ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ПО АРХИВНОМУ ДЕЛУ
Улица Ново-Песочная, дом 44, город Казань, 420107

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АРХИВ ЭШЕ БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ КОМИТЕТЫ
Ново-Песочная урамы, 44 нче йорт, Казан шәһәре, 420107

Тел.: (843) 222-95-62. E-mail: prm.archive@tatar.ru, http://arhiv.tatarstan.ru

30.03.2021 № 4

На № _____ от _____

ПРЕДПИСАНИЕ
ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОВЕРКИ НАРУШЕНИЙ СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ АРХИВНОМ ДЕЛЕ

г. Казань

На основании акта проверки соблюдения требований Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ от «30» 03 2021 г. № 5 я, Билалов Булат Баширович, заведующий сектором государственного контроля Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу,

ПРЕДПИСЫВАЮ

Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Тетюшский сельскохозяйственный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Основание вынесения предписания
1	2	3	4
1.	Упорядочить дела постоянного хранения Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тетюшский сельскохозяйственный техникум» (далее – Техникум) за 2016-2017 годы.	1.04.2022	ч. 1 ст. 17, ч. 2 ст. 23 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч. 1 ст. 18 Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», п. 3.6, п. 3.10, п. 5.5 Правил организации хранения,

	Годовые разделы описи дел постоянного хранения за представить на утверждение экспертно-проверочной и методической комиссии (далее - ЭПМК) Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу (далее - Госкомархив РТ).		комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 (далее - Правила 2015 г.).
2.	Упорядочить дела по личному составу и личные дела уволенных сотрудников Техникума за 2016-2017 годы, годовые разделы описи дел по личному составу и личные дела уволенных сотрудников за 2016-2017 годы представить на согласование ЭПМК Госкомархива РТ.		ч. 1 ст. 17, ч. 2 ст. 23 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч. 1 ст. 18 Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», п. 3.6, п. 3.10, п. 5.5 Правил 2015 г.
3.	Упорядочить личные дела студентов Техникума за 2008-2017 годы и представить годовые разделы описи личных дел студентов за 1956-2017 годы на согласование ЭПМК Госкомархива РТ.		ч. 1 ст. 17, ч. 2 ст. 23 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч. 1 ст. 18 Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», п. 3.6, п. 3.10, п. 5.5 Правил 2015 г.
4.	Завести основные (обязательные) учетные документы – книгу учета поступления и выбытия дел. Исправить ошибки в листе фонда и реестре описей.		ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч. 2 ст. 19 Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», пп. 3.5, 3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.15 Правил 2015 г.

5.	Оборудовать помещение архивохранилища в соответствии с предъявляемыми требованиями.		ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ч.1 ст. 16 Закона Республики Татарстан от 20 июля 2017 года № 63-ЗРТ «Об архивном деле в Республике Татарстан», п.п. 2.14 – 2.29, пп. Правил 2015 г.

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Информацию о выполнении настоящего предписания направить в Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу не позднее **21 марта 2022 года.**

В случае невыполнения предписания в указанный срок могут быть применены меры административного воздействия в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заведующий сектором
государственного контроля
Государственного комитета
Республики Татарстан
по архивному делу Б.Б. Билалов 30.03.2021
(дата)

Предписание получено:

Директор
ГАПОУ «Тетюшский
сельскохозяйственный техникум» И.Н. Замалтдинов 30.03.2021
(дата)