

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОО АТОО
Торгово-промышленная компания
УИН 1644011465
КПД 1644011465

2021 г.

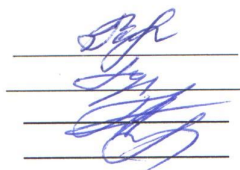
Альметьевск, 2021

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Альметьевский торгово-экономический техникум» по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 835

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Альметьевский торгово-экономический техникум»

Разработчики:

Зам. директора по УМР
Председатель ЦК ГиЮД
Председатель ЦК ОД
Председатель ЦК ЭД



Р.Х. Гаррапова
О.Н.Буравова
Р.Н.Мухаметчина
М.Н. Латыпова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Определение ППССЗ
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности
 - 1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ
 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный учебный график
 - 4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик
 5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса
 - 5.1. Кадровое обеспечение
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение
 - 5.4. Базы практической подготовки
 6. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных и (социально-личностных) компетенций выпускников
 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ
- Приложения

1. Общие положения

1.1. Определение ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, реализуемая Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Альметьевский торгово-экономический техникум» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает: рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, согласованные с работодателями, график учебного процесса и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию требований ФГОС СПО (методические разработки уроков различных типов, внеклассных мероприятий, методические рекомендации по организации и проведению лабораторных работ, практических занятий, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и т.д.).

ППССЗ пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г. N 1645;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413»;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 11 декабря 2020 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»

- Распоряжение Министерства просвещения от 1 апреля 2019 года N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 835

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259);

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом № 885/390 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г.;

- Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830 вн);

- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 № ТС-194/08 «Об организации учебного предмета «Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»;

- Инструктивно-методическое письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и

профессионального обучения от 20.07.2020 № 05-772 по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе СПО, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы СПО;

- Устав ГАПОУ «АТЭТ»;

- Рабочий учебный план по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

- Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практической подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

- Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения*
среднее общее образование	Товаровед-эксперт	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев**

* - независимо от применяемых образовательных технологий;

** - техникум, осуществляя подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализует федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования с учетом получаемой специальности СПО.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки по очной форме обучения составляет на базе основного общего образования и на базе среднего полного образования в неделях (Таблица 2):

Таблица 2

Учебные циклы	Число недель (на базе основного общего образования)	Число недель (на базе среднего общего образования)
Обучение по учебным циклам	97	58
Производственная подготовка (учебная практика)	11	11
Производственная подготовка (производственная практика по профилю специальности)		
Производственная подготовка (производственная практика (преддипломная))	4	4
Промежуточная аттестация	5	3
Государственная итоговая аттестация	6	6
Каникулы	24	13
Итого	147	95

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ об образовании:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании, или
- аттестат об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Товаровед-эксперт готовится к следующим видам деятельности:

- управление ассортиментом товаров;

- проведение экспертизы и оценки качества товаров;
- организация работ в подразделении организации;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ

Характеристика компетенций согласно ФГОС СПО.

В результате получения СПО по ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров выпускник должен обладать **общими компетенциями**, указанными в таблице 3.

Таблица 3

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (таблица 4).

Таблица 4

Профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление ассортиментом товаров
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ВПД 2	Проведение экспертизы и оценки качества товаров

ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров
ПК 2.2.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы
ПК 2.3.	Проведение экспертизы и оценки качества товаров
ВПД 3	Организация работ в подразделении организации
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию
ВПД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере товароведения и экспертизы качества потребительских товаров	ЛР 13
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (при наличии)	
Выполняющий профессиональные навыки товароведения и экспертизы качества потребительских товаров с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР 14
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Выполняющий трудовые функции в сфере товароведения и экспертизы качества потребительских товаров	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере товароведения и экспертизы качества потребительских товаров	ЛР 16

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» программа подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров включает в себя: учебный план; график учебного процесса; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.1. Учебный план

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (Приложение 1).

Титульный лист учебного плана ППССЗ содержит информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приёма на обучение по ППССЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки по очной форме обучения, годе начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО.

Учебный план ППССЗ утверждается директором ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум».

В учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям.

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план СПО специальности включает все дисциплины, изучаемые обязательно и последовательно, а также дисциплины, выбранные обучающимся и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
 - математического и общего естественнонаучного;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной внеаудиторной учебной нагрузки.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает лекционные, практические и лабораторные виды занятий. Внеаудиторная нагрузка предполагает выполнение студентами курсовых проектов, рефератов, расчетных заданий, а также подготовку к экзаменам. Самостоятельная работа организуется в форме изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график для очной формы обучения (для обучающихся на базе основного общего образования) состоит из 6 семестров (включая время, отведенное на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы).

Календарный учебный график утверждается директором ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум».

Сводные данные по бюджету времени специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров приведены в таблице 5.

Таблица 5

Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	ПП (УП)	ПП		ПА	ГИА	К	Всего
			По профилю	Пред-дипломная				
I	39				2		11	52
II	32	3	4		2		11	52
III	26	2	2	4	1	6	2	43
	97	5	6	4	5	6	24	147

Календарный учебный график специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров приведен в Приложении 2.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик

Дисциплина «Основы философии»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: дать представление о предмете философии и значении философского знания в современной культуре, понятие об исторических типах философии, концепциях и направлениях философской мысли, воспитывать культуру разумного мышления.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Основы философии» (ОГСЭ.01) относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7

Дисциплина «История»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: формирование целостной исторической картины мира, мировоззренческой позиции, знаний об особенностях и закономерностях российского исторического процесса и месте России в мировом сообществе.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «История» (ОГСЭ.02) относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7

Дисциплина «Иностранный язык»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: развитие сформированной в основной школе иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности таких ее составляющих как: речевая, языковая, социокультурная и учебно-познавательная.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Иностранный язык» (ОГСЭ.03) относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 8

Дисциплина «Физическая культура»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: формирование здорового образа жизни и спортивного стиля жизни, воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в физическом саморазвитии и самосовершенствовании.

Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Физическая культура» (ОГСЭ.04) относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Формируемые компетенции: ОК-2; ОК-3; ОК-6.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

Дисциплина «Русский язык и культура речи»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: воспитание гражданина и патриота, формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков; освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения; овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (ОГСЭ.05) относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

знать:

- аудирование и чтение: использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

- говорение и письмо: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- увеличения словарного запаса;
- расширения круга используемых языковых и речевых средств;
- совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР 5, ЛР 8

Дисциплина «Психология общения»

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Цель дисциплины: целью преподавания и изучения учебной дисциплины «Психология общения» является раскрытие цели, функции и видов общения; формирование у студентов гуманитарного мышления, овладение ими знаниями, умениями и навыками межличностного общения.

Дисциплина «Психология общения» призвана формировать у студентов современное управленческое мышление и способность решать разнообразные психологические проблемы в сфере межличностной, межкультурной, межэтнической (межнациональной) и деловой коммуникации с использованием современных приемов и средств.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Психология общения» (ОГСЭ.06) относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- механизмы взаимопонимания в общении;

– техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

– этические принципы общения;

– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

Дисциплина «Математика»

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по математике.

Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина «Математика» (ЕН.01) относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

– основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

– основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;

– основы интегрального и дифференциального исчисления.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-7; ПК-1.1; ПК-3.1.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10

Дисциплина «Экологические основы природопользования»

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование знаний об основах природопользования.

Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина «Экологические основы природопользования» (ЕН.02) относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен
уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;
- соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

знать:

- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 9, ЛР 10

Дисциплина «Основы коммерческой деятельности» Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний и навыков о целях, задачах, сущности и содержания коммерческой деятельности.

Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина «Основы коммерческой деятельности» (ОП.01) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен
уметь:

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой

организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

знать:

- сущность и содержание коммерческой деятельности;
- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов;
- технологию складского товародвижения.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 16

Дисциплина «Теоретические основы товароведения»
Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по теоретическим основам товароведения.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Теоретические основы товароведения» (ОП.02) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

знать:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения;
- классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Статистика» Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: изучение статистической методологии экономических наук; формирование профессиональной культуры работы с количественными характеристиками социально-экономических явлений и процессов; изучение теоретических основ организации статистического наблюдения и сбора статистической информации; изучение основных статистических методов анализа экономической информации и формирование навыков их практического применения; формирование представлений о статистической природе экономических закономерностей; изучение методов измерений в экономике; изучение основных статистических показателей, их смысла, структуры и методов построения, свойств и сферы их рационального применения; изучение методов анализа динамики и взаимосвязи статистических характеристик экономических процессов и явлений и практического применения результатов такого анализа; формирование умений и навыков сбора первичной статистической информации, обработки и анализа статистических данных, интерпретации полученных результатов.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Статистика» (ОП.03) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины;
- средние величины и показатели вариации;
- ряды: динамики и ряды распределения, индексы;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений;
- основные формы действующей статистической отчетности.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.4; ПК-3.1; ПК-3.4.

Личностные результаты: ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний о новых информационных, компьютерных и коммуникационных технологиях.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (ОП.04) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;

- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

- применять методы и средства защиты информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- назначение, состав, основные характеристики компьютера;

- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15

Дисциплина «Документационное обеспечение управления»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: Данный курс дает представление о системе документирования управленческой деятельности, анализа информации, организации работы с документами на основе современных информационных технологий. Определяются правила по составлению и оформлению различных видов актов, протоколов, договоров, регулирующих деятельность предприятия и отношения партнеров по общению

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» (ОП.05) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование умений использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданско-процессуальным и трудовым кодексом; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (ОП.06) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности

(бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Бухгалтерский учет»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование систематизированных знаний по бухгалтерскому учету.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Бухгалтерский учет» (ОП.07) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

– выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
– методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

– объекты бухгалтерского учета;
– план счетов;
– бухгалтерскую отчетность.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.4; ПК-3.1; ПК-3.4.

Личностные результаты: ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Метрология и стандартизация»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование умений применять требования нормативных документов к основным видам продукции, услуг и процессов, оформлять документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Метрология и стандартизация» (ОП.08) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

– применять требования нормативных документов к основным видам продукции, услуг и процессов;
– оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
– использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
– проводить несистемные величины измерений в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

знать:

– основные понятия метрологии;
– задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
– формы подтверждения соответствия;
– основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно – методических стандартов;
– терминологию и единицы измерения величин в соответствии с

действующими стандартами и международной системой единиц СИ

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование знаний по обеспечению безопасных условий труда работников; по сокращению потерь рабочего времени, вызванного травматизмом и неудовлетворительными условиями труда.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» (ОП.09) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к обязательной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их

реализации;

- основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10

Дисциплина «Техническое оснащение и охрана труда» Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в области механизации и автоматизации процессов товародвижения, анализа рынка оборудования, подбора, установки и рациональной эксплуатации всех видов торгово-технологического оборудования, необходимой для профессиональной деятельности товароведов – экспертов.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Техническое оснащение и охрана труда» (ОП.10) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к вариативной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять подбор, установку и рациональную эксплуатацию всех видов торгово-технологического оборудования;
- владеть умением и навыками документационного и информационного обеспечения торгово-технологического оборудования;
- владеть опытом работы с действующими нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;

– владеть умением и навыками определения общей потребности предприятий в оборудовании.

