лесного реестра, государственного кадастрового учёта лесных участков, мониторинга лесов;
- нормативную, правовую и техническую документацию при проведении лесоустроительных работ и таксации;
- основы организации производства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты;
- действия в чрезвычайных ситуациях.

Должен уметь:

- производить оценку качества лесных участков, на которых проведены мероприятия по уходу;
- отбирать деревья в рубку и на выращивание;
- определять виды вредителей и болезней семян, сеянцев и саженцев и применять методы борьбы с ними;

- проводить подбор агрегатов, наладку и регулировку машин и механизмов, используемых для воспроизводства лесов и лесоразведения;
- организовывать работу производственного подразделения;
- пользоваться нормативно-технической документацией;
- составлять планы противопожарных мероприятий;
- производить расчеты ущерба от лесного пожара и лесонарушений;
- определять степень угрозы насаждению от вредных организмов;
- выбирать методы борьбы с вредными организмами;
- назначать санитарно-оздоровительные мероприятия и осуществлять контроль за соблюдением санитарных требований к использованию лесов;
- оформлять документацию по лесопатологическому обследованию, лесопатологическому мониторингу и охране лесов;
- работать с электронной базой материалов лесоустройства;
- использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков;
- устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;
- оформлять документацию по отводу лесосек;
- контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;
- проводить оценку качества отведенных участков;
- давать оценку правильности составленных технологических карт;
- подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;
- проводить ландшафтный анализ территорий;
- выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений;
- организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;
- осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;
- работать с нормативной документацией;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности, оценивать эффективность производственной деятельности.

В процессе Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, обучающихся по ФГОС СПО, осуществляется также экспертиза сформированности у выпускников отдельных элементов общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

Общие компетенции, включающим в себя способность выпускника:

- **ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- **ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- **ОК5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- **ОК 6.** Эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (в части ГИА – с членами Государственной аттестационной комиссии);
- **ОК 7.** Брать на себя ответственность за результат выполнения заданий;
- **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.** Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.
- ПК 2.** Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.
- ПК 3.** Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению.
- ПК 4.** Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.
- ПК 5.** Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.
- ПК 6.** Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.
- ПК 7.** Разрабатывать тактику тушения лесных пожаров.
- ПК 8.** Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.
- ПК 9.** Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.
- ПК 10.** Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.
- ПК 11.** Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.
- ПК 12.** Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.
- ПК 13.** Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.
- ПК 14.** Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.
- ПК 15.** Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровня образования обучающихся в соответствии с ФГОС СПО. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего – 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство и рабочим учебным планом групп заочной формы обучения является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно рабочему учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство и годовому календарному графику учебного процесса на учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА:

	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
	Подбор и анализ материалов для дипломного проектирования в период преддипломной практики	4	
	Дипломное проектирование	4	
	Оценка качества выполнения дипломных проектов: - нормоконтроль, - рецензирование, - подготовка к защите и защита дипломных проектов		по графику

2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

1.5 Содержание государственной итоговой аттестации

2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство устанавливается тематика выпускных квалификационных работ, позволяющая наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных технологических, организационно-экономических вопросов.

Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями цикловой комиссии специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство совместно с руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованными в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседании

цикловой комиссии, утверждается приказом директора техникума. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, согласованных с заместителем директора техникума по учебно-методической работе, учебно-производственной работе и утвержденных на заседании методического совета. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем (приложение 1).

Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора техникума. Задание на дипломная работа является основным официальным документом, определяющим его содержание, как выпускной квалификационной работы. Задание студенту на разработку темы ВКР и календарный график выполнения ВКР оформляются на бланках установленной формы (приложения 2,3 к настоящей Программе).

Тематика ВКР выпускников специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство должна:

- соответствует современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создает возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу лесного хозяйства;
- разнообразна для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют Федеральному Государственному образовательному стандарту специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, а также - совокупности требований, степень достижения которых подлежит прямому оцениванию (диагностике) при Государственной итоговой аттестации.

Перечень тем ВКР:

- разрабатывается преподавателями специальных дисциплин специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, представителями заинтересованных работодателей, руководителями ВКР;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии и методического совета;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей

Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются следующие состав, объем и структура дипломной работы:

№ п/ п	Состав дипломной работы	Объем части	Содержание и структура составной части дипломной работы
--------	-------------------------	-------------	---

1.	Пояснительная записка	45-80 страниц машинописного текста	1. Титульный лист установленной формы; 2. Задание на проектирование; 3. Реферат 4. Содержание; 5. Введение; 6. Общая часть, содержащая теоретическое и расчетное обоснование принятых в дипломном проекте решений и подразделяющаяся на разделы; 7. Специальная часть; 8. Проектная часть; 9. Заключение; 10. Список используемых источников; 11. Приложения.
----	-----------------------	---------------------------------------	---

Структурное построение и содержание составных частей ВКР определяются цикловой комиссией специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство совместно с руководителями выпускных квалификационных работ и, исходя из требований ФГОС к уровню подготовки выпускников, степень достижения которых подлежит прямому оцениванию (диагностике) при итоговой государственной аттестации. Содержание задания на дипломное проектирование, позволяющее провести экспертную оценку комплекса знаний и умений выпускника по специальности, приведены в приложении 3 к настоящей Программе.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Работа над информационно-аналитическим, технологическим, организационно – экономическим разделам пояснительной записки позволяет руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами,

раскрывает значимость полученных результатов.

