

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНЖЕНЕРНЫЙ ЛИЦЕЙ»  
Г. АЛЬМЕТЬЕВСКА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул. Гафиатуллина, д.68, г. Альметьевск,  
423450



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘЛМӘТ ШӘһӘРЕ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ  
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ «ИНЖЕНЕР  
ЛИЦЕЕ»  
Гафиатуллин ур. 68, Әлмәт шәһәре,  
423450

Тел: 8(8553)44-12-00, e-mail: [school26almet@mail.ru](mailto:school26almet@mail.ru), сайт: [edu.tatar.ru/almet/org6860](http://edu.tatar.ru/almet/org6860)

20.11.2023 №184

## ПРИКАЗ

### О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления, приказа УО АМР РТ от 22.11.2022 №157/1

**приказываю:**

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:
  - Нурсайтова Д.П.- зам. директора по качеству образования;
  - Артемьева Е.В.- педагог-организатор;
  - Смолькина И.Н. - ШМО классных руководителей (основного и среднего уровня образования);
  - Ряхова Т.П.-ШМО классных руководителей (начального уровня образования);
  - Гиздиева Э.Р.-педагог-психолог;
  - Гафиатуллина М.Г.-педагог-психолог.
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на педагога-организатора Артемьеву Е.В.

3. - Утвердить:

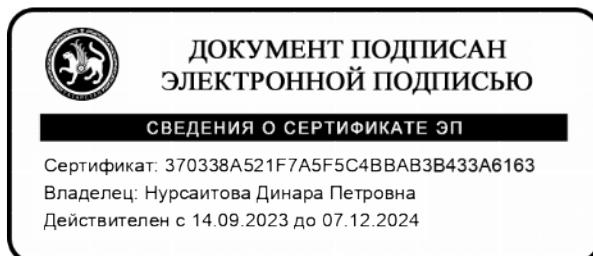
- Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
- План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
- Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).

4. Зам. директору во УИР Шаеховой З.М. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.

5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по качеству образования Нурсайтову Д.П.

Директор



Шакирова Н.Н.