знать:

– основные понятия в области теории механизации и автоматизации процессов товародвижения;

– цели, задачи, принципы, объекты и методы анализа рынка торгово-технологического оборудования;

– классификацию торгово-технологического оборудования;

– основные тактико-технические данные торгово-технологического оборудования;

– устройство и характеристику основных видов торгово-технологического оборудования.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина

«Товароведение товаров растительного и животного происхождения»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: изучения дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических навыков в изучении природы товаров растительного и животного происхождения, их потребительных свойств, качества товаров и их ассортимента.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Товароведение товаров растительного и животного происхождения» (ОП.11) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к вариативной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

– определять назначение, потребительную стоимость товаров.

– определять функциональные, эргономические, эстетические свойства, безопасность, надежность и долговечность товаров.

– определять качество товаров, наличие дефектов, их диагностику, сортность товаров.

– определять соответствие упаковки, маркировки, условий, сроков хранения товаров установленным требованиям.

– регулировать условия хранения, режим хранения, предотвращать

понижение качества и порчу товаров при хранении.

- определять достоверность и достаточность производственной маркировки, наличие маркировочных знаков.

- определять качество товаров согласно нормативной документации, определять соответствие товаров установленным требованиям стандартов.

знать:

- виды и свойства сырья, используемого для изготовления товаров растительного и животного происхождения;

- методы изготовления;

- потребительские свойства товаров растительного и животного происхождения;

- классификацию и ассортимент;

- требования к качеству;

- градации качества, виды дефектов;

- основные и специфические требования к упаковке и маркировке;

- основы хранения, условия и сроки хранения, сроки годности, сроки службы, гарантийные сроки;

- виды и отличительные особенности стандартизации и сертификации товаров растительного и животного происхождения;

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.5.

Личностные результаты: ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Мерчендайзинг» Профессиональный учебный цикл

Цели дисциплины:

- изучить принципы и техники мерчендайзинга как непрерывного процесса представления товара в местах продажи;

- подробно рассмотреть процесс создания условий для эффективного управления потребителями посредством использования технологий дополнительной прибыли и повышения узнаваемости магазина и собственных торговых марок;

- ознакомить будущих маркетологов с новыми для российской практики принципами успешной торговли, овладения навыков профессии.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Мерчендайзинг» (ОП.12) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к вариативной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- сформулировать цели мерчендайзинга в соответствии с

маркетинговыми целями организации;

- разработать схемы выкладки товаров и планировки торгового оборудования в торгово-розничном предприятии с учетом специфики покупательской аудитории, направленности покупательского потока, особенностей архитектуры торгового зала;

- планировать и координировать размещение рекламно-информационных материалов, а также оформление торгово-розничного предприятия в период специальных мероприятий и проектов.

знать:

- суть, цели, принципы и правила мерчендайзинга в розничной торговле;
- особенности потребительского поведения и восприятия атмосферы торгово-розничного предприятия;

- учет факторов при планировании мерчендайзинга;

- правила зонирования торговых площадей, выкладки товаров, размещения рекламно-информационных материалов;

- методы и технологии мерчендайзинга и особенности их применения для различных типов предприятий розничной торговли;

- системные представления об организационной и экономической составляющей процесса визуализации элементов бренда торгово-розничного предприятия;

- понимание инновационных возможностей в области мерчендайзинга для перехода на новый качественный уровень взаимодействия с потребителями;

- понимание основных требований, предъявляемых современным рекламным бизнесом к мерчендайзеру, ответственному за визуализацию брендов.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1, ПК-1.2; ПК-1.3, ПК-1.4; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.5

Личностные результаты: ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Дисциплина «Основы предпринимательства»

Профессиональный учебный цикл

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и управления предприятий малого и среднего бизнеса.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Основы предпринимательства» (ОП.13) является общепрофессиональной дисциплиной и относится к вариативной части профессионального учебного цикла.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес - идеи;
- формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития РТ;

- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
 - формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
 - выбирать систему налогообложения бизнеса;
 - проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
 - анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;
 - обосновывать ценовую политику;
 - выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;
 - составлять бизнес-план;
 - оформлять презентацию бизнес-проектов;
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:
- понятие, функции и виды предпринимательства;
 - задачи государства и Республики Татарстан по формированию социально ориентированной рыночной экономики;
 - приоритетные направления развития Республики Татарстан как источника формирования инновационных бизнес-идей;
 - порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
 - правовой статус индивидуального предпринимателя;
 - организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
 - порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
 - деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
 - юридическую ответственность предпринимателя;
 - нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
 - формы государственной поддержки малого бизнеса;
 - системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
 - порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности;
 - виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства;
 - порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
 - ценовую политику в предпринимательстве;
 - сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
 - методику составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1, ПК-1.2; ПК-1.3, ПК-1.4; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.5

Личностные результаты: ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Профессиональный модуль 01 «Управление ассортиментом товаров»
Профессиональный учебный цикл

Цели профессионального модуля: овладение практическим опытом:

- анализа ассортиментной политики торговой организации;
- выявления потребности в товаре (спроса);
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль 01 относится к профессиональному циклу и включает в себя 1 междисциплинарный курс: МДК.01.01 Основы управления ассортиментом товаров (обязательная часть); учебная практика; производственная практика (по профилю специальности).

Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
уметь:

- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирование сбыта;
- рассчитывать показатели ассортимента;
- оформлять договоры с контрагентами;
- контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- готовить ответы на претензии покупателей;
- производить закупку и реализацию товаров;
- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качества при организации товародвижения;
- соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;

- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

знать:

- ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;

- товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;

- виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;

- технологические процессы товародвижения;

- формы документального сопровождения товародвижения;

- правила приемки товаров;

- способы размещения товаров на складах и в магазинах;

- условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;

- основные мероприятия по предупреждению повреждений и порчи товаров;

- классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;

- требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;

- нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);

- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

- обязанности работников в области охраны труда;

- причины возникновения и профилактики производственного травматизма;

- фактические и потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

иметь практический опыт:

- анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса);

- участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству;

- размещения товаров;

- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;

– участия в проведении инвентаризации товаров.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК –1.4.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Практическая подготовка (учебная практика) ПМ 01 «Управление ассортиментом товаров»

Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки: подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи практической подготовки:

– обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;

– формирование общих и профессиональных компетенций;

– закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

Практическая подготовка (учебная практика) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

– анализа ассортиментной политики торговой организации;

– выявления потребности в товаре (спроса);

– участия в работе с поставщиками и потребителями;

– приемки товаров по количеству и качеству;

– размещения товаров;

– контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;

– обеспечения товародвижения в складах и магазинах;

– эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;

– участие в проведении инвентаризации товаров.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) ПМ 01 «Управление ассортиментом товаров»

Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (производственной практики по профилю специальности): комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО.

Задачи практической подготовки (производственной практики по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающимися в сфере изучаемой профессии;

- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- распознавание товаров по ассортиментной принадлежности;
- формирование торгового ассортимента по результатам анализа потребности в товарах;
- применение средств и методов маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
- расчет показателей ассортимента;
- оформление договоров с контрагентами;
- контролирование их выполнения, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
- предъявление претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- подготовка ответов на претензии покупателей;
- производить закупку и реализацию товаров;
- учет факторов, влияющих на ассортимент и качество при организации товародвижения;
- соблюдение условий и сроков хранения товаров;
- расчет товарных потерь;
- планирование мер по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
- соблюдение требований техники безопасности и охраны труда.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4.

Профессиональный модуль 02

«Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров»

Профессиональный учебный цикл

Цели профессионального модуля: овладение практическим опытом

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;

- участия в экспертизе товаров.

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль 02 относится к профессиональному циклу и включает в себя 1 междисциплинарный курс: МДК.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы (обязательная часть); производственная практика (по профилю специальности).

Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- расшифровывать маркировку товара и входящие в её состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов;

знать:

- виды, формы и средства информации о товарах;
- правила маркировки товаров;
- правила отбора проб и выборок из товарных партий;
- факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
- требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса;
- органолептические и инструментальные методы оценки качества;
- градации качества;
- требования к таре и упаковке;
- виды дефектов, причины их возникновения.

иметь практический опыт:

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК –2.3.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Практическая подготовка (учебная практика) ПМ 02 «Организация и

проведение экспертизы и оценка качества товаров»

Профессиональный учебный цикл

Цели (практической подготовки) учебной практики: подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи (практической подготовки) учебной практики:

- обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;

- формирование общих и профессиональных компетенций;

- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

Практическая подготовка (учебная практика) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;

- оценки качества товаров;

- диагностирования дефектов;

- участия в экспертизе товаров;

- уметь расшифровать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;

- уметь выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;

- уметь определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;

- уметь отбирать пробы и выборки из товарных партий;

- уметь проводить оценку качества различными методами товаров различных групп;

- уметь определять градации качества;

- уметь оценивать качество тары и упаковки;

- уметь диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;

- уметь определять причины возникновения дефектов;

- уметь использовать результаты различных видов экспертиз в товароведной деятельности и т.д.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) ПМ 02

«Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров»

Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (производственной практики по

профилю специальности): комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО.

Задачи практической подготовки (производственной практики по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающимися в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров;
- уметь расшифровать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- уметь выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- уметь определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- уметь отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- уметь проводить оценку качества различными методами товаров различных групп;
- уметь определять градации качества;
- уметь оценивать качество тары и упаковки;
- уметь диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- уметь определять причины возникновения дефектов;
- уметь использовать результаты различных видов экспертиз в товароведной деятельности и т.д.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3.

Профессиональный модуль 03 **«Организация работ в подразделении организации»** Профессиональный учебный цикл

Цели профессионального модуля: овладение практическим опытом:

- планирования работы подразделения;

- оценки эффективности деятельности подразделения организации;
- принятия управленческих решений;

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль 03 относится к профессиональному циклу и включает в себя 2 междисциплинарного курса: МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации (обязательная часть); МДК 03.02 Управление мотивацией персонала (вариативная часть)

Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработанную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов и порядок их заполнения.

иметь практический опыт:

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организации;
- принятия управленческих решений.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 ПК-3.4; ПК- 3.5

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Практическая подготовка (учебная практика) ПМ 03 «Организация работ

в подразделении организации»
Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (учебной практики): подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи практической подготовки (учебной практики):

- обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

Практическая подготовка (учебная практика) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- работать с нормативными документами, регулирующими деятельность предприятия, организации, и другими информационными источниками;
- выявлять и применять показатели идентификации;
- расшифровать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- проводить оценку качества товаров различных групп;
- использовать результаты различных видов экспертиз в товароведной деятельности и т.д.;
- уметь применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- уметь учитывать особенности менеджмента в торговле;
- уметь вести табель учета рабочего времени работников;
- уметь рассчитывать заработную плату;
- уметь рассчитывать экономические показатели деятельности подразделений организации;
- уметь организовать работу коллектива исполнителей;

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 ПК-3.4; ПК-3.5

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности)

ПМ 03 «Организация работ в подразделении организации»
Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (производственной практики по профилю специальности): комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО.