Работа над ВКР в целом позволяет руководителю, а в последующем и членам государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) оценить уровень приобретенных знаний, умений, сформированность элементов общих и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Примечание:

1. На государственной итоговой аттестации выпускник может представить портфель (портфолио) индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника. Портфель достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения практики и т.д. Структура портфолио согласно положения о портфолио.

2. Защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии может сопровождаться демонстрацией мультимедиа презентацией, дополнительными наглядными пособиями, макетами, моделями и другим демонстрационным материалом.

2.5.2. Руководство выпускной квалификационной работы

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы каждому выпускнику приказом директора техникума назначается руководитель ВКР.

Руководитель ВКР:

- выдает задание на ВКР и разъясняет содержание задания;
- оказывает студенту методическую и практическую помощь при разработке плана выполнения ВКР;
- оказывает студенту помощь в получении необходимых материалов, в организации и выполнении ВКР, по подбору литературных и иных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР;
- проводит систематические занятия со студентом и консультирует его;
- в случае необходимости обеспечивает консультации других специалистов;
- регулярно контролирует ход работы над дипломным проектом по частям или в целом;
- проверяет выполнение всех пунктов задания в пояснительной записке, в графической и документальной частях.

Студенту следует периодически, в соответствии с календарным графиком подготовки и выполнения ВКР, информировать руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения выпускной работы.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех результатов ответственность несет непосредственно студент – автор дипломной работы.

Для выполнения отдельных частей, вопросов ВКР (технологической, экономической) приказом директора техникума назначаются консультанты из числа преподавателей техникума и специалистов предприятий, организаций хорошо владеющих спецификой вопроса.

2.5.3. Защита выпускных квалификационных работ

Допуск к защите ВКР

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном

объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»)

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся основной профессиональной образовательной программы (ОПО ПССЗ) по специальности и прохождении всех этапов практики. Учебная часть техникума оформляет и предоставляет на заседание ГЭК сводную ведомость результатов освоения ППССЗ выпускниками по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство. Студенты знакомятся с результатами освоения ППССЗ под подпись. Сводная ведомость заверяется подписью директором техникума.

Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заместителю директора техникума по учебной работе ГАПОУ «ТСХТ» следующие документы:

- отзыв руководителя ВКР (форма отзыва – приложение 4 к настоящей Программе);
- рецензию, оформленную рецензентом (форма рецензии – приложение 5 к настоящей Программе).

Предварительно выпускник должен пройти процедуру согласования текстовой и графической частей дипломной работы с нормоконтролером.

Руководитель ВКР, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям ВКР удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите ВКР подписями на титульном листе пояснительной записки ВКР. Заместитель директора техникума по учебно-производственной работе делает запись о допуске студента к защите ВКР также на титульном листе пояснительной записки ВКР (форма титульного листа ВКР – приложение 6 к настоящей Программе).

Допуск выпускника к защите ВКР на заседании государственной аттестационной комиссии осуществляется путем издания приказа директора техникума.

Защита ВКР

1. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности, с участием не менее двух третей ее состава;
2. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику. Продолжительность одного заседания не более 8 часов,
 - на защиту студентом дипломной работы отводится до 30 минут.
3. Процедура защиты дипломной работы включает:
 - доклад студента – 10-15 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание проекта с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
 - чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную ВКР,
 - объяснения студента по замечаниям рецензента,
 - вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю специальности;
 - представление портфолио достижений выпускника (при наличии).
4. Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются:
 - итоговая оценка выполнения и защиты ВКР,
 - признание квалификации,

-особые мнения.

(Форма книги протокола заседания ГЭК приведена в приложении 7 к настоящей Программе).

8. Решение об оценке за выполнение и защиту ВКР, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов. При наличии равного количества голосов, голос председателя ГЭК имеет преимущество.

3. Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации специалист лесного и лесопаркового хозяйства по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство торжественно объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

При выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в учебном кабинете ГАПОУ «ТСХТ».

Оборудование кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации.

- методическое сопровождение по дипломированию.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- компьютеры, сканер, принтер;
- программное обеспечение;
- лаборатории ЭВМ и обработки информации;
- принтер.

При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- Microsoft PowerPoint.

Во время защиты в помощь выпускнику могут быть предоставлены: компьютер, мультимедийный проектор, экран.

3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ТСХТ».

2. Федеральные законы и нормативные документы;
3. Стандарты по профилю специальности;
4. Литература по специальности;
5. Методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ТСХТ». обучающихся по ФГОС на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности,
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности выпускниками групп заочной формы обучения,
- Приказ директора об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности
- Приказ об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии,
- Приказы об организации государственной итоговой аттестации выпускников по специальности,
- Приказы директора о допуске студентов к защите дипломных проектов на заседании ГЭК по специальности,
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности,
- Зачетные книжки студентов,
- Выполненные выпускные квалификационные работы – дипломные проекты студентов с письменными отзывом руководителя ВКР – дипломной работы и рецензией установленной формы.

