

## ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива МБОУ «Гимназия 179 – центр образования» г. Казани.  
Протокол №1 от «28» августа 2023г.

## СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Гимназия 179 – центр образования» г. Казани Д.Е.Захаров  
Протокол №1 от 28.08.2023г.

## УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия 179 – центр образования» г. Казани Э.В. Наумова  
Введено в действие приказом №92/О от 29.08.2023г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №179 – центр образования» Ново-Савиновского района г. Казани

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022г. № 225, Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. № 196, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761Н.

1.2. Аттестация педагогических работников МБОУ «Гимназия №179 – центр образования» г. Казани (далее – Гимназия) проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемыми ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, формируемой в Гимназии.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации к педагогическим работникам Гимназии, замещающим должности, не имеющих категорий.

1.4. Аттестация в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемыми ими должностям (далее – Аттестация) проводится один раз в 5 лет.

1.5. Основными принципами проведения Аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.6. Аттестацию не проходят следующие педагогические работники:

- педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;
- отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

1.7. Аттестация педагогических работников: «женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам», «педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет» возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.8. Аттестация педагогических работников:

«отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием» возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.9. Аттестация педагогических работников проводится на основании распорядительного акта руководителя Гимназии, в соответствии с данным положением и графиком аттестации педагогических работников Гимназии.

## 2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестационная комиссия Гимназии создается распорядительным актом руководителя Гимназии в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.



**2.2.** В состав аттестационной комиссии входят представители администрации (до 3-х человек) и педагоги Гимназии (до 3-х человек). Минимальный состав комиссии – 5 человек. Директор Гимназии в состав аттестационной комиссии Гимназии не входит.

**2.3.** В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации Гимназии.

**2.4.** Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет председатель (во время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя).

**2.5.** Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

**2.6.** Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

**2.7.** В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

**2.8.** При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

### **3. Подготовка к проведению аттестации**

**3.1.** Руководитель Гимназии издает распорядительный акт, содержащий список работников, подлежащих аттестации и график проведения аттестации.

**3.2.** Руководитель Гимназии знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под подпись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

**3.3.** Для проведения аттестации руководитель Гимназии вносит в аттестационную комиссию организации представление на каждого педагогического работника.

**3.4.** В представлении содержатся общие сведения о педагогическом работнике и мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором. Педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию Гимназии дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период работы с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу).

**3.5.** Руководитель Гимназии знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается руководителем Гимназии и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

### **4. Проведение аттестации педагогических работников**

**4.1.** Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

**4.2.** В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем руководитель Гимназии знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

**4.3.** При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

**4.4.** Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

**4.5.** По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).



**4.6.** Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

**4.7.** В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации).

Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

**4.8.** Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

**4.9.** На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Руководитель Гимназии знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

**4.10.** Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.