Задачи практической подготовки (производственной практики по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающимися в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- работать с нормативными документами, регулирующими деятельность предприятия, организации, и другими информационными источниками;
- выявлять и применять показатели идентификации;
- расшифровать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- проводить оценку качества товаров различных групп;
- использовать результаты различных видов экспертиз в товароведной деятельности и т.д.;
- уметь применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- уметь учитывать особенности менеджмента в торговле;
- уметь вести табель учета рабочего времени работников;
- уметь рассчитывать заработную плату;
- уметь рассчитывать экономические показатели деятельности подразделений организации;
- уметь организовать работу коллектива исполнителей;

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 ПК-3.4; ПК-3.5

Профессиональный модуль 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Профессиональный учебный цикл

Цели профессионального модуля: овладение практическим опытом:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники и обслуживания покупателей;

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль 04 относится к профессиональному циклу и включает в себя 1 междисциплинарный курс: МДК.04.01 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров (вариативная часть); учебная; производственная практика (по профилю специальности).

Требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.

знать:

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Практическая подготовка (учебная практика) ПМ 04
«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,

должностям служащим»
Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (учебной практики): подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи практической подготовки (учебной практики):

– обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;

– формирование общих и профессиональных компетенций;

– закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

Практическая подготовка (учебная практика) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

– знать классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;

– знать особенности пищевой ценности пищевых продуктов;

– знать ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;

– знать показатели качества различных групп продовольственных товаров;

– знать дефекты продуктов;

– знать особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;

– знать классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;

– знать технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;

– знать устройство и принципы работы оборудования;

– знать типовые правила эксплуатации оборудования;

– знать нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;

– знать Закон о защите прав потребителей;

– знать правила охраны труда.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

**Практическая подготовка (производственная практика по профилю
специальности) ПМ 04**

**«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащим»**

Профессиональный учебный цикл

Цели практической подготовки (производственной практики по профилю специальности): комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, заложенных в ФГОС СПО.

Задачи практической подготовки (производственной практики по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающимися в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности) предполагает выполнение обучающимися определенных видов работ:

- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
- уметь идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- уметь устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- уметь оценивать качество по органолептическим показателям;
- уметь распознавать дефекты пищевых продуктов;
- уметь создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- уметь рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- уметь производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- уметь использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9.

Практическая подготовка (производственная (преддипломная) практика)

Целью практической подготовки (производственной (преддипломной) практики) является:

- подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях/предприятиях различных организационно-правовых форм.

Задачами практической подготовки (производственной (преддипломной) практики) являются:

- развитие общих и профессиональных компетенций,
- проверка готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности,
- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности студентов в сфере изучаемой профессии;
- сбор и анализ материалов к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту или дипломной работе).

Содержание практической подготовки (преддипломной практики) определяется темой выпускной квалификационной работы.

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4; ПК-3.5

Личностные результаты: ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, проходят курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение.

Реализация ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Библиотечный фонд ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум» обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

В ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум» применяется для реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров использует также электронно-

библиотечные системы: Znanium.com, BOOK.com.

«Электронная библиотека» - Znanium.com и BOOK.com - модуль, предназначен для эффективной и удобной работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом.

«Электронная библиотека» ориентирована на обеспечение информационных потребностей пользователей в процессе обучения и научной деятельности. В ней содержатся учебная и учебно-методическая литература, научные статьи из периодических изданий, документы по истории и другие материалы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в Техникуме создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений материально-технической базы:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики и статистики;
- коммерческой деятельности;
- менеджмента и маркетинга;
- документационного обеспечения управления;
- бухгалтерского учета;
- метрологии и стандартизации;
- экологических основ природопользования;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;

товароведения и экспертизы продовольственных товаров;

товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;

логистики;

технического оснащения торговых организаций.

Мастерские:

учебный магазин;

учебный склад.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме.

ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум» располагает необходимой базой для проведения учебных занятий по всем циклам дисциплин.

В преподавании дисциплин активно используются технические средства обучения.

Лекции проводятся в специально оборудованных аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой с презентацией учебного материала.

5.4. Базы практической подготовки

Практическая подготовка (учебная и производственная практика) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалистов. Руководителями практики являются ведущие преподаватели и мастера производственного обучения.

Базы практической подготовки для специальности: ООО «Агроторг», ООО «Лента», АО «Тандер» магазин «Магнит» и многие другие.

6. Характеристики среды техникума, обеспечивающие развитие общекультурных и (социально-личностных) компетенций выпускников

Содержание процесса воспитания нацелено на создание благоприятных

условий для личностного и профессионального развития студенческой молодежи, формирование профессиональных и общекультурных компетенций, таких базовых социально-личностных качеств выпускников, как духовность, нравственность, патриотизм, гражданственность, трудолюбие, ответственность, организованность, самостоятельность, инициативность, дисциплинированность, способность к творческому самовыражению, приверженность к здоровому образу жизни и культурным ценностям.

Главная цель – подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего качествами и свойствами, востребованными в условиях рынка, способного ставить и достигать личностно значимые цели, способствующие развитию экономики страны.

Практическая цель воспитания сводится к формированию жизнеспособности личности, способной адекватно реагировать, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям, принимать управленческие решения, обладающей активностью, целеустремленностью и предприимчивостью. Воспитательный процесс ориентирует на повышение конкурентоспособности за счет повышения качества.

Важнейшими задачами воспитательного процесса в ГАПОУ «АТЭТ» являются:

- создание особой корпоративной культуры и философии, нацеленных на успех;
- формирование реальных условий для становления гражданского и профессионального самосознания;
- моделирование профессионального мастерства и развитие качеств, которые отвечали бы требованиям быстро меняющегося социума;
- создание более широких возможностей для оздоровления студентов, оказания им социально-психологической поддержки, профилактики асоциальных явлений.

Воспитательная работа отличается многоплановостью и реализуется посредством различных направлений согласно рабочей программе воспитания, утвержденной приказом директора (Приложение 4)

В техникуме созданы советы, такие как: совет по профилактике правонарушений; совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних; методическое объединение кураторов групп; совет обучающихся; молодежное правоохранительное движение ФОРПОСТ; стипендиальная комиссия; комиссия по противодействию коррупции, терроризму и экстремизму в составе которых взаимодействуют администрация и обучающиеся техникума, совместно решая актуальные проблемы в каждой сфере.