3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ТСХТ». обучающихся по ФГОС.

2. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР, консультантами по отдельным вопросам ВКР, назначенными приказом директора. Проводятся лекции-консультации «В помощь дипломнику» по утвержденному расписанию. Во время подготовки обучающимся предоставлен доступ в Интернет и информационным ресурсам ГАПОУ «ТСХТ». Предоставляются методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

3. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3.5. Кадровое обеспечение ГИА

3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Требование к квалификации членов государственной экзаменационной комиссий ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации.

- На этапе разработки Программы ГИА

В разработке Программы ГИА, тематики и содержания ВКР принимают участие:

- преподаватели ГАПОУ «ТСХТ». профессиональных дисциплин специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;
- представители работодателей, социальных партнеров – высококвалифицированные специалисты в области Лесного хозяйства.

Программа ГИА рассматривается на заседании цикловой комиссии и на заседании методического совета ГАПОУ «ТСХТ». Согласовывается с заместителем директора ГАПОУ «ТСХТ». по учебно-методической работе и председателем ГЭК – представителем работодателей.

- На этапе ГИА

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «ТСХТ». осваивающих ФГОС СПО устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ (ВКР) – дипломных проектов, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области Лесного хозяйства базовых предприятий, организаций и преподавателей специальных дисциплин ГАПОУ «ТСХТ».
- консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР, из числа преподавателей техникума и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;
- Нормоконтролеры, из числа преподавателей техникума или представители работодателей, социальных партнеров, хорошо владеющих вопросами нормоконтроля;
- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов предприятий, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области Лесного хозяйства;
- государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) в составе не менее 5 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области Лесного хозяйства базовых предприятий, организаций - работодателей, социальных партнеров, административного работника техникума и преподавателей специальных дисциплин техникума по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом МО и Н РТ. Персональный состав ГЭК по специальности, руководители ВКР, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР утверждаются приказом директора ГАПОУ «ТСХТ».

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство определяется по результатам выполнения и защиты ВКР. Оценка качества дипломной работы производится, прежде всего, по уровню и объему самостоятельных технологических решений, их новизне, сложности и практической ценности.

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для Руководителя ВКР являются:

- Соответствие состава и объема выполненной ВКР студента заданию,
- Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления,
- Степень самостоятельности студента при выполнении работы,
- Умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией,
- Положительные стороны, а также недостатки в работе,
- Оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений,
- Качество оформления работы.

Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для Рецензента ВКР являются:

- Соответствие состава и объема представленной ВКР заданию,
- Качество выполнения всех составных частей ВКР,
- Степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ,
- Оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы,
- Качество оформления работы.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту ВКР для государственной экзаменационной комиссии являются:

- Доклад выпускника,
- Ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки, уровень сформированности отдельных элементов общих и профессиональных компетенций,
- Качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,
- Отзыв и оценка руководителя ВКР,
- Рецензия и оценка рецензента ВКР.

Итоговая оценка дипломной работы производится по взвешенной совокупности оценок по приведенным выше критериям с учетом их значимости в зависимости от темы и содержания проекта, а также с учетом качества разработки и оформления графического материала, и защиты ВКР. При этом экспертам качества подготовки выпускника (руководителям, рецензентам, членам ГЭК) следует принимать во внимание следующие соображения:

- дипломная работа – это квалификационная работа, а не полностью самостоятельная разработка специалиста - техника;
- задания на дипломная работа выдается по темам, разработка которых уже ведется на предприятиях, принципиальные решения, как правило, уже выбраны и сформулированы;

- любой проект содержит большое число известных (традиционных, типовых) решений, что является обязательным условием конструктивной преемственности.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система: **«Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технологически грамотно, не содержит ошибок;

-ВКР выполнена по реально существующим технологическим процессам или осуществлена разработка новых технологических операций, модернизировано или разработано новое приспособление;

-ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;

-ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

-Студент при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций;

-ВКР имеет положительный отзыв рецензента;

-При защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией, вносит обоснованные предложения по улучшению существующего технологического процесса, во время доклада демонстрирует дополнительные наглядные пособия, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;

-ВКР выполнена по реально существующим технологическим процессам или осуществлена разработка новых технологических операций, модернизировано приспособление;

-ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

-ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

-Студент при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций;

-ВКР имеет положительный отзыв рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания;

-При защите работы студент показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией, вносит предложения по улучшению существующего технологического процесса, без особых затруднений и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

-ВКР выполнена по реально существующим технологическим процессам, не осуществлена разработка новых технологических операций, приспособлений, отмечается средний уровень самостоятельности проработки дипломной работы;

-ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

-ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

-Студент при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, удовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций

-В отзыве рецензента имеются замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР;

-При защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

-ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;

-ВКР выполнена по реально существующим технологическим процессам, не осуществлена разработка новых технологических операций, приспособлений, низкий уровень самостоятельности проработки графической и технологической части дипломной работы;

-ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов;

-Студент при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций

-В отзыве рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР;

