

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Казанский нефтехимический колледж имени В.П. Лушникова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор «КНХК им. В.П. Лушникова»

\_\_\_\_\_ И.Г. Шамсутдинов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ  
ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014г. № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 января 2014г. № 22 "Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения в ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» (далее - Колледж) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ дополнительного образования, программ профессионального обучения.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

- Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

- Обучающиеся - студенты, слушатели и другие категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением дистанционных образовательных технологий.

1.4. Целями применения электронного обучения и ДОТ при реализации образовательных программ в Колледже является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.5. Задачами дистанционного обучения являются: усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося; открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время; обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня; создание условий для применения системы контроля качества образования; выполнение учебного плана; создание единой образовательной среды Колледжа.

## **2. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в Колледже**

2.1. Основой учебного процесса является учебный план, составленный в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и утвержденный директором Колледжа. На основании учебного плана составляется расписание учебных занятий.

2.2. Переход на систему дистанционного обучения осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки РТ, оформляется приказом директора Колледжа.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и ДОТ Колледж самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, ДОТ.

2.4. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле – и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения. При необходимости работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

2.5. При обучении с использованием дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

2.6. Занятия с применением электронного обучения и ДОТ проводятся для одной учебной группы; возможно объединение в одну группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

2.7. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с использованием электронного обучения и ДОТ, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, проводимые в соответствии с «Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся», «Положением об итоговой государственной аттестации» и другими локальными нормативными актами Колледжа.

2.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в Колледже ведется учет результатов обучения каждого обучающегося. Внутренний документооборот на бумажных носителях осуществляется за счет заполнения протоколов результатов оценивания дистанционного обучения.

### **3. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Колледже**

3.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными кабинетами, оснащенными персональными компьютерами, персональными компьютерами или ноутбуками преподавателей, веб-камерами, микрофонам, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- ЭБС «Знаниум» с учебной информацией и рабочими материалами для студентов и преподавателей;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3.2 Техническое обеспечение студента с использованием ДОТ, на срок перехода Колледжа на систему дистанционного образования:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет, для доступа к учебной информации и рабочим материалам.

### **4. Порядок реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже.**

4.1. После утверждения приказа о переводе студентов на обучение с использованием ДОТ, Колледж в течение 3 рабочих дней информирует преподавателей, студентов и их родителей (законных представителей) о необходимости работы через дистанционные образовательные технологии.

4.2. Преподаватель самостоятельно определяет формат освоения студентом материала: через вебинары, прослушивание рекомендованных аудио/видео материалов, прослушивание записанных во время занятий аудио/видео материалов, самостоятельное изучение рекомендованных преподавателем материалов.

4.3. Ведущий преподаватель обязан:

- поддерживать постоянный контакт со студентами, находящимися на дистанционном обучении;
- своевременно направлять задания по дисциплине для выполнения студентами;
- своевременно проверять выполнение выданных заданий студентами с фиксированием результатов в поурочных протоколах (Приложение 1);
- вовремя предоставлять все отчетные материалы о проделанной работе.

4.4. Студент обязан:

- вовремя контактировать с преподавателем, обеспечивать «обратную связь»;
- своевременно выполнять и отправлять на проверку задания, выданные

преподавателями.

## **5. Срок действия**

5.1. Данное Положение вступает в силу с даты соответствующего распоряжения Министерства образования и науки Республики Татарстан о переходе ГАПОУ «КНХК им. В.П. Лушникова» на систему дистанционного образования с применением электронного обучения и ДОТ и издания Приказа директора Колледжа о переходе на систему дистанционного обучения, действует до даты особого распоряжения.

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие утверждению.

Рассмотрено и принято на Педагогическом совете  
Протокол № 5 от 10. 03. 2020г.

**ПРОТОКОЛ**

результатов оценивания дистанционного обучения

Преподаватель \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Дата проведения занятия по расписанию \_\_\_\_\_

Дата и время выдачи задания (на электронную почту студента) \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО студента	Дата и время сдачи выполненного задания (фото отправленное на электронную почту преподавателя)	Оценка выполненного задания	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

Примечание. К протоколу должны быть приложены задания преподавателя и выполненные задания студентов (присланные на почту)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_