Планирование и организацию воспитательной деятельности осуществляет отдел по воспитательной и корпоративной работе. Большую роль в воспитательной работе несут кураторы учебных групп. Помощь в реализации этого направления оказывается старостами учебных групп и представителями органов студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление рассматривается как инструмент

реализации молодежной политики государства, позволяющий сфокусировать внимание студенческого объединения на организации студенческой жизни внутри техникума для эффективной реализации воспитательных и социальных программ и проектов.

Студенческое самоуправление в техникуме ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления.

Деятельность здравпункта техникума направлена на сохранение и поддержание здоровья обучающихся. Получить первую доврачебную медицинскую помощь все обучающиеся техникума и сотрудники.

Профилактика правонарушений в студенческой среде. Основными целями работы в данном направлении воспитательной деятельности являются формирование системы профилактики правонарушений, укрепление общественного порядка и общественной безопасности, вовлечение в эту деятельность государственных органов, студенческих общественных организаций в профилактике правонарушений и борьбе с преступностью.

Основные задачи: снижение уровня преступности, активизация работы по профилактике правонарушений, направленной, прежде всего, на борьбу с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; активизация и совершенствование нравственного воспитания населения.

Социально-бытовые условия

Площадь объектов социальной сферы (общеежитие, столовая, актовый зал, спортивный зал) составляет 3625,7 м². Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения техникум имеет студенческое общежитие на 150 мест.

Для медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников в техникуме имеется медпункт.

Для обеспечения питания в техникуме имеется столовая, которая удовлетворяет потребность сотрудников и обучающихся в горячем питании.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

7.1. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров контроль освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному

модулю отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Обучающиеся в техникуме по программе подготовки специалистов среднего звена, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены ГАПОУ «АТЭТ», а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разработаны и утверждены по согласованию с работодателями.

Фонды оценочных средств по разным дисциплинам включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум» разработаны следующие положения:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине (междисциплинарному курсу) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО.
- Положение о практической подготовке обучающихся.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утверждается в порядке, предусмотренном Уставом ГАПОУ «АТЭТ».

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ГАПОУ «АТЭТ» в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся и оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по учебной дисциплине;

- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачёт;
- курсовая работа (проект).

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен или экзамен по модулю.

7.2 Демонстрационный экзамен в процедуре промежуточной аттестации

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля проводится в форме демонстрационного экзамена по компетенции № R 11 Предпринимательство.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными советом по профессиональным квалификациям. Примеры оценочных средств для прохождения демонстрационного экзамена в рамках независимой оценки квалификации размещены на сайте соответствующего совета по профессиональным квалификациям. Задания демонстрационного экзамена объявляются обучающимся в день его проведения.

Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарный курс), учебной и производственной практик.

Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценки по итогам промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с локальными актами образовательной организации.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются – проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Программа ГИА соответствует требованиям ФГОС СПО специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки и качества выпускника ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров квалификации товаровед-эксперт.

Выпускная квалификационная работа – обязательный компонент государственной итоговой аттестации, дающий представление об уровне подготовленности выпускника к выполнению функциональных обязанностей операционного логиста и выполняется в форме дипломной работы.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательным заключительным этапом обучающегося и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков организации самостоятельной исследовательской деятельности и овладение методиками исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выявление степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы в условиях развития современного производства.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее обучающимся курсовых работах.

В ходе выполнения и представления результатов выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- показать способность и умение самостоятельно решать задачи

профессиональной деятельности, проводить поиск, обработку и изложение информации, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на теоретические знания, практические навыки и сформированные общие и профессиональные компетенции;

- показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки, соответствующей требованиям ППССЗ и ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, способность и умения применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистами в современных условиях;

- показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- показать умения систематизировать и анализировать полученные научные данные;

- оперировать специальной терминологией.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг и т.д.

Государственный экзамен в ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум» не предусмотрен.

Учебный план специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Максимальная учебная нагрузка обучающихся, ч.	Самостоятельная работа	Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)									
					Обязательная									
					Консультации	в т.ч.		Курсовые работы, индивидуальные проекты	1 курс		2 курс		3 курс	
						Всего занятий	Лаб. и практич. занятий		1 сем./ 17 нед.	2 сем./22 нед.	3 сем./ 14 нед.	4 сем./18 нед.	5 сем./14 ½ нед.	6 сем./11 ½ нед.
1	2	3	4			6	7	8	9	10	11	12	13	14
ОУД	Общеобразовательный цикл		2106	702		1404	832		612	792				
	Базовые дисциплины	-8д/4,	1533	511		1022	558		446	576				
ОУД.01	Русский язык	-, -, Э	176	59		117	51		54	63				
ОУД.02	Литература	-, ДЗ, -	175	58		117	44		50	67				
ОУД.03	Иностранный язык	-, -, Э	189	63		126	126		68	58				
ОУД.04	Математика	-, -, Э	333	111		222	118		88	134				
ОУД.05	История	-, ДЗ, -	175	58		117	40		51	66				
ОУД.06	Физическая культура	- ДЗ, -	179	60		119	119		51	68				
ОУД.07	ОБЖ	-, ДЗ, -	105	35		70	34		40	30				
ОУД.08	Астрономия	-, ДЗ, -	84	28		56	26			56				
ОУД.09	Родной язык	-, ДЗ, -	117	39		78	78		44	34				
	Профильные дисциплины	-/2д/1,	573	191		382	196		166	216				
ОУД.10	Информатика	-, ДЗ, -	120	40		80	70		36	44				
ОУД.11	Химия	-, -, Э	306	102		204	80	*	78	126				
ОУД.12	Биология	-, ДЗ, -	147	49		98	46		52	46				