-При защите студент затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

4.2. Оценка выполнения выпускной квалификационной работы

Проверяемые знания и умения	Показатели оценки результата	Оценка
3 - 3	При выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний разрабатываемой темы; технически грамотно излагает теоретическую базу; не допуская ошибок. Демонстрирует высокий уровень знаний различных методик при разработке отдельных частей ВКР, высокий уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. ВКР характеризуется логичным, последовательным изложением теоретического материала, наличием соответствующих выводов и обоснованных расчетами технических решений, принятых в ВКР	5

	При выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний разрабатываемой темы; технически грамотно излагает теоретическую базу; допуская несущественные ошибки. Демонстрирует хороший уровень знаний различных методик при разработке отдельных частей ВКР, хороший уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. ВКР характеризуется логичным, но не всегда последовательным изложением материала, наличием соответствующих выводов, не вполне обоснованных расчетами технических решений, принятых в ВКР	4
	При выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний разрабатываемой темы; технически грамотно излагает теоретическую базу; допуская существенные ошибки. Демонстрирует удовлетворительный уровень знаний различных методик при разработке отдельных частей ВКР, удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. ВКР характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами технических решений, принятых в ВКР	3
	При выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний разрабатываемой темы; при изложении теоретической базы допускает грубые ошибки. Демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний различных методик при разработке отдельных частей ВКР, неудовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин. ВКР характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов технических решений, принятых в ВКР	2
У - У	При выполнении ВКР, при разработке отдельных частей, демонстрирует, не допуская ошибок, высокий уровень умений: - применять различные методики; - обосновывать технологические, экономические и другие принятые решения; - ставить и решать различные технологические, экономические и другие задачи; - проводить различные расчеты (при проектировании, экономические и др); - применять и использовать нормативную документацию; - применять компьютерную технику с использованием прикладного программного обеспечения	5

	При выполнении ВКР, при разработке отдельных частей ВКР, демонстрирует, допуская несущественные ошибки, хороший уровень умений: - применять различные методики, с незначительным их несоблюдением; - обосновывать, но не в полной мере, технологические, экономические и другие принятые решения; - - ставить и решать различные технологические, экономические и другие задачи; - проводить различные расчеты (при проектировании, экономические и др), допуская при этом незначительные ошибки;	4
	- применять компьютерную технику, но использовать не в полной мере возможности различного прикладного программного обеспечения	
	При выполнении ВКР, при разработке отдельных частей ВКР, демонстрирует, допуская ошибки, удовлетворительный уровень умений применять различные методики, соблюдая их не в полной мере. Слабо обосновывает технологические, экономические и другие принятые решения; ставить, но не решает в полном объеме различные технологические, экономические и другие задачи; проводить различные расчеты (при проектировании, экономические и др), допуская при этом существенные ошибки. Демонстрирует недостаточный уровень умений применять и использовать нормативную документацию; применять компьютерную технику допуская при этом незначительные ошибки.	3
	При выполнении ВКР, при разработке отдельных частей ВКР, демонстрирует неумение применять различные методики; принятые решения не обосновывает; ставить, но не решает различные технологические, экономические и другие задачи; не умеет проводить различные расчеты (при проектировании, экономические и др). Демонстрирует низкий, неудовлетворительный уровень умений применять и использовать нормативную документацию. При оформлении документации допускает грубые ошибки	2
Контролируемые ОК и ПК	Показатели оценки результата	Оценка

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Эффективно организует свою деятельность при выполнении ВКР, самостоятельно выбирает рациональные методы и способы проектирования, оценивая их эффективность	5
	Организует свою деятельность при выполнении задания, самостоятельно выбирает способы и методы проектирования технологического процесса, оценивая их эффективность	4
	Организует свою деятельность при выполнении задания, испытывает затруднения при выборе способов и методов проектирования технологического процесса, при оценке их эффективности	3
	Слабо организует свою деятельность при выполнении задания, допускает существенные ошибки при выборе способов и методов проектирования технологического процесса, не оценивает их эффективность	2
ОК 3. Принимать решения в стандартных и	Самостоятельно принимает правильные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность, аргументировано обосновывает принятые решения	5

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Принимает правильные решения в стандартных ситуациях и несет за них ответственность, обосновывает принятые решения не в полной мере	4
	Испытывает затруднения при принятии решений в стандартных ситуациях и при обосновании принятых решений	3
	Принимает не правильные решения в стандартных ситуациях, не обосновывает и не аргументирует принятые решения	2
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	Эффективно и самостоятельно осуществляет поиск информации, необходимой для результативного выполнения технологических, экономических и других задач и правильно использует её	5
	Осуществляет поиск и правильно использует информацию, необходимую для результативного выполнения технологических, экономических и других задач	4

