

Принято на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 2 от 07.11.2018



ПОЛОЖЕНИЕ

регламентирующее формы/образцы справок об обучении, о периоде обучения в образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о документах, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Актанышская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» Актанышского муниципального района РТ (далее - образовательная организация, ОО), если форма документа не установлена законом (далее – Положение) разработано на основании части 4 статьи 33, части 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Положение определяет назначение, форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в ОО.

1.3. Документами, подтверждающими обучение в ОО, являются справка об обучении в ОО, справка о периоде обучения в ОО.

1.4. Названные справки предъявляются по месту требования.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение в ОО:

2.1.1. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в образовательной организации. Форма справки утверждается приказом руководителя ОО.

2.1.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОО выдается справка о периоде обучения в образовательной организации. Форма справки утверждается приказом руководителя ОО.

2.1.3. Лицам, обучающимся в настоящее время в образовательной организации выдается справка об обучении в ОО.

Справка выдается для предъявления по месту требования (на работу родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др.). Справка содержит следующие данные: название ОО, фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в каком классе обучается (Приложение 1).

2.1.4. Лицам, которым требуется подтверждение факта обучения или периода обучения в ОО, выдается справка об окончании ОО и получении аттестата с оценками.

Справка содержит следующие данные: название ОО, фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки (Приложение 2).

2.1.5. Иные документы, подтверждающие обучение в ОО, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в ОО, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, фиксируется в журнале «Регистрации выдачи справок обучающимся».

2.4. Утвердить тариф на выдачу справок в размере 5 рублей.

3. Заполнение справки об обучении, периоде обучения в ОО

3.1. Бланки справок об обучении или периоде обучения в ОО заполняются на русском языке вручную либо печатаются на принтере.

3.2. Подпись директора проставляется чернилами, пастой или тушью черного или синего цветов.

3.3. После заполнения бланка справки об обучении или периоде обучения в ОО он тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

3.4. Испорченные при заполнении бланки справок об обучении или периоде обучения в ОО уничтожаются секретарем учебной части.

3.5. При заполнении бланков справок об обучении или периоде обучения в ОО фамилия, имя, отчество заявителя указываются полностью в дательном падеже. Дата рождения записывается с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначным числом цифрами).

3.6. В справке об обучении или периоде обучения в ОО указывается класс (цифра (число) и литер класса), в котором обучается или обучался заявитель.

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

4.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение в ОО - секретарь учебной части.

4.2. Секретарь учебной части несет ответственность за представление недостоверных данных в справках, подтверждающих обучение.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«АКТАНЫШСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
Актанышского муниципального района
Республики Татарстан

Юбилейная ул., д.66, с.Актаныш, 423740
Тел. (885552)3-12-46
E-mail: acsh2@mail.ru

Татарстан Республикасы
Актаныш муниципаль районынын
«АЕРЫМ ФӘННӘРНЕ ТИРӘНТЕН
ҮЗЛӘШТЕРҮЛЕ 2нчеАКТАНЫШ
ГОМУМИ УРТА БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»
муниципаль бюджет белем бирү
учреждениесе

Юбилей ур., 66нчы йорт,
Актаныш авылы, 423740
Тел. (885552)3-12-46
E-mail: acsh2@mail.ru

СПРАВКА

выдана дирекцией МБОУ «Актанышская средняя общеобразовательная
школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов»
Актанышского муниципального района Республики Татарстан
ученика(цы) _____ класса _____

_____ года рождения в том, что он(а) действительно в 2018-2019
учебном году обучается в _____ классе данной школы.
Справка дана для представления по месту требования.

Директор школы: _____ / Вахитов И.Р. /

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«АКТАНЬШСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
Актанышского муниципального района
Республики Татарстан

Юбилейная ул., д.66, с.Актаныш, 423740
Тел. (885552)3-12-46
E-mail: acsh2@mail.ru

Татарстан Республикасы
Актаныш муниципаль районынын
«АЕРЫМ ФӨННӨРНЕ ТИРӨНТЕН
УЗЛАШТЕРҮЛЕ 2нчеАКТАНЬШ
ГОМУМИ УРТА БЕЛЕМ БИРУ МӨКТӘБЕ»
муниципаль бюджет белем биру
учреждениесе

Юбилей ур., 66нчы йорт,
Актаныш авылы, 423740
Тел. (885552)3-12-46
E-mail: acsh2@mail.ru

СПРАВКА

Дана _____
« _____ » _____ года рождения, в том, что он(а) действительно обучался(сь)
с « _____ » _____ по « _____ » _____ год, окончил(а) _____ классов
МБОУ «Актанышская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным
изучением отдельных предметов» Актанышского муниципального района Республики
Татарстан и получил(а) аттестат о среднем общем образовании за номером _____
со следующими отметками:

Предмет	Оценка
Русский язык	4 (хорошо)
Литература	4 (хорошо)
Алгебра	4 (хорошо)
Геометрия	3 (удовлетворительно)
История России	4 (хорошо)
История Татарстана	4 (хорошо)
Обществознание	4 (хорошо)
Биология	3 (удовлетворительно)
География	4 (хорошо)
Физика	3 (удовлетворительно)
Химия	4 (хорошо)
Иностранный язык	4 (хорошо)
Информатика	4 (хорошо)
Физическая культура	4 (хорошо)

Директор школы: _____ / Вахитов И.Р. /