	Профессиональная подготовка	8_з/10_{дз}/14_з	3132	1044	20 0	2088	1133				504	648	522	414
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2_з/2_{дз}/1_з	735	209	34	492	386				128	250	74	40
ОГСЭ.01	Основы философии	-, ДЗ, -	56	8	4	48	24					48		
ОГСЭ.02	История	-, ДЗ, -	56	8	4	48	24					48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, Э	144	28	10	116	116				32	28	36	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, ДЗ, -	236	120		116	116				28	30	38	20
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	3, -, -	129	43	7	86	28				36	50		
ОГСЭ.06	Психология общения	3, -, -	117	39	9	78	78				32	46		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	1_з/-/1_з	108	36	10	72	32				36		36	
ЕН.01	Математика	-, -, Э	54	18	6	36	16				36			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	3, -, -	54	18	4	36	16						36	
П	Профессиональный цикл		2286	762	15 6	1524	715				340	398	412	374
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	5_з/-/8_з	1008	336	72	672	320				174	182	134	182
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	-, -, Э	96	32	6	64	28				64			
ОП.02	Теоретические основы товароведения	-, -, Э	75	25	6	50	24				50			
ОП.03	Статистика	3, -, -	54	18	4	36	16							36
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, -, Э	90	30	8	60	40				60			
ОП.05	Документационное обеспечение управления	3, -, -	54	18	4	36	16						36	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3, -, -	54	18	4	36	16							36
ОП.07	Бухгалтерский учет	-, -, Э	93	31	6	62	30						62	
ОП.08	Метрология и стандартизация	-, -, Э	54	18	4	36	16						36	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	3, -, -	102	34	6	68	32					68		
ОП.10	Техническое оснащение и охрана труда	-, -, Э	63	21	4	42	20					42		
ОП.11	Товароведение товаров растительного и животного происхождения	-, -, Э	108	36	6	72	32	*				72		
ОП.12	Мерчендайзинг	3, -, -	63	21	6	42	20							42
ОП.13	Основы предпринимательства	-, -, Э	102	34	8	68	30							68
ПМ	Профессиональные модули	-/8_{дз}/-/4_{з(к)}	1278	426	84	852	394				166	216	278	192
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	-/2_{дз}/1_{з(к)}	333	111	18	222	102				122	100		
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	-, -, -	333	111	18	222	102				122	100		
УП.01.01	Учебная практика	-, ДЗ, -				36					36			

ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-ДЗ,-				36					36			
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	Э (к)												
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров	-/2_{дз}/1_э(к)	300	100	28	200	88						132	68
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	-, -, -	300	100	28	200	88	*					132	68
УП.02.01	Учебная практика	-ДЗ,-				36							36	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-ДЗ,-				36								36
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	Э (к)												
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	-/2_{дз}/1_э(к)	405	135	26	270	124						146	124
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	-, -, -	309	103	26	206	100							
МДК.03.02	Управление мотивацией персонала	-, -, -	93	32		64	24							
УП.03.01	Учебная практика	-ДЗ,-				36							36	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-ДЗ,-				36								36
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	Э (к)												
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-/2_{дз}/1_э(к)	240	80	12	160	80				44	116		
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	-, -, -	240	80	12	160	80				44	116		
УП.04.01	Учебная практика	-ДЗ,-				72						72		
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-ДЗ,-				108						108		
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	Э (к)												
	Всего		5238	1746	200	3492	1854		612	792	504	648	576	360
ПДП	Преддипломная практика		144			144								144
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216			216								216
Консультации на учебную группу по 100 часов в год Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа обучения по специальности 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение ВКР с «__» ____ по «__» ____ (всего 4 нед.) Защита ВКР с «__» ____ по «__» ____ (всего 2 нед.)		Всего	Дисциплин и МДК						11	12	10	11	8	9
			Учебной практики (нед.)						-	-	1	2	2	
			Производственной практики (нед.)						-	-	1	3		2
			Производственной (преддипломной) практики						-	-	-	-	-	4
			экзаменов						-	4	4	4	2	4
			дифф. зачетов						-	8	2	4	2	3
			зачетов						-	-	-	3	2	3

Приложение 2

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				29 дек - 4 янв	Январь				26 янв - 1 фев	Февраль				23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель				27 апр - 3 май	Май					Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август				
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12		13 - 19	20 - 26	3 - 9		10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7		8 - 14	15 - 21	22 - 28	5 - 11		12 - 18	19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12		13 - 19	20 - 26	3 - 9		10 - 16	17 - 23	24 - 31		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
I																																																						
II															0	8	::																					0	0	8	8	8	::											
III													0	0			::													8	8			::	X	X	X	X	D	D	D	D	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- Обозначения:
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

Промежуточная аттестация

Каникулы

0

Учебная практика

8

Производственная практика (по профилю специальности)

X

Производственная практика (преддипломная)

D

Подготовка к государственной итоговой аттестации

III

Государственная итоговая аттестация

*

Неделя отсутствует
- 2 Сводные данные по бюджету времени
- | Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего | Студентов | Групп | | | | |
|-------|--|------------------------|--------|------------------------|--------|------------------------|--------------------------|-------|-------|------------------|-------|-------|--|-------|-------|---|-------|-------|------------|------------|----------|-------|-----------|-------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | Учебная практика | | | Производственная практика (по профилю специальности) | | | Производственная практика (преддипломная) | | | Подготовка | Проведение | | | | | | | | |
| | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | нед. | нед. | | | | | | | | |
| | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | | | | | |
| I | 39 | 1404 | 17 | 612 | 22 | 792 | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | 11 | 52 | | | | | | |
| II | 32 | 1152 | 14 | 504 | 18 | 648 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 | | | | | | 11 | 52 | | | | | | |
| III | 26 | 936 | 14 1/2 | 522 | 11 1/2 | 414 | 1 | 1/2 | 1/2 | 2 | 2 | | 2 | | 2 | 4 | | 4 | 4 | 2 | 2 | 43 | | | | | | |
| Всего | 97 | 3492 | | 1638 | | 1854 | 5 | | | 5 | | | 6 | | | 4 | | | 4 | 2 | 24 | 147 | | | | | | |
- 58