выполнения профессиональных задач	Испытывает затруднения, консультируется при подборе информации для решения различных задач, допускает ошибки при её применении	3
	Испытывает серьезные затруднения при подборе информации для решения различных задач, допускает грубые ошибки при её применении	2
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Эффективно использует и свободно владеет информационно-коммуникационными технологиями	5
	Использует и свободно владеет информационно-коммуникационными технологиями	4
	Испытывает затруднения при использовании информационно-коммуникационных технологий на практике, обращается за консультацией	3
	При выполнении ВКР продемонстрировано неумение использовать, все возможности информационно-коммуникационных технологий	2
ОК 7. Брать на себя ответственность за результат выполнения заданий	Берет на себя ответственность за принятые решения при выполнении всех слагаемых частей ВКР	5
	Берет на себя ответственность не в полной мере за принятые решения при выполнении частей ВКР	4
	Частично берет на себя ответственность за принятые решения	3
	Не принимает на себя ответственность за принятые решения	2
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Отлично и эффективно ориентируется в условиях частой смены деятельности при выполнении различных частей ВКР, при применении знаний и умений из различных сфер деятельности	5
	Хорошо ориентируется в условиях частой смены деятельности при выполнении различных частей ВКР, при применении знаний и умений из различных сфер деятельности	4
	Испытывает затруднения в условиях частой смены деятельности при выполнении различных частей ВКР, при применении знаний и умений из различных сфер деятельности	3

	Не может ориентироваться в условиях частой смены деятельности при выполнении различных частей ВКР, при применении знаний и умений из различных сфер деятельности	2
ПК 2.	Эффективно и правильно планирует, осуществляет и контролирует работы по лесному семеноводству	5
Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству	Допускает незначительные ошибки при планировании, осуществлении и контроле работ по лесному семеноводству.	4
	Осуществляет работы по лесному семеноводству не в полной мере, допускает при этом ошибки, требуется консультирование	3
	Демонстрирует неумение осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.	2
ПК 3. Участвовать в проектировании и контроле работ по лесовосстановлению, лесоразведению	Самостоятельно проектирует и контролирует работы по лесовосстановлению, лесоразведению	5
	Правильно, рационально проектирует и контролирует работы по лесовосстановлению, лесоразведению, допуская незначительные ошибки	4
	Испытывает затруднения при, проектировании и контроле работ по лесовосстановлению, лесоразведению допускает ошибки	3
	Неверно осуществляет проектирование и контроль работ по лесовосстановлению, лесоразведению, допускает серьезные ошибки, искажающие полученный результат	2
ПК 5. Участвовать в проектировании и контроле работы по уходу за лесом	Самостоятельно и технически грамотно проектирует технологические операции, не испытывает при этом затруднений	5
	Правильно и технически грамотно проектирует технологические операции, допуская незначительные ошибки	4
	Испытывает затруднения и проектировании технологических операций, допускает ошибки	3

	Неверно составляет, допускает существенные ошибки при проектировании технологических операций	2
Структура и оформление ВКР	Показатели оценки результата	Оценка
Пояснительная записка	Пояснительная записка выполнена: - в полном объеме в соответствии с заданием; - в соответствии с требованиями ЕСКД по оформлению пояснительной записки; - без отступлений от требований ГОСТ , нормирующего применение единиц измерений физических величин; - без грамматических ошибок в текстах и надписях; - в едином стиле, с использованием правил форматирования, масштабирования текста, единым шрифтом Пояснительная записка содержит: - все требуемые разделы; - эскизы, схемы, рисунки, графики, необходимые для пояснения расчетов, принятых решений; - известные формулы с указанием источников заимствования; - расшифровку условных обозначений величин. Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике ВКР.	5
	Пояснительная записка выполнена: - в полном объеме в соответствии с заданием; - в соответствии с требованиями ЕСКД по оформлению пояснительной записки, при наличии незначительных нарушений; - без значительных отступлений от требований ГОСТ нормирующего применение единиц измерений физических величин;	4
	при наличии незначительных грамматических ошибок в текстах и надписях; - в едином стиле, с некоторым нарушением правил форматирования, масштабирования текста, единым шрифтом Пояснительная записка содержит: - все требуемые разделы;	

	- эскизы, схемы, рисунки, графики, необходимые для пояснения расчетов, принятых решений представлены не в полном объеме; - известные формулы с частичным указанием источников заимствования; - расшифровку условных обозначений не всех величин. Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике ВКР с незначительными отступлениями.	
	Пояснительная записка выполнена: - не в полном объеме в соответствии с заданием; - в соответствии с требованиями ЕСКД по оформлению пояснительной записки, при наличии нарушений; - с незначительными отступлениями от требований ГОСТ нормирующего применение единиц измерений физических величин; - при наличии грамматических ошибок в текстах и надписях; - с использованием различного стиля, с некоторым нарушением правил форматирования, масштабирования текста, различного шрифта. Пояснительная записка содержит: - все требуемые разделы; - эскизы, схемы, рисунки, графики, необходимые для пояснения расчетов, принятых решений представлены не достаточно; - известные формулы без источников заимствования; - расшифровку условных обозначений не всех величин. - Структура пояснительной записки соответствует заданию и тематике ВКР с отступлениями.	3
	Пояснительная записка выполнена: - в объеме, несоответствующем заданию; - не в соответствии с требованиями ЕСКД по оформлению пояснительной записки, при наличии нарушений; - с значительными отступлениями от требований ГОСТ, нормирующего применение единиц измерений физических величин; - при наличии грубых грамматических ошибок в текстах и надписях; - с использованием различного стиля, с нарушением правил форматирования, масштабирования текста, различного шрифта. Пояснительная записка не содержит: - все требуемые разделы; - эскизы, схемы, рисунки, графики, необходимые для пояснения расчетов, принятых	2

