

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ- Тюлячинский детский сад №3
Протокол №3 от 21.12.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ-
Тюлячинский детский сад №3
Габдулхакова Г.В.
Приказ №273 от 24.12.2018 г.

Положение
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения-Тюлячинский детский сад№3 Тюлячинского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Тюлячинский детский сад № 3 Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Устав).

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Тюлячинский детский сад № 3 Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДООУ) (ч. 2 ст. 26 Закона).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ДООУ.

1.5. Каждый педагогический работник ДООУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета.

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- ☐ осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом (ч. 1 ст. 28 Закона);
- ☐ определение направления образовательной деятельности (ч. 2 ст. 28 Закона);
- ☐ разработка и утверждение образовательных программ для реализации в ДООУ (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ обсуждение содержания, использование и совершенствование форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта педагогов ДООУ (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона)

3. Компетенция педагогического совета.

3.1. Педагогический совет принимает:

- ☐ локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч. 1 ст. 30 Закона);
- ☐ локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п. 1 ч. 3 ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона)
- ☐ образовательные программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ рабочие и авторские программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).

3.2. Педагогический совет организует:

- ☐ изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч. 1 ст. 28 Закона);
 - обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ДООУ (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п. 9. ч. 3. ст.28 Закона);
 - ☐ обсуждение отчета о самообследовании ДООУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ДООУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
- 3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:
- ☐ о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 Закона);
 - ☐ о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДООУ региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (пп. 20, 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 Закона);
 - ☐ о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 Закона);
 - ☐ о результатах самообследования ДООУ (п.13 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44, п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам ДООУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ об организации платных дополнительных услуг воспитанникам ДООУ (п. 22 ч. 3. ст. 28 Закона);
 - ☐ об организации платных образовательных услуг воспитанникам ДООУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
 - ☐ о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п. 19 ч. 3 ст. 28 Закона);

- ☐ информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- ☐ о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п. 7 ч. 1 ст. 48 Закона);
- ☐ о ведении официального сайта ДОО в сети «Интернет» (п. 21 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28, ч. 4 ст. 48 Закона);
- ☐ о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- ☐ иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона).

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1. В педагогический совет ДОО входят: заведующий ДОО, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, все педагоги.

4.2. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- ☐ медицинский персонал;
- ☐ члены представительного органа работников ДОО;
- ☐ члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- ☐ родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
- ☐ представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председатель педагогического совета (заведующий ДОО или заместитель заведующего по воспитательной и методической работе):

- ☐ организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- ☐ определяет повестку дня педагогического совета;
- ☐ организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- ☐ информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.4. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета со сроком полномочий один год;

4.2. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО. Утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

4.3. Педагогический совет Учреждения проводится не реже четырех раз в год.

4.4. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины всего состава.

4.5. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 его состава. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Решения педагогического совета правомочны, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.7. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.8. Заведующий, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- ☐ участвовать в управлении ДООУ;
- ☐ выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- ☐ взаимодействовать с другими органами управления ДООУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- ☐ потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДООУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- ☐ при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- ☐ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ☐ за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство.

6.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета хранятся в ДООУ в соответствии номенклатуры дел Учреждения.