Приложение 3

Распределение компетенций специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.06	Психология общения	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ПК 1.1	ПК 3.1				
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.01	Основы коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.02	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.03	Статистика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 3.1
		ПК 3.4											
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.05	Документационное обеспечение	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

	управления	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 3.1
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ОП.08	Метрология и стандартизация	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5			
ОП.10	Техническое оснащение и охрана труда	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.5							
ОП.11	Товароведение товаров растительного и животного происхождения	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.5							
ОП.12	Мерчендайзинг	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.5							
ОП.13	Основы предпринимательства	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.5							
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
МДК.01.01	Основы управления ассортиментом товаров	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3

ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.2	ПК 3.1	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
МДК.03.01	Управление структурным подразделением организации	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
МДК.03.02	Управление мотивацией персонала	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5										
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3								
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3								
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3								
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3								
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 3.5		

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУД.00 Общеобразовательные учебные дисциплины	
ОУД.01 Русский язык	ЛР 5, ЛР 8
ОУД.02 Литература	ЛР 5, ЛР 8
ОУД.03 Иностранный язык	ЛР 5, ЛР 8
ОУД.04 Математика	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 10
ОУД.05 История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11
ОУД.06 Физическая культура	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10
ОУД.08 Астрономия	ЛР 5, ЛР 7, ЛР 10
ОУД.09 Родной язык	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 16
ОУД.10 Информатика	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОУД.11 Химия	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10
ОУД.12 Биология	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6
ПП.00 Профессиональная подготовка	
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл	
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7
ОГСЭ.02 История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 2, ЛР 8
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	ЛР 5, ЛР 8
ОГСЭ.06 Психология общения	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01 Математика	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10

ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 9, ЛР 10
П.00 Профессиональный учебный цикл	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01 Основы коммерческой деятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 16
ОП.02 Теоретические основы товароведения	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.03 Статистика	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15
ОП.05 Документационное обеспечение управления	ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.07 Бухгалтерский учет	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.08 Метрология и стандартизация	ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10
ОП.10 Техническое оснащение и охрана труда	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.11 Товароведение товаров растительного и животного происхождения	ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.12 Мерчендайзинг	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ОП.13 Основы предпринимательства	ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ПМ.03 Организация работ в подразделении организации	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров)	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16
ПДП.00 Практическая подготовка (преддипломная практика)	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Альметьевский торгово-экономический техникум»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основной профессиональной образовательной программы
(программы подготовки специалистов среднего звена)
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
Квалификация: товаровед-эксперт
Срок обучения: 2 года 10 месяцев
Базовое образование: основное общее образование
Год начала подготовки по ОПОП (ППССЗ): 2021
Общие сведения о предприятии (организации)

Название предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
ООО "Агроторг"	Овчинникова Лейсан Намильевна, директор кластера

Программная документация, представляемая на согласование:

Рабочий учебный план
Вариативная часть учебного плана
Рабочие программы учебных дисциплин
Рабочие программы профессиональных модулей
Рабочие программы производственной подготовки
Контрольно-оценочные средства
Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Структура ППССЗ

1. Максимальная учебная нагрузка по обязательной части учебных циклов ППССЗ составляет: всего - 2214 часов, обязательная учебная нагрузка - 1476 часов.

2. Объем вариативной части ППССЗ составляет: всего - 918 часов, обязательная учебная нагрузка - 612 часов. Обязательная учебная нагрузка вариативной части была распределена следующим образом между предметами общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла и профессионального учебного цикла.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	129
ОГСЭ.06	Психология общения	117
Общепрофессиональный цикл		
ОП. 10	Техническое оснащение и охрана труда	63
ОП. 11	Товароведение товаров растительного и животного происхождения	108
ОП. 12	Мерчендайзинг	63
ОП. 13	Основы предпринимательства	102
Профессиональный цикл		
МДК 03.02	Управление мотивацией персонала	96
МДК 04.01	Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров	240
Итого:		918

СОГЛАСОВАНО:

Рекомендован
менеджер по продажам
(должность)

Дуф
(подпись)

Домова Д.Н.
(Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Предприятие (организация) работодателя ООО «Акротер»

(наименование предприятия (организации))

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Образовательная база приема: основное общее образование

Квалификация: товаровед-эксперт

Нормативный срок освоения ОПОП: 2 года 10 месяцев

Автор-разработчик ОПОП: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Альметьевский торгово-экономический техникум»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров разработана в соответствии с учетом:

- требований ФГОС, утвержденного от «28» июля 2014 г. № 835
- запросов работодателей;
- особенностей развития отраслей экономики;
- потребностей экономики Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Содержание ОПОП по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

отражает современные инновационные тенденции в развитии отраслей с учетом потребностей работодателей и экономики Республики Татарстан;

2.1. Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями;

2.2. Направлено на формирование следующих общих компетенций в соответствии ФГОС:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать

	информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Наименование профессиональных компетенций	
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров
ПК 2.2.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы
ПК 2.3.	Проведение экспертизы и оценки качества товаров
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 3.5.	Оформлять учетно-отчетную документацию

Вывод: основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) соответствует стандартам и отвечает запросам работодателя.

Подпись работодателя



М.П.