	решений; - источников заимствования известные формулы; - расшифровку условных обозначений величин. Структура пояснительной записки не соответствует заданию и тематике ВКР.	
--	--	--

4.3. Оценка защиты выпускной квалификационной работы

Контролируемые ОК	Показатели оценки результата	Оценка
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует полное понимание сущности и социальной значимости своей будущей специальности, проявляет к ней устойчивый интерес	5
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей специальности проявляет к ней интерес	4
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует понимание сущности своей будущей специальности, проявляет к ней слабый интерес	3
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует полное не понимание сущности и социальной значимости своей будущей специальности, не проявляет к интерес	2
ОК 6. Эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (в части ГИА – с членами Государственной экзаменационной комиссии - ГЭК)	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК активен, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, адекватно реагирует на предложения и замечания	5
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК активен, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, допуская незначительные ошибки, адекватно реагирует на предложения и замечания	4
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК не активен, не всегда четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы	3
	Не эффективно общается при защите и собеседовании с членами ГЭК не активен, не дает ответы на поставленные вопросы	2

ОК 7. Брать на себя ответственность за результат выполнения заданий	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК берет на себя ответственность за принятые при проектировании решения, грамотно и аргументировано защищает их	5
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК берет на себя ответственность не в полной мере за принятые при проектировании решения, допускает несущественные ошибки, защищая принятые решения	4
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК частично берет на себя ответственность принятые при проектировании решения, допускает ошибки, защищая принятые решения	3
	Не принимает на себя ответственность за результат выполнения практических задач	2
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует полное понимание задач профессионального и личностного развития, стремление к самообразованию, осознанно планирует дальнейшее повышения квалификации	5
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует понимание задач профессионального и личностного развития, стремление к самообразованию, не вполне осознанно планирует дальнейшее повышения квалификации	4
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК демонстрирует слабое понимание задач профессионального и личностного развития и стремление к самообразованию, не вполне осознанно планирует дальнейшее повышения квалификации	3
	При защите ВКР и собеседовании с членами ГЭК не демонстрирует понимание задач профессионального и личностного развития, не проявляет стремление к самообразованию, не планирует дальнейшее повышения квалификации	2

Содержание и качество доклада	Доклад логичен, полностью раскрывает тему проектирования, принятые технологические и другие решения, сопровождается мультимедиа презентацией, наглядными пособиями и другим демонстрационным материалом. Выпускник грамотно, не используя заготовленный текст, излагает сущность проделанной работы, оперирует к схемам, использует специальную терминологию, делает выводы, заключения.	5
	Доклад логичен, но не в достаточной мере раскрывает тему проектирования, принятые технологические и другие решения. Выпускник грамотно, не используя заготовленный текст, излагает сущность проделанной работы, оперирует к схемам, использует специальную терминологию, допуская незначительные ошибки, делает выводы, заключения.	4
	Доклад не вполне логичен, не полностью раскрывает тему проектирования, принятые технологические и другие решения. Выпускник, используя заготовленный текст, излагает сущность проделанной работы, не всегда обращается к схемам, использует специальную терминологию, допуская значительные ошибки.	3
	Доклад не логичен, не раскрывает тему проектирования, принятые технологические и другие решения.	2
	Выпускник не излагает сущность проделанной работы, не обращается к схемам, при использовании специальной терминологии допускает грубые ошибки.	

5.3 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО.

Организация и проведение ГИА в образовательном учреждении определяется на основании Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013г. и Положения «Об организации государственной итоговой аттестации выпускников в ГАПОУ «ТСХТ».

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР, консультантами по отдельным вопросам ВКР, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся предоставлен доступ в Интернет и информационным ресурсам ГАПОУ «ТСХТ». Предоставляются методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, разбор рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами техникума, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными

образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Техникум располагает учебно-производственным комплексом общежитием, столовой.

Учебные кабинеты оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, приборами, установками, моделями, макетами, наглядными пособиями, лабораторным и рабочим (в учебно-производственных мастерских) оборудованием, плакатами и дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера.

Все кабинеты имеют хорошее оформление, отвечающее эстетическим требованиям и тематике изучаемого предмета.

В техникуме созданы все условия для соблюдения санитарных норм и правил к организации учебно-воспитательного процесса и к обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся. Системы отопления зданий обеспечивают необходимую температуру, решена проблема пожарной безопасности: установлена автоматическая пожарная сигнализация, здание оснащено первичными средствами пожаротушения.

Учебные кабинеты, лаборатории и мастерские ежегодно закрепляются приказом директора за преподавателями и мастерами профессионального обучения, которые осуществляют контроль содержания и развития аудиторного фонда, обеспечивают его эффективное использование в учебно-воспитательном процессе. Большинство кабинетов имеют препараторские, оснащенные компьютерной техникой.

Все компьютеры объединены в локальную сеть с доступом в Интернет. Библиотека и читальный зал оборудованы компьютерами с выходом в радио-Интернет. Работает 1 сайт. Техникум имеет собственный web-сайт, который используется для обеспечения учебного процесса и размещения официального сайта лесхоза-техникума.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Лаборатории

Почвоведения

Ботаники

Механизации лесного и лесопаркового хозяйства
Информатики
Охраны и защиты лесов
Древесиноведения и материаловедения
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Физики

Кабинеты

Менеджмента
Экономики организации
Социально - экономических дисциплин
Английского языка
Немецкого языка
Использования лесов
Использования лесов
Геодезии
Лесной таксации и лесоустройства
Дендрологии и лесоведения
Лесоразведения и воспроизводства лесов
Лесоразведения и воспроизводства лесов
Русского языка и литературы
Математики

Химии; Безопасности жизнедеятельности и охраны труда,

Мастерские:

столярная;
слесарная.

Полигоны:

учебное лесное хозяйство с натурными учебными объектами и полигонами.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал

6.4 Базы практики

Основные базы практики студентов на основе контрактов, договоров с организациями обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (практика по профилю специальности) и производственная практика.

Учебная практика (практика по профилю специальности) и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Действующая система видов практик обеспечивает последовательное расширение формируемых у студентов умений и навыков, а также закрепление теоретических знаний и применение их при решении конкретных производственных задач и ситуаций.

График учебных практик составлен в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и с учетом сроков проведения лесохозяйственных, лесоохранных и других мероприятий.

Овладение первоначальными профессиональными умениями и навыками студентами проводилась на учебных полигонах, мастерских, натуральных и производственных объектах лесхоза-техникума. Постоянная база для проведения учебной практики по специальности Лесное и лесопарковое хозяйство имеется и используется эффективно.

Использование лесного фонда в учебно-производственной деятельности

6.5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в техникуме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. По данной ППССЗ могут обучаться инвалиды, получившие советующее медицинское заключение, медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Для получения образования в техникуме для них созданы специальные условия: использование специальных методов обучения и воспитания. Используются следующие педагогические технологии, формы и методы обучения и воспитания детей с ОВЗ: технологии современного традиционного обучения, технологии на основе личностной ориентации образовательного процесса, педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности, информационные (компьютерные) технологии).

В целях доступности получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами техникум обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: адаптацию официальных сайтов техникума в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

В штате техникума имеются работники, осуществляющие мероприятия по адаптации: педагог-психолог, социальный педагог. Заключен договор на медицинское обслуживание.

Для педагогических работников техникума проводятся семинары, направленные на повышение компетентности в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальные консультирование преподавателей и сотрудников по образовательным потребностям студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном техникумом самостоятельно.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ

7.1 Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Методические рекомендации ФГАУ ФИРО: Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования.

Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы.

Положение о рабочей программе.

Положение о Государственной итоговой аттестации.

Положение об учебной и производственной практике студентов.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после согласования с работодателями.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, зачеты и экзамены, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППССЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППССЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2.

8. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

Воспитательная работа с обучающимися в техникуме является важнейшей составляющей качества подготовки специалистов рабочих кадров и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников.

В техникуме разработана Концепция воспитательной деятельности направленная на обеспечение оптимальных условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, с устойчивой профессиональной направленностью, способного к творчеству, обладающего физическим здоровьем, социальной активностью, высокой культурой, качествами гражданина-патриота. В ходе реализации концепции решаются следующие задачи:

1. Создание условий для формирования у студентов гражданской позиции, патриотизма, устойчивых нравственных принципов и

норм, правовой культуры.

2. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

3. Создание условий для формирования у студентов стремления к здоровому образу жизни, укреплению и совершенствованию своего физического состояния, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.

4. Создание условий для непрерывного развития творческих способностей студентов, приобщение их к достижениям отечественной и мировой культуры.

5. Создание сплочённого коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития будущих специалистов;

6. Развитие и совершенствование работы органов студенческого самоуправления

7. Сохранение и преумножение историко-культурных традиций техникума, формирования чувства гордости за свой техникум.

Для решения и реализации выше поставленных задач осуществляются следующие направления организации воспитательной деятельности и внеучебной работы:

- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов;
- профессионально-трудовое воспитание студентов;
- гражданско-патриотическое, правовое воспитание студентов;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- студенческое самоуправление;
- формирование корпоративности и имиджа техникума;
- социально-психологическая поддержка студентов;
- подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров, занятых в воспитательной работе.

Организацию воспитательной работы осуществляют: директор, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели общежитий и органы студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода в техникуме работают классные руководители, закрепленные за определенными группами. Классный руководитель, прикрепляется к академической группе с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, усиления влияния педагогического состава на формирование личности будущих специалистов. Классные руководители групп используют в своей деятельности разнообразные формы и методы работы.

В техникуме осуществляется деятельность методического объединения классных руководителей и воспитателей, на котором рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности в условиях современного техникума. Работа классных руководителей групп фиксируется в журнале классного руководителя.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг уровня организации образовательного процесса, направленный на оценку деятельности структур и служб, выявление проблем, имеющих в организации внеучебной деятельности и воспитательной работы, а так же для определения наиболее эффективных форм и методов работы.

Студенческий актив является активным участником внеурочной деятельности. В техникуме работает студенческий совет, в котором организована деятельность по следующим направлениям: учебная деятельность, культурно-массовая работа, физкультурно-оздоровительная

работа. Работает совет общежития, деятельность которого направлена на организацию внеурочной занятости обучающихся, проживающих в общежитии.

Воспитательная (социокультурная) среда техникума формируется в рамках основных направлений воспитательной деятельности, которые определяются концепцией воспитательной деятельности техникума, в том числе:

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов.

Концепция предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими нравственно-этическими целями.

Основными задачами данного направления являются:

- формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;
- развитие эстетического вкуса у студентов;
- повышение роли преподавателей в нравственно-эстетическом воспитании студентов;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных и культурных ценностей техникума;
- стимуляция различных форм самостоятельного творчества студентов, развитие досуговой, клубной деятельности;
- организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями культуры города, области;
- развитие системы информационно-методического обеспечения воспитательной работы по вопросам нравственно-эстетического воспитания;
- сохранение, развитие и эффективное использование материальных объектов культуры техникума.
- проведение тематических родительских собраний с приглашением специалистов (нарколога, сотрудников ЦРБ), педагога – психолога.

Профессионально-трудовое воспитание студентов.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности. Реализация данного направления решает следующие задачи:

- формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;
- приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- формирование творческого подхода, воли к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;
- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве территории техникума и хозяйственных работах в учебных помещениях техникума, на его территории для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу техникума;
- содействие студентам в обеспечении их занятости, в трудоустройстве по окончании техникума.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание студентов.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота. Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов техникума являются:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;
- формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;

привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих район;
вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности;
повышение правовой грамотности студентов;
организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний и снижение числа правонарушений, совершаемых студентами;
информационное обеспечение студентов нормативными документами техникума;
публичное информирование о правонарушителях;
активное взаимодействие администрации и студентов;

Формирование культуры здорового образа жизни.

Основные задачи воспитательной деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой и спортом;
формирование корпоративной позиции нетерпимого отношения всего сообщества техникума к пьянству, курению, употреблению ПАВ.
альтернативные наркотикам формы досуга молодежи;
просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;
социологические исследования, позволяющие осуществлять мониторинг немедицинского потребления наркотических средств в студенческой среде;
проведение тематических мероприятий в техникуме и активное участие в районных мероприятиях;
индивидуальную работу со студентом и его семьей.

Студенческое самоуправление.

Основные задачи этой деятельности:

представление интересов студенчества на различных уровнях: внутритехникумовском, местном, региональном;
организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума, осуществляющими учебную, исследовательскую и воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности техникума;
организация социально значимой общественной деятельности студенчества;
обеспечение студентов информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни техникума.

Формирование корпоративности и имиджа техникума.

Одним из условий успешного развития техникума является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и, воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности техникума являются:

- сохранение и поддержка существующих традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных традиционных общетехникумовских мероприятий;
- пополнение музея истории техникума;
- участие в разнообразных «внешних» мероприятиях;
- разработка и поддержание собственных ритуалов.

Социально-психологическая поддержка студентов.

Цель работы службы: создание психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в техникуме, осуществление деятельности направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия студентов.

Задачи:

- формирование благоприятного психологического климата в техникуме;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- способствовать гармонизации социальной сферы учреждения и осуществлять превентивные мероприятия по профилактике социальной дезадаптации;
- выявление возникающих в педагогическом процессе трудностей и их причин, разработка рекомендаций по их устранению и предотвращению;
- оказание реальной психологической помощи учащимся и их родителям, а также педагогическому коллективу;
- участие в процессе управления личностными отношениями и формирование норм отношений в коллективе;
- осуществление сопровождения первокурсников в период адаптации;
- проведение серии мероприятий по адаптации к учебному процессу техникума;
- организацию работы классных руководителей групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель – студент»;
- формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

Подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров, занятых в воспитательной работе.

Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников техникума, задействованных в организации воспитательной деятельности, своими основными задачами определяет:

- формирование целостного кадрового аппарата, обеспечивающего воспитательную работу;
- обучение педагогическим технологиям работы с молодежью, основанным на знании молодежной субкультуры, социологии малых групп, принципов адаптации студентов к условиям обучения и воспитания в техникуме;
- работу по формированию благоприятного климата в студенческих группах;

Техникум осуществляет работу по совершенствованию системы оценки результативности и эффективности воспитательной

деятельности, проводит анализ и корректировку содержания воспитательных программ.

Вопросы организации воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогических советах, методическом объединении классных руководителей, совещаниях классных руководителей, на совете профилактики правонарушений среди обучающихся техникума.

Социальным педагогом техникума осуществляется координация мероприятий по социальной поддержке обучающихся. Его работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, и др.

В техникуме осуществляется материальное обеспечение обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Техникум имеет благоустроенное общежитие, в котором оборудованы комнаты для занятий, для отдыха, кухни. Директор, заместители, заведующие отделениями, классные руководители, члены студенческого самоуправления систематически организуют рейды